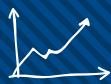




T.C.
TEKİRDAĞ
BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

TEKİRDAĞ BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYE BAŞKANLIĞI | **2014 YILI**
FAALİYET RAPORU





*“Hiçbir şeye ihtiyacımız yok yalnız bir şeye ihtiyacımız vardır;
çalışkan olmak.”*

K. Atatürk



SUNUŞ

Saygıdeğer Hemşehrilerim,

30 Mart 2014 tarihi itibarıyla Büyükşehir Belediyesi statüsüne dönüşen belediyemizin 2015-2019 yıllarını kapsayan stratejik planından sonra; misyonumuz, vizyonumuz ve ilkelerimiz doğrultusunda yürüttüğümüz çalışmalarımızı tüm şeffaflığıyla 2014 yılı Faaliyet Raporu'nda sizlerle paylaşmaktan büyük mutluluk duyuyoruz.

Belediyemiz olarak gerçekleştirdiğimiz faaliyetlerin, verdiğimiz hizmetlerin yer aldığı

faaliyet raporunu hazırlarken ulaşmak istediğimiz hedef, Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi olarak; siz değerli hemşehrilerimizin şeffaf belediyecilik anlayışı ve vatandaş odaklı hizmet sunma gereği tüm çalışmalarımızı sizlerle paylaşmaktır.

Halkımızdan aldığımız destekle geldiğimiz noktayı bir adım sonrasına taşımak ve Tekirdağ'ımızı layık olduğu güzelliğe kavuşturmak bizlerin asli vazifesidir. "Kimlikli bir kent olma" hedefimiz, insan odaklı kentsel dönüşümler, altyapı, üstyapı, ulaşım, eğitim, kültür, sanat ve turizm hizmetleriyle gerçekleşecektir.

Verdiğimiz hizmetler, ürettiğimiz projeler, gerçekleştirdiğimiz yatırımlar Tekirdağ'ın sadece yakın geleceğinin değil, uzak geleceğinin de şekillenmesine katkı sağlayacak; her zaman dile getirdiğim " Geçmiş ve Gelecek Birlikte Yürüyecek. Tekirdağ büyüyecek" sözümün destekçisi olacaktır.

Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi olarak yaptıklarımızla hiçbir zaman yetinmeyip çağdaş ve modern bir şehir yaratmak için azim ve kararlılıkla çalışıyoruz. Faaliyet raporundan da anlaşılacağı üzere Tekirdağ'ımızın " Yaşanılabilir Şehirler" arasında ilk sıralarda yer alması için kaliteli hizmet anlayışını benimsemiş bulunmaktayız. Tamamlanan, devam eden alt ve üst yapı çalışmalarımızın sırayla hizmete açılması şehrimizin farkını ortaya koyacaktır.

Hizmet ile geçen 2014 yılı boyunca yürütülen çalışmaların yer aldığı bu faaliyet raporunun hazırlanmasında, faaliyetlerin gerçekleştirilmesinde emeği geçen yöneticilerimize, çalışanlarımıza, desteklerini hiçbir zaman bizden esirgemeyen hemşehrilerime teşekkürlerimi sunuyorum.

Kadir ALBAYRAK
Büyükşehir Belediye Başkanı

TEKİRDAĞ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ BELEDİYE MECLİSİ



TEKİRDAĞ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ BELEDİYE MECLİSİ



TEKİRDAĞ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE ENCÜMENİ



MİSYON

- Çevre değerlerine saygılı, kentlilik bilincini oluşturmuş, insan odaklı ve katılımcı yönetim anlayışı çerçevesinde ilçe belediyeleri ile eşgüdüm içerisinde çağdaş belediyecilik hizmetleri sunarak Tekirdağ'da yaşayanların yaşam kalitesini arttırmak.

VİZYON

- Güçlü sanayisi, tarım ve hayvancılığı, lojistik yatırımlarıyla, turizmi ve üniversitesi ile çevreye duyarlı kentleşmesini tamamlamış, yaşanabilir, güvenli ve mutlu bir Tekirdağ.

İLKELER

- Cumhuriyetin değer ve ilkelerine bağlılık
- Kaliteli ve vatandaş odaklı hizmet sunma
- Güler yüzlü, yapıcı ve çözüm odaklı yaklaşım
- Çevreye insana ve kültürel değerlere ve tarihi dokuya saygı
- Sosyalı adil, şeffaf, katılımcı ve demokratik belediyecilik
- Etkili, verimli ve sürdürülebilir kaynak kullanımı
- Yeniliğe ve gelişime açıklık
- Toplumsal Sorumluluk
- Kamusal yararı öne çıkarma

İÇİNDEKİLER

- I- GENEL BİLGİLER
 - A- Yetki, Görev ve Sorumluluklar
 - B- İdareye İlişkin Bilgiler
 - C- İdareye İlişkin Bilgiler
 - 1- Fiziksel Yapı
 - 2- Örgüt Yapısı
 - 3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar
 - 4- İnsan Kaynakları
 - 5- Sunulan Hizmetler
 - 6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

- II- AMAÇ ve HEDEFLER
 - A- İdarenin Amaç ve Hedefleri
 - B- Temel Politika ve Öncelikler

- III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER
 - A- Mali Bilgiler
 - 1- Bütçe Uygulama Sonuçları
 - 2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar
 - 3- Mali Denetim Sonuçları
 - 4- Diğer Hususlar
 - B- Performans Bilgileri
 - 1- Faaliyet Ve Proje Bilgileri
 - 2- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

- IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ
 - A- Üstünlükler
 - B- Zayıflıklar
 - C- Değerlendirme

- V- ÖNERİ VE TEDBİRLER EKLER

I- GENEL BİLGİLER

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Büyükşehirlerin görev yetki ve sorumlulukları esas olarak 5216 sayılı Büyükşehir Belediye yasası ile 5396 sayılı belediye yasası çerçevesinde belirlenmiştir. Yerel hizmetlerin vatandaşlara daha etkin sunumunda büyükşehir kurulmasındaki amaç büyük şehirlerde hizmetlerin plânlı, programlı, etkin, verimli ve uyum içinde yürütülmesini sağlamaktır.

Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nda büyükşehir belediyesi, sınırları il mülki sınırı olan ve sınırları içerisindeki ilçe belediyeleri arasında koordinasyonu sağlayan; idarî ve malî özerkliğe sahip olarak kanunlarla verilen görev ve sorumlulukları yerine getiren ve yetkileri kullanan; karar organı seçmenler tarafından seçilerek oluşturulan kamu tüzel kişisi olarak tanımlanmıştır. Büyükşehir belediyesinin organları, büyükşehir belediye meclisi, büyükşehir belediye encümeni ve büyükşehir belediye başkanından oluşmaktadır.

Büyükşehir Belediyesi Kanunu'na göre büyükşehir belediyeleri:

- İlçe belediyelerinin görüşlerini alarak büyükşehir belediyesinin stratejik plânını, yıllık hedeflerini, yatırım programlarını ve bunlara uygun olarak bütçesini hazırlamak.
- Çevre düzeni plânına uygun olmak kaydıyla, büyükşehir belediye sınırları içinde 1/5.000 ile 1/25.000 arasındaki her ölçekte nazım imar plânını yapmak, yaptırmak ve onaylayarak uygulamak; büyükşehir içindeki belediyelerin nazım plâna uygun olarak hazırlayacakları uygulama imar plânlarını, bu plânlarda yapılacak değişiklikleri, parselasyon plânlarını ve imar ıslah plânlarını aynen veya değiştirerek onaylamak ve uygulanmasını denetlemek; nazım imar plânının yürürlüğe girdiği tarihten itibaren bir yıl içinde uygulama imar plânlarını ve parselasyon plânlarını yapmayan ilçe belediyelerinin uygulama imar plânlarını ve parselasyon plânlarını yapmak veya yaptırmak.
- Kanunlarla büyükşehir belediyesine verilmiş görev ve hizmetlerin gerektirdiği proje, yapım, bakım ve onarım işleriyle ilgili her ölçekteki imar plânlarını, parselasyon plânlarını ve her türlü imar uygulamasını yapmak ve ruhsatlandırmak.
- Büyükşehir belediyesi tarafından yapılan veya işletilen alanlardaki işyerlerine büyükşehir belediyesinin sorumluluğunda bulunan alanlarda işletilecek yerlere ruhsat vermek ve denetlemek.
- Büyükşehir ulaşım ana plânını yapmak veya yaptırmak ve uygulamak; ulaşım ve toplu taşıma hizmetlerini plânlamak ve koordinasyonu sağlamak; kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

- Büyükşehir belediyesinin yetki alanındaki mahalleleri ilçe merkezine bağlayan yollar, meydan, bulvar, cadde ve ana yolları yapmak, yaptırmak, bakım ve onarımı ile bu yolların temizliği ve karla mücadele çalışmalarını yürütmek; kentsel tasarım projelerine uygun olarak bu yerlere cephesi bulunan yapılara ilişkin yükümlülükler koymak; ilân ve reklam asılacak yerleri ve bunların şekil ve ebadını belirlemek; meydan, bulvar, cadde, yol ve sokak ad ve numaraları ile bunlar üzerindeki binalara numara verilmesi işlerini gerçekleştirmek.
- Coğrafi ve kent bilgi sistemlerini kurmak.
- Sürdürülebilir kalkınma ilkesine uygun olarak çevrenin, tarım alanlarının ve su havzalarının korunmasını sağlamak; ağaçlandırma yapmak; gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; inşaat malzemeleri, hurda depolama alanları ve satış yerlerini, hafriyat toprağı, moloz, kum ve çakıl depolama alanlarını, odun ve kömür satış ve depolama sahalarını belirlemek, bunların taşınmasında çevre kirliliğine meydan vermeyecek tedbirler almak.
- Büyükşehir katı atık yönetim plânını yapmak, yaptırmak; katı atıkların kaynakta toplanması ve aktarma istasyonuna kadar taşınması hariç katı atıkların ve hafriyatın yeniden değerlendirilmesi, depolanması ve bertaraf edilmesine ilişkin hizmetleri yerine getirmek, bu amaçla tesisler kurmak, kurdurmak, işletmek veya işletmek; sanayi ve tıbbî atıklara ilişkin hizmetleri yürütmek, bunun için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işletmek; deniz araçlarının atıklarını toplamak, toplatmak, arıtmak ve bununla ilgili gerekli düzenlemeleri yapmak.
- Gıda ile ilgili olanlar dâhil birinci sınıf gayrisihhî müesseseleri ruhsatlandırmak ve denetlemek, yiyecek ve içecek maddelerinin tahlillerini yapmak üzere laboratuvarlar kurmak ve işletmek.
- Büyükşehir belediyesinin yetkili olduğu veya işlettiği alanlarda zabıta hizmetlerini yerine getirmek.
- Yolcu ve yük terminalleri, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işletmek veya ruhsat vermek.
- Büyükşehirin bütünlüğüne hizmet eden sosyal donatılar, bölge parkları, hayvanat bahçeleri, hayvan barınakları, kütüphane, müze, spor, dinlence, eğlence ve benzeri yerleri yapmak, yaptırmak, işletmek veya işletmek; gerektiğinde amatör spor kulüplerine nakdî yardım yapmak, malzeme vermek ve gerekli desteği sağlamak, amatör takımlar arasında spor müsabakaları düzenlemek, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara, teknik yönetici, antrenör ve öğrencilere belediye meclis kararıyla ödül vermek.
- Gerektiğinde mabetler ile sağlık, eğitim ve kültür hizmetleri için bina ve tesisler yapmak, kamu kurum ve kuruluşlarına ait bu hizmetlerle ilgili bina ve tesislerin her türlü bakımını, onarımını yapmak ve gerekli malzeme desteğini sağlamak.
- Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlamak, bu amaçla bakım ve onarımını yapmak, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa etmek.

- Büyükşehir içindeki toplu taşıma hizmetlerini yürütmek ve bu amaçla gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettmek, büyükşehir sınırları içindeki kara ve denizde taksi ve servis araçları dahil toplu taşıma araçlarına ruhsat vermek.
- Su ve kanalizasyon hizmetlerini yürütmek, bunun için gerekli baraj ve diğer tesisleri kurmak, kurdurmak ve işletmek; derelerin ıslahını yapmak; kaynak suyu veya arıtma sonunda üretilen suları pazarlamak.
- Mezarlık alanlarını tespit etmek, mezarlıklar tesis etmek, işletmek, işlettmek, defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.
- Her çeşit toptancı hallerini ve mezbahaları yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettmek, imar plânında gösterilen yerlerde yapılacak olan özel hal ve mezbahaları ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- İl düzeyinde yapılan plânlara uygun olarak, doğal afetlerle ilgili plânlamaları ve diğer hazırlıkları büyükşehir ölçeğinde yapmak; gerektiğinde diğer afet bölgelerine araç, gereç ve malzeme desteği vermek; itfaiye ve acil yardım hizmetlerini yürütmek; patlayıcı ve yanıcı madde üretim ve depolama yerlerini tespit etmek, konut, işyeri, eğlence yeri, fabrika ve sanayi kuruluşları ile kamu kuruluşlarını yangına ve diğer afetlere karşı alınacak önlemler yönünden denetlemek, bu konuda mevzuatın gerektirdiği izin ve ruhsatları vermek.
- Sağlık merkezleri, hastaneler, gezici sağlık üniteleri ile yetişkinler, yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik her türlü sosyal ve kültürel hizmetleri yürütmek, geliştirmek ve bu amaçla sosyal tesisler kurmak, meslek ve beceri kazandırma kursları açmak, işletmek veya işlettmek, bu hizmetleri yürütürken üniversiteler, yüksek okullar, meslek liseleri, kamu kuruluşları ve sivil toplum örgütleri ile işbirliği yapmak.
- Merkezî ısıtma sistemleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettmek.
- Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etme ve yıkım konusunda ilçe belediyelerinin talepleri hâlinde her türlü desteği sağlamak.
- Büyükşehir ve ilçe belediyeleri tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunmak.

Büyükşehir belediyeleri imar planlarına ilişkin yetkilerini, imar plânlarına uygun olarak kullanmak ve ilgili belediyeye bildirmek zorundadır. Büyükşehir belediyeleri, yolcu ve yük terminalleri, mezarlık hizmetleri, toptancı halleri ve mezbahalara ilişkin hizmetler ile temizlik hizmetleri ve adres ve numaralandırmaya ilişkin görevlerini belediye meclisi kararı ile ilçe belediyelerine devredebilir, birlikte yapabilirler.

Kanun büyükşehir ilçe belediyelerinin görev ve yetkilerini ise şu şekilde sıralamıştır:

- Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile büyükşehir kanununda büyükşehirler için sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.
- Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.
- Sıhhi işyerlerini, 2'nci ve 3'ncü sınıf gayrisihhi müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- Büyükşehir içim belirtilen hizmetlerden; 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak, otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; mabetler ile sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak.
- Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.
- Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak.

5216 sayılı yasa On Üç İlde Büyükşehir Belediyesi ve Yirmi Altı İlçe Kurulması ile Bazı Kanun Ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair 6360 Sayılı Kanun değişmiş ve Tekirdağ büyükşehir olmuştur. Söz konusu bu yasa sadece 13 ilin daha büyükşehir haline gelmesine yönelik düzenleme yanında büyükşehirlerle ilişkin önemli dönüşümü niteliğinde sayılacak değişiklikleri de beraberinde getirmiştir. 6360 sayılı yasanın getirdiği temel değişiklikler aşağıdaki şekilde sıralanabilir:

- Tekirdağ'a bağlı ilçelerin mülki sınırları içerisinde yer alan köy ve belde belediyelerinin tüzel kişiliği kaldırılmış, köyler mahalle olarak, belediyeler ise belde ismiyle tek mahalle olarak bağlı bulundukları ilçenin belediyesine katılmıştır.
- Büyükşehirin sınırı ilin sınırı olarak belirlenmiş ve İl Özel İdaresi Tüzel kişiliği sona erdirilmiştir. İl Özel İdarelerin hak, alacak, taşınır, taşınmaz vb. hakları İl Devir Tasfiye ve Paylaşırma Komisyonu tarafından devir ve tasfiye işlemleri yapılmıştır.
- Büyükşehir olan illerinde yeni ilçe ve belediyeler kurulmuştur. Tekirdağ büyükşehir olması ile Süleymanpaşa, Ergene, Kapaklı ilçeleri yeni kurularak Hayrabolu, Malkara, Muratlı, Saray, Çerkezköy, Çorlu, Marmara Ereğlisi, Şarköy olmak üzere toplam ilçe sayısı 11 olmuştur.

- Büyükşehirlerde su ve kanalizasyon hizmetleri büyükşehir belediyesinin görevleri arasındadır. Büyükşehirlerde su ve kanalizasyon hizmetleri, 2562 sayılı kanununda yapılan atıf çerçevesinde “su ve kanalizasyon idaresi genel müdürlükleri” tarafından yerine getirilmektedir. Bakanlar Kurulu’nca 31/03/2014 tarihli ve 28958 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 2014/6072 sayılı karar ile Aydın, Balıkesir, Denizli, Hatay, Malatya, Manisa, Kahramanmaraş, Mardin, Muğla, Tekirdağ, Trabzon, Şanlıurfa, Van ve Ordu Büyükşehir Belediyelerinde su ve kanalizasyon idaresi kurulmasına karar verilmiştir. Tekirdağ büyükşehir kapsamında TESKİ bu çerçevede kurulmuş ve faaliyetlerine başlamıştır.
- 3152 Sayılı İçişleri Bakanlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun'da da yapılan değişiklik ile büyükşehir belediyesi bulunan illerde valiye bağlı olarak Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlıkları kurulmuştur. Bu başkanlıklar, kamu kurum ve kuruluşlarının yatırım ve hizmetlerinin etkin olarak yapılması, izlenmesi ve koordinasyonu, acil çağrı, afet ve acil yardım hizmetlerinin koordinasyonu ve yürütülmesi, ilin tanıtımı, gerektiğinde merkezi idarenin taşrada yapacağı yatırımların yapılması ve koordine edilmesi, temsil, tören, ödüllendirme ve protokol hizmetlerinin yürütülmesi, ildeki kamu kurum ve kuruluşlarına rehberlik edilmesi ve bunların denetlenmesi gibi görevler üstleneceklerdir.
- Büyükşehir kapsamındaki belediyeler arasında hizmetlerin yerine getirilmesi bakımından uyum ve koordinasyon, Tekirdağ büyükşehir belediyesi tarafından sağlanacaktır. Büyükşehir belediyesi ile ilçe belediyeleri veya ilçe belediyelerinin kendi aralarında hizmetlerin yürütülmesiyle ilgili ihtilaf çıkması durumunda, büyükşehir belediye meclisi yönlendirici ve düzenleyici kararlar alabilecektir. TESKİ, UKOME, AYKOME, ESTETİK KURULU kurulmuş olup yeknesak hizmetlere imkân tanınacaktır.
- Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukları açmak yükümlülüğü ile karşı karşıyadır.
- Belediyelerin otopark gelirleri Tekirdağ büyükşehir belediyesine aktarılacaktır. Büyükşehir belediyeleri bu geliri kamulaştırma projesi karşılığında otopark tesisi için gerekli arsa alımları ile bölge ve genel otoparkların inşasında kullanacaktır.
- Yeni düzenleme ile Tekirdağ Büyükşehir ve ilçe belediyelerine tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunabilme imkânı getirilmiştir.
- Belediyelere mabetlerle ilgili bina ve tesis yapma ve mabetlerle ilgili bina ve tesislerin bakım, onarım ve gerekli malzeme desteğini sağlama imkânı verilmiştir.
- Büyükşehir belediyelerine kanunla verilen görevlerle sınırlı olarak, yurtiçi ve yurtdışında kamu sektörü, özel sektör ve sivil toplum örgütleriyle birlikte ortak hizmetler ve projelerle ilgili harcama yapma imkânı getirilmiştir.
- Büyükşehir belediyelerinin şirketlerine ihalesiz verdiği otopark, büfe ve çay bahçelerinin üçüncü kişilere devir işlemlerinin Devlet İhale Kanunu hükümlerine tabi olacağı düzenlenmiştir.
- Belediyelerce yol harcamalarına katılma payının alınıp alınmayacağı hususu belediye meclisinin yetkisine bırakılmıştır.

Artan görev ve yetkilerle birlikte 6360 sayılı Kanunla, yeni büyükşehir belediyelerinin kurulması, bütün büyükşehir ve büyükşehir ilçe belediyelerinin görev ve sorumluluk alanlarının genişlemesi, buna paralel olarak belediye sınırlarında yaşayan nüfusun artması, belediye sayısının azalması, il özel idarelerinin büyükşehir belediyesi bulunan illerde tüzel kişiliklerinin kaldırılması gibi faktörler dikkate alınarak 5779 sayılı İl Özel İdarelerine ve Belediyelere Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanunda da değişiklikler yapılmak suretiyle büyükşehirin kaynakları da artırılmıştır.

Büyükşehir belediyeleri ile büyükşehir belediye sınırları içinde kalan ilçe belediyelerinin görev ve yetkileri karşılaştırıldığında özellikle altyapı başta olmak üzere temel görevlerin büyükşehir belediyeleri tarafından yerine getirildiği görülmektedir. Burada yerel yönetim hizmetlerinden beklenen etkinliğin sağlanmasında özellikle yerel ihtiyaçların belirlenmesi ve farklı hizmet sunum modellerinin yerelleşmeye uygun gerçekleşmesi için ilçe belediyeleri ile koordinasyon oldukça önemli hale gelmiştir.

Aşağıdaki tablo ana konular itibarıyla büyükşehir ve büyükşehir ilçe belediyeleri arasındaki görev dağılımını göstermektedir

BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ- İLÇE BELEDİYELERİ GÖREV DAĞILIMI

Büyükşehir Belediyesi'nin Görevleri

- * Üst Planları yapmak
- * Su ve Kanalizasyon
- * Ulaşım ve Toplu Taşıma
- * İtfaiye
- * Çevre ve Katı Atık Beratı
- * Sosyal Yardım
- * Ana Cadde ve Sokakların Bakımı
- * Büyük Park ve Sosyal Donatı Alanları
- * Terminaller, Açık kapalı Otoparklar
- * Sokak Numaraları
- * Mezbaha, Mezarlık
- * Tarımsal ve Kırsal Destekler
- * Afet İşleri – İlçe Belediyelerine Destek

İlçe Belediyesi'nin Görevleri

- * Temizlik ve Katı Atık Toplamak
- * Uygulama İmar Planı, Parselasyon Planları Yapmak
- * Ana Cadde ve Sokaklar Dışındaki Yerlerin Bakımlarını Yapmak
- * Küçük Park ve Sosyal Donatı Alanları Yapmak
- * Gençlik ve Spor
- * Sosyal Yardım
- * Tarımsal ve Kırsal Destekler
- * Otopark, Terminal, Mezbaha, Sokak Numaralaması gibi işler ile temizlik işleri büyükşehir kararı ile ilçe belediyelerine devredilebilir veya birlikte yapılabilir.

Kaynak: Türkiye Belediyeler Birliği, 2014

3152 sayılı Kanunun 28'inci maddesinden sonra eklenen 28/A maddesi ile Büyükşehir belediyelerinin bulunduğu illerde kamu kurum ve kuruluşlarının yatırım ve hizmetlerinin etkin olarak yapılması, izlenmesi ve koordinasyonu, acil çağrı, afet ve acil yardım hizmetlerinin koordinasyonu ve yürütülmesi, ilin tanıtımı, gerektiğinde merkezi idarenin taşrada yapacağı yatırımların yapılması ve koordine edilmesi, temsil, tören, ödüllendirme ve protokol hizmetlerinin yürütülmesi, ildeki kamu kurum ve kuruluşlarına rehberlik edilmesi ve bunların denetlenmesini gerçekleştirmek üzere valiye bağlı olarak Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığı kurulacağı ve yatırım izleme ve koordinasyon başkanlığının sevk ve idaresinin, vali veya vali tarafından görevlendirilecek bir vali yardımcısı tarafından yerine getirileceği, Maliye Bakanlığınca, yatırım izleme ve koordinasyon başkanlıklarının görev ve sorumluluklarını yerine getirebilmesi için her yıl İçişleri Bakanlığı bütçesine yeterli ödeneğin konulacağı düzenlenmiştir. Bu kapsamda değişen büyükşehir yasası ile il özel idarelerinin kaldırılması ve hizmet alanlarının il sınırı olarak belirlenmesi il seviyesi hatta bölge seviyesinde kamu hizmeti sunan il ve bölge müdürlükleriyle büyükşehirin ve ilçe belediyelerinin ortak çalışması önemli bir alan olarak karşımıza çıkmıştır. İlin bütününe yönelik kamu hizmetlerine olan ihtiyaçlar ile sunulan kamu hizmetleri dikkate alınarak işbirliklerinin geliştirilmesine yönelik olarak büyükşehirin rehberlik yönüne bugün çok daha fazla ihtiyaç bulunmaktadır.

C- İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

TEKİRDAĞ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİNİN GAYRİMENKUL LİSTESİ

TAŞINMAZIN CİNSİ	ADEDİ	TOPLAM M2
ARAZİ VE ARSALAR	344	2.046.568,94
Araziler	194	1.678.586,89
Tarla	179	1.561.727,78
Bağ Bahçe	11	19.257,27
Çayır ve Otlaklar	2	93.887,00
Arsalar	150	367.982,05
YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ	582	5.805.783,00
Enerji Nakil Hatları	1	33.200,00
Su İsale Hatları	1	340,00
Yollar	42	39.158,83
Sulama Kanalları	3	178,00
Baraj ve Göletler	35	416.425,45
Demiryolu Hatları ve İstasyonları	5	2.721,71
Park ve Bahçeler	7	55.128,71
Su Kuyuları	18	19.057,00
DİĞER YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ	467	5.219.270,89
Mezarlıklar	467	5.219.270,89
BİNALAR	112	348.169,17
Hizmet Binaları	2	557,34
Diğer	30	8.792,30
Eğitim ve Öğretim Amaçlı Binalar	4	8.966,00
İlköğretim Okulları	2	5.455,00
Ortaöğretim Okulları	1	166,00
Diğer	1	3.345,00
Sosyal ve Kültürel Amaçlı Binalar	5	5.115,44
Kütüphaneler	1	199,69
Hayvan Barınakları	1	87,75
Diğer	3	4.828,00
Turizm ve Dinlenme Amaçlı Binalar	3	278.838,83
Kamping ve Günöbirlik Alanlar	1	969,00
Diğer	2	276.800,00
Ticaret Amaçlı Binalar	25	28.756,63
Dükkan ve İşyeri	19	12.734,65
Diğer	6	16.021,98
Depolama Amaçlı Binalar	9	13.092,63
Tarihi Yapılar	33	3.384,00
Konutlar	1	666,00
Diğer	2	518,00

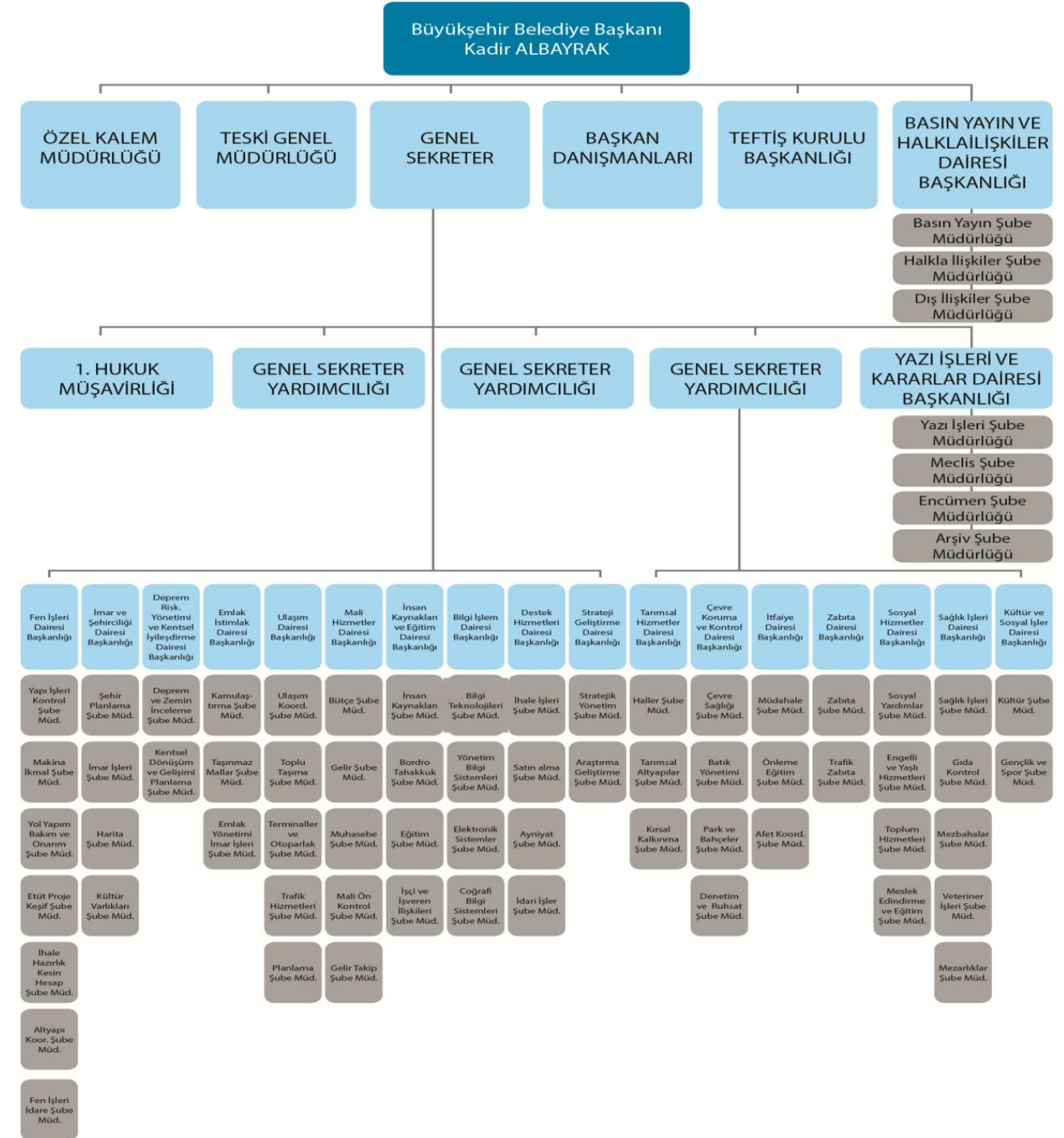
Devir Tasfiye ve Paylaştırma Komisyonunun aldığı kararların ardından Büyükşehir Belediyesine devir olan taşınmazların 2014 yılı içinde ilgili Tapu Müdürlüklerinde işlemleri tamamlanan taşınmazların Emlak bildirimleri ilgili belediyelere gönderilmiştir. Devir alınan taşınmaz malların tapulardaki cinsi ile fiili durumları açısından farklılıklar göstermektedir, bu farklılıklarla da ilgili cins değişiklikleri devam etmektedir.

BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI CİNSLERİNE GÖRE İŞ MAKİNELERİ LİSTESİ		
SIRA NO	ARAÇ CİNSİ	ADET
1	YOL YAPIM SİLİNDİRİ	7
2	TOPRAK SİLİNDİRİ	1
3	ÇİFT TAMBURLU ASFALT SİLİNDİRİ	3
4	LASTİK TEKERLEKLİ SİLİNDİR	3
5	YOL YAPIM GREYDERİ	7
6	GREYDER	1
7	DOZER	1
8	LASTİK TEKERLEKLİ YÜKLEYİCİ	5
9	KANAL KAZICI	1
10	KANAL KAZICI VE YÜKLEYİCİ	10
11	LASTİK TEKERLEKLİ MİNİ YÜKLEYİCİ	1
12	ASFALT SERİCİ FİNİŞER	4
13	EKSKAVATÖR	1
14	ÖNDEN YÜKLEMELİ ASFALT KAZMA MAKİNASI	1
TOPLAM		46

BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI CİNSLERİNE GÖRE ARAÇ LİSTESİ		
SIRA NO	ARAÇ CİNSİ	ADET
1	ÇEKİCİ	9
2	KAMYON	88
3	YARI RÖMORK(DORSE)	3
4	KAMYONET	45
5	MİNİBÜS	7
6	OTOBÜS	102
7	OTOMOBİL	31
8	MOTORSİKLET	2
TOPLAM		287

2- Örgüt Yapısı

Tekirdağ Büyükşehir Belediye Başkanlığı Teşkilat Şeması



3-Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Bilişim teknolojisi günlük insan yaşamının bütünleşik bir parçasıdır. Bilgi önemli bir işletme ve insan kaynağı olarak kabul edilirken, bu bilgiyi saklayan, işleyen ve iletişimini sağlayan da teknolojidir. İnsanlar bilişim teknolojisindeki gelişmelerden doğrudan etkilenirler. Bilgi, iletişim ve teknolojiye gelişmeler ve bu gelişmelerin hizmet sağlayıcı kurumlar tarafından verimli kullanımı insanların yaşam kalitelerini etkileyen unsurların başında gelmektedir. Bu nedenle kurumlar, hizmet standartlarını yükseltmek amacı ile sürdürdükleri faaliyetlerde güçlü, gelişmeye açık bir bilişim altyapısından destek alabildikleri oranda başarılı olurlar. Zaman ve iş gücü sarfiyatını en uygun değerlerde tutmak suretiyle maliyetlerin azaltılabilmesi de teknoloji yatırımlarıyla sağlanabilmektedir. Tüm bu sebeplerden dolayı, yaşadığımız bu döneme “bilgi çağı” adı verilmiş ve bu söylem modern Dünya felsefesinin temelini oluşturmuştur.

Teknik donanım kalitesi bakımından üst düzey bir ekip ve bu ekibin refakatiyle yürüyen sistemin, insana ve çözüme odaklı yaklaşımları ilke edinmiş bir yönetimin başarısına önemli katkılar

sağlaması kaçınılmazdır. Belirlenen vizyon çerçevesinde kurgulanmış bilişim altyapısı vatandaşlara hizmet olarak dönecek ve memnuniyet düzeyini artıracaktır.

Kurulum sürecinde hızlı adımlarla yol alan belediyemiz, bilgi ve teknoloji altyapısı olarak da güçlü temelleri olan bir yapıyı inşa etmektedir. Bu bağlamda görev alanımız üzerinde bütünsel hizmet verebilecek ağ altyapısı, sunucular, iş istasyonları ve bu donanımların üzerinde çalışacak uygun yazılımların temini, kurulumu ve işletilmesi noktasında çalışmalar Bilgi İşlem Daire Başkanlığımızca yürütülmektedir. Vatandaşımıza dönük yüzümüz olan web sitemiz ve internet medya araçlarımız aracılığıyla bilgilendirme, hizmet ve koordinasyon faaliyetlerimize kolay ulaşımı mümkün kılmaktadır.

Belediyemiz bilgi teknolojisi alanında yaptığı yatırımlarında Dünya standartlarını esas almaktadır. Verilerin sorunsuz biçimde kayıt altına alınabilmesi, işlenmesi ve gerekli analizlerin yapılarak bilgi kullanıcılarına sunulması, söz konusu verilerin güvenliğinin sağlanması yönünde sağlam adımlarla ilerlemekteyiz.

TEKİRDAĞ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ BİLİŞİM SİSTEMLERİ DONANIMLARI	
Sunucu	0
Masaüstü Bilgisayar	220
Dizüstü Bilgisayar	15
El Terminali	0
Nokta Vuruşlu Yazıcı	35
Lazer ve Kartuşlu Yazıcı	101
Çok Amaçlı Yazıcı	25
Fotokopi Makinesi	-
Faks	6
Tarayıcı	-
Elektronik Daktilo	-
Projeksiyon ve Perdesi	4
Video Kamera	-
Fotoğraf Makinesi	3
Telefon	370
Santral	7
TV	4
Güç Kaynağı	2
Jeneratör	3
Deprem Uyarı Cihazı	1
Ses Cihazları	-

TEKİRDAĞ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ BİLİŞİM SİSTEMLERİ YAZILIMLARI	
SUNUCU İŞLETİM SİSTEMİ VE BAĞLANTI	
WINDOWS 2008 SERVER R2	1
WINDOWS 2003SERVER	0
WINDOWS 2012SERVER DATACENTER 2 PROC.	2
WINDOWS 2003SERVER EXTERNAL CONNECTOR	2
WINDOWS SERVER CAL	266
WINDOWS SERVER RDP SERVICE	266

KULLANICI İŞLETİM SİSTEMLERİ	
WINDOWS 7 PRO	100
WINDOWS 8 PRO	80

OFİS PROGRAMLARI	
MS OFFICE XP PRO	56
MS OFFICE 2003 SBS	69
MS OFFICE 2007	20
MS OFFICE 2010	100
MS OFFICE 2013	50

GIS – CAD –ÇİZİM YAZILIMLARI	
NETCAD	43
AUTOCAD	25
INFRA STRUCTURE SUITE	-
ADOBE PHOTOSHOP	3

ANTI – VIRUS YAZILIMLARI	
KASPERSKY SUNUCU	1
KASPERSKY	500

MAL VE HAKEDİŞ YAZILIMLARI	
OSKA YAPI HAKEDİŞ	5
OSKA MAL VE HİZMET	10

TEKİRDAĞ BELEDİYESİ BİLİŞİM SİSTEMLERİ AĞ BAĞLANTILARI	
METRO ETHERNET	1
UYDU NET	-
ADSL BAĞLANTI + MODEM	10
FİBEROPTİK BAĞLANTI	10
SWITCH	51
GÜVENLİK DUVARI CİHAZI	1

4- İnsan Kaynakları

Türkiye'nin nüfus sayısına göre 23. Büyükşehir olan Tekirdağ İli Belediye yapısı 2013 yılı itibariyle ilde yaşayan 874.475 nüfus sayısı baz alınarak 6360 sayılı kanun ile Büyükşehir Belediyesi statüsüne kavuşturulmuştur.

1879 yılından başlayan Belediyecilik geçmişi bulunan Tekirdağ Belediyesi 06.12.2012 tarih ve 28489 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren 6360 sayılı On Üç İlde Büyükşehir Belediyesi ve Yirmi Altı İlçe Kurulması ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun ile Büyükşehir Belediye Başkanlığı Tüzel kişiliği haline getirilmiş olup, Kanunun 1 ve geçici 2. Maddeleri gereği oluşturulan Devir Tasfiye ve Paylaştırma Komisyonu Kararı ile Tekirdağ Büyükşehir Belediye Başkanlığı'na 30 Mart 2014 tarihinde yapılan seçim sonrası 398 memur, 438 işçi, 8 sözleşmeli, 12 engelli, 12 eski hükümlü, 1 terör mağduru, 1 karadeniz havzası projesi olmak üzere toplam 870 personel devralınmıştır.

Büyükşehir Belediyesi Norm Kadroları esas alınarak Büyükşehir Belediye Meclisinin 21.04.2014 tarihli oturumunda alınan 23 sayılı karar ile norm kadroları belirlenmiş ve 24.04.2014 gün ve 34 sayılı karar ile Büyükşehir Belediyesi Organizasyon Yapısı-Örgüt Şeması oluşturulmuş, Büyükşehir Belediyesi bünyesinde 1 Genel Sekreter, 3 Genel Sekreter Yardımcısı, 2 Danışman, 1 Teftiş Kurulu Başkanlığı, 1 1. Hukuk Müşavirliği, 1 Özel Kalem Müdürlüğü, 19 Daire Başkanlığı ve 70 adet Şube Müdürlüğü kurularak hizmet birimleri oluşturulmuştur.

Stratejik insan kaynakları planlaması, çalışanların amaçları ile Tekirdağ Büyükşehir Belediye Başkanlığının amaçları arasında kurulacak dengenin ya da amaç bütünleşmesinin en önemli adımını oluşturmaktadır. Bu anlamda bu tür planlamanın işgücü talebi ile işgücü arzının uyumlaştırmasından daha geniş bir kapsama sahip olduğu açıktır. Stratejik insan kaynakları planlaması, belediyemiz stratejisinin doğru zamanda doğru niteliklere sahip ve doğru işlerde konuşlandırılmış işgörenler olarak ifade edilmesine ilişkin dinamik bir süreçtir. Bu sürecin gerek üst düzey ve gerekse insan kaynakları yöneticileri tarafından doğru algılanarak devamlılık gerektiren, kapsamlı bir süreç çalışması olarak ele alınması Belediyemizin doğru zaman, doğru yer ve doğru insan gereksinimlerini karşılamalarına en etkin çözümün geliştirilmesine yardımcı olacaktır.

Tekirdağ Büyükşehir Belediyesinde İnsan Kaynakları yönetimi, hizmetlerin sunumunda görev yapacak personelin, yüksek hizmet bilinci ve hizmetlerin yerine getirilmesinde çözüm üretme anlayışı ile çalışmalarını sürdürmeleri ve bunu yaparken de değer üretmeleri anlayışıyla yürütülmektedir.

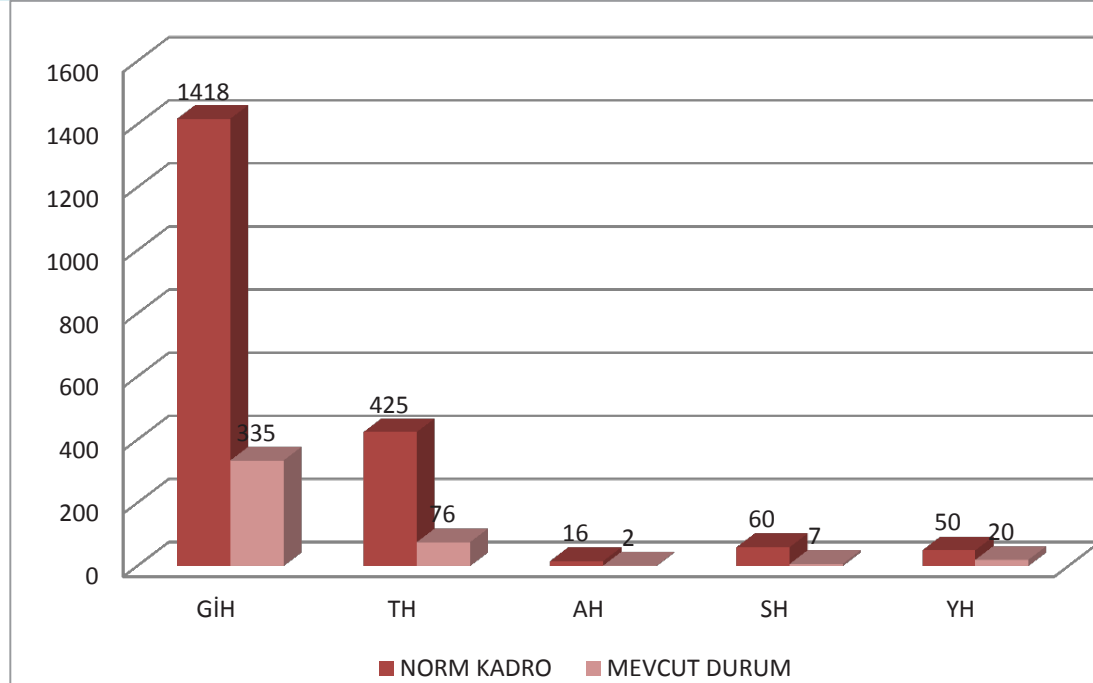
Belediyemiz performans programıyla ortaya konulan hedefleri gerçekleştirmek amacıyla mevcut insan kaynaklarının en iyi şekilde yönetmek durumundadır. Daha etkin bir personel yapısı hiç şüphesiz belediye hizmetlerinin daha verimli bir şekilde yerine getirilmesinde son derece önemli bir unsurdur. Kurum yönetiminde insan kaynakları genellikle; personel ihtiyacı, personelin işe ve ihtiyaca uygun olup olmadığı, personel özlük haklarının korunması ve personel eğitimi gibi ihtiyaçlarda başvuru birim olarak ele alınmaktadır. Kurumlar için önemli olan ise etkinlik prensibine dayalı olarak belirlenmiş iş için ihtiyaç oranında personel almaktır. İş için yapılan başvuruları değerlendirmek ve mevcut koşullar için uygun niteliklere sahip personel alımında en büyük görev ve sorumluluk insan kaynaklarına düşmektedir.

İstihdam Türüne Göre İnsan Kaynakları :

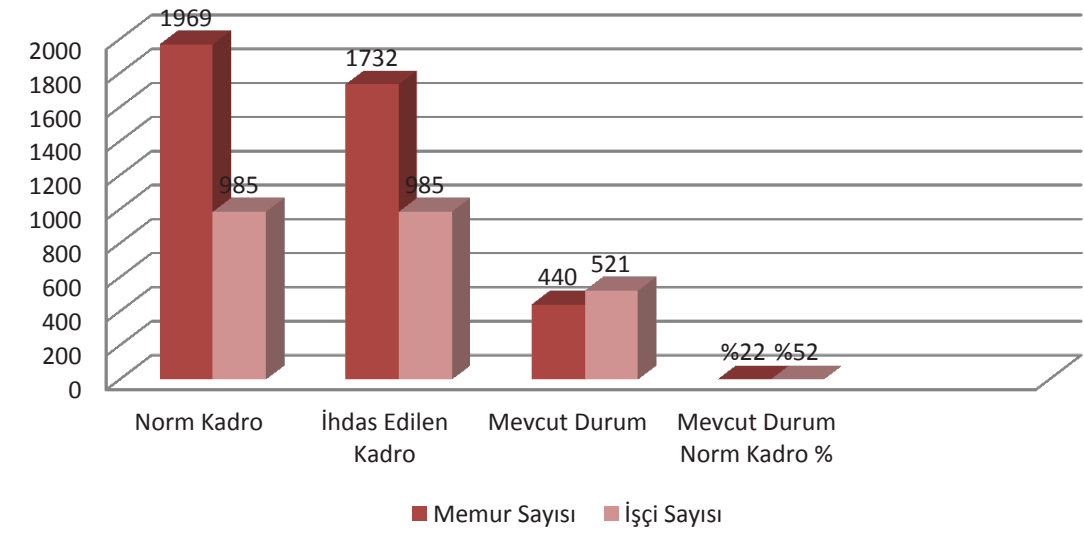
Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi personel istihdamını, kurumsal politika ve önceliklerine uygun biçimde gerçekleştirmektedir. Belediyemizde görev yapan personel istihdamı memur, işçi ve sözleşmeli olmak üzere 3 kategoriye ayrılmaktadır. Tekirdağ Büyükşehir Belediyesinde istihdam edilen 1.066 personelin 440'ı memur, 521'i işçi, ve 105'i sözleşmeli personel oluşturmaktadır. Belediye personeli istihdamına göre ayrıntılı olarak aşağıdaki grafiklerde verilmiştir.

MEMUR PERSONEL HİZMET SINIFLARINA GÖRE DAĞILIMLARI

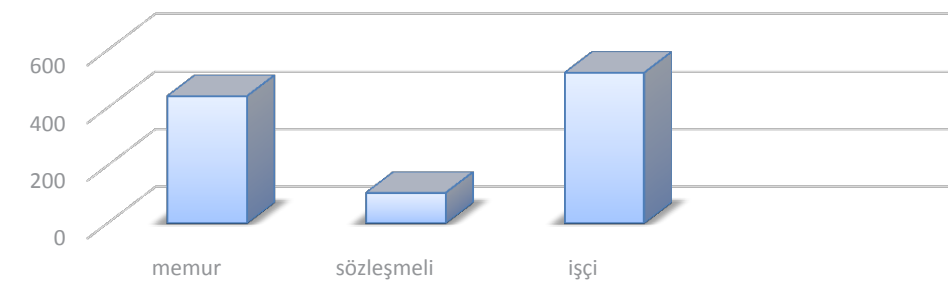
Memur Personelin Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı			
SINIFLAR	Norm Kadro	Mevcut	Mevcut
GiH	1418	335	% 76
TH	425	76	% 17
AH	16	2	% 1
SH	60	7	% 11
YH	50	20	% 4
Toplam	1969	440	% 22

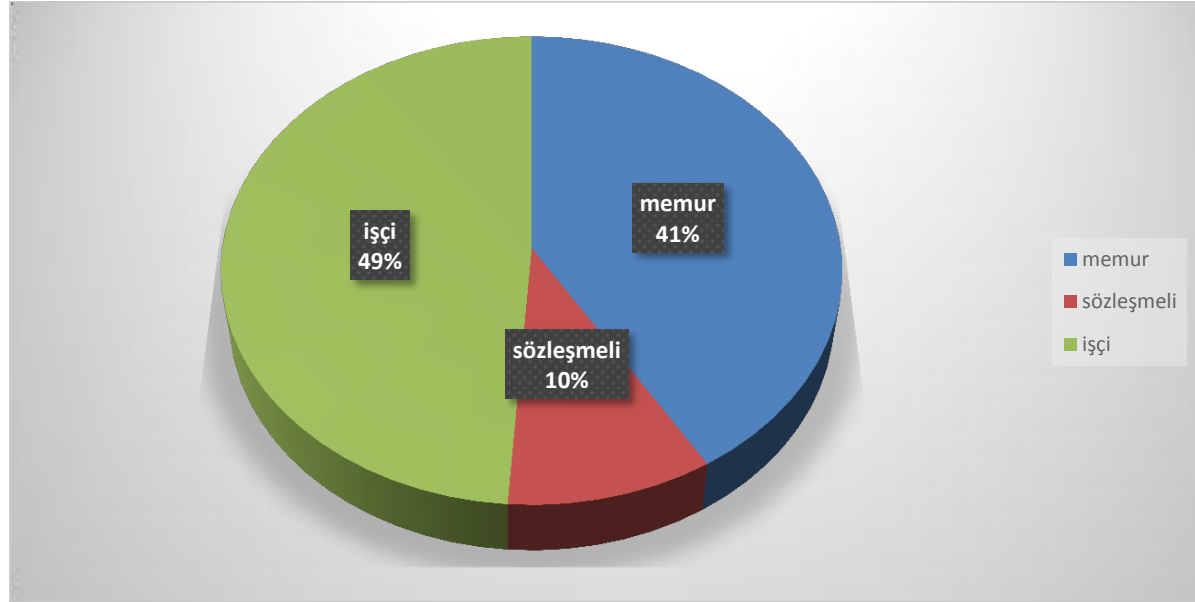
**MEVCUT PERSONEL SAYISI**

Mevcut Kadro	Norm Kadro Değerlendirilmesi			
	Norm Kadro	İhdas Edilen Kadro	Mevcut Durum	Mevcut Durum Norm Kadro %
Memur Sayısı	1969	1732	440	% 22
İşçi Sayısı	985	985	521	% 52
Toplam	2954	2717	961	% 32

**PERSONEL NORM KADRO SAYILARI**

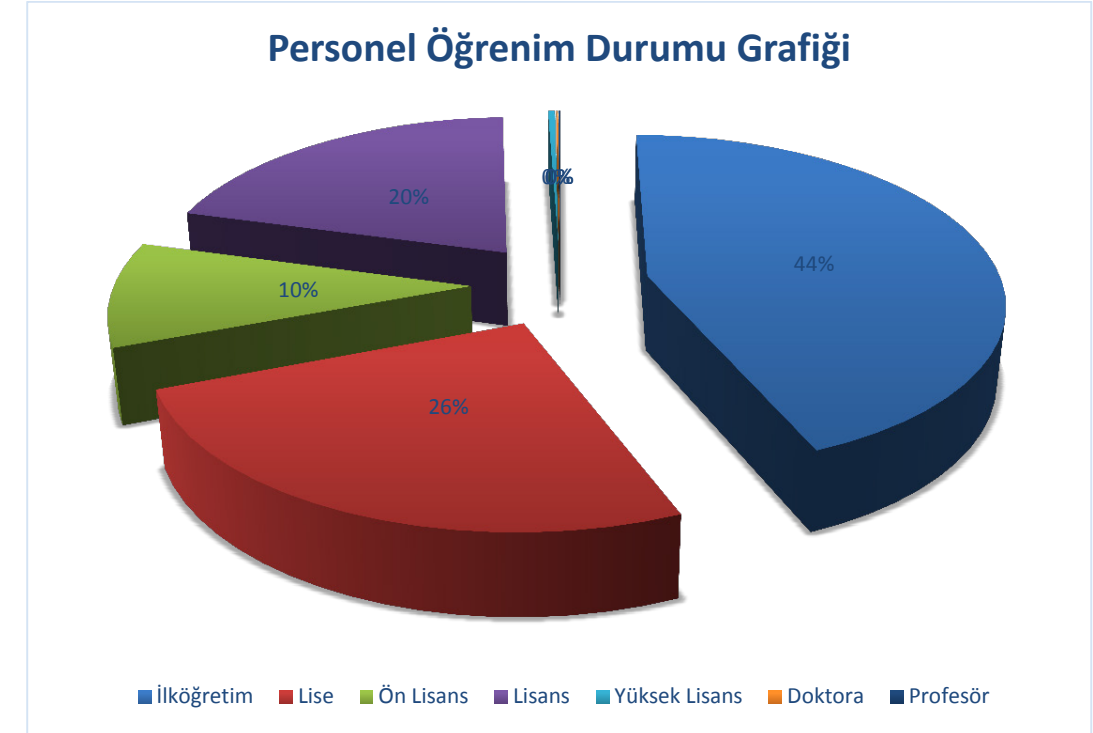
Memur	Sözleşmeli Personel	İşçi	Toplam
440	105	521	1079

Personel Norm Kadro Sayıları

**Öğrenim Durumu:**

Tekirdağ Büyükşehir Belediyesinin daha iyi hizmet sunabilmesi için eğitim seviyesi yüksek eleman istihdamının sağlanması personel temin politikasının temelini oluşturmaktadır. Büyükşehir Belediyemizin personel öğrenim durumu aşağıdaki tablolarda ayrıntılı olarak belirtilmiştir.

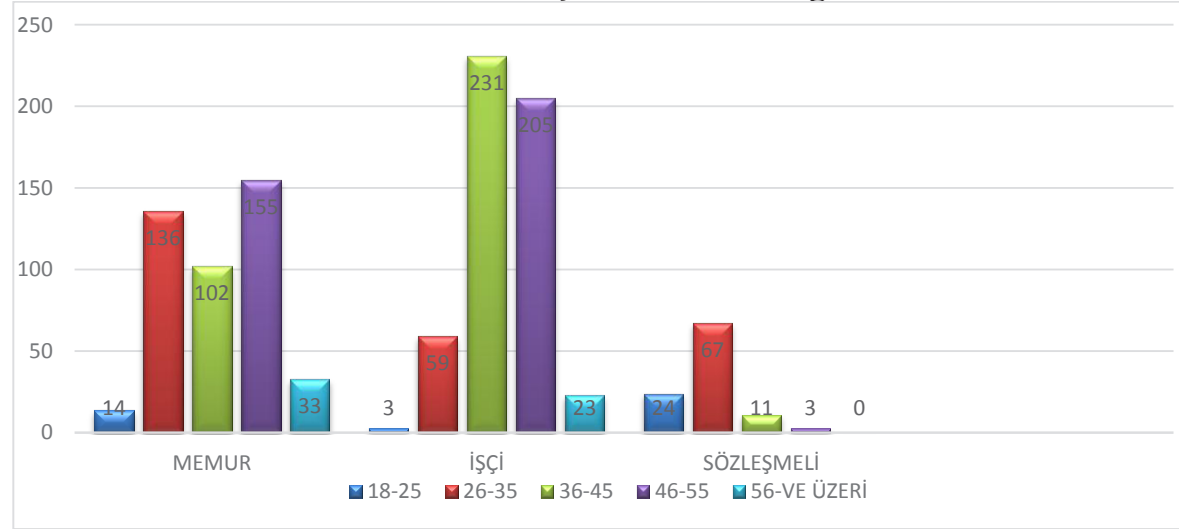
PERSONEL ÖĞRENİM DURUMU TABLOSU				
Öğrenim Durumu	Memur	İşçi	Sözleşmeli	Toplam
İlköğretim	117	350	-	467
Lise	122	140	9	271
Ön Lisans	60	12	35	107
Lisans	136	18	61	215
Yüksek Lisans	3	1	-	4
Doktora	1	-	-	1
Profesör	1	-	-	1
Genel Toplam	440	521	105	1066

**Yaş Durumuna Göre İnsan Kaynakları:**

Öncelikli olarak personel yaş ortalamalarının düşürülerek daha genç ve dinamik bir çalışan profilinin oluşturulması ve daha verimli çalışmalar yapılması amaçlanmaktadır. Büyükşehir Belediye personelimizin yaş durumları aşağıdaki tablolarda ayrıntılı olarak verilmiştir.

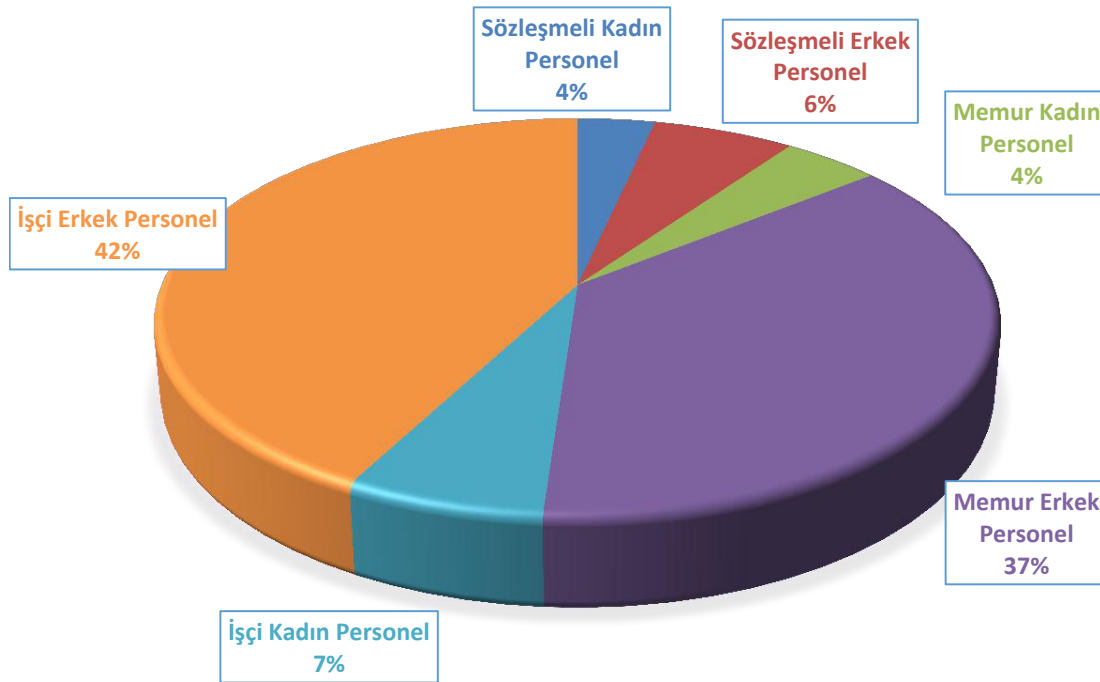
Personel Yaş Durumu Tablosu				
Yaş Grupları	Memur	İşçi	Sözleşmeli	Toplam
18-25 Yaş	14	3	24	41
26-25 Yaş	136	59	67	262
36-45 Yaş	102	231	11	344
46-55 Yaş	155	205	3	363
56 ve Üzeri	33	23	-	56
Genel Toplam	440	521	105	1066

Personel Yaş Durumu Grafiği



PERSONEL CİNSİYETLERİNE GÖRE ORANSAL DAĞILIMI

Personel Cinsiyet Durumu Tablosu				
Cinsiyet	Memur	İşçi	Sözleşmeli	Toplam
Kadın	47	71	37	155
Erkek	393	450	68	911
Genel Toplam	440	521	105	1066



5- Sunulan Hizmetler

Sağlık Hizmetleri

Belediye memur ve eşlerinin bakmakla yükümlü oldukları ana-baba ve aile yardımı ödeneğine müstahak çocuklarının hastalanmaları halinde tedavileri için poliklinik hizmetleri yürütülmektedir. SGK ile işbirliği yaparak işçi personel hakkında poliklinik hizmetleri yürütülmektedir. İşçi sağlığı, iş güvenliği ile ilgili çalışmaları yaparak sağlık tedbirlerinin alınması sağlanmaktadır.

Koruyucu halk sağlığı taramalarında kullanılmak üzere halkı bilgilendirici broşür ve afiş bastırılarak yazılı ve görsel basın aracılığı ile bilgilendirme çalışmaları yapılmaktadır.

Başvuran tüm vatandaşların (ilgili mevzuatın öngördüğü şekilde) muayenelerinin yapılarak gerekli tedavileri düzenlemekte, başvuran tüm vatandaşlara hemşirelik hizmetleri verilmektedir.

Belediye sınırları içerisinde faaliyet gösteren gıda üretim, depolama, satış ve toplu tüketim yerlerinin Büyükşehir ve İlçe Belediyelerinin zabıta müdürlüklerinin katılımıyla denetlenmektedir.

İşyeri açma ve çalışma ruhsatının verilmesi aşamasında, faaliyete geçecek işletmelerin teknik ve hijyenik şartlarının iyileştirilmeleri sağlanmaktadır.

Gıda ile ilgili konularda faaliyet gösteren, değişik branşlardaki işyerlerinin teknik ve hijyenik koşullardaki iyileştirmenin ve buna bağlı olarak gıda güvenliğinin maksimum düzeyde sağlanmasına yönelik olarak; işyerlerini teşvik edici projeleri hazırlamakta, projelerin uygulanması ve uygulattırılmasını sağlamaktadır. Tüm tüketicilere yönelik olarak beslenme, güvenli gıda tüketimi ile ilgili olarak okullar, muhtarlıklar vb. yerlerde eğitim çalışmaları yapılmaktadır.

Veterinerlik Hizmetleri

Ev ve süs hayvanları satışı yapılan işletmelerin ilgi müdürlükler ile koordineli denetimleri yapılmakta ve eğitimleri düzenlenmektedir.

Zoonoz hastalıkları, özellikle kuduz, kene konusunda önleyici tedbirler alarak gerekli mücadeleyi yapmak, yaptırmak, sahipsiz kedi ve köpeklerin kısırlaştırma, aşılama ve kayıt altına alınması sağlanmaktadır.

Canlı hayvan satış yeri, ham deri işleme, depolama ve satıldığı işyerinin ruhsatlandırılması komisyonlarında görev alınmaktadır.

Mezbaha Hizmetleri

Veteriner hekim kontrolünde mezbahalarımızda kesime gelen büyükbaş ve küçükbaş hayvanların premortem muayenelerini (kesim öncesi, kesim ve kesim sonrası muayeneleri) yapılarak hijyenik şartlarda elde edilmiş güvenilir gıda halkın tüketimine arz edilmektedir.

Premortem muayene sonucu hastalıklı görülenler hakkında ilgili mevzuat hükümleri uygulanmaktadır. (Gerekli kurumları bilgilendirmek ve imha edilecekleri imha etmek)

Hayvanlardan insanlara geçebilecek bulaşıcı hastalıklarla mücadelede; ilgili diğer teşkilatlarla iş birliği yapılarak çalışmaların verimini arttırılmakta yapılan tarama ve dezenfeksiyon çalışmalarında bulunmaktadır.

Kurban bayramında halkımızın kurban kesim ihtiyacını karşılamak için örnek kesim yerlerinin kurularak buralarda kesici ve parçalayıcı personelle hizmet vererek halkın kurban vecibesini hijyen koşulları altında, huzurlu bir şekilde yerine getirmeleri sağlanmaktadır. Kesimden sonra et satış noktalarına karkas etlerin hijyenik şartlarda nakli sağlanmaktadır.

Mezbaha personelimizin hizmet içi eğitimleri (hijyen, modern kesim teknikleri gibi) gerçekleştirilmektedir.

İl dışından gelen kesik etlerin kontrolünde ilgili müdürlüklere uygulama ve teknik bilgilerde yardımcı olunmaktadır.

Hayvansal gıdaların, et ve et ürünlerinin sıhhi ve hijyenik şartlarda satışa sunulması ve denetlenmesi ilgili kurumlarla iş birliği içinde sağlanmaktadır.

Mezarlık Hizmetleri

Büyükşehir Belediye sınırları içerisinde bulunan mezarlık alanları tespit edilmiş; defin ile ilgili hizmetler yürütülerek, mezarlıkların bakım, onarım ve temizliği yaptırılmakta olup, bu konu ile ilgili şube müdürlükleriyle koordineli çalışılmaktadır. Bulaşıcı hastalıklardan ölenlerin defin işlemleri ilgili mevzuatlar doğrultusunda yapılmış; ilaçlama, kireçleme ve diğer önlemlerin alınması sağlanmıştır.

Sosyal Yardım Hizmetleri

Engellilerin maddi ve manevi ihtiyaçlarının karşılanması için her türlü sosyal hizmet verilerek, engelli vatandaşlarımıza engel durumlarına göre (tekerlekli sandalye, İtme cihaz, beyaz baston, protez vb.) araç-gereç yardımları yapılmaktadır.

Meslek edindirme ve eğitim hizmetleri kapsamında vatandaşlarımızın eksik eğitimlerini tamamlamaları ve mesleki eğitim almaları için İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile protokol yapılmış olup, kursların açılması için çalışmalar yürütülmektedir.

Toplum Hizmetlerine yönelik kadın, aile, çocuk ve gençlik hizmetlerini yürütebilmek için; aşevi, kreş ve gündüz bakım evi ile kadın sığınma evi hizmet binalarının tespitine yönelik çalışmalar yürütülmektedir.

Kültür ve Sanat Hizmetleri

Tekirdağ halkının eğitsel, sosyal, kültürel, sportif, sanatsal ve ekonomik gelişimi için bilgiye ulaşmasına, üretmesine, bilgiyi uygulamasına ve yaymasına yönelik hizmetler vererek, sosyal dayanışmayı arttırmayı amaçlayan, çağdaş ve kalıcı hizmetleri yerine getirerek kentteki tarihi ve kültürel değerleri koruyarak ekonomik potansiyeli destekleyerek kermes, sergi, fuar, gösteri, seminer, konser, festival, konferans, sempozyum, yarışma, müzik ve eğlence programları düzenlenmekte, kent kültürüne ve eğitim düzeyinin yükseltilmesine katkı sağlamak amacıyla kitap, dergi, broşür, bülten hazırlanmakta ve dağıtılmaktadır.

Kentimizde gerçekleştirilen her türlü kültürel, sanatsal, sosyal ve sportif etkinliğe destek olunarak Tekirdağ Büyükşehir Belediye bünyesinde oluşturulan tiyatro, konservatuar, bando faaliyetleri ile kent kimliğinin en üst seviyeye çıkartılmasına katkı sağlanmaktadır.

Emlak Yönetimi Hizmetleri

Şehrimizde yaşayan sosyo-ekonomik mekânsal değişikliklere karşı sürdürülebilir düzenli kentleşmeyi sağlamak, konut sanayi ve ticaret alanı ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla çalışmalar sürdürülmektedir. Fiziksel çevrenin yenilenmesi ve sosyo ekonomik durumun geliştirilerek bölgenin kente kazandırılmasına yönelik çalışmalar yürütülmektedir. Kent gelişimi ve kentsel dönüşüm için arsa/ arazi satın alınmakta ve kamulaştırma yapılmaktadır.

Çevre Sağlığı ve Atık Yönetimi Hizmetleri

Hem kentin çevresel yaşam kalitesinin arttırılması hem de sürdürülebilir kalkınmanın sağlanabilmesi için, insanı çevreyle bütün olarak görmek gerektiği öngörüsüyle hareket edilmektedir.

Kentin nefes alacağı yeşil alanların oluşturulması ve mevcutların en verimli şekilde halkımıza hizmet edebilmesi için çalışmalar sürdürülmekte özellikle yeni rekreasyon alanlarının oluşturulması hususuna eğilinmektedir.

Atıkların çevre sağlığını olumsuz etkilemesinin amacı ile ilçe belediyelerinden tarafımıza geçen vahşi depolama sahalarının kapatılıp tüm ilde düzenli depolama yapılabilmesi için gerekli çalışmalar sürdürülmektedir.

Ayrıca, vatandaşlardan gelen çevre sağlığını bozucu kirliliğin çevre sağlığını bozucu etkileri ilgili şikâyetlerine yönelik yasal denetimler yapılmakta, çevrenin korunmasına ve kirliliğin önlenmesine ilişkin projeler geliştirilmekte, planlar yapılmakta oluşabilecek sorunlara ilişkin araştırmalar yapıp tedbirler alınmaktadır.

İlçe Belediyelerin yürüttüğü atıkların kaynağından toplanması konusunda yönlendirme ve koordinasyon yapılmakta, katı atık yönetimi çerçevesinde atık depolama tesislerinde atıklar kontrol altına alınmakta, atık transfer istasyonları kurulması için çalışmalar sürdürülmektedir. Hava ve gürültü kirliliğinin önüne geçilmesi için gerekli denetim faaliyetleri yürütülmektedir. Bunun yanı sıra pillerin ayrı toplanması için eğitici ve özendirici faaliyetler yapılmaktadır.

Tıbbi atıkların ayrı toplanarak, sterilize edilmeleri sağlanmakta, doğaya verecekleri kirlilik ile sağlığın hastalık oluşturma tehlikesinin önüne geçilmektedir.

Çevre ve toplum sağlığının korunması, gürültü ve diğer çevresel etkilerinin kontrol altına alınması, direk ve dolaylı etkisinin önüne geçilmesi için gayrisihhi müesseselerin ruhsatlandırması faaliyetleri sürdürülmektedir.

Alt Yapı ve Üst yapı Hizmetleri

İlimiz sınırları içerisinde yaşamını sürdüren halkın modern şehirçilik anlayışı içerisinde yaşayabilmesi için, bölgeye ihtiyaç duyulan yatırım, planı ve çalışmalarını projelendirerek halkın kullanımına sunarak, planlar dahilinde bölgenin modern bir çevre düzeni sağlamak için yeşil alan ve parklarını oluşturur. Ulaşım adına, sorumluluğunda bulunan tüm yol ağını kullanılabilir kılmak için yeni yollar açarak, bunların trafik işaret ve levhalarını hazırlayıp halkın hizmetine sunmaktadır. Ayrıca mevsim şartlarına göre yollarda tuzlama çalışması yaparak, kar yağışı sonrası yolların açık tutulmasını sağlar. Artan nüfus ve ihtiyaçlarına göre yeni yollar, kavşaklar ve köprüler planlayıp hayata geçirmektedir.

Spora ve eğitime destek vermek amacıyla, spor tesisleri ve eğitim için yeni okul projeleri geliştirip, tesis ederek katkı vermektedir. Bununla beraber Büyükşehir Belediyemiz bünyesindeki inşaat, yapım, ihale hazırlık kesin metrajlarını ve projelerinin yapımının kontrolünü, takiplerini yaparak işin bitirilmesini sağlayıp, projeleri halkın kullanımına sunmaktadır.

İmar ve Şehircilik Hizmetleri

6360 sayılı Yasayla Büyükşehir'e dönüşen ilimiz dahilinde imar bütünlüğünü sağlamak, kentin sosyo-ekonomik, yatırım ve gelişim eğilimlerinin ve ilimizin vizyonunu belirlemek amacı ile üst ölçe çevre düzeni planının revizyonu çalışmaları başlamıştır. Nazım planların bütünleştirilmesi çalışmaları da devam etmektedir.

İlçe Belediyelerinin İmar Mevzuatı uyarınca yaptıkları uygulamalarda birliği ve koordinasyonu sağlamak amacıyla da Otopark ve Kent Estetik Kurulu Yönetmelikleri tamamlanmış olup, İmar Yönetmeliği çalışmaları devam etmektedir.

İlimiz bütününde planlama ve yatırımlara altlık teşkil edecek halihazır harita üretimleriyle, CBS 'ye altlık teşkil edecek veri tipolojilerinin (plan, numarataj, vb.) oluşturulması çalışmaları devam etmektedir.

Kültür varlıklarının geçmişten günümüze, günümüzden geleceğe taşınması için "Miras Atölyesi" projesi kapsamında, kamulaştırma, röleve, restorasyon ve restitüsyon çalışmaları sürdürülmektedir.

Afet Yönetimi ve Kent Güvenliği Hizmetleri

Teknolojik ve modern birimlerimiz kentimizin güvenliği ve estetiği konularında yoğun çalışmalar yapmaktadır. Kentleşme planlama ve her türlü yapılaşmayla ilişkin olan zemin yapısı depremsellik afet durumu ve arazi şartlarını ortaya koyarak planlama kademelerine veri hazırlamaktadır. Büyükşehir Belediyesinin Afet Risk Yönetimi ve strateji eylem planlarını belirleyerek bu eylem planlarının uygulanması için Valilik ilçe belediyeleri ve itfaiye daire başkanlığı gibi kurum ve kuruluşlarla koordinasyon sağlamaktadır.

Riskli alanları, riskli yapıları, rezerv alanları ve kentsel dönüşüm gelişim alanları tespitleri yaparak projeler hazırlamaktadır. Amaç Kentsel refah ve yaşam kalitesini artırıcı başarılı bir ekonomik kalkınma modeli ortaya koymak ve uygulamaktır..

Geniş eğitim ve tatbikat imkanları ile modern teknolojinin tüm imkanlarına sahip olan itfaiye teşkilatımız yangın, kaza ve afetlere hızla etkili bir şekilde müdahale edebilmektedir. Tüm Mücavir alanda meydana gelen trafik kazaları, göçükler ve depremlerde kurtarma çalışmalarının; deniz kazalarında su altı ve su üstü kurtarma faaliyetlerini yürütmektedir. Yangın söndürme birimlerimiz kent genelinde ve kent ormanlarında çıkan yangınlara müdahale etmektedir.

Eğitim Seviyesi yüksek personeli ile halkın huzur, sağlık ve refahı için hizmet veren zabıta teşkilatımız seyyar satıcı, dilenci, yaya araç yolu işgal, hal, trafik, 1. Sınıf GSM denetimleri ile hizmet vermektedir.

Bilgi ve Teknolojileri Hizmetleri

İnsan yaşamını kolaylaştıran, düzenli yaşam kültürünün yerleşmesinde önemli rol oynayan bilgi ve teknoloji kavramlarına verilen önem sayesinde geleceğe ışık tutan bir altyapının temelleri atılmaktadır. Bu altyapının üzerinde inşa edilecek hizmetlerimiz de temelleri oranında sağlam ve verimli hale getirilmektedir.

Bilgi teknolojileri alanında sağladığımız destek ile gerek kurum içi bilgi kullanıcılarına gerekse kent yaşamında bilgi ve teknoloji ihtiyacı içinde olan vatandaşlarımıza azami faydanın sağlanması amaçlanmaktadır. Yaşamın her anında temas halinde olduğumuz teknoloji faktörü doğru yaklaşımlarla toplam kalitenin artmasına katkı sağlamaktadır.

Otomasyon sistemlerimiz, coğrafi bilgi sistemlerimiz, araç takip sistemlerimiz, ağ ve sunucu altyapılarımızla uluslararası hizmet kalitesinde altyapılar kurulmaktadır.

Ulaşım ve Trafik Hizmetleri

Belediyemiz, Tekirdağ Belediyesinin hazırlamış olduğu Ulaşım Ana Planı ve yürüttüğü Toplu Taşıma Rehabilitasyonu ile Trafik Sirkülasyonu projeleriyle ulaşım hizmet kalitesini sürdürülebilir kılmakla, ulaşım sorunlarına yönelik sunduğu ve planladığı çözümlerle geleceğin seyahat ve güvenliğini bugünden garantiye almak için çalışmaktadır.

Toplu Taşımanın Rehabilitasyonu ile alternatif ulaşım türleri arasında entegrasyonu sağlayan bir toplu taşıma sistemi oluşturarak kentsel erişim kolaylaşacaktır. Belediyemiz bir yandan karayolu taşımacılığında otobüs filosunu genişletmekte diğer yandan kent içi ulaşımında demode araçlarla çalışan minibüslerin dönüşümünü sağlayarak ve ödeme sistemlerinde elektronik karta geçilerek tüm vatandaşların konforlu ve rahat ulaşımından faydalanmaları sağlanmaya çalışılmaktadır.

Kent Trafikğine nefes aldirtmak şehir içi trafikte dinamizmi, güvenliğı ve estetiğı arttırmak amacı ile meydan, cadde, bulvar, yol, otopark, kavşak düzenlemeleri, sinyalizasyon sistemlerinin tasarım, yapım, bakım ve onarımlarını yapmakta; mevcut otoparklarımızı işletmekte, yol çizgileri çizmekte ve trafik işaret ve levhaları konmaktadır.

Toplu Taşıma Hizmeti veren ticari minibüs, okul servisi, personel servisi ve taksilerin şehir içi güzergah izin belgeleri, devir işlemleri, araç uygunluk işlemleri yapılmaktadır.

İlçe Terminallerinin çalışmaları denetlenmekte terminallere gelerek seyahat etmek isteyen yolcuların sağlıklı bir yolculuk yapabilmeleri için otobüs firmaları ve acentelerin yasalar ve yönetmelikler doğrultusunda çalışmaları sağlanmaktadır. Yeni terminallerin yapılması için çalışmalar yapılmaktadır.

Ulaşım Koordinasyon Hizmetleri

İlgili kamu kurum temsilcileri ile kurulan UKOME, Büyükşehir içindeki Kara, Deniz, Demiryolu üzerinde her türlü taşımacılık hizmetlerinin koordinasyon içinde yürütülmesini sağlamak üzere; Ulaşım, trafik ve toplu taşıma konularında üst düzeyde yönlendirici karar alma, uygulama, uygulatma hak ve yetkilerine haizdir. Bu doğrultuda Ulaşım ve toplu taşıma hizmetleri planlamak ve koordinasyonu sağlanmaktadır; Kara, Deniz, Su ve Demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksii sayıları, bilet ücret ve tarifelerin, zaman ve güzergâhları belirlenmektedir. Durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerleri tespit edilmekte, işletmekte, işletmekte ve kiraya vermektedir. Kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işler yürütölmektedir.

6360 sayılı On Üç İlde Büyükşehir Belediyesi ve Yirmi Altı İlçe Kurulması ile Bazı Kanun Ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değışiklik Yapılmasına dair kanun kapsamında Tekirdağ Belediyesi, Tekirdağ Büyükşehir Belediyesine dönüştürölmüştür.

Sunmuş olduğumuz hizmetler ilgili kanun ve yönetmelikler kapsamında artarak halkımızın hizmetlerine sunulmaya devam edecektir.

Su ve Kanalizasyon Hizmetleri

İlimizde Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi sorumluluk sınırları içinde su ve kanalizasyon hizmetlerini yürötmek üzere 31.03.2014 tarih ve 28958 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 2014/6072 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile Tekirdağ Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü (TESKİ) kurulmuştur. 30 Mart 2014 Yerel Seçimleri sonrası Büyükşehir Belediyesinin fiilen faaliyete geçmesi ile birlikte, Belediyenin bağılı kuruluşu olan TESKİ'nin de kuruluş ve teşkilatlanma süreci başlamıştır.

Tekirdağ Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü olarak sunmuş olduğ hizmetler;

İçme, kullanma ve endüstri suyu ihtiyaçlarının her türlü yeraltı ve yer üstü kaynaklarından sağlanması ve ihtiyaç sahiplerine dağıtılması için; kaynaklardan abonelere ulaşıncaya kadar her türlü tesisin etüt ve projesini yapmak veya yaptırmak, bu projelere göre tesisleri kurmak veya kurdurmak, kurulu olanları devralıp işletmek ve bunların bakım ve onarımını yapmak, yaptırmak ve gerekli yenilemelere girişmek,

Kullanılmış sular ile yağış sularının toplanması, yerleşim yerlerinden uzaklaştırılması ve zararsız bir biçimde boşaltma yerine ulaştırılması veya bu sulardan yeniden yararlanılması için abonelerden başlanarak bu suların toplanacakları veya bırakılacakları noktaya kadar her türlü tesisin etüt ve projesini yapmak veya yaptırmak; gerektiğinde bu projelere göre tesisleri kurmak ya da kurdurmak; kurulu olanları devralıp işletmek ve bunların bakım onarımını yapmak, yaptırmak ve gerekli yenilemelere girişmek,

Bölge ve içindeki su kaynaklarını, deniz, göl, akarsu kıyılarının ve yeraltı sularının kullanılmış sularla ve endüstri artıkları ile kirletilmesini, bu kaynaklarda suların kaybına veya azalmasına yol açacak tesis kurulmasını ve bu tür faaliyetlerde bulunulmasını önlemek, bu konuda her türlü teknik, idari ve hukuki tedbiri almak,

Su ve kanalizasyon hizmetleri konusunda hizmet alanı içindeki belediyelere verilen görevleri yürötmek ve bu konulardaki yetkileri kullanmak,

Her türlü taşınır ve taşınmaz malı satın almak, kiralamak, ekonomik değeri kalmamış araç ve gereçleri satmak, TESKİ'nin hizmetleriyle ilgili tesisleri doğrudan doğruya yahut diğer kamu veya özel kuruluşlarla ortak olarak kurmak ve işletmek, bu maksatla kurulmuş veya kurulmakta olan tesislere iştirak etmek,

Kuruluş amacına dönük çalışmaların gerekli kılması halinde her türlü taşınmaz malı kamulaştırmak veya üzerinde kullanma hakları tesis etmektir.

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

İdarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan mali ve diğer kontroller bütünüdür.

Kamu İdarelerinin kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesini, her türlü mali karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesini, karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında, güvenilir rapor ve bilgi edinilmesini, varlıkların kötüye kullanılmasını ve israfını önlemek, kayıplara karşı korunmasını sağlamaktadır.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun Mali Hizmetler biriminin görevlerinin sayıldığı 60. Maddesi ile emredilen ve İç Kontrol Sisteminin bir unsuru olan harcama öncesi ön mali kontrolün Mali Hizmetler Birim Yöneticisi adına icra edilmesi belediyenin iç birimin görevidir. İdarenin, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 58. ve 60. Maddeleri ile İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esasları Yönetmeliği çerçevesinde, ön mali kontrole tabi olan harcamaya ilişkin mali karar ve işlemlerin, kurumun stratejik planı, performans programı, finans programı ve bütçesi ile Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ve genel harcama mevzuatı yönünden kontrolünün sağlanması başlıca görevleridir.

Ayrıca 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 30. Maddesinde hesap verilebilirlik ve mali saydamlık ilkesi gereği; genel yönetim kapsamındaki idarelerin, bütçelerinin ilk altı aylık uygulama sonuçları, ikinci altı aya ilişkin beklentiler ve hedefleri ile faaliyetlerini kamuoyuna açıklaması gerekmektedir.

Ön mali kontrol süreci açısından mali hizmetler biriminin ön mali kontrole tabi mali karar ve işlemleri kontrol edilmek üzere mali hizmetler birimine gönderilir. Mali hizmetler birimince kontrol edilen işlemler hakkında görüş yazısı düzenlenerek ilgili birime gönderilir.

Ön mali kontrol sonucunda eğer yazılı görüş düzenlenmişse bu yazılı görüşler ayrıntılı, açık ve gerekçeli olması gerekmektedir. Ön mali kontrol sonucunda uygun görüş verilip verilmemesi, danışma ve önleyici niteliğe haiz olup, mali karar ve işlemlerin harcama yetkilisi tarafından uygulanmasında da bağlayıcı nitelikte değildir. Ön mali kontrol süreci, mali karar ve işlemlerin hazırlanması, yüklenmeye girilmesi, iş ve işlemlerin gerçekleştirilmesi ile belgelendirilmesinden oluşmaktadır.

Harcama yetkilileri, yardımcıları veya hiyerarşik olarak kendisine en yakın üst kademe yöneticileri arasından bir veya daha fazla sayıda gerçekleştirme görevlisini ödeme emri belgesi düzenlenmekle görevlendirilebilir. Görevlendirilen kişiler ödeme emri belgesi ve ekli belgeler üzerinde ön mali kontrol yaparlar. Bu gerçekleştirme görevlileri tarafından

yapılan kontrol sonucunda, ödeme emri belgesi üzerine “Kontrol edilmiş ve uygun görülmüştür.” Şerhi düşülerek imzalanır.

Belediyelerde mali hizmetler biriminin ön mali kontrolüne tabi mali karar ve işlemlerin kontrolü, birimin iç kontrol alt birimi tarafından yerine getirileceği öngörülmektedir. Harcama birimlerinde ödeme emri belgesi ve eki belgeler üzerinde ön mali kontrol görevi, ödeme emri belgesi düzenlemekle görevlendirilen gerçekleştirme görevlisi tarafından yerine getirilecektir.

İç kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin 17. Maddesinde,

“İdarelerin ihale kanunlarına tabi olsun veya olmasın, harcamayı gerektirecek taahhüt evrakı ve sözleşme tasarılarından tutarı mal ve hizmet alımları için Bir milyon Türk Lirasını, yapım işleri için ise İki milyon Yeni Türk Lirasını aşanlar kontrole tabidir. Bu tutarlara katma değer vergisi tabi değildir” hükmü yer almaktadır. Ayrıca, Belediyeler açısından 2942 Sayılı Kamulaştırma Kanunu kapsamında yapılan harcamalara ilişkin taahhüt evrakının tutarı ne olursa olsun bu harcamaların kontrole tabi tutulmayacağı da belirtilmektedir. Bu maddelerle ön mali kontrole esasen bir sınır çizilmektedir. Bunlara ilişkin tüm bilgi ve belgeleri içerecek şekilde bir işlem dosyası olarak harcama yetkilisi tarafından mali hizmetler birimine gönderilir. Taahhüt evrakı ve sözleşme tasarıları, en geç on iş günü içinde kontrol edilir. Yapılan kontrol sonucunda düzenlenen görüş yazısı, işlem dosyası ile birlikte ilgili harcama yetkilisine gönderilir.

İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin 18. Maddesine göre bütçe ödeneklerinin dağıtımı, ödenek gönderme belgesiyle yapılmaktadır. Ödenek gönderme belgeleri harcama yetkilisi tarafından imzalandıktan sonra kontrol edilmek üzere mali hizmetler birimine gönderilir. Bu kontrol, merkezi yönetim bütçe kanununa veya bütçe bütçesine, bütçe tertibine, ayrıntılı harcama veya finansman programlarına, bütçe ödeneklerinin dağıtım ve kullanımına ilişkin usul ve esaslara uygunluk yönünden yapılır. Kontrol edilen ve uygun bulunan ödenek gönderme belgeleri, en geç üç iş günü içinde sonuçlandırılır. Uygun görülmeyen ödenek gönderme belgeleri ise gerekçeli bir yazı ile harcama yetkilisine gönderilir.

İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin 19. Maddesine göre, merkezi yönetim kapsamındaki kamu idarelerinin Kanun ve Merkezi yönetim bütçe kanunu uyarınca bütçeleri içinde yapacakları aktarmalar ile diğer idarelerin ilgili düzenlemeler çerçevesinde bütçeleri içinde yapacakları aktarmalar, harcama birimlerinin talebi üzerine mali hizmetler biriminin stratejik plan, bütçe ve performans birimi tarafından hazırlanır ve üst yöneticinin onayına sunulmadan önce iç kontrol alt birimi tarafından kontrol edilir. Bu şekilde yapılacak aktarmalar ilgisine göre Kanun, yılı merkezi yönetim bütçe kanunu ve bütçe işlemlerine ilişkin düzenlemeler çerçevesinde kontrol edilerek en geç iki iş günü içinde sonuçlandırılır.

Mevzuatına aykırı bulunan aktarma talepleri, gerekçeli bir yazı ile harcama yetkilisine gönderilir. Dolayısıyla, belediyelerde yapılacak ödenek gönderme işlemleri, Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliği'nin ilgili hükümleri dikkate alınarak yapılmaktadır.

Stratejik plan, bütçe ve performans birimi ödenek ayrılıp ayrılmadığını, hazırlanan ödenek, aktarma tekliflerinin kontrolü ile ödenek aktarma işlemlerinde kaynak karşılığını kontrol ederek, Ön Mali Kontrol Şube Müdürlüğüne, İhale İşleri Şube Müdürlüğü ise, ihale komisyonuna bu evrakları havale ederek sözleşmenin idari açıdan kontrolünü yapar.

Kontrol; gerçekleştirme görevlisi kontrolü, harcama yetkilisi kontrolü, muhasebe yetkilisi kontrolü, mali hizmetler birimi kontrolü şeklinde yapılır. Dolayısıyla belediyemizde “iç kontrol” kabaca dört aşamadan meydana gelmektedir.

- 1- Harcama birimindeki kontrol
- 2- Ön mali kontrol
- 3- Muhasebe birimlerindeki kontrol
- 4- İç denetçiler

1,2 ve 3'ncü maddeler harcama öncesi kontroldür. İç denetçiler kontrolü harcama sonrası yapılır. Yılda bir kez de Sayıştay denetçileri “dış denetim” yaparlar. İç Denetçileri Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliğin 11. Maddesine göre iç denetim, iç kontrolün bir unsuru olmakla birlikte, iç kontrol alanları ile sınırlı değildir. İç denetim, iç kontrol sisteminin işleyişi, etkinliği, yeterliliği ve aksaklıklarıyla ilgili olarak yönetime bilgiler sağlayan, değerlendirmeler yapan ve önerilerde bulunan bir denetim birimidir.

Kamu idarelerinde iç denetim sonrasında belirlenen ve raporlara işlenen aksaklıklardan ise etkin bir iç kontrolün kurulmaması ve sürdürülmesi nedeniyle üst yönetici sorumludur. İç denetim, iç kontrolün önemli, ancak farklı bir boyutunu oluşturmaktadır. İç kontrol, bir kurumun, kuruma ait politikaların ve hükümet programlarının istenilen sonuçlara ulaşması; bu programlar için kullanılan kaynakların, belirlenen amaç ve organizasyon hedefleriyle uyumlu olması; programların israf, hile ve kötü yönetimden korunması; bilginin zamanında ve güvenilir kaynaklardan elde edilmesi, korunması, rapor edilmesi ve gerektiğinde karar alma mekanizmasında kullanılması amacıyla oluşturulan faaliyet bütünüdür.

Yönetim sorumluluğu altında olan iç kontrol sürecinin etkinliği ve verimliliği için yönetimin bu yapıyı düzenli bir biçimde izlemesi ve gözden geçirmesi gerekmektedir. Bu konuda iç denetim devreye girer ve yönetim için iç kontrolle ilgili olarak bilgiler sağlar, değerlendirmeler yapar ve önerilerde bulunur. Yani iç denetim iç kontrolün yerindeliğinin denetimidir.

Belediyelerde üst yönetici Belediye Başkanıdır. Üst Yönetici sorumluluğunu yerine getirmede Belediye Meclisine karşı sorumludur. Üst yöneticiler, bu sorumluluğun gereklerini harcama yetkilileri, mali hizmetler birimi ve iç denetçiler aracılığıyla yerine getirirler.

A- İdarenin Amaç ve Hedefleri

Stratejik Plan Çalışmalarından bahset.

STRATEJİK ALAN 1	KURUMSAL GELİŞİM VE HİZMET ETKİNLİĞİ
Stratejik Amaç 1.1	Hizmet ve vatandaş odaklı bir yönetim oluşturmak için belediyenin kurumsal kapasitesini iyileştirmek.
Stratejik Hedef 1.1.1	Belediye hizmetlerini yürütmeye uygun fiziki koşulları sağlamak, hukuki hizmetler ile insan kaynakları yapısını güçlendirmek.
Stratejik Hedef 1.1.2	Hizmetin etkinliğini vatandaş memnuniyeti ile birlikte arttırmak ve personel verimliliğini yükseltmek için yönetim bilgi sistemini geliştirmek.
Stratejik Hedef 1.1.3	Gelir arttırıcı faaliyetlerde bulunmak ve etkin bir iç kontrol sistemi kurmak suretiyle mali riskleri yönetilebilir bir yapıya getirmek ve mali sürdürülebilirliği sağlamak.
STRATEJİK ALAN 2	KATILIMCI VE UYUMLU KENT YÖNETİMİ
Stratejik Amaç 2.1	Paydaşlarla etkin bir iletişim içinde katılımcı ve uyumlu bir kent yönetimi oluşturmak.
Stratejik Hedef 2.1.1	Yeni yaklaşım ve yöntemler geliştirerek kent kararlarına vatandaşların ve temsilcilerinin katılımını sağlamak.
Stratejik Hedef 2.1.2	Kent yönetimine ve temel kararlarına ilçe belediyelerinin aktif katılımını sağlamak.
STRATEJİK ALAN 3	ALTYAPI
Stratejik Amaç 3.1	Tekirdağ'ın daha yaşanılabilir bir kent olması için kentsel ve kırsal yerleşim alanlarının altyapısını güçlendirmek.
Stratejik Hedef 3.1.1	İl genelinde imara ilişkin iş ve işlemlerde uygulama bütünlüğü ve koordinasyonu sağlamak.
Stratejik Hedef 3.1.2	Coğrafi bilgi sistemini kurmak suretiyle altyapının izlenebilir, yönetilebilir ve sürdürülebilir olmasını sağlamak.
Stratejik Hedef 3.1.3	Tekirdağ halkına sağlıklı ve sürdürülebilir içme suyu ve kanalizasyon hizmetleri sağlamak.
Stratejik Hedef 3.1.4	Tekirdağ İl bütününde yerleşim yerlerini olumsuz etkileyecek derelerin ıslahını sağlamak.
Stratejik Hedef 3.1.5	Tekirdağ halkına daha yaşanabilir bir çevre için yeşil alan ve sosyal donatılar kazandırmak.

STRATEJİK ALAN 4	ULAŞIM
Stratejik Amaç 4.1	Toplumsal ihtiyaçlar ve bilimsel yaklaşımlar çerçevesinde vatandaşların ekonomik, süratli, rahat ve güvenli şekilde dilediği yere ulaşmasını sağlamak.
Stratejik Hedef 4.1.1	Toplu taşıma sisteminin erişilebilirliğini, çeşitliliğini ve hizmet düzeyini yükselterek toplam yolculuklar içindeki payını arttırmak.
Stratejik Hedef 4.1.2	Kent içi ulaşımında öncelikli olarak araçların değil insanların hareket özgürlüğünü sağlamak.
Stratejik Hedef 4.1.3	Kent içi ve ilçeler arası karayolu trafik hizmet kalitesini yükseltmek ve ulaşımın güvenliğini arttırmak.
STRATEJİK ALAN 5	ÇEVRE-SAĞLIK-GÜVENLİK
Stratejik Amaç 5.1	Çevre, Sağlık ve güvenlik konularında gerekli önlem uygulamaları aktif bir şekilde yerine getirerek vatandaşların yaşam kalitesini arttırmak.
Stratejik Hedef 5.1.1	Mümkün olan her alanda geri kazanımı sağlayacak bir katı atık yönetimi ile vatandaşların sağlıklı ve sürdürülebilir bir çevrede yaşamasını sağlamak.
Stratejik Hedef 5.1.2	Vatandaşların sağlığa ilişkin farkındalık ve bilgi düzeylerini arttırmak ve onları sağlığa ilişkin risklerden korumak.
Stratejik Hedef 5.1.3	Sağlık çevre ve güvenlik konularında etkin denetim, kontrol ve ruhsatlandırma faaliyetleri ile kent sakinlerinin esenlik, huzur ve güvenliğini sağlamak.
STRATEJİK ALAN 6	KÜLTÜREL, TARİHİ YAPI – SOSYAL YAŞAM
Stratejik Amaç 6.1	Tekirdağ'ın tarihi, kültürel değerlerini korumak, tanıtmak ve zenginleştirmek suretiyle sosyal yapıyı güçlendirmek.
Stratejik Hedef 6.1.1	Tarihi, kültürel ve sanat değerlerimizin korunması, tanıtımı ve halkımızla paylaşımı yapmak suretiyle gelecek kuşaklara ulusal mirasın aktarımını sağlamak.
Stratejik Hedef 6.1.2	Düzenlenecek etkinlikler ile sosyal uyum ve dayanışmayı güçlendirmek ve sanatın tüm dallarını geniş kitlelere yaygınlaştırmak.
STRATEJİK ALAN 7	SOSYAL DAYANIŞMA
Stratejik Amaç 7.1	Tekirdağ'da sosyal uyumu güçlendirmek, vatandaşın refah ve mutluluğunu arttırmak amacıyla yönelik olarak sosyal yardımları ve diğer destekleri ihtiyaç duyan hanelere zamanında ve etkili sunmak.
Stratejik Hedef 7.1.1	Tekirdağ halkının ekonomik ve sosyal yönden maddi ve manevim olarak ihtiyaç duyduğu gereksinimleri karşılamak suretiyle yoksullukla mücadele etmek.
Stratejik Hedef 7.1.2	Toplumsal birlikteliğin geliştirilmesine yönelik olarak sosyal ve psikolojik rehberlik alanlarında danışmanlık hizmetlerini sağlamak.
Stratejik Hedef 7.1.3	Yardıma muhtaç bireylere ve engellilerin sosyal hayata karışmaları konusunda başta ulaşım olmak üzere her türlü kolaylıkları sağlamak.
Stratejik Hedef 7.1.4	Eğitim alanında her düzeyde eğitim gören öğrencilerle yaygın eğitim içinde tüm vatandaşlara yönelik olarak bilgi, beceri ve başarı düzeylerini arttırmaya yönelik kurslar düzenlemek.

STRATEJİK ALAN 8	AFET YÖNETİMİ
Stratejik Amaç 8.1	Deprem ve diğer afetlerden kaynaklanabilecek olan can ve mal kayıplarını afet öncesi ev sonrası faaliyetlerle en aza indirmek.
Stratejik Hedef 8.1.1	Gerekli planlama çalışmalarını yaparak büyükşehir belediyesine ait sınırlar içinde olası depremlerin yıkıcı etkilerini en aza indirmek.
Stratejik Hedef 8.1.2	Kentin düzensiz gelişmiş ve afet riski taşıyan bölgelerinde teknik ve sosyal altyapısı tamamlanmış, planlı, yaşanabilir standartlarda, güvenli yaşam alanları oluşturmak.
Stratejik Hedef 8.1.3	Tekirdağ halkı ve konuklarının kesintisiz bir şekilde can ve mal güvenliğini sağlamak.
Stratejik Hedef 8.1.4	Doğal afetler nedeniyle aileler ve bakıma muhtaç kişilere psiko-sosyal rehberlik hizmetleri vermek ve doğal afetten maddi zarar uğrayanlara nakdi ve ayni yardımlarda bulunmak.
STRATEJİK ALAN 9	KENT EKONOMİSİ : KENTSEL VE KIRAL KALKINMA
Stratejik Amaç 9.1	Kent ekonomisinin bütünsel bir çerçevede gelişimini sağlamaya yönelik olarak sanayi ve tarım alanları ile turizm sektörüne yönelik yüksek katma değer ve hizmet kalitesi artışına yönelik çalışmaları yürütmek ve destek vermek.
Stratejik Hedef 9.1.1	Toprak ve su kaynaklarını etkin ve verimli bir şekilde kullanmak.
Stratejik Hedef 9.1.2	Üreticilerin tarımsal ürünlerini değer zincirinde daha fazla yer alması sağlanarak gelirlerini arttırmak.
Stratejik Hedef 9.1.3	Bitkisel ve hayvan üretiminin geliştirilmesi yanında tarım dışı gelir getirici faaliyetleri yaygınlaştırılması suretiyle kırsal gelir kaynaklarını çeşitlendirmek.
Stratejik Hedef 9.1.4	Kültür ve doğa turizminin geliştirilmesi konusunda yerel işbirliklerini geliştirmek ve desteklemek.
Stratejik Hedef 9.1.5	Sanayinin altyapısının güçlendirilmesi ve ticaretin derinleşmesine yönelik olarak ekonomik paydaşlarla işbirlikleri geliştirmek.

B- Temel Politikalar ve Öncelikler

Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi olarak, şeffaf ve hesap verilebilirlik ilkeleri ışığında geliştirilen yönetim sistemimiz ulusal düzeyde oluşturulan makro planlarda öngörülen amaç ve hedeflerle uyumlu olarak kaynaklarımızdan etkin, verimli ve rasyonel kullanımı esas alınmış ve Tekirdağ halkına daha iyi hizmet verecek şekilde yapılandırılmıştır.

Temel İlkelerimiz Cumhuriyetin değer ve ilkelerine bağlı, kaliteli ve vatandaş odaklı hizmet sunma, güler yüzlü, yapıcı ve çözüm odaklı yaklaşım, çevreye, insana, kültürel değerlere ve tarihi dokuya saygılı, sosyal, adil, şeffaf, demokratik, katılımcı belediyeçilik ilkeleri ışığında geliştirdiğimiz yönetim anlayışımızın, etkili, verimli ve sürdürülebilir kaynak kullanımı, yeniliğe ve gelişime açık, toplumsal sorumluluk, kamusal yararı öne çıkarma, kentlilik bilinci olarak ifade edilmiştir.

Doğal ve kültürel varlıklar ile çevrenin gelecek nesilleri de dikkate alan bir anlayış içinde korunması, kentlilik bilincinin oluşturulması, insan odaklı ve katılımcı yönetim anlayışı çerçevesinde ilçe belediyeleri ile eşgüdüm içinde çağdaş belediyeçilik hizmetleri sunarak Tekirdağ'da halkının yaşam kalitesinin artırılması ilkeleri doğrultusunda bu hizmetlerin sağlıklı bir şekilde yürütülmesi için yerel yönetimlerin teknik ve idari kapasitesinin artırılması hedefleri misyonumuzu oluşturmuştur.

Sosyal sorumluluğumuza ilişkin politikaların belirlenmesi kapsamında Belediyemizin çevreye karşı sorumluluğunu ve prestijini arttırıcı, güçlü sanayisi, tarım ve hayvancılığı, lojistik yatırımları ile turizmi ve üniversitesiyle kentleşmesini tamamlamış, yaşanabilir ve mutlu bir Tekirdağ anlayışı vizyonumuza erişimi sağlamıştır.



A- Mali Bilgiler

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

2014 TEKİRDAĞ BELEDİYESİ BÜTÇE GELİRLERİ TABLOSU
(01/01/2014-31/03/2014)

Ekonomik Kod	GELİRİN AÇIKLAMASI	2014 GERÇEKLEŞEN GELİR
01	VERGİ GELİRLERİ	2.687.166,01
03	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	9.650.598,16
04	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	4.943.747,64
05	DİĞER GELİRLER	15.329.581,31
06	SERMAYE GELİRLERİ	423.060,00
09	RED VE İADELER (-)	-111.239,03
GENEL TOPLAM		32.922.914,09

2014 TEKİRDAĞ BELEDİYESİ BÜTÇE GİDERLERİ TABLOSU

Ekonomik Kod	GİDERİN AÇIKLAMASI	2014 GERÇEKLEŞEN
01	PERSONEL GİDERLERİ	7.860.659,19
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMUNA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	1.428.488,24
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	11.653.150,39
04	FAİZ GİDERLERİ	845.291,53
05	CARİ TRANSFERLER	1.897.189,89
06	SERMAYE GİDERLERİ	15.353.351,57
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	563.698,16
09	YEDEK ÖDENEK	-
TOPLAM		39.601.828,97

II- FAALİYETLERE
LİŞKİN BİLGİ VE
DEĞERLENDİRMELER

2014 TEKİRDAĞ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ BÜTÇE GELİRLERİ TABLOSU
(01/04/2014-31/12/2014)

Ekonomik Kod	GELİRİN AÇIKLAMASI	2014 HEDEFLenen GELİR	2014 GERÇEKLEŞEN GELİR
01	VERGİ GELİRLERİ	27.200.000,00	3.550.473,78
03	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	31.700.000,00	17.034.646,96
04	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	45.500.000,00	-
05	DİĞER GELİRLER	252.100.000,00	300.854.301,23
06	SERMAYE GELİRLERİ	31.000.000,00	-
09	RED VE İADELER (-)	-500.000,00	-283.596,91
	GENEL TOPLAM	387.000.000,00	321.155.825,06

2014 TEKİRDAĞ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ BÜTÇE GİDERLERİ TABLOSU
(01/04/2014-31/12/2014)

Ekonomik Kod	GİDERİN AÇIKLAMASI	2014 HEDEFLenen	2014 GERÇEKLEŞEN
01	PERSONEL GİDERLERİ	44.557.000,00	38.247.925,45
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMUNA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	6.879.000,00	6.653.269,18
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	127.969.310,00	23.274.848,60
04	FAİZ GİDERLERİ	250.000,00	4.034.438,25
05	CARİ TRANSFERLER	4.225.991,84	17.196.551,67
06	SERMAYE GİDERLERİ	175.555.000,00	21.439.964,61
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	563.698,16	23.090.282,05
09	YEDEK ÖDENEK	40.000.000,00	-
	TOPLAM	400.000.000,00	133.937.279,81

2014 TEKİRDAĞ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ FİNANSMANIN EKONOMİK SINIFLANDIRMASI TABLOSU
(01/04/2014-31/12/2014)

					2014 YILI HEDEFLenen	2014 YILI GERÇEKLEŞEN
01				İç Borçlanma	13.000.000,00	34.518.719,44
01	8			Mali Kur. Sağlanan Finansman	13.000.000,00	34.518.719,44
01	8	1		Bankalar	8.000.000,00	21.280.063,17
01	8	1	01	İlçe Bld. Devir	8.000.000,00	25.639.277,05
01	8	1	02	Ödeme	5.000.000,00	-4.359.213,88
01	8	2		İller Bankasından	5.000.000,00	13.238.656,27
01	8	2	01	İlçe Beld. Devir	-	41.247.416,06
01	8	2	02	Ödeme	-	-28.008.759,79

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Giderler _____;

2014 yılı gider bütçesi 400.000.000,00TL. olarak tahmin edilmiş olup, 133.937.279,81TL. olarak gerçekleşmiştir.

Gider bütçesi gerçekleşme oranı % 33,48'dir.

Toplam Giderler içerisinde;

- Personel giderinin gerçekleşme oranı %28,56'dır.
- Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Ödemelerinin gerçekleşme oranı %4,97'dir.
- Mal ve Hizmet Alımlarının gerçekleşme oranı %17,37'dir.
- Faiz Giderlerinin gerçekleşme oranı %3,02'dir.
- Cari Transferlerin gerçekleşme oranı %12,84'tür.
- Sermaye Transferleri gerçekleşme oranı; 17,24
- Sermaye Giderlerinin gerçekleşme oranı %16 olarak gerçekleşmiştir.

Gelirler _____;

2014 yılı gelir bütçesi 387.000.000,00TL. olarak tahmin edilmiş olup, finansmanın ekonomik sınıflandırılması tablosunda belirtildiği gibi 13.000.000,00TL. borçlanma uygun görülmüş ve gelir-gider bütçesi arasında denklik sağlanarak gelir bütçesi 321.155.825,06TL. olarak gerçekleşmiştir.

Gelir Bütçesi gerçekleşme oranı %82,98'dir.

Toplam Gelirler içerisinde;

- Vergi Gelirlerinden sağlanan gelir oranı %1,11'dir.
- Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirlerinden sağlanan gelir oranı %5,22'dir.
- Diğer Gelirlerden sağlanan gelir oranı %93,57 dir.

Bütçe Dengesi ve Finansmanı;

01/04/2014 Tarihinde Büyükşehir olarak faaliyetlerine başlayan Büyükşehir Belediyesi ; İlçe Belediyelerinden gelen İller Bankası ve Ticari Banka Borçları 66.886.693,11 TL ile devir alınmış olup yıl içerisinde İller Bankasına 28.008.759,79TL Ticari Banka borçları için 4.359.213,88TL ödeme yapılarak 2015 yılına 34.518.719,44TL banka borcu devir olmuştur. 2014 yılında borçlanma yoluna gidilmemiştir.

TEKİRDAĞ BELEDİYESİ
MİZAN

Hesap Kodu	Hesap Adı	Borç Tutarı	Alacak Tutarı	Borç Kalanı	Alacak kalanı
100	KASA HESABI	10.151.407,10	10.151.407,10	0,00	0,00
102	BANKA HESABI	69.621.472,37	62.430.414,95	7.191.057,42	0,00
103	VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EMİRLERİ HES.	62.430.414,95	62.430.414,95	0,00	0,00
108	DİĞER HAZIR DEĞERLER HESABI	10.151.407,10	10.151.407,10	0,00	0,00
109	BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR HESABI	2.586.900,10	2.494.742,71	92.157,39	0,00
120	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	34.652.431,42	13.421.862,32	21.230.569,10	0,00
121	GELİRLERDEN TAKİPLİ ALCAKLAR HESABI	7.262.781,53	1.400.971,86	5.861.809,67	0,00
122	GELİRLERDEN TECİLLİ VETEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	1.740.636,04	254.315,47	1.486.320,57	0,00
140	KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	114.431,07	85.983,84	28.447,23	0,00
150	İLK MADDE VE MALZEME HESABI	2.605.172,11	2.500.905,92	104.266,19	0,00
160	İŞ AVANS VE KREDİLERİ HESABI	179.280,00	179.280,00	0,00	0,00
161	PERSONEL AVANSLARI HESABI	1.700,00	1.700,00	0,00	0,00
162	BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	316.143,71	316.143,71	0,00	0,00
190	DEVREDEN KDV HESABI	3.697.646,36	165.366,58	3.532.279,78	0,00
191	İNDİRILECEK KDV HESABI	2.352.513,64	2.352.513,64	0,00	0,00
220	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	2.692.799,46	0,00	2.692.799,46	0,00
240	MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYE HESABI	1.897.939,25	0,00	1.897.939,25	0,00
250	ARAZİ VE ARSALAR HESABI	25.909.270,35	415.500,00	25.909.270,35	0,00
251	YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	33.489.883,35	0,00	33.489.883,35	0,00
252	BİNALAR HESABI	24.908.266,39		24.908.266,39	0,00
253	TESİS, MAKİNA VE CİHAZLAR HESABI	2.840.072,59	0,01	2.840.072,59	0,00
254	TAŞITLAR HESABI	2.937.566,69	0,00	2.937.566,69	0,00
255	DEMİRBAŞLAR HESABI	7.233.911,70	68.268,25	7.165.643,45	0,00
257	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	0,00	17.087.552,37	0,00	17.087.552,37
258	YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	45.809.804,70	15.285.592,22	30.524.212,48	0,00
260	HAKLAR HESABI	4.242.402,33	0,00	4.242.402,33	0,00
268	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	0,00	4.242.399,33	0,00	4.242.399,33
294	ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN VARLIKLAR	333.854,13	333.854,13	0,00	0,00
300	BANKA KREDİLERİ HESABI	4.403.197,20	16.898.590,94	0,00	12.495.393,74
320	BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	25.484.705,27	63.528.303,56	0,00	38.043.598,29
330	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	1.143.957,27	4.280.083,25	0,00	3.136.125,98
333	EMANETLER HESABI	2.902.834,32	6.942.359,53	0,00	4.039.525,21
360	ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	2.365.159,10	2.365.159,10	0,00	0,00

361	ÖDENECEK SGK KESİNTİLERİ HESABI	3.491.159,62	3.618.961,48	0,00	127.801,86
362	FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TAHSİLATLAR HESABI	204.718,99	204.718,99	0,00	0,00
363	KAMU İDARELERİ PAYLARI HESABI	983.589,55	983.589,55	0,00	0,00
368	VADESİ GEÇMİŞ, ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER HESABI	22.838.118,86	66.973.115,27	0,00	44.134.996,41
391	HESAPLANAN KDV HESABI	1.205.146,34	1.205.146,34	0,00	0,00
400	BANKA KREDİLERİ HESABI	0,00	22.916.961,88	0,00	22.916.961,88
438	KAMUYA OLAN ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ BORÇLAR HESABI	23.043.405,71	75.338.524,28	0,00	52.295.118,57
472	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	19.208.991,35	19.208.991,35	0,00	0,00
500	NET DEĞER HESABI	83.741.556,43	60.103.648,99	23.697.907,44	0,00
580	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUCU HESABI	71.989.163,05	71.989.163,05	0,00	0,00
590	DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI	0,00	837.897,48	0,00	837.897,48
591	DÖNEM OLUMSUZ FAALİYET SONUCU HESABI	21.315.634,96	21.315.634,96	0,00	0,00
600	GELİRLER HESABI	48.086.899,30	48.086.899,30	0,00	0,00
630	GİDERLER HESABI	44.127.644,36	44.127.644,36	0,00	0,00
690	FAALİYET SONUÇLARI HESABI	44.757.998,92	44.757.998,92	0,00	0,00
800	BÜTÇE GELİRLERİ HESABI	33.034.153,12	33.034.153,12	0,00	0,00
805	GELİR YANSITMA HESABI	33.034.153,12	33.034.153,12	0,00	0,00
810	BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER HESABI	111.239,03	11.239,03	0,00	0,00
830	BÜTÇE GİDERLERİ HESABI	39.601.828,97	39.601.828,97	0,00	0,00
835	GİDER YANSITMA HESAPLARI	39.601.828,97	39.601.828,97	0,00	0,00
895	BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI HESABI	72.635.982,09	72.635.982,09	0,00	0,00
900	GÖNDERİLECEK BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	628.036.312,91	628.036.312,91	0,00	0,00
901	BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	1.206.468.435,07	1.206.468.435,07	0,00	0,00
905	ÖDENEKLİ GİDERLER HESABI	39.601.828,97	39.601.828,97	0,00	0,00
910	TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	11.632.504,51	774.044,00	10.858.460,51	0,00
911	TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	774.044,00	11.632.504,51	0,00	10.858.460,51
920	GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	63.251.480,98	17.622.988,26	45.628.492,72	0,00
921	GİDER TAAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI	17.622.988,26	63.251.480,98	0,00	45.628.492,72
990	KİRAYA VERİLEN DURAN VARLIKLAR	1.495.987,00	0,00	1.495.987,00	0,00
999	DİĞER NAZIM HESAPLAR KARŞILIĞI HESABI	0,00	1.495.987,00	0,00	1.495.987,00
SÜTUN TOPLAMI		2.968.356.756,04	2.968.356.756,04	257.340.311,35	257.340.311,35
TOPLAM		2.968.356.756,04	2.968.356.756,04	0,00	0,00

TEKİRDAĞ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU [2014]

	AKTİF	2012 Yılı	2013 Yılı	2014 Cari Yıl
1	DÖNEN VARLIKLAR	18.704.325,16	25.756.278,69	39.526.907,35
10	HAZIR DEĞERLER	2.547.699,00	3.172.027,16	7.283.214,81
100	KASA HESABI	0,00	0,00	0,00
102	BANKA HESABI	2.541.107,38	3.109.228,82	7.191.057,42
103	VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EMİRLERİ HES.	0,00	0,00	0,00
108	DİĞER HAZIR DEĞERLER HESABI	0,00	0,00	0,00
109	BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR HESABI	6.591,62	62.798,34	92.157,39
11	MENKUL KIYMETLER	0,00	0,00	0,00
12	FAALİYET ALACAKLARI	12.720.105,65	19.680.171,30	28.578.699,34
120	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	7.273.812,00	11.531.824,69	21.230.569,10
121	GELİRLERDEN TAKİPLİ ALCAKLAR HESABI	4.210.544,94	6.631.912,54	5.861.809,67
122	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	1.235.748,71	1.516.434,07	1.486.320,57
13	KURUM ALACAKLARI	0,00	0,00	0,00
14	DİĞER ALACAKLAR	822.292,51	114.431,07	28.447,23
140	KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	822.292,51	114.431,07	28.447,23
15	STOKLAR	110.592,53	88.592,97	104.266,19
150	İLK MADDE VE MALZEME HESABI	110.592,53	88.592,97	104.266,19
16	ÖN ÖDEMELER	407.752,45	316.143,71	0,00
160	İŞ AVANS VE KREDİLERİ HESABI	0,00	0,00	0,00
161	PERSONEL AVANSLARI HESABI	236.602,45	0,00	0,00
162	BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	171.150,00	316.143,71	0,00
19	DİĞER DÖNEN VARLIKLAR	2.095.883,02	2.384.912,48	3.532.279,78
190	DEVREDEN KDV HESABI	2.095.883,02	2.384.912,48	3.532.279,78
191	İNDİRİLECEK KDV HESABI	0,00	0,00	0,00
2	DURAN VARLIKLAR	69.047.364,98	101.718.452,47	114.862.604,63
21	MENKUL VARLIKLAR	0,00	0,00	0,00
22	FAALİYET ALACAKLARI	0,00	0,00	2.692.799,46
220	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	0,00	0,00	2.692.799,46
23	KURUM ALACAKLARI	0,00	0,00	0,00
24	MALİ DURAN VARLIKLAR	712.580,57	1.639.329,20	1.897.939,25
240	MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYE HESABI	712.580,57	1.639.329,20	1.897.939,25
25	MADDİ DURAN VARLIKLAR	68.334.784,41	99.848.969,65	110.271.862,92
250	ARAZİ VE ARSALAR HESABI	21.215.226,67	25.635.888,19	25.493.770,35
251	YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	5.926.603,92	18.204.291,13	33.489.883,35
252	BİNALAR HESABI	21.175.972,10	24.908.266,39	24.908.266,39
253	TESİS, MAKİNA VE CİHAZLAR HESABI	2.565.477,39	2.818.431,57	2.840.072,58
254	TAŞITLAR HESABI	2.937.566,70	2.937.566,69	2.937.566,69
255	DEMİRBAŞLAR HESABI	4.625.957,80	7.095.756,98	7.165.643,45
257	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-15.625.051,87	-17.087.552,37	-17.087.552,37
258	YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	25.513.031,70	35.336.321,07	30.524.212,48

TEKİRDAĞ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU [2014]

26	MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR	0,00	230.153,62	3,00
260	HAKLAR HESABI	3.189.013,48	3.946.652,32	4.242.402,33
268	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-3.189.013,48	-3.716.498,70	-4.242.399,33
28	GELECEK YILLARA AİT GİDERLER	0,00	0,00	0,00
AKTİF TOPLAMI		87.751.690,14	127.474.731,16	154.389.511,98

BİLANÇO

	BÜTÇE NOTLARI	2012 Yılı	2013 Yılı	2014 Cari Yılı
9	NAZIM HESAPLAR	186.536.370,67	172.432.744,69	677.777.431,58
90	ÖDENEK HESAPLARI	144.196.648,82	158.147.409,69	621.290.478,35
900	GÖNDERİLECEK BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	28.128.184,62	21.290.478,38	581.688.649,38
905	ÖDENEKLİ GİDERLER HESABI	116.068.464,20	136.856.930,88	39.601.828,97
91	NAKİT DIŞI TEMİNAT VE KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMET HESABI	7.766.013,67	10.303.245,51	10.858.460,51
910	TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	7.766.013,67	10.303.245,51	10.858.460,51
92	TAAHHÜT HESAPLARI	34.573.708,18	3.982.089,95	45.628.492,72
920	GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	34.573.708,18	3.982.089,95	45.628.492,72
NOTLAR TOPLAMI		186.536.370,67	172.432.744,69	677.777.431,58

	PASİF	2012 Yılı	2013 Yılı	2014 Cari Yıl
3	KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	51.395.381,13	84.187.396,38	101.977.441,49
30	KISA VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	0,00	9.766.686,14	12.495.393,74
300	BANKA KREDİLERİ HESABI	0,00	9.766.686,14	12.495.393,74
31	KISA VADELİ DIŞ MALİ BORÇLAR	0,00	0,00	0,00
32	FAALİYET BORÇLARI	21.975.612,30	39.635.980,89	38.043.598,29
320	BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	21.975.612,30	39.635.980,89	38.043.598,29
33	EMANET YABANCI KAYNAKLAR	9.284.507,09	8.625.632,61	7.175.651,19
330	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	1.939.536,21	3.689.335,64	3.136.125,98
333	EMANETLER HESABI	7.344.970,88	4.936.296,97	4.039.525,21
36	ÖDENECEK VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	20.135.261,74	26.159.096,74	44.262.798,27
360	ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	988.198,86	801.510,75	0,00
361	ÖDENECEK SGK KESİNTİLERİ HESABI	1.175.830,03	1.499.975,00	127.801,86
362	FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TAHSİLATLAR HESABI	50.294,81	67.234,46	0,00
363	KAMU İDARELERİ PAYLARI HESABI	757.418,84	917.226,65	0,00
368	VADESİ GEÇMİŞ, ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER HESABI	17.163.519,20	22.873.149,88	44.134.996,41
39	DİĞER KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	0,00	0,00	0,00
391	HESAPLANAN KDV HESABI	0,00	0,00	0,00
4	UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	57.449.171,66	66.703.119,44	75.212.080,45
40	UZUN VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	24.693.781,17	12.403.408,91	22.916.961,88
400	BANKA KREDİLERİ HESABI	24.693.781,17	12.403.408,91	22.916.961,88

41	UZUN VADELİ DIŞ MALİ BORÇLAR	0,00	0,00	0,00
43	DİĞER BORÇLAR	32.755.390,49	54.299.710,53	52.295.118,57
430	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	1.305.900,00	0,00	0,00
438	KAMUYA OLAN ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ BORÇLAR HESABI	31.449.490,49	54.299.710,53	52.295.118,57
48	GELECEK YILLARA AİT GELİRLER	0,00	0,00	0,00
5	ÖZ KAYNAKLAR	-21.006.738,09	-42.322.373,05	-22.800.009,96
50	NET DEĞER-SERMAYE	12.877.486,00	965.321,27	-23.637.907,44
500	NET DEĞER HESABI	12.877.486,00	965.321,27	-23.637.907,44
52	YENİDEN DEĞERLEME FARKLARI	0,00	0,00	0,00
522	YENİDEN DEĞERLEME FARKLARI HESABI	0,00	0,00	0,00
57	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI	3.761.013,52	0,00	0,00
570	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	3.761.013,52	0,00	0,00
58	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI	-34.541.450,26	-21.972.059,36	0,00
580	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI	-34.541.450,26	-21.972.059,36	0,00
59	DÖNEM OLUMLU OLUMSUZ SONUÇLAR	-3.103.787,35	-21.315.634,96	837.897,48
590	DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI	0,00	0,00	837.897,48
591	DÖNEM OLUMSUZ FAALİYET SONUCU HESABI (-)	-3.103.787,35	-21.315.634,96	0,00
PASİF TOPLAMI		87.837.814,70	108.568.142,77	154.389.511,98

BÜTÇE NOTLARI		2012 Yılı	2013 Yılı	2014 Cari Yılı
9	NAZIM HESAPLAR	186.536.370,67	172.432.744,69	677.777.431,58
90	ÖDENEK HESAPLARI	144.196.648,82	158.147.409,23	621.290.478,35
901	BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	144.196.648,82	158.147.409,23	621.290.478,35
91	NAKİT DIŞI TEMİNAT VE KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMET HESABI	7.766.013,67	10.303.245,51	10.858.460,51
911	TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	7.766.013,67	10.303.245,51	10.858.460,51
92	TAAHHÜT HESAPLARI	34.573.708,18	3.982.089,95	45.628.492,72
921	GİDER TAAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI	34.573.708,18	3.982.089,95	45.628.492,72
NOTLAR TOPLAMI		186.536.370,67	172.432.744,69	677.777.431,58

TEKİRDAĞ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
MİZAN

Hesap Kodu	Hesap Adı	Borç Tutarı	Alacak Tutarı	Borç Kalanı	Alacak kalanı
100	KASA HESABI	13.473.593,10	13.473.593,10	0,00	0,00
102	BANKA HESABI	1.359.904.872,80	1.276.912.389,42	82.992.483,38	0,00
103	VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EMİRLERİ HES.	1.276.913.439,42	1.276.913.439,42	0,00	0,00
108	DİĞER HAZİR DEĞERLER HESABI	13.473.593,10	13.473.593,10	0,00	0,00
109	BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR HESABI	6.164.972,83	5.438.008,06	726.964,77	0,00
120	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	37.738.609,29	27.862.056,09	9.876.553,20	0,00
121	GELİRLERDEN TAKİPLİ ALCAKLAR HESABI	8.769.277,11	3.878.123,55	4.891.153,56	0,00
122	GELİRLERDEN TECİLLİ VETEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	2.089.130,82	378.686,33	1.710.444,49	0,00
132	KURUMCA VERİLEN BORÇLARDAN ALACAKLAR HESABI	21.637.162,64	5.192.614,29	16.444.548,35	0,00
140	KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	64.391,58	5.112,09	59.279,49	0,00
150	İLK MADDE VE MALZEME HESABI	14.031.177,75	11.412.563,02	2.618.614,73	0,00
160	İŞ AVANS VE KREDİLERİ HESABI	29.600.218,61	793.866,10	28.806.352,51	0,00
161	PERSONEL AVANSLARI HESABI	8.300,00	8.300,00	0,00	0,00
162	BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	986.578,25	105.000,00	881.578,25	0,00
190	DEVREDEN KDV HESABI	3.537.109,66	1.439.274,66	2.097.835,00	0,00
191	İNDİRİLECEK KDV HESABI	583.523,67	583.523,67	0,00	0,00
220	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	3.085.382,92	0,00	3.085.382,92	0,00
240	MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYE HESABI	12.809.786,50	0,00	12.809.786,50	0,00
250	ARAZİ VE ARSALAR HESABI	133.479.548,00	0,00	133.479.548,00	0,00
251	YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	34.294.202,69	0,00	34.294.202,69	0,00
252	BİNALAR HESABI	56.439.956,62	0,00	56.739.956,62	0,00
253	TESİS, MAKİNA VE CİHAZLAR HESABI	6.821.764,67	156.955,23	6.664.809,44	0,00
254	TAŞITLAR HESABI	25.355.446,35	232.314,72	25.123.131,63	0,00
255	DEMİRBAŞLAR HESABI	6.209.123,71	1.008.111,75	5.201.011,96	0,00
257	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	0,00	2.263.061,84	0,00	2.263.061,84
258	YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	10.253.028,27	3.871.669,56	6.381.358,71	0,00
260	HAKLAR HESABI	1.052.153,54	0,00	1.052.153,54	0,00
268	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	0,00	1.052.153,54	0,00	1.052.153,54
300	BA NKA KREDİLERİ HESABI	37.003.741,47	42.980.957,88	0,00	5.977.216,41
320	BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	113.555.935,48	121.468.200,81	0,00	7.912.265,33
330	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	2.516.507,57	3.923.062,12	0,00	1.406.554,55
333	EMANETLER HESABI	5.614.964,27	7.346.796,92	0,00	1.731.832,65
360	ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	5.642.158,45	7.404.094,24	0,00	1.761.935,79

TEKİRDAĞ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU [2014]

361	ÖDENECEK SGK KESİNTİLERİ HESABI	9.006.696,93	10.454.680,90	0,00	1.447.983,97
362	FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TAHSİLATLAR HESABI	517.306,43	679.538,83	0,00	162.232,40
363	KAMU İDARELERİ PAYLARI HESABI	222.286,94	263.103,37	0,00	40.816,43
368	VADESİ GEÇMİŞ, ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER HESABI	82.390.619,23	85.894.726,36	0,00	3.504.107,13
391	HESAPLANAN KDV HESABI	2.017.968,45	2.017.968,45	0,00	0,00
400	BANKA KREDİLERİ HESABI	45.658.336,40	74.199.839,43	0,00	28.541.503,03
438	KAMUYA OLAN ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ BORÇLAR HESABI	24.317.348,89	73.143.646,19	0,00	48.826.297,30
481	GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	0,00	14.364.430,67	0,00	14.364.430,67
500	NET DEĞER HESABI	126.738.735,49	240.814.332,39	0,00	114.075.596,90
590	DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI	0,00	202.869.161,80	0,00	202.869.161,80
600	GELİRLER HESABI	323.423.994,04	323.423.994,04	0,00	0,00
630	GİDERLER HESABI	117.471.436,25	117.471.436,25	0,00	0,00
690	FAALİYET SONUÇLARI HESABI	315.683.629,88	315.683.629,88	0,00	0,00
800	BÜTÇE GELİRLERİ HESABI	321.439.421,97	321.439.421,97	0,00	0,00
805	GELİR YANSITMA HESABI	321.439.421,97	321.439.421,97	0,00	0,00
810	BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER HESABI	283.596,91	283.596,91	0,00	0,00
830	BÜTÇE GİDERLERİ HESABI	133.941.490,36	133.941.490,36	0,00	0,00
835	GİDER YANSITMA HESAPLARI	133.941.490,36	133.941.490,36	0,00	0,00
895	BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI HESABI	455.376.701,78	455.376.701,78	0,00	0,00
900	GÖNDERİLECEK BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	563.381.871,53	658.314.526,74	0,00	94.932.655,21
901	BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	1.036.728.775,72	941.796.120,51	94.932.655,21	0,00
905	ÖDENEKLİ GİDERLER HESABI	133.941.490,36	133.941.490,36	0,00	0,00
910	TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	15.753.115,62	1.442.089,00	14.311.026,62	0,00
911	TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	1.442.089,00	15.753.115,62	0,00	14.311.026,62
920	GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	44.637.863,92	15.599.062,71	29.038.801,21	0,00
921	GİDER TAAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI	15.599.062,71	44.637.863,92	0,00	29.038.801,21
990	KİRAYA VERİLEN DURAN VARLIKLAR	1.495.987,00	0,00	1.495.987,00	0,00
999	DİĞER NAZIM HESAPLAR KARŞILIĞI HESABI	0,00	1.495.987,00	0,00	1.495.987,00

TEKİRDAĞ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU [2014]

AKTİF		2014 CARİ YIL
1	DÖNEN VARLIKLAR	151.105.807,73
10	HAZIR DEĞERLER	83.719.448,15
100	KASA HESABI	0,00
102	BANKA HESABI	82.992.483,38
103	VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-)	0,00
108	DİĞER HAZIR DEĞERLER HESABI	0,00
109	BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR HESABI	726.964,77
11	MENKUL KIYMETLER	0,00
12	FAALİYET ALACAKLARI	16.478.151,25
120	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	9.876.553,20
121	GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	4.891.153,56
122	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	1.710.444,49
13	KURUM ALACAKLARI	16.444.548,35
132	KURUMCA VERİLEN BORÇLARDAN ALACAKLAR HESABI	16.444.548,35
14	DİĞER ALACAKLAR	59.279,49
140	KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	59.279,49
15	STOKLAR	2.618.614,73
150	İLK MADDE VE MALZEME HESABI	2.618.614,73
16	ÖN ÖDEMELER	29.687.930,76
160	İŞ AVANS VE KREDİLERİ HESABI	28.806.352,51
161	PERSONEL AVANSLARI HESABI	0,00
162	BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	881.578,25
19	DİĞER DÖNEN VARLIKLAR	2.097.835,00
190	DEVREDEN KDV HESABI	2.097.835,00
191	İNDİRİLECEK KDV HESABI	0,00
2	DURAN VARLIKLAR	281.516.126,63
21	MENKUL VARLIKLAR	0,00
22	FAALİYET ALACAKLARI	3.085.382,92
220	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	3.085.382,92
23	KURUM ALACAKLARI	0,00
24	MALİ DURAN VARLIKLAR	12.809.786,50
240	MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	12.809.786,50
25	MADDİ DURAN VARLIKLAR	265.620.957,21
250	ARAZİ VE ARSALAR HESABI	133.479.548,00
251	YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	34.294.202,69
252	BİNALAR HESABI	56.739.956,62
253	TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	6.664.809,44
254	TAŞITLAR HESABI	25.123.131,63
255	DEMİRBAŞLAR HESABI	5.201.011,96
257	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-2.263.061,84
258	YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	6.381.358,71
26	MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR	0,00
260	HAKLAR HESABI	1.052.153,54
268	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI	-1.052.153,54
28	GELECEK YILLARA AİT GİDERLER	0,00
AKTİF TOPLAM		432.621.934,36

BİLANÇO

BÜTÇE NOTLARI		2014 CARİ YIL
9	NAZIM HESAPLAR	272.219.762,85
90	ÖDENEK HESAPLARI	228.869.935,02
900	GÖNDERİLECEK BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	94.932.655,21
905	ÖDENEKLİ GİDERLER HESABI	133.937.279,81
91	NAKİT DIŞI TEMİNAT VE KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMET HESABI	14.311.026,62
910	TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	14.311.026,62
92	TAAHHÜT HESAPLARI	29.038.801,21
920	GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	29.038.801,21
NOTLAR TOPLAMI:		272.219.762,85

PASİF		2014 CARİ YIL
3	KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	23.944.944,66
30	KISA VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	5.977.216,41
300	BANKA KREDİLERİ HESABI	5.977.216,41
31	KISA VADELİ DIŞ MALİ BORÇLAR	0,00
32	FAALİYET BORÇLARI	7.912.265,33
320	BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	7.912.265,33
33	EMANET YABANCI KAYNAKLAR	3.138.387,20
330	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	1.406.554,55
333	EMANETLER HESABI	1.731.832,65
36	ÖDENECEK VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	6.917.075,72
360	ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	1.761.935,79
361	ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	1.447.983,97
362	FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TAHSİLAT HESABI	162.232,40
363	KAMU İDARELERİ PAYLARI HESABI	40.816,43
368	VADESİ GEÇMİŞ, ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER HESABI	3.504.107,13
39	DİĞER KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	0,00
391	HESAPLANAN KDV HESABI	0,00
4	UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	91.732.231,00
40	UZUN VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	28.541.503,03
400	BANKA KREDİLERİ HESABI	28.541.503,03
41	UZUN VADELİ DIŞ MALİ BORÇLAR	0,00
43	DİĞER BORÇLAR	48.826.297,30
438	KAMUYA OLAN ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ BORÇLAR HESABI	48.826.297,30
48	GELECEK YILLARA AİT GELİRLER	14.364.430,67
481	GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	14.364.430,67
5	ÖZ KAYNAKLAR	316.944.758,70
50	NET DEĞER – SERMAYE	114.075.596,90
500	NET DEĞER HESABI	114.075.596,90
52	YENİDEN DEĞERLEME FARKLARI	0,00
57	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI	0,00
58	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI	0,00
59	DÖNEM OLUMLU OLUMSUZ SONUÇLAR	202.869.161,80
590	DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI	202.869.161,80
PASİF TOPLAMI:		432.621.934,36

BÜTÇE NOTLARI		2014 CARİ YIL
9	NAZIM HESAPLAR	272.219.762,85
90	ÖDENEK HESAPLARI	228.869.935,02
901	BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	228.869.935,02
91	NAKİT DIŞI TEMİNAT VE KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMET HESABI	14.311.026,62
911	TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	14.311.026,62
92	TAAHHÜT HESAPLARI	29.038.801,21
921	GİDER TAAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI	29.038.801,21
NOTLAR TOPLAMI:		272.219.762,85

3- Mali Denetim Sonuçları

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu doğrultusunda mali denetim sistemi Belediyemizde;

- Dış Denetim
- Belediye Meclis Denetimi olarak iki başlık altında ele alınmıştır.

➤ Dış Denetim;

5018 Sayılı Kanunun 68'nci maddesi uyarınca 2014 yılı yönetim dönemine ait mali faaliyet, karar ve işlemlerinin; Kanunlara, kurumsal amaç, hedef ve planlara uygunluk yönünden denetimi Sayıştay Başkanlığı Denetçileri tarafından yerinde denetlenmiştir.

Denetim sonucunda kurumumuz 2014 yılı hesapları ve bunlara ilişkin belgeler esas alınarak, 17 Aralık 2011 tarih ve 28145 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Kamu İdaresi Hesaplarının Sayıştay'a Verilmesi ve Muhasebe Birimleri ile Muhasebe Yetkililerin Bildirilmesi Hakkında Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin 5'nci maddesinin 3'ncü bendinde yer alan hesap dönemi sonucunda verilecek defter, mali tablo ve belgeler Sayıştay Başkanlığı'na gönderilmiştir.

➤ Belediye Meclis Denetimi;

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun öngördüğü iç kontrol sistemine ek olarak 5393 Sayılı Belediye Kanununun 25'nci maddesi gereği Tekirdağ Büyükşehir Belediye Meclisinin kendi üyeleri arasından 13/01/2015 tarih ve 4 Nolu Belediye Meclis Kararı ile seçilen 5 (B eş) kişilik Denetim Komisyonu çalışmalarına başlamış olup, 2014 mali yılı uygulamalarını denetleyerek Nisan 2015 tarihli Belediye Meclisine Meclis Denetim Komisyonu Raporunu sunarak Belediye Meclisine bilgi verecektir.

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

B. PERFORMANS BİLGİLERİ

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

Türkiye'nin nüfus sayısına göre 23. Büyükşehir olan Tekirdağ İli Belediye yapısı 2013 yılı itibarıyla ilde yaşayan 874.475 nüfus sayısı baz alınarak 6360 sayılı kanun ile Büyükşehir Belediyesi statüsüne kavuşturulmuştur.

6313 Kilometrekare alana sahip olan bu ilde toplam 11 ilçe bulunmaktadır.

1879 yılından başlayan Belediyecilik geçmişi bulunan Tekirdağ Belediyesi 06.12.2012 tarih ve 28489 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren 6360 sayılı on üç ilde Büyükşehir Belediyesi ve yirmi altı ilçe kurulması ile bazı kanun ve kanun hükmünde kararnamelerde değişiklik yapılmasına dair kanun ile Büyükşehir Belediye Başkanlığı Tüzel kişiliği haline getirilmiştir.

30 Mart 2014 tarihinde yapılan yerel seçimlerde seçmenden % 45.7 oy oranı ile 251.702 oy alarak Büyükşehir Belediye Başkanı seçilen Sayın Kadir ALBAYRAK mazbatasını alarak göreve başlamıştır.

- Belediye Başkanımızın halkla irtibatı sağlanmış, kişi ve kuruluşlarla iletişim kurulmuş, Belediye Başkanımızın günlük çalışma programını planlanmış, halktan ve kurumlardan gelen istek, şikâyet ve önerileri değerlendirip ilgili birimlere iletilmiş, sonuçları hakkında bilgiler derlenerek toparlanmış, protokol ile ilgili hizmetler yürütülerek, plan ve programlar dâhilinde toplantılar düzenlenmiştir.

FAALİYETLER	GERÇEKLEŞME DURUMU
VATANDAŞLARLA GÖRÜŞME	4968 Kişi
KATILDIĞIMIZ TÖRENLER PROGRAMLAR	48 Adet
DÜZENLEDİĞİMİZ TOPLANTILAR	195 Adet
KATILDIĞIMIZ TOPLANTILAR	89 Adet
KATILDIĞIMIZ AÇILIŞLAR	16 Adet
HİZMET KERVANI	11 İLÇEDE DÜZENLENMİŞTİR
HİZMET BİNASI AÇILIŞLARI	MALKARA, MURATLI, SARAY VE HAYRABOLU HİZMET BİNALARI
MAKAMI ZİYARET EDEN KURUM KURULUŞ VE MİLLETVEKİLLERİ	123 Kişi
MAKAMI ZİYARET EDEN YERLİ YABANCI DEVLET BÜYÜKLERİ	13

ZİYARET EDİLEN İLÇE VE MAHALLELER	
ZİYARET EDİLEN İLÇELER VE MAHALLELER	GERÇEKLEŞME DURUMU
Süleymanpaşa İlçesi	34 Mahalle
Çerkezköy İlçesi	2 Mahalle
Kapaklı İlçesi	5 Mahalle
Çorlu İlçesi	6 Mahalle
Ergene İlçesi	11 Mahalle
Hayrabolu İlçesi	22 Mahalle
Malkara İlçesi	12 Mahalle
Marmara Ereğlisi İlçesi	5 Mahalle
Muratlı Mahallesi	9 Mahalle
Saray İlçesi	14 Mahalle
Şarköy İlçesi	19 Mahalle
TOPLAM	139 Mahalle Ziyaret edilmiştir.

- İlçelerimizde, mahallelerimizde, köylerimizde ve belediyemizde halkımızla sık sık bir araya gelerek halkımızın yanında olduk.



- Devlet Büyüklerimizi büyük bir onur ile Belediyemizde ağırladık.

CUMHURBAŞKANI SAYIN ABDULLAH GÜL'ÜN ZİYARETİ



Sayın Emre KÖPRÜLÜ'nün ziyareti



Sayın Faik ÖZTRAK'ın ziyareti



Macaristan Büyükelçisi Sayın Janos Hovari'nin ziyareti



Rowena Mendoza Sanchez



Filipinler Ankara Büyükelçisi Sayın Maria Almanya-Bayreuth Heyeti

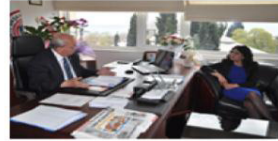


Sayın Metin FEYZİOĞLU' nun ziyareti
Türkiye Barolar Birliği Başkanı

MİLLETVEKİLLERİ



Sayın Mustafa BALBAY' ın ziyareti



Sayın Candan YÜCEER' in ziyareti



Sayın Bülent BELEN' in ziyareti

HEYET ZİYARETLERİ



TEFTİŞ KURULU
BAŞKANLIĞI

TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI

Teftiş Kurulu Başkanlığı olarak, Büyükşehir Belediyesinin ve bağlı kuruluşları ile işletmelerinin etkin ve verimli yönetilmesini sağlamak, faaliyet ve işlemlerinde hataların önlenmesine yardımcı olmak, yönetim ve kontrol sistemlerinin geçerli ve güvenilir bir duruma gelmesi amacıyla; hizmetlerin süreç ve sonuçlarını mevzuata, önceden belirlenmiş amaç ve hedeflere, performans ölçütlerine ve kalite standartlarına göre tarafsız olarak analiz etmek, karşılaştırmak ve ölçmek için gerekli teftiş ve denetim sistemini geliştirmek ve gerektiğinde önerilerde bulunmak suretiyle görevlerini sürdürmektedir.

Teftiş Kurulumuz bir müfettiş kadrosu ile denetim çalışmalarına başlamış olup, 2014 yılı içerisinde 11 adet inceleme ve soruşturma raporu düzenlenmiştir.

Birimlerden gelen sözlü soru ve tereddüt edilen konular ile ilgili gerekli açıklama yapılarak sorunlara çözüm yolları önerilmiştir.

Taşınır Mal Yönetmeliği hakkında birimlere eğitim semineri düzenlenmiştir.



**DESTEK HİZMETLERİ
DAİRESİ BAŞKANLIĞI**

DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu Mal-Hizmet-Yapım-Danışmanlık ve 2863 Sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu kapsamındaki Kültür Varlıklarının Rölöve, Restitüsyon, Restorasyon Projeleri, Sokak Sağıklaştırma, Çevre Düzenleme Projeleri ve bunun uygulamaları ile değerlendirilmesi, muhafaza, nakil işleri ve kazı çalışmalarına yönelik mal ve hizmet alımları ihale işlem dosyalarının hazırlanması, ihalelerin Kamu İhale Kanununa uygun gerçekleştirilmesi ve sonuçlandırılması ile 4735 Sayılı Kamu İhaleleri Sözleşme Kanun kapsamında saydamlığı, rekabeti, eşit muameleyi, güvenilirliği, gizliliği, kamuoyu denetimini, ihtiyaçların uygun şartlarla ve zamanında karşılanmasını ve kaynakların verimli kullanmasını esas alarak Belediyemiz işlemlerini gerçekleştirmiştir.

Genişleyen hizmet ağına yeni yapılanmaya göre Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi Malkara, Hayrabolu, Muratlı, Çerkezköy, Kapaklı, Şarköy, Saray ilçe Hizmet binalarının ve Büyükşehir mevcut hizmet binalarımızın donanımı tamamlanarak halkımız hizmetlerine açılmıştır.



Araç Yönetim Merkezi kurularak tasarruf tedbirleri amacıyla havuz sistemi oluşturulmuş, Belediyemiz personelinin iş takip çalışmaları hızlandırılmıştır.

2014 yılı içinde Tekirdağ Büyükşehir Belediye Başkanlığına bağlı tüm binalarda (12 noktada) 79 Personel ile koruma ve güvenlik hizmeti verilmiştir.

Konusunda Uzman Personel yetiştirmeye bilgi kapasitesinin genişletilmesine yönelik 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 Sayılı Kamu İhaleleri Sözleşme Kanunu kapsamında Belediyemiz personeline 3 günlük eğitim verilerek bilgilendirme yapılması sağlanmıştır.

31/03/2014 - 31/12/2014 tarihleri arasında 8 adedi mal alım ihalesi, 9 adedi hizmet alım ihalesi, 6 adedi ise yapım işi olmak üzere toplam 23 adet ihale gerçekleştirilmiştir.

İhalenin Niteliği	İhalenin Şekli		(TL)
	Pazarlık	Açık İhale	İhale Bedeli
Mal Alım İhaleleri	—	8	22.430.298,00
Hizmet Alım İhaleleri	1	8	15.958.133,24
Yapım İş İhaleleri	—	6	14.626.238,34
TOPLAM			53.014.669,58

Kaynak: Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

Toplam 23 adet sözleşmeye bağlanmış ihale dosyalarının 1 adedi pazarlık usulü, 22 adedi açık ihale usulü ile yapılmıştır.

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

6360 sayılı on üç ilde Büyükşehir Belediyesi ve yirmi altı ilçe kurulması ile bazı kanun ve kanun hükmünde kararnamelerde değişiklik yapılmasına dair kanun ile Büyükşehir Belediyesi statüsüne kavuşan Belediyemiz; çağdaş, bilgiyle donanmış, iletişim ve etkileşim becerisine sahip çevresine önderlik edebilen, personeline ve topluma sunduğu hizmet anlayışı ile evrensel standartlarda en iyi hizmeti sunmayı amaç edinen bilgiye ulaşmayı, uygulama ve yaymayı, böylelikle çağın gereklerini yerine getirmeyi, Atatürk ilke ve devrimlerini benimseyerek bu hedefler doğrultusunda hizmet üretmeyi, Belediyemizin ilkeleri ve hedefleri doğrultusunda hizmet gereklerine uygun nitelik ve nicelikte personel istihdamını sağlayarak çağdaş insan kaynakları yönetimi anlayışıyla hızlı ve kaliteli hizmet sunmayı hedef edinerek personel yapısını yeniden yapılandırma çalışmalarına başlamıştır.

08.04.2014 tarihini takiben yoğun bir çalışma temposu ile ilk olarak Büyükşehir Belediyesi Norm Kadroları esas alınarak Büyükşehir Belediye Meclisinin 21.04.2014 Tarihli oturumunda alınan 23 Sayılı karar ile norm kadroları belirlenmiş ve 24.04.2014 gün ve 34 sayılı karar ile Büyükşehir Organizasyon Yapısı-Örgüt Şeması oluşturulmuş, Büyükşehir Belediyesi bünyesinde 1 Genel Sekreter, 3 Genel Sekreter Yardımcılığı, 2 Danışman, 1 Teftiş Kurulu Başkanlığı, 1 1. Hukuk Müşavirliği, 1 Özel Kalem Müdürlüğü, 19 Daire Başkanlığı ve 70 adet Şube Müdürlüğü kurularak hizmet birimleri oluşturulmuştur. İhtiyaç doğrultusunda 12.11.2014 tarih ve 425 sayılı meclis kararı ile 3 Daire Başkanlığı daha oluşturularak Daire Başkanlığı sayısı 22'ye yükseltilmiştir.

Devralınan kapatılan Belde Belediyeleri, Sulama Birlikleri, Tekirdağ İli Çevre Hizmet Birliği, İl Özel İdaresi, memur, işçi, sözleşmeli, engelli, hükümlü, mevsimlik personelinin, personelinin nitelik ve statülerinin tespiti çalışmaları yapılarak norm kadroda belirlenen pozisyonlara uygun olarak atama ve ilgili daire başkanlıklarında görevlendirme çalışmaları tamamlanmış olup, genişleyen hizmet ağında hizmet kalitesinin artırılması amacıyla personel kapasitesi genişletilerek yeni personel istidamı sağlanmıştır.

Çağdaş insan kaynakları yönetimi anlayışıyla kamuda öncü olmak, insana saygı ve hoşgörü gösteren, kurumlara ve topluma güvenen, bilimsel gerçeklere dayalı kararlar alabilen ve bu kararları uygulayabilen nitelikli ve kaliteli personel yetiştiren, temel uygulamalı araştırmalar ile toplum ve ülke kalkınmasına katkıda bulunan bireylerin olduğu bir birim oluşturmak ve çalışanlar arasında uyumlu ve güçlü ilişkiler geliştirmek, takım ruhuna sahip nitelikli insan kaynağını oluşturmak, korumak ve geleceğe taşıyabilmek hedefiyle Belediyemiz personelinin ihtiyaçları doğrultusunda Eğitim faaliyetlerine önem vermiştir.

PERSONELE YÖNELİK EĞİTİM ÇALIŞMALARI YAPILDI.



- Trafik Zabıta Şube Müdürlüğünde görevli personele 2918 Sayılı Karayolları Trafik Kanunu Eğitimi gerçekleştirilmiştir.



- 5393 Sayılı Belediye Kanununun 49 maddesi c fıkrası statüsünde Sözleşmeli personele Oryantasyon Eğitimi gerçekleştirilmiştir.



- 21-22-23 Ekim 2014 Tarihleri arasında 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu, 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşme Kanunu, 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu ve 5237 Sayılı Türk Ceza Kanununun 235. ve 236. Maddelerinde yer alan “İhaleye ve Edimin İfasına Fesat Karıştırma” suçun tanımı, dikkat edilmesi gereken hususlar konularını kapsayan eğitim semineri 84 personelin katılımı ile Belediyemiz Kültür Merkezi salonunda gerçekleştirilmiştir.

- 17.11.2014-05.01.2015 tarihleri arasında Çağrı Merkezinin kurulumunda

görev alacak engelli statüsündeki 4 adet daimi işçi personele oryantasyon eğitimi verilmiştir.

**BİLGİ İŞLEM DAİRESİ
BAŞKANLIĞI**

BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Tekirdağ Büyükşehir Belediye Başkanlığının işlevlerinin belirlenerek, Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi birimlerinin daha etkili ve verimli çalışmaları için ihtiyaç duyulan yazılımları standart yöntemler üzerinden servis tabanlı mimari ve web tabanlı teknolojiler kullanarak üretmek veya ihtiyaçlar doğrultusunda en uygun programların teminini sağlamak.

Ortak veri tabanının kurulması ve işletilmesi, şehrimizin bilgisayar ortamında üretilmekte olan haritalarını (hâlihazır, içme suyu, kanalizasyon, kadastro, imar, doğalgaz v.b.) ilgili metinsel (mülkiyet, arazi kullanımı, doğal ve tarihi taşınmaz kültür ve tabiat değerleri, yeşil alan verileri, mezarlık bilgileri, ulaşım, nüfus v.b.) verilerle ilişkilendirerek, belediyeler ve diğer kamu kurumlarının sorumluluğunda olan, kente ait altyapı ve üstyapı yatırımlarının daha çabuk, daha ekonomik ve en doğru şekilde planlanmasına ve koordinasyonuna imkan sağlamak.

Altyapı planlamasında iyileştirmeler, kaçak yapılaşmanın önlenmesi, tapu ve kadastro bilgilerinin kolay ve doğru kullanılabilir hale getirilmesi, su ve kanalizasyon sistemlerinin daha iyi işletilmesi, Coğrafi Bilgi Sisteminde ve E- Belediye uygulamalarında kullanılan programların eğitiminin verilmesi, yönetici durumundaki karar mercilerinin mevcut durumu en kapsamlı şekilde izleyebilmelerine ve sağlıklı kararlar vermelerine temel oluşturarak zamanın ve alışılmışın ilerisinde bilginin yönetime katılımını sağlayarak belediyenin daha iyi, daha çağdaş ve daha ekonomik yönetilmesini, Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı'nda yapılacak tüm çalışmaların ve bu çalışmaları yapacak servisleri ve birimleri belirlemek, yapılan işleri denetlemek, servisler arasında koordinasyonu sağlamak adına; yapmış olduğu hizmetler;

DONANIM VE YAZILIMA YÖNELİK ÇALIŞMALAR;**DONANIM ALIMLARI;**

Kurumumuz içerisindeki kullanıcıların teknolojik cihazlar bakımından ihtiyaçları belirlenerek, satın alma, kurulum, ayarlama ve tahsis işlemleri yapılmıştır.

DONANIM ADI	ADET
Masaüstü Bilgisayar	305
Dizüstü Bilgisayar	81
Çok Fonksiyonlu Yazıcı	25
Nokta Vuruşlu Yazıcı	21
IP Telefon	430
Projeksiyon Cihazı	7
USB Bellek	160
Harici Disk	25



YAZILIM ÇALIŞMALARI;

Belediyemizin ihtiyacı olan yazılım programları temin edilmiştir.

YAZILIM ADI	LİSANS SAYISI
Kamu İhale Kontrol Yazılımı	10
Doğrudan Temin Yazılımı	1
Mal ve Hizmet Hakediş Yazılımı	1
İcra Takip Yazılımı	5
Hukuk Mevzuat Yazılımı	5
Stratejik Plan Yazılımı	1
Hakediş Yazılımı	5
Bilgisayar Destekli Tasarım Yazılımı	25

TELEFON VE İNTERNET ABONELİKLERİ ÇALIŞMALARI;

Belediyemiz Devir-Tasfiye Komisyonunun aldığı kararlar doğrultusunda; telefon ve internet abonelikleri ile ilgili yaptığı çalışmalarla aktif iletişim araçlarını tespit ederek aktif olmayan abonelikleri iptalini gerçekleştirdi.

Mevcut aboneliklerin de isim ve adres değişiklikleri yapıldı.

ABONELİKLER	ABONELİK SAYISI	KAPATILAN ABONE SAYISI	KALAN ABONE SAYISI	İLÇELERDEN DEVİR ALINAN ABONE SAYISI	SON MEVCUT ABONE SAYISI
TELEFON	101	27	74	26	100
GSM	17	14	3	-----	3
İNTERNET	28	7	21	-----	21

Sabit hat, GSM hatları ve İnternet Abonelikleri tarafımızdan denetlenerek ödemeleri düzenli hale getirildi, isim değişiklikleri, devirler, abonelik ve hat iptalleri gerçekleştirilerek ödemelerde tasarruf sağlanmaya çalışıldı.



Bilgi kullanıcılarına karşılaştıkları arızalar ile ilgili destek sunduk. Kayıtlara göre ekibimiz günde ortalama 25 farklı arızayı çözmektedir. Kurumumuza çeşitli nedenlerden dolayı ziyarette bulunan konuklarımıza çalışma olanakları sağladık.



Bilgisayar kullanımı ile ilgili karşılaşılan güçlüklerde telefon desteği ve uzaktan bağlantı desteği sunduk.



Hızla büyüyen kurumumuzun ihtiyaçlarına paralel olarak, yeni cihazların edinilmesi, dağıtımı ve kullanıcıların teknolojiye en verimli şekilde yararlanabilmesini sağladık.



Sistemimize yapılan saldırıları önleyici faaliyetlerin yanı sıra anti virüs yazılımları ile ilgili araştırma-demo işlemi yaptık. Tüm bilgisayarların bilgi işlem merkezinden yönetilip, tarama işlemlerini yapabilecek bir yazılım kullanacağız.



Tüm donanımlara ilişkin durumların kayıt altına alınabilmesi amacı ile envanter ve etiketleme çalışması başlattık.

Elde ettiğimiz sonuçlara göre ürün seçimleri ile projeler üreterek bilgi işlem maliyetlerini düşürmeyi hedefledik.



Çorlu ilçemizde kullanılmakta olan ulaşım sisteminin büyükşehir bünyesine alınması için gerekli altyapı tarafımızca hazırlandı. Aktarım operasyonu, herhangi bir aksama olmaksızın gerçekleştirildi.

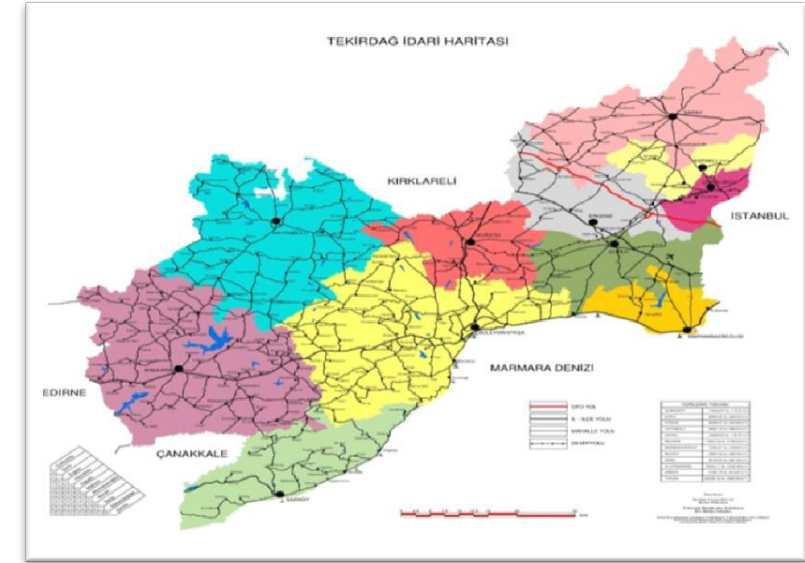


IP Telefon santral projesi ve **Voip Ses** hizmeti projesi yapıldı.



Kağıt kullanımı olmaksızın faks gönderip almaya yarayan proje uygulamaya geçirildi. Tüm daire başkanlıklarımıza elektronik faks numaraları tanımlanarak eğitimleri verildi.

İLÇE HİZMET BİNALARININ KURUM AĞINA ALINMASI;

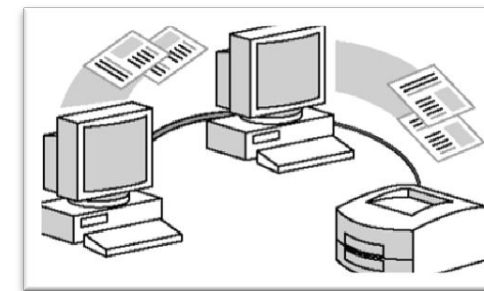


Tüm ilçelerdeki altyapıların merkeze bağlanması sayesinde internet, telefon, faks hizmetleri tek bir noktadan verilmektedir.

Bu sistem:

- ✓ Maliyet
- ✓ Güvenlik
- ✓ Yönetilebilirlik

açısından avantajlar sağlamıştır.



Her masada bulunan yazıcılar enerji, kağıt ve toner bakımından oldukça yüksek maliyetlidir. Ayrıca kanserojen etkileri de bulunmaktadır. Merkezileştirilen yazıcılar sayesinde kağıt başına düşen çıktı maliyetini 1/10 oranında düşürdük.

İLÇE HİZMET BİNALARI ÇALIŞMALARI;

Türk Telekom'un TTVPN hizmeti ile tüm ilçelerin kurum ağına bağlanması sağlanarak Her ilçeye yönetilebilir switch takılarak ve ayrı VLAN'lar oluşturularak yönetimsel kolaylık sağlandı. Patch panellerdeki portlar ile switchlerin bağlantısı yapıldı. Büyükşehir ve TESKİ personellerinin bilgisayar ve yazıcı kurulumları yapıldı. TESKİ ile IPsec VPN yapılarak TESKİ personelinin kendi otomasyonlarına bağlanması sağlandı. Büyükşehir ve TESKİ personeli için IP telefon kurulumları yapıldı.



KAZANIMLAR

- Analizler/raporlar/simülasyonlar
- Tematik haritalar
- Güncel ortak veri havuzu
- Web/Mobil uygulamalar
- Proje maliyetlerinde düşüş
- Karar mekanizmalarının güçlenmesi
- Kurum prestijinin arttırılması.

İçerik; Bu doküman ile Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi karar mekanizmalarını güçlendirmek adına il genelinde kullanılacak bir Kent Bilgi Sistemi kurulması ve sürdürülebilir hale getirilmesi için Coğrafi Bilgi Sistemleri olarak yapılması planlanan çalışmalar açıklanmaktadır.

AĞ ALTYAPI İŞLERİ;

Proje Kapsamında Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi Ek Hizmet Binalarının Ağ Alt Yapıları İçin Gerekli Olan Malzemeler Müdürlüğümüzce Projelendirilip Gerekli

- Atıcılar Ek Hizmet Binası
- Saray Ek Hizmet Binası
- Çerkezköy Ek Hizmet Binası
- Kapaklı Ek Hizmet Binası
- Marmara Ereğlisi Ek Hizmet Binası
- Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Ek Hizmet Binası (Yapımı İşi Devam Ediyor)



İlçe Belediyelerimizde bulunan (Şarköy, Malkara, Hayrabolu, Muratlı) Ek Hizmet Binalarının Ağ Altyapı yapım işlerine gerekli teknik destek verilmiştir.



Proje Kapsamında Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi ek hizmet binalarının ana sisteme bağlanması için fiber optik kablo çekim işi projelendirilip; aşağıda listesi verilen binalarımızın fiber optik kablo işi yapılmıştır.

- Atıcılar Ek Hizmet Binası
- Baykallar Ek Hizmet Binası
- Fen İşleri Ek Hizmet Binası
- Bilgi İşlem Ek Hizmet Binası

Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi mevcut binası ve ek hizmet binalarında bulunan güvenlik kameraları ve kayıt cihazlarının bakım ve onarım işi yapılmış olup; bu iş doğrultusunda,

- Ana Bina DVR Kayıt Cihazı Arızası
- Marmara Ereğlisi İtfaiye DVR Kayıt Cihazı Arızası
- Fen İşleri Daire Başkanlığı 12 Kamera ve DVR Kayıt Cihazı Arızası
- Hacı köy Taş Ocağının 3 Kamera Arızası
- Barbaros Limanı DVR Kayıt Cihazı Arızaları giderilmiştir.

E-Posta Sistemi, Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi Daire Başkanlıkları, Şube Müdürlükleri ve Büyükşehir Personeline Toplam 520 E-Posta hesabı tanımlanmıştır. Kullanımla ilgili teknik doküman ve kullanıcı tanımlama formu hazırlanarak belediyemizin tüm daire başkanlıklarına bildirilmiştir.

E-POSTA İŞLERİ;

Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi Personel iletişimini sağlamaya yönelik E-Posta Sistemi Daire Başkanlıkları, Şube Müdürlükleri Personellerine (339) E Posta hesabı tanımlanmıştır.

Birimlere Verilen Teknik Desteğin Kalitesinin Arttırılması;

Belediye birimlerinin teknik destek taleplerinin kolay ulaşılabilir ve uzman çözüm odaklı idaresine olanak sağlayan bir platforma taşınması ve verilen yazılım ve donanım desteğinin takip edilebilen kayıt altına alınabilen ve raporlanabilen bir sistem üzerinden yönetilmesi amacıyla;

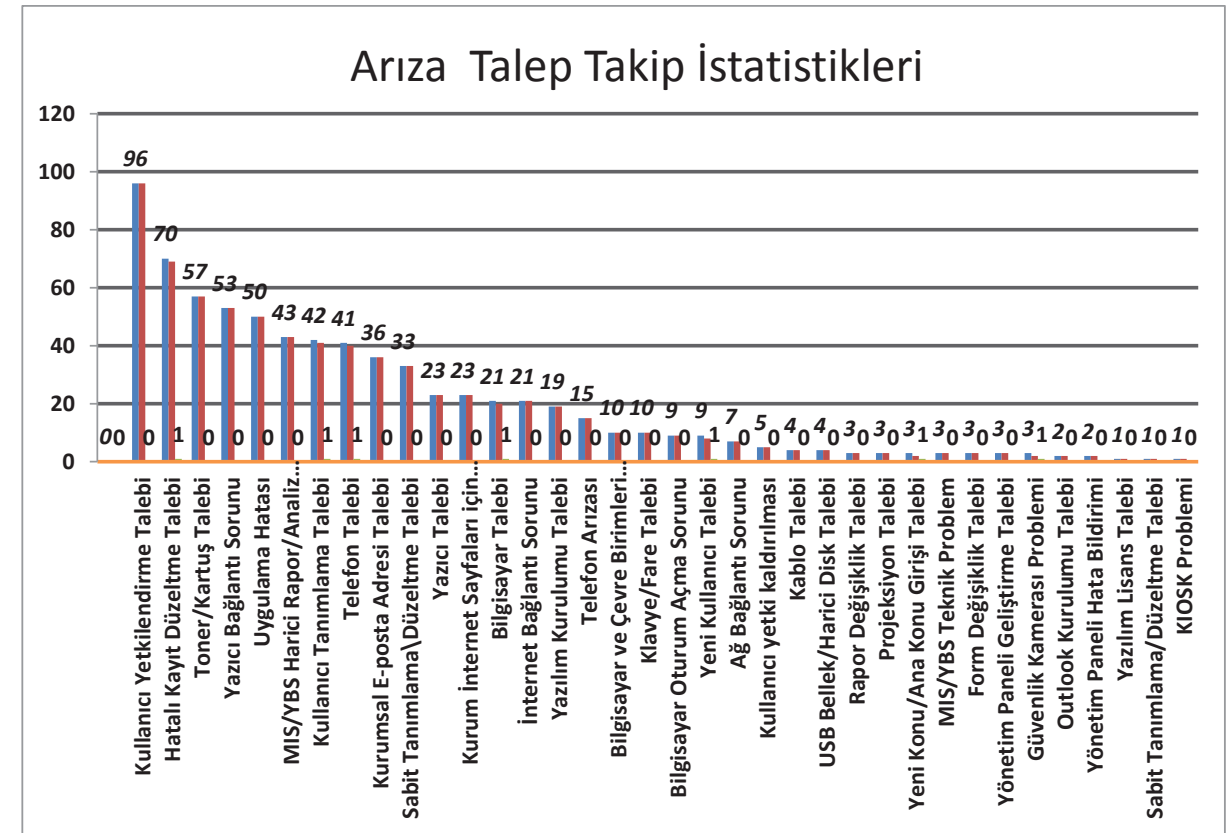
TEKİM (TEKİRDAĞ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ İLETİŞİM MERKEZİ) PROJESİ;

Proje Kapsamında Tekirdağ Büyükşehir Belediye hizmetlerinin daha kaliteli bir şekilde vatandaşlara verilmesi için; TEKİM projesini hayata geçirdik.

Arıza/Talep/Takip Uygulaması (portal.tekirdag.bel.tr)

KONU BAŞLIKLARI
Kurum İnternet Sayfaları
Teknik Servis
MIS/YBS
E-posta
Yazılım Talebi
Portal
Sarf Malzeme Talebi
Elektronik Sistemler

Bilgi işlem bünyesinde yapılan bütün hizmetlerinin kaydının tutulabilmesi için Portal üzerinden devreye alınmıştır. Kullanıcıların aşağıda gösterilen konular ile ilgili bütün talepleri bu sistem üzerinden kaydedilmekte ve sorumlusuna iletilerek çözülmesi sağlanmaktadır.



- Konu-alt konu bazlı arıza/talep/takip iletimi
- Doküman iletimi
- Birim içi görev grupları oluşturabilme
- Görev grubu konu-alt konu ilişkilerinin kurulabilmesi
- Yetkilendirme ve görev atama
- Görev takibi
- E-posta bilgilendirmeleri
- Talep sahibine geri bildirim
- Raporlama
- Mevcut Uygulama Kabiliyetleri
- Uygulama Yardımıyla Kayıt Edilen

PORTAL

Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi

Tekirdağ Süreymaçı Belediyesi

Arıza/Talep/Takip Uygulaması

Mecris Uygulaması

TAKBİS Uygulaması

Yönetim Paneli

Faks Uygulaması

Arıza/Talep/Takip Eğitim Dokümanı

Faks Kullanım Rehberi

Office Word Dosyası PDF Çevirimi Rehberi

YBS Görsel Eğitim

YBS Kullanıcı Formu

Anmyy (İndir)

Arıza/Talep/Takip

Gökhan Gülezen
Bilgisayar Mühendisi
Oturumu Kapat

Arıza/Talep/Takip

Görevlerim

Görev Havuzu

Sistem Ayarları

Görev sayısı : 6

Havuzda bekleyen görevleri göster

ID	KULLANICI	KULLANICI BİRLİMLERİ	KONU	BAŞLIK	TARİH	DURUM	
891	CEYHAN KILIÇER	Tekirdağ Büyükşehir Belediye Başkanlığı İNSAN KAYNAKLARI DAİRE BAŞKANLIĞI Bordro ve Tahakkuk Şube Müdürü Teknik Hesapçı	Denetim Talebi - Bilgisayar Talebi	BİLGİSAYAR	12/12/2014 16:44	Havuzda Bekliyor	Gör
890	ELIF NİGİZ	Tekirdağ Büyükşehir Belediye Başkanlığı İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRE BAŞKANLIĞI Harita Şube Müdürü HARİTA TEKNİKLERİ	MİSYBS - Kullanıcı Tanıtıma Talebi	YBS İÇİN KULLANICI ADI VE ŞİFRE	12/12/2014 15:46	Havuzda Bekliyor	Gör
889	MEHMET KABAĞAÇ	Tekirdağ Büyükşehir Belediye Başkanlığı EMLAK VE İSTİMLAK DAİRESİ BAŞKANLIĞI HARİTA MÜHENDİSİ	Portal - Yeni Kullanıcı Talebi	İstek Şikayet modülünü kullanmak	12/12/2014 15:18	Havuzda Bekliyor	Gör
888	SEDAT ÖZKAYA	Tekirdağ Büyükşehir Belediye Başkanlığı İTFAİYE DAİRE BAŞKANLIĞI 110 Acı Çağrı MRK Sorumlusu	Denetim Talebi - Telefon Talebi	İp telefon	12/12/2014 14:22	Havuzda Bekliyor	Gör

Arıza/Talep/Takip Sayısı: 1701

İş Akışlarının İyileştirilmesi, Birimlere Özel Uygulama ve Çözümler Geliştirilmesi;

Birimlerin iş akışlarını gözlemleyerek rutin faaliyetlerin hızlandırılması programatik işlemlerin hatadan arındırılması İşlev ve kolaylık kazandırılması amacıyla kolay kullanılabilir web tabanlı akıllı uygulamalar geliştirilmiştir.

Meclis Takip Uygulaması; (portal.tekirdag.bel.tr)

PORTAL		Meclis Uygulaması		Gökhan Gülezen Bilgisayar Mühendisi Oturumu Kapat	
Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi		Meclis Takip	Meclis Toplantı	Meclis Toplantı	Meclis Toplantı
Tekirdağ Süreymaçı Belediyesi		Özet	2014	Meclis Toplantı	Meclis Toplantı
Meclis Toplantı	Meclis Toplantı	Meclis Toplantı	Meclis Toplantı	Meclis Toplantı	Meclis Toplantı
1 (08/07/2014)	1	1 (08/07/2014)	1	1 (08/07/2014)	1
2 (08/07/2014)	2	2 (08/07/2014)	2	2 (08/07/2014)	2
3 (08/07/2014)	3	3 (08/07/2014)	3	3 (08/07/2014)	3
4 (08/07/2014)	4	4 (08/07/2014)	4	4 (08/07/2014)	4
5 (08/07/2014)	5	5 (08/07/2014)	5	5 (08/07/2014)	5
6 (08/07/2014)	6	6 (08/07/2014)	6	6 (08/07/2014)	6
7 (08/07/2014)	7	7 (08/07/2014)	7	7 (08/07/2014)	7
8 (08/07/2014)	8	8 (08/07/2014)	8	8 (08/07/2014)	8
9 (08/07/2014)	9	9 (08/07/2014)	9	9 (08/07/2014)	9
10 (08/07/2014)	10	10 (08/07/2014)	10	10 (08/07/2014)	10
11 (08/07/2014)	11	11 (08/07/2014)	11	11 (08/07/2014)	11
12 (08/07/2014)	12	12 (08/07/2014)	12	12 (08/07/2014)	12
13 (08/07/2014)	13	13 (08/07/2014)	13	13 (08/07/2014)	13
14 (08/07/2014)	14	14 (08/07/2014)	14	14 (08/07/2014)	14
15 (08/07/2014)	15	15 (08/07/2014)	15	15 (08/07/2014)	15
16 (08/07/2014)	16	16 (08/07/2014)	16	16 (08/07/2014)	16
17 (08/07/2014)	17	17 (08/07/2014)	17	17 (08/07/2014)	17
18 (08/07/2014)	18	18 (08/07/2014)	18	18 (08/07/2014)	18
19 (08/07/2014)	19	19 (08/07/2014)	19	19 (08/07/2014)	19
20 (08/07/2014)	20	20 (08/07/2014)	20	20 (08/07/2014)	20

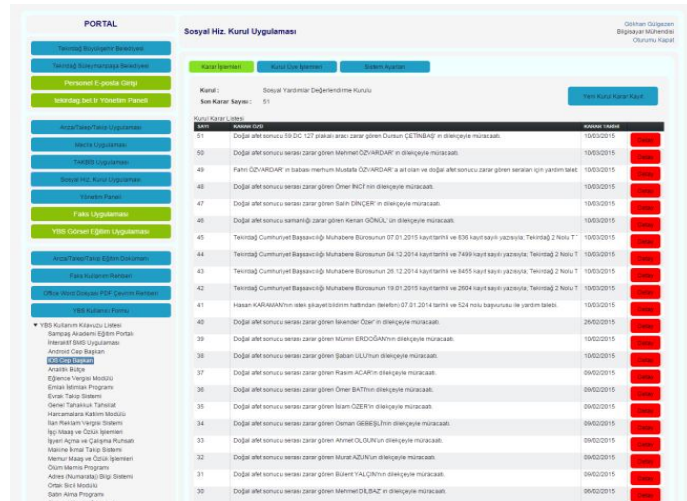
Mevcut Uygulama Kabiliyetleri
Üye-meclis üye kayıt
Meclis-birleşim-oturma kayıt
Komisyon-komisyon toplantı kayıt
Devamsızlık kaydı ve takibi
Vekil atama
Huzur hakkı hesabı
Huzur hakkı dökümü
Meclis karar kayıt
Karar dökümü

KAYIT ALTINA ALINAN	KAYIT SAYILARI
Meclis	8
Birleşim	17
Oturum	20
Komisyon Toplantı	139

TAKBİS Uygulaması; (portal.tekirdag.bel.tr)

Mevcut Uygulama Kabiliyetleri
Ada-parcel tabanlı arama
Tüzel kişi tabanlı arama
Gerçek kişi tabanlı arama
Kullanıcı ve işlem kaydı

PORTAL		TAKBİS Uygulaması		Gökhan Gülezen Bilgisayar Mühendisi Oturumu Kapat	
Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi		TAKBİS Uygulaması	TAKBİS Uygulaması	TAKBİS Uygulaması	TAKBİS Uygulaması
Tekirdağ Süreymaçı Belediyesi		Ada-Parsel	TAKBİS Uygulaması	TAKBİS Uygulaması	TAKBİS Uygulaması
Ada-Parsel	Ada-Parsel	Ada-Parsel	Ada-Parsel	Ada-Parsel	Ada-Parsel
1 (08/07/2014)	1	1 (08/07/2014)	1	1 (08/07/2014)	1
2 (08/07/2014)	2	2 (08/07/2014)	2	2 (08/07/2014)	2
3 (08/07/2014)	3	3 (08/07/2014)	3	3 (08/07/2014)	3
4 (08/07/2014)	4	4 (08/07/2014)	4	4 (08/07/2014)	4
5 (08/07/2014)	5	5 (08/07/2014)	5	5 (08/07/2014)	5
6 (08/07/2014)	6	6 (08/07/2014)	6	6 (08/07/2014)	6
7 (08/07/2014)	7	7 (08/07/2014)	7	7 (08/07/2014)	7
8 (08/07/2014)	8	8 (08/07/2014)	8	8 (08/07/2014)	8
9 (08/07/2014)	9	9 (08/07/2014)	9	9 (08/07/2014)	9
10 (08/07/2014)	10	10 (08/07/2014)	10	10 (08/07/2014)	10
11 (08/07/2014)	11	11 (08/07/2014)	11	11 (08/07/2014)	11
12 (08/07/2014)	12	12 (08/07/2014)	12	12 (08/07/2014)	12
13 (08/07/2014)	13	13 (08/07/2014)	13	13 (08/07/2014)	13
14 (08/07/2014)	14	14 (08/07/2014)	14	14 (08/07/2014)	14
15 (08/07/2014)	15	15 (08/07/2014)	15	15 (08/07/2014)	15
16 (08/07/2014)	16	16 (08/07/2014)	16	16 (08/07/2014)	16
17 (08/07/2014)	17	17 (08/07/2014)	17	17 (08/07/2014)	17
18 (08/07/2014)	18	18 (08/07/2014)	18	18 (08/07/2014)	18
19 (08/07/2014)	19	19 (08/07/2014)	19	19 (08/07/2014)	19
20 (08/07/2014)	20	20 (08/07/2014)	20	20 (08/07/2014)	20



**Sosyal Hizmetler
Değerlendirme Kurulu Uygulaması;
(portal.tekirdag.bel.tr)**

Mevcut Uygulama Kabiliyetleri
Üye-kurul üye kayıt
Kurul kayıt
Karar kayıt
Karar güncelle
Karar dökümü (docx)

Kurum İçi İletişimin Güçlendirilmesi ve Birimler Arası Bilgi Paylaşımının Arttırılması;
(portal.tekirdag.bel.tr)

Arıza/Talep/Takip uygulaması ile Bilgi İşlem ile ilgili arıza bildirimi, malzeme ve teknik destek talebi yetkiler dâhilinde Meclis, Takbis, Sosyal Hizmetler Değerlendirme Kurulu uygulamalarına erişim, Dijital faks sistemine giriş, Kurum içi bilgilendirme dokümanları, eğitim ve kullanım kılavuzlarına erişim, faydalı bağlantılar sık kullanılan, ihtiyaç duyulan programlar Web tabanlı kullanım Yönetim Paneli Belediye bünyesinde görev yapan tüm personellerin kullanıcıları sisteme tanıtılmış olup aktif olarak kullanan 265 kişi bulunmaktadır.

2015 yılı içerisinde Portal uygulaması zenginleştirilerek kullanımının arttırılması hedeflenmektedir.



temek.tekirdag.bel.tr

İnternet Sitesi İçerisinin Düzenlenmesi, Faydalı İçeriğin Muhatabına / Vatandaşa ulaştırılması;

İçeriği bizzat belediye personeli tarafından oluşturulan güncel veriyi sunmaya odaklı kullanımı kolay bir yönetim paneli vasıtasıyla modern tasarım teknikleri kullanılarak hazırlanmış kullanıcı dostu bir internet sitesinin hazırlanmış ve kullanıma sunulmuştur.

Otomasyon sistemlerinin kullanımının arttırılması ve Daire Başkanlığı tarafından geliştirilecek Web tabanlı otomasyon uygulamasına geçilmesi

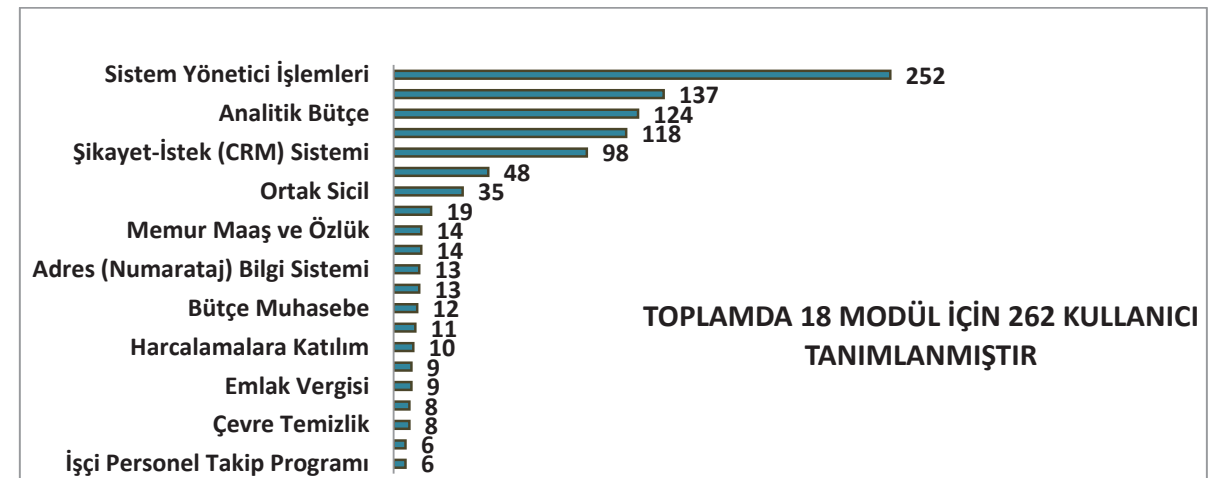
Hali hazırda kullanılan otomasyon sistemlerinin sağlıklı ve verimli çalışmasını sağlamak.
Kullanıcı istekleri doğrultusunda yeni yazılımlar geliştirilmesi (Donanım/Yazılım)

- Kullanıcılara destek ve eğitimlerin verilmesi
- Belediye iş süreçlerinin otomasyon sistemine entegrasyonu (Otomasyon sistemi)
- Vatandaşlara şeffaf hızlı ve kaliteli belediyecilik hizmetleri verilebilmesi için Web ve Mobil tabanlı uygulamaların geliştirilmesi
- Portal uygulamalarının çeşitlendirilmesi(Bordro sorgulama vb.) ve diğer daire başkanlıklarına açılması
- Dijital arşiv çalışmalarının altyapısının oluşturulması
- Diğer Belediye yazılım ihtiyaçlarının tespiti ve hazırlanması
- Kurum genelinde yapılan işlerin tamamı için analiz ve raporlama araçları geliştirilmesi
- YBS ile CBS arasında senkronizasyonun sağlanması

Büyükşehir YBS Analizi;

Kurumun hayata geçirildiği andan itibaren acil bir otomasyon sistemine ihtiyaç duyulmuştur.

Kurulum aşamasında kapanan Tekirdağ Belediyesinin datalarının devri söz konusu olduğundan ve mevcut kullanıcıların görüşleri alınarak eski otomasyonun kullanılması kararı alınmış ve iş planı bunun üzerinden oluşturulmuştur.



Geliştirdiğimiz projelerin uygulanması noktasında ve kullanıcıların ihtiyaçları doğrultusunda eğitim faaliyetleri gerçekleştirdik.

EĞİTİMİN ADI (GENEL)	EĞİTİM SAATİ (SAAT)	KATILIMCI SAYISI	KATILAN BİRİMLERİN TAMAMINA ORANI
SATIN ALMA	3,5	56	100%
CRM ŞİKAYET-İSTEK	1,5	45	100%
EVRAK TAKİP	3	37	94%
TAHAKKUK ESASLI MUHASEBE	2	26	71%
VERMİS İK PERSONEL MAAŞ ÖZLÜK	3,5	7	100%



EĞİTİMİN ADI (GENEL)	EĞİTİM SAATİ (SAAT)	KATILIMCI SAYISI	KATILAN BİRİMLERİN TAMAMINA ORANI
SATIN ALMA	2,5	47	74%
CRM ŞİKAYET-İSTEK	1	42	68%
EVRAK TAKİP	2	42	68%
GENEL TAHAKKUK TAHSİLAT	3	10	100%
İŞÇİ ÖZLÜK MAAŞ	3	10	100%
MEMUR ÖZLÜK MAAŞ	3	10	100%
BÜTÇE MUHASEBE	2,5	47	74%

EĞİTİMİN ADI (GENEL)	EĞİTİM SAATİ (SAAT)	KATILIMCI SAYISI	KATILAN BİRİMLERİN TAMAMINA ORANI
ÇEVRE TEMİZLİK ve EMLAK VERGİSİ UYGULAMALARI	4	3	100%
İLAN REKLAM	3,5	4	100%
EĞLENCE VERGİSİ	3,5	4	100%
GENEL TAHAKKUK TAHSİLAT	3,5	4	100%
EMLAK İSTİMLAK	3,5	4	100%
SATIN ALMA	3,5	61	100%
İŞYERİ AÇMA VE ÇALIŞMA RUHSATI	3	5	100%
MEMUR-İŞÇİ MAAŞ	7	7	100%
CRM ŞİKAYET-İSTEK	1,5	54	100%
EVRAK TAKİP	3	66	100%

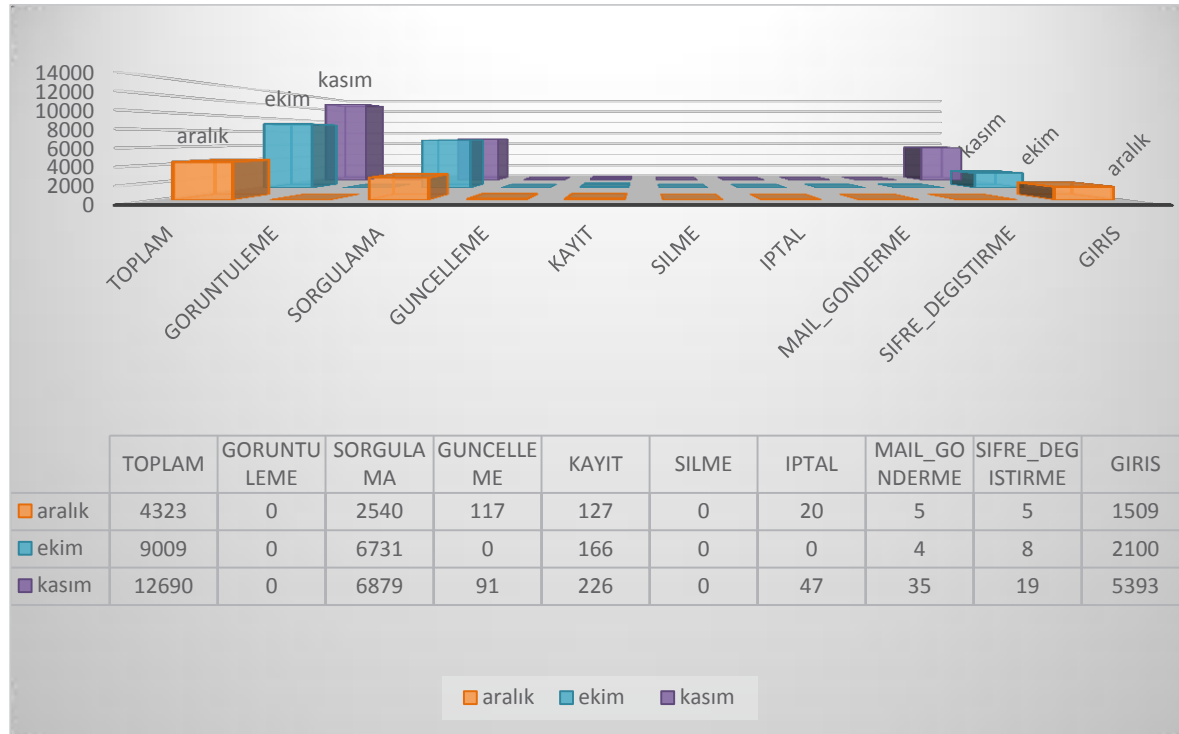
E-BELEDİYE UYGULAMASI;



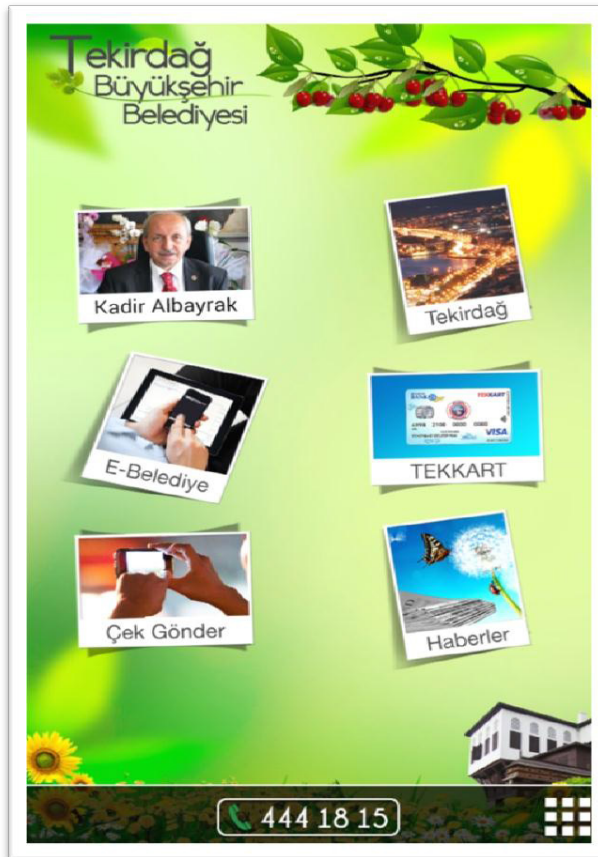
Vatandaşlarımızın web üzerinden belediyeçilik işlerini yürütmelerinin sağlanması için e-belediye uygulaması devreye alınmıştır.

e-belediye uygulaması ile:

- Sicil arama
- Rayıç sorgulama ve Beyan sorgulama
- Online tahsilat
- İstek şikâyet bildirimi ve takibi vb. birçok işlem yapılabilmektedir. Tekirdağ ilçe belediyesinden taşınan kayıtlar dâhil 5674 vatandaşımız e-belediye sistemine kayıtlıdır.



CEP VATANDAŞ UYGULAMASI;



Vatandaşlarımızın IOS ve Android telefonları üzerinden belediyecilik işlerini yürütebilmesini sağlamaktadır. Cep vatandaş uygulaması ile :

- Borç ödeme
- İstek şikayet bildirimi
- E- rehber harita uygulaması ile POI kullanımı
- Haber proje ve etkinlik takibi yapılabilir.
- Push notification ile vatandaşa bilgi yollanması,

Şu ana kadar android yükleme adedi 1.000'in üzerindedir.



CEP BAŞKAN UYGULAMASI;

Kurum yöneticilerinin IOS ve Android telefonları üzerinden aşağıdaki bilgileri ulaşmasını sağlamaktadır:

Belediyenin anlık finansman bilgilerine ulaşılması

Vatandaş /mükellef bilgi sorgulama

Yatırım ve İhale Takibi

İstek şikayet ve evrak icmallerinin gözlenmesi

Personel takibi ve talimat verilmesi

BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI;

Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi'nin plan, program ve projeleri konusunda basın ve kamuoyu arasında sağlıklı bilgi akışını sağlamak, medya planlaması ve iletişim faaliyetlerini yürütmek ve halkla ilişkiler çalışmalarını planlayıp hayata geçirmekle yükümlüdür. Tekirdağ Büyükşehir Belediye Başkanlığı'nın belirleyeceği esaslar çerçevesinde, belediye sınırları içerisinde yaşayan kent halkının yönetime katılımına katkıda bulunmak, yerel yönetimler ve yerel demokrasiyi güçlendirerek halkın yönetimden beklentilerini, sorunlarının çözümünü en hızlı şekilde sağlamak, belediye başkanının katılacağı halkı bilgilendirici çalışmaları koordine etmek, belediyenin tüm tanıtım çalışmalarını yürütmek, konferans, panel, sempozyum, belgesel, film vb. etkinlikler hazırlamakla yükümlüdür. Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi'nin uluslararası kurumlar ile uyum süreci içinde belediyecilik ve yerel yönetimler ile ilgili çeşitli projeler ve örnek işbirlikleri gerçekleştirerek, kültürel, sosyal ve ekonomik alanlarda faaliyetlerde bulunarak tanıtımın gerçekleştirilmesi amaçlanarak faaliyetlerimiz başlamıştır.



- Başkanımızın katıldığı bütün programlarda fotoğraf ve kamera çekimleri yapılarak sistemli bir şekilde arşivlenmiştir.
- Başkanımızla ve belediyemiz ile ilgili yazılı ve görsel basında çıkan haberlerin günlük takibi yapılarak sistemli bir şekilde arşivlenmiştir.
- Başkanlığımızın onay verdiği konularda yerel gazetelerde, ulusal gazetelerde, radyolarda ve Tv'lerde, ilgili konu için ilan verilmesi ve ilan sürecinin de takibinin yapılması sağlanmıştır.
- Basında günlük çıkan haberler derlenerek 'Basında Bugün' Bülteni hazırlanarak dağıtımı yapılmıştır.
- Tekirdağ il genelinde 32 gazeteyle abone olarak yerel basının takibi yapılmıştır.
- İnterpres medya takip şirketine abone olarak ulusal, yerel basın ve sosyal medyada yer alan haberleri izledik. Ulusal yazılı basında 65 haber, Yerel yazılı basında 1215 haber çıkarken Sosyal Medya'da 2725 haberimiz çıkmıştır.
- 35 basın açıklaması ve 755 haber bülteni Web sitemizde yayınlanarak basına servis edilmiştir.



- Gerekli zamanlarda basın toplantıları düzenleyerek, Başkanlığımızın faaliyetleri ile ilgili basın bildiri ve bültenleri hazırlanmıştır.
- 8 basın toplantısı düzenlenmiştir.
- Yeni yılda kullanılmak üzere 2000 masa takvimi ile birlikte 1250 ajanda yapıldı. Büyükşehir Belediye Meclis Üyelerine, Daire Başkanlıklarına ve Muhtarlar Çalıştayı'nda Muhtarlara dağıtıldı
- Büyükşehir Belediye Meclis Üyelerine ait kimlik kartları ve araç kartları yaptırılarak teslim edildi.
- Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi 26 Mayıs-4 Temmuz 2014 tarihleri arasında logo yarışması düzenlenmiştir. 12 Temmuz 2014 Cumartesi günü yapılan değerlendirmeye 4 jüri üyesi katılmıştır.

743 katılımcının eserlerinin değerlendirilmesi sonucu Tekirdağ'ın vizyonunu yansıtacak, hem Tekirdağ hem Marmara Bölgesinin sahip olduğu imajla uyumlu, yaratıcı, akılda kalıcı ve işlevsel olan Samsun'dan katılan Tarık YAZAR'ın eseri birinciliğe layık görülmüştür. İkincilik ödülünü Bursa'dan Mustafa YILMAZ ve mansiyon ödülünü Tekirdağ'dan Özlem GÜRTUNCA almıştır. Büyükşehir Belediyesi Logosu tescil işlemleri devam etmektedir.



29 Ekim Cumhuriyet Bayramı öncesinde Şarköy- Malkara- Hayrabolu- Muratlı – Saray- Marmara Ereğlisi Belediyelerine 1000'er metre Atatürk posterleri - Türk Bayrağı- İlçe Belediyelerinin logolarından oluşan ipe dizili bayrak yaptırılmıştır.



Önemli gün ve hafta kutlamaları, etkinlik ve organizasyonlar ile tanıtım faaliyetlerinde kullanılan her türlü basılı materyalin (Afiş, billboard, raket, broşür, davetiye vb.) tasarımının yapılması ve basılması sağlanmıştır. 178 adet billboard, 140 adet raket, 8 adet megalight, 20.000 m2 vinil afiş, 4500 adet tebrik kartı, 5000 adet afişin tasarımı ve baskısı yapılmıştır.





Sempozyum ve Söyleşi Afişleri

 **TEKİRDAĞ**
BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

 **NAMIK KEMAL**
ÜNİVERSİTESİ
2006

100. Yıl Anısına

ÇANAKKALE SAVAŞLARINDA

TEKİRDAĞ

SEMPOZYUMU

23 - 24 Nisan 2015

14.00



Düzeni: Ortağ Sön Gökdemir Tarihçi - 15 Şubat 2015
Bildiri Metni: Sön Gökdemir Tarihçi - 15 Mart 2015

Tarih: 23 - 24 Nisan 2015 Yer: Ramada Otel - Tekirdağ
www.tekirdag.bel.tr sempozyum@tekirdag.bel.tr

NOT : Servis araçları belediyemizin önünden Saat 13.30'da hareket edecektir.

Tekirdağ Medya Mensupları Derneği

KİTAP ve KÜLTÜR ŞENLİĞİ

SÖYLEŞİ VE İMZA GÜNÜ

■ İSMAİL PARİN

"TAKİP" Polisiye Roman

İMZA GÜNÜ & SÖYLEŞİ

Tarih : 21 Haziran 2014 - Cumartesi

Tarih : 22 Haziran 2014 - Pazar

Saat : 19.30

Yer : Sahil Dolgu Alan

■ TURHAN FEYİZOĐLU

"68 Kuşanđını Yazmak"

İMZA GÜNÜ & SÖYLEŞİ

Tarih : 21 Haziran 2014 - Cumartesi

Tarih : 22 Haziran 2014 - Pazar

Saat : 19.30

Yer : Sahil Dolgu Alan

■ KAMİL MASARACI

Cumhuriyet Gazetesi Karikatüristi

SÖYLEŞİ : "Yerel Basın Sorunları"

Tarih : 12 Temmuz 2014 - Cumartesi

Saat : 19.30

Yer : Sahil Dolgu Alan

■ TURGAY OLCAYTO

Türkiye Gazeteciler Cemiyeti Başkanı

"Güneşli Baharları" ve "Sahil Süzümde Karatasmak"

İMZA GÜNÜ & SÖYLEŞİ

Tarih : 12 Temmuz 2014 - Cumartesi

Saat : 19.30

Yer : Sahil Dolgu Alan

TEKİRDAĞ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ'nin Katkılarıyla

Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı Broşür Baskısı

AĞIZ TEMİZLİĞİ  Ağız bakımında amaç, ağız tüm organizmadaki temizliği değil, daha çok bulaşıcı yayılım kaynaklarının temizlenmesidir. Herkese kendine ait bir fırça olmalıdır. Ağız bakımı dikkat edilmesi gereken ağız kokusu, diş etirahatsızlık, çöğme güçlüğü ve hassaslaşma gibi. Diyer günde en az üç kez 3 dakika süre ile fluflu du suyuyla ise tüm dişi yavaşlı kaynatmak şekilde fırçalanmalıdır. Fırçalama işleri yemekten sonra ilk yirmi dakika içinde yapılmalıdır. AYAK TEMİZLİĞİ  Ayak sağlığı için hem temizlik kullanılarak yıkanması hem de uygun bir ayakkabı seçimi önemlidir. Ayakkalın her gün yıkaması ve ayakkabıları günlük değiştirilerek ortadan yeni kurutularak kullanılmalıdır. Aksi halde nemi ortam mantar enfeksiyonların gelişmesine neden olur. Uygun ve rahat bir ayakkabı ayak sağlığı için önemlidir. Ayrıca tam yastık ayakkabı parmakları saklamak, başparmak sıkıştırmak ve ayak kemeri ince dışlamalıdır. KULAK TEMİZLİĞİ  Orekinin sağlıklı büyümesi için kulak bölümlerindeki temizliğe dikkat alınmalıdır. Kulağa zarar verebilecek ucu sert cisimlerden kaçınılmalıdır. DERİ TEMİZLİĞİ  Bebeklerin temizliği, ciltte akne oluşumunu önlemek, kızıltı rahatsızlığını önceden derinin yakmasını önler. Sabah ve 37-38 derece sıcak suyla banyo ne ke soğuklama temizlemesi sağlar. Özellikle her gün, özellikle haftada 3 , en az haftada 1 kez banyo yapılmalıdır.	BUNLARI BİLİYOR MUSUNUZ? * İnsan yemek yemeden haftalarca yaşayabilir, fakat su içmeden en fazla 3 gün yaşar. * Mikroorganizmalar 20 dakika gibi bir zamanda büyür. Şartlar uygun olduğunda bir mikroorganizmadan 12 saat sonra bir milyar mikroorganizma ürer. * Mikroorganizmalar 80 derece sıcaklığta ki su kaynaklarında yaşayabilmek, güneş kutubunun buzullarında da yaşayabilirler. * İnsan vücudunda aslında her an mikrop vardır. Bunları birçok faydalıdır. Örneğin bazı vitaminler bağırsaklarda ki bu mikroplar sayesinde vücuda alınabilir. * Uzun tırnakla yemek yiyelelerle kısa tırnakla yemek yiylene arasında, uzun tırnaklılarda mikropun dört kat daha fazla olduğu tespit edilmiştir. * 1 gram toprakta 10 milyar bakteri bulunur.
--	---



T.C.
TEKİRDAĞ
BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

SAĞLIKLI BESLENME VE HUYEN EĞİTİMİ

SAĞLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Gıda Kontrol Şube Müdürlüğü

Bu broşür Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı, Gıda Kontrol Şube Müdürlüğü tarafından hazırlanmıştır.

Mimar Sinan Cad. No:50 59030 Suleymanpaşa/TEKİRDAĞ
444 18 15
www.tekirdag.bel.tr

TESKİ için hazırlanan tasarımlar

[illegible]





TEKİRDAĞ
KÜLTÜR VE TURİZM

Kurban Nasıl Kesilir?

Değerli Hemsahiplerim;

Ahlatıcı ve kılıfıdır hayvanların vucutlarına zarar dindirmek-değerli Kurban Bayramını daha olgunlaşmış medenileşmiş toplumlar Bayramını ibadet ve bereketli bir hayranlıkla yaşamışlardır. Hayvanların derisi, kemikleri en iyi şekilde en uygun şekilde en güzel şekilde kullanılarak Kurban Bayramının en kıymetli anılarına katılmışlardır. Kurban Bayramının en kıymetli anılarına katılmışlardır.





Resul: ALEYHİSSALAM

Takdim Kurbanı Kurban Bayramı





Mimar Sinan Cami, No:50 19030 Şişmanpınar / TEKİRDAĞ

0532 444 11 55

T.C. TEKİRDAĞ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

SAGLIK İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI

0532 444 11 55



Tarım Sal Hizmetler Dairesi Başkanlığı



*Zeytincilik
Paneli*

“Zeytin Zararlıları İle M¼cadele”

KONUřMACI
Serkan KAPTAN - Ziraat M¼hendisi
Borova Zeytincilik Araştırma İstasyonu

Tarih: 15 Ağustos 2014 - Cuma
Saat : 11.00
Yer : řark¼y Belediye D¼đ¼n Salonu

TEKİRDAğ B¼Y¼řřEHİR BELEDİYE BAşKANLIğI



Yeni Yıl Kart Tasarımı

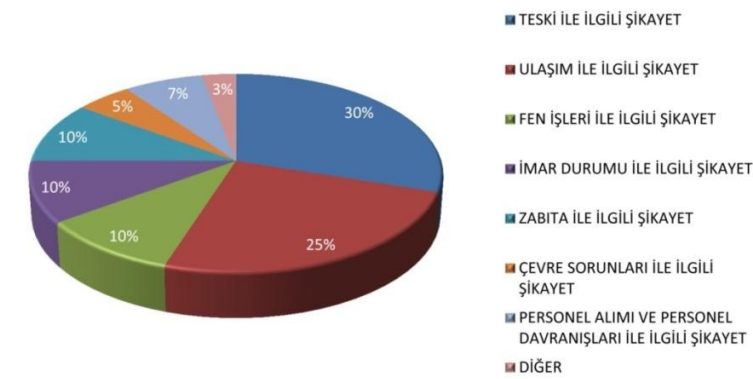


Bimer Başbakanlık İletişim Merkezi Sisteminde değişiklik yapılarak Büyükşehir gelen şikâyet dilekçeleri sistem üzerinden cevaplandırılmaya başlanılmıştır. Şikâyetçi olan vatandaşın kimlik bilgilerinin gizli kalması amaçlanan uygulamada 19 Daire Başkanlığından 19 ayrı kişi Bimer yetkilisi olarak görevlendirilmiş olup, sistem üzerinden vatandaşa daha hızlı cevap verilmektedir.

Genel şikâyet konuları ilçelerden de olmak üzere çamurlu yol ve alt yapı bozuklukları, su faturaları ve ulaşımda yaşanan sıkıntılar üzerine olmakta.

Bimer Başbakanlık İletişim Merkezi kanalıyla Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi'ne 210 başvuru gelmiş olup, 198 başvuru cevaplanmış ve 12 cevaplandırılacak başvuru bulunmaktadır. 48 başvuruyu Büyükşehir konusu dışında olduğundan geri iadesi yapılmıştır.

BİMER'E GELEN ŞİKAYET ORANLARI



Basımı yapılan her türlü materyalin abone adreslerini ve dağıtım listelerini hazırlayarak, dağıtım vasıtalarıyla ilgili yerlere ulaşımı sağlanmaktadır.

Müdürlüğümüzce, Önemli gün ve hafta kutlamaları, duyurular, toplantı davetleri vb.

konularda 2200 telefona ve AKOS sisteminde kaydı bulunan yaklaşık 20 bin vatandaşımıza da SMS gönderilmektedir.



Büyükşehir Belediyesinin düzenlemiş olduğu hizmet kervanı her Perşembe Büyükşehir Belediye Başkanı Kadir ALBAYRAK'ın eşliğinde daire başkanları ve danışmanların katılımıyla gerçekleşmiştir. 11 ilçeye ulaşan hizmet kervanında halkın istek ve şikâyetlerini dinleyerek, yapılacak olan proje ve çalışmalar hakkında vatandaşların bilgi sahibi olması sağlanmıştır.

İlçe belediyeleri ile çalıştaylar yapılarak, STK temsilcileri ile toplantılar düzenlenmiştir. Kapanan Belde mahalleleri ziyaret edilerek vatandaşların istek, öneri ve şikâyetleri dinlenmiştir.



Tekirdağ'a bağlı mevcut mahalle muhtarları ile bir araya gelinerek 1. Muhtarlar Çalıştayı düzenlenmiştir. 13 Ağustos'ta yapılan çalıştaya 243 mahalle muhtarı katılmıştır. Toplantının amacı Büyükşehir Belediyesi ile bağlı muhtarlıklar arasında diyalog ve işbirliğini arttırmaktır. Bu amaca yönelik olarak da ildeki ortak sorun alanlarının neler olduğu ve bu sorunlara birlikte nasıl çözümler oluşturulabileceği konusunda katılımcı bir yaklaşımla görüş alışverişinde bulunulmuştur. Toplantıya il ve ilçelere bağlı muhtarlıkların yanı sıra Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi daire başkanları da katılmıştır.



Tekirdağ'a bağlı mevcut mahalle muhtarları ile bir araya gelinerek 2. Muhtarlar Çalıştayı düzenlenmiştir. 22 Aralık 2014'te yapılan çalıştaya 257 mahalle muhtarı katılmıştır. Toplantıda 8 ayda yapılan çalışmalar hakkında bilgi vermek üzere, Ulaşım Dairesi Başkanlığı, İtfaiye Dairesi Başkanlığı, Fen İşleri Dairesi Başkanlığı, İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı, Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı, Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı ve TESKİ Genel Müdürlüğü tarafından sunumlar gerçekleştirilmiştir. Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı bünyesinde kurulacak olan muhtarlar masası birimi için 30 muhtar belirlenerek, 2015 yılında yapılacak olan çalıştayın Aralık ayında yapılmasına karar verilmiştir. Toplantının yeri, içeriği ve organizasyon hizmeti Daire Başkanlığımız tarafından Ramada Otelde gerçekleştirilmiştir.



Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığımız tarafından organize edilen İlçe Esnaf Odaları Başkanları toplantısı Yelken Kulüp'te gerçekleştirilirken toplantıya Tekirdağ il genelinde faaliyet gösteren 34 esnaf odasının başkanları katıldı.



Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığımız tarafından organize edilen Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği üyesi odaların Tekirdağ Temsilcilikleri ile işbirliği toplantısı Belediye Kültür Merkezi'nde geniş çaplı bir katılımı gerçekleştirildi. Ayrıca Büyükşehir ve İlçe Belediyelerinde çalışan mimar ve mühendis personellerin de toplantıya katılımı sağlanmıştır.



Tekirdağ ilinin kardeş şehirler kapsamında yapmış olduğu faaliyetler ve yazışmalar gözden geçirilmiş, bilgiler güncellenmiş ve yazışmalar tekrar başlatılmıştır.

Trakya Kalkınma Ajansının ev sahipliğinde 30-31 Ekim tarihlerinde Tekirdağ Ramada Otel'de gerçekleştirilen 5. Balkan ve Karadeniz Ülkeleri Kümelenme Günleri Konferansına katılım sağlanmıştır.

Avrupa Birliği Bakanlığı'nın 17 Aralık 2014 tarihinde Ankara'da düzenlemiş olduğu Avrupa Bölgeler Asamblesi ve yerel yönetimlerin üstleneceği roller ile ilgili bilgilendirme toplantısına katılım sağlanmıştır.



YAZI İŞLERİ VE KARARLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞI

YAZI İŞLERİ VE KARARLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı olarak Amacımız; Hizmet ve vatandaş odaklı bir yönetimi oluşturmak için Belediyenin kurumsal kapasitesini iyileştirmektir. Amacımıza ulaşabilmek için Temel politika ve önceliklerimiz; Mevzuatı takip eden, Gizlilik kurallarına uyan, Hak ve özgürlüklere saygılı, Dinleyen, Çözüm odaklıdır.

Belediyemiz genel kayıt servisimizde kayıt altına alınan evrak sayıları aşağıdaki tabloda gösterilmiştir

Gösterge adı	Ölçü periyodu	Gerçekleşen miktar
Gelen evrak sayısı	9 ay	9227
Dağıtımla ilgili birimlere dağıtılan evrak sayısı	9 ay	13550
Giden evrak sayısı	9 ay	7333
Dağıtımla giden evrak sayısı	9 ay	10385
İş başvurusu dilekçe sayısı	9 ay	5282
Muhtelif talep dilekçesi	9 ay	14853
Toplam dilekçe sayısı	9 ay	20135
Daire içi gelen evrak sayısı	9 ay	1133
Cevap verilen evrak sayısı	9 ay	707
Toplam işlem gören evrak sayısı	9 ay	44.070
Postaya verilen evrak sayısı	9 ay	7579
İhtisas komisyonları toplantı sayısı	9 ay	126
İhtisas komisyonları alınan karar sayısı	9 ay	355
Belediye Meclisi birleşim sayısı	9 ay	21
Belediye Meclisi karar sayısı	9 ay	627
Belediye Meclisi toplantı sayısı	9 ay	10
Belediye Encümeni toplantı sayısı	9 ay	46
Belediye Encümeni karar sayısı	9 ay	294
Geçmiş yıllara ait arşivlenen encümen karar sayısı	9 ay	26000

TEKİRDAĞ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİNİN AYLIK GİDEN POSTA DÖKÜM CETVELİ

TARİHLER	NORMAL	İADELİ TAAH.	PTT KARGO	APS	TOPLAM (Adet)
01.04.2014	163	289	16	7	475
01.05.2014	392	241	11	-	644
01.06.2014	219	501	1	-	721
01.07.2014	261	647	2	-	910
01.08.2014	399	226	2	-	627
01.09.2014	537	461	2	-	1000
01.10.2014	293	605	2	-	900
01.11.2014	397	609	16	-	1022
01.12.2014	859	416	5	-	1280
TOPLAM	3520	3995	57	7	7579

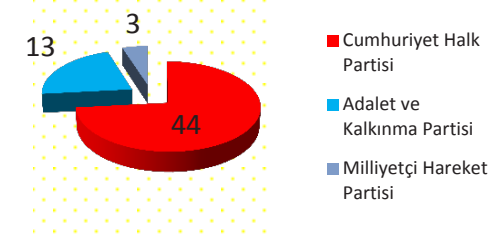
Posta döküm cetvelinde belirtilen tarihler arasındaki 9 aylık sürede normal, iadeli taahhütlü, PTT kargo, APS olarak giden posta toplamı 7.579 adettir.

Tekirdağ Büyükşehir Belediye Başkanlığımıza ait yeni mühür ve beratlar hazırlanarak Belediyemiz yetkili teşkilatına teslim edilmiştir.

BELEDİYE MECLİSİ

Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi 5216 Sayılı Büyükşehir Kanunu'nun 12. Maddesi gereği Büyükşehir Belediyesinin Karar organıdır. 2972 Sayılı Kanununda gösterilen esas ve usullere göre seçilen üyelerden oluşur. Tekirdağ Büyükşehir Belediye Başkanı ve İlçe Belediye Başkanları ile toplam 60 üyesi mevcuttur

BÜYÜKŞEHİR MECLİS ÜYELERİ İLÇELERE GÖRE DAĞILIM TABLOSU	
İLÇESİ	MECLİS ÜYE SAYISI
SÜLEYMANPAŞA	7
ÇERKEZKÖY	7
ÇORLU	7
ERGENE	6
HAYRABOLU	4
KAPAKLI	6
MALKARA	6
M.EREĞLİSİ	4
MURATLI	4
SARAY	4
ŞARKÖY	4
TOPLAM	59



TEKİRDAĞ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİ 5216 SAYILI KANUNUN 15. MADDESİNE GÖRE EN AZ 5 EN ÇOK 9 MECLİS ÜYESİNDEN OLUŞAN İHTİSAS KOMİSYONLARINI OLUŞTURMUŞTUR

İMAR VE BAYINDIRLIK KOMİSYONU
PLAN VE BÜTÇE KOMİSYONU
ULAŞIM KOMİSYONU
ÇEVRE VE SAĞLIK KOMİSYONU
EĞİTİM, KÜLTÜR, GENÇLİK VE SPOR KOMİSYONU
İÇİŞLERİ KOMİSYONU
TARIM, HAYVANCILIK VE ORMAN KOMİSYONU
ASYAPORT VE TORSAB İNCELEME KOMİSYONU

İHTİSAS KOMİSYONLARI 2014 YILI ÇALIŞMA TAKVİMİ

İHTİSAS KOMİSYONU	TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI
İMAR VE BAYINDIRLIK KOMİSYONU	36	209
PLAN VE BÜTÇE KOMİSYONU	45	104
ULAŞIM KOMİSYONU	12	17
ÇEVRE VE SAĞLIK KOMİSYONU	12	4
EĞİTİM, KÜLTÜR, GENÇLİK VE SPOR KOMİSYONU	6	4
İÇİŞLERİ KOMİSYONU	6	11
TARIM, HAYVANCILIK VE ORMAN KOMİSYONU	4	3
ASYAPORT VE TORSAB İNCELEME KOMİSYONU	5	3
TOPLAM	126	355



Asyaport ve Torsab İnceleme Komisyonu olarak Asyaport Liman İşletmesine Teknik İnceleme Gezisi programı gerçekleştirildi.



Çevre ve Sağlık Komisyonu olarak Ergene Havzası temizleme çalışmaları kapsamında Tekirdağ-Ergene Derin Deşarj A.Ş.'nden kapsamlı olarak bilgi alınması ve buna bağlı olarak

Hayrabolu İlçesi ve Çerkezmüsellim Mahallesi arıtma tesisi inşaatında yerinde inceleme yapılması ile ilgili teknik inceleme gezisinin programı gerçekleştirildi.



MECLİS ÇALIŞMA TAKVİMİ

BÜYÜKŞEHİR MECLİS TOPLANTISI	BİRLEŞİM SAYISI	KARAR SAYISI
NİSAN 2014 DÖNEMİ	5	41
MAYIS 2014 DÖNEMİ	1	11
HAZİRAN 2014 DÖNEMİ	2	64
TEMMUZ 2014 DÖNEMİ	3	76
OLAĞANÜSTÜ MECLİS TOPLANTISI	1	9
EYLÜL 2014 DÖNEMİ	1	90
EKİM 2014 DÖNEMİ	2	81
KASIM 2014 DÖNEMİ	3	84
ARALIK 2014 DÖNEMİ	2	153
OLAĞANÜSTÜ MECLİS TOPLANTISI	1	18
TOPLAM	21	627

Tekirdağ Büyükşehir Belediye Meclisi her ayın ikinci haftası önceden Meclis tarafından belirlenen günde mutlak sayıda toplanır.
(5216 Sayılı Kanunun 13. Maddesi) Tekirdağ Büyükşehir Belediye Meclis Kararları 5216 sayılı Kanunun 14. Maddesi gereği kesinleştiği tarihten itibaren en geç 7 gün içinde yürürlüğe girmek üzere Tekirdağ Valiliğine teslim edilir.

Büyükşehir Belediye Meclisi; mayıs dönemi meclis toplantısını Çorlu Belediyesi'nin; Eylül dönemi meclis toplantısını Çerkezköy Belediyesi'nin ev sahipliğinde yapmıştır.



Büyükşehir Belediyemizin üye olduğu birliklere, Büyükşehir Belediye Meclis Üyeleri arasından seçim yapılarak Belediyemizin temsili sağlanmıştır.





30 Nisan 2014 tarihinde 11 ilçe belediyesi olmak üzere toplam 254 meclis üyesi davet edilerek Türkiye Belediyeler Birliğine Tekirdağ'ı temsil edecek üyelerin seçimi yapılmıştır.



Bulgaristan Kırcaali Belediyesi tarafından düzenlenen 102. Kurtuluş Yıldönümü kutlamalarında Tekirdağ Büyükşehir Belediyemiz temsil edilmiştir.



Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi ve ilçe belediyeleri personeline yönelik, Marmara Belediyeler Birliği'nde görevli eğitimciler eşliğinde "5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu, Yazışma Kuralları, Meclis ve Encümen Çalışmaları" konularını kapsayan bir gün süreli eğitim semineri 04 Temmuz 2014 tarihinde düzenlenmiştir. Düzenlenen eğitim seminerine yaklaşık 150 kişi katılmıştır.

BELEDİYE ENCÜMENİ;

Belediye Başkanının başkanlığında, Belediye Meclisinin her yılın ilk olağan toplantısında kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği beş üye ile biri genel sekreter, biri malî hizmetler birim amiri olmak üzere Belediye Başkanının her yıl birim amirleri arasından seçeceği beş üye olmak üzere 11 kişiden oluşmaktadır.

**BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE ENCÜMENİ ÇALIŞMA TAKVİMİ**

BÜYÜKŞEHİR ENCÜMEN TOPLANTISI	AYLIK TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI
NİSAN 2014	2	3
MAYIS 2014	8	3
HAZİRAN 2014	7	8
TEMMUZ 2014	4	13
AĞUSTOS 2014	4	34
EYLÜL 2014	4	27
EKİM 2014	5	46
KASIM 2014	4	72
ARALIK 2014	8	88
TOPLAM	46	294

Tekirdağ Büyükşehir Belediye Encümeni kuruluş itibarıyla 2014 yılında 46 toplantı yapmış olup, 294 adet karar alınmıştır. Alınan kararların 57 adedi ihale kararı olup, diğer 237 adedi ise Daire Başkanlıklarımızdan gelen, kanun gereği Encümen yetkisinde olan taleplerdir.

Ayrıca Büyükşehir Belediye Encümenimiz Yüksek Disiplin Kurulu sıfatıyla da 1 adet konu görüşerek karar altına almış ve ilgisine tebliğ işlemi gerçekleştirilmiştir. Alınan karar Yüksek Disiplin Kurulu Karar Defterine işlenerek üyelere imzalatılmıştır.

Encümen Şube Müdürlüğümüz aynı zamanda Disiplin Kurulu işlemlerini de yürütmekte olup, bu konuda da 3 personelin disiplin işlemi ile ilgili kararları alınarak işlemleri tamamlanmıştır.

ARŞİV DÜZENLEME ÇALIŞMALARI

Devlet Arşivleri Genel Müdürlüğü'ne gönderilecek olan 1974-1981 yılları arasındaki 26 bin encümen kararının «Arşiv Malzemesi Devir Teslim ve Envanter Formu» na yazılma işlemi tamamlanmış olup, müteakip yıllara ait çalışmalar devam etmektedir.

Belediye otoparkının üzerindeki arşiv yerinin tadilat işleri yapılmış olup; idare arşiv oluşturulması işlemleri devam etmektedir.



Sunulan tüm hizmetlerde etkinliğe, verimliliğe, önceliklendirmeye, kaynak kullanımında ekonomikliliğe, ekonomik hizmet sunumuna ve şeffaf hizmet anlayışına büyük önem verilerek çalışmalar sürdürülmüştür.

1. HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ

Kuruma karşı açılan ve kurum tarafından açılan tüm dava dosyalarını ve icra takiplerini kurum lehine en yüksek oranda başarı ile sonuçlandırmak hedeflenmektedir. Dava aşamasına gelmeden, kurum içerisinde hukuki mütalaalar vererek kuruma karşı açılacak davaları da azaltarak mevzuat çerçevesinde, yetkin personeli, teknolojik ve fiziki imkanların desteği ile işleyişi en verimli şekilde, yasal süreler içerisinde çözme misyonunu kendisine ilke edinmiştir.

Büyükşehir Belediyesi 1.Hukuk Müşavirliği; İlçe Belediyeler, Bağlı Kuruluşlar ve Daire Başkanlıkları ile koordineli çalışarak bu misyonunu yerine getirmeye yönelik çalışmaktadır.

1. HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ DOSYA HACMİ

HUKUK MAHKEMELERİ	216 ADET
CEZA MAHKEMELERİ	29 ADET
İDARE MAHKEMELERİ	363 ADET
İCRA DOSYALARI	118 ADET
TOPLAM	726 ADET

Kademeli olarak dosyalar devralınmaya devam etmektedir.

1. HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ EVRAK HACMİ

GELEN EVRAK SAYISI	1318 ADET
GİDEN EVRAK SAYISI	1037 ADET
DAİRE BAŞKANLIKLARINA VERİLEN YAZILI MÜTALAA SAYISI	73 ADET
DAİRE BAŞKANLIKLARINCA YAPILAN EĞİTİMLERE KATILMA SAYISI	12 ADET
DAİRE BAŞKANLIKLARI TARAFINDAN YAPILAN TAHLİYE VE TESPİT BAŞVURU SAYISI	13 ADET
BİMER SİSTEMİNE TARAFIMIZI İLGİLENDİREN BAŞVURU VE CEVAP SAYISI	2 ADET

1.HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ

İCRA DOSYALARI İLE İLGİLİ OLARAK YAPILAN İŞLEMLER;

Tekirdağ Belediyesinden **118 adet** icra dosyası devren teslim alınmıştır. İcra Müdürlüklerinde yapılan fiziki dosya incelemesi neticesinde 61 âdetinin işlemsizlik nedeniyle takipsiz kaldığı, 56 âdetinin derdest olduğu tespit edilmiştir.

Takipsiz kalan dosyaların **27** tanesi yapılan arşiv çalışması sonucu bulunarak yenilenmiş, derdest hale getirilmiştir. Geri kalan işlemsiz dosyaların arşivden bulunarak derdest hale getirilmesi için İcra Müdürlüklerinde gereken işlemler başlatılmıştır. Yenilenen ve derdest olan toplam **83 adet** dosyanın UYAP sistemi üzerinden SGK, EGM ve TAKBİS sorgulamaları yapılarak İcra Müdürlüklerinde gereken işlemler yapılmıştır.

Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı ile koordineli çalışılarak, vekâlet ücreti ve icra masraflarının da sisteme işlenerek tahsilatlarının eksiksiz yapılmasına olanak tanınacaktır. Vekalet ücreti borcu kesinleştiğinden dolayı hakkında icra takibi yapılacak dosya sayısı **12 adettir.**

Tahakkuk Servisinde kira borcu bulunan **80 adet** kiracı mevcut olup, bir kısmı serviste taksitlendirilmiş bir kısmı da rakamsal olarak küçük bakiyelerden oluşmaktadır. İcra intikal etmesi muhtemel kira borçlusu adedi 40 civarındadır.

Sampaş Sistemi üzerinden kira tahakkuk ve tahsilatlarının görüntülenebilmesi için Bilgi İşlem Daire Başkanlığından şifre talep edilerek borçluların durumu yakından takip edilecektir.

Yılsonu olması itibarıyla icra masrafları için hesap açılması ve kart çıkartma işlemleri yapılamadığından İcra Dairelerinde fiili talep işlemi yapılamamış olup Ocak ayı itibarıyla yapılacak işlemler planlanmış ve hesap açılmasını müteakip tüm icra dosyalarına işlem gerçekleştirilecektir.

Avukatlarla koordineli çalışarak lehimize sonuçlanmış Mahkeme Kararlarındaki alacaklarımız için de icra takibi başlatılacaktır.

CEZA MAHKEMELERİNDE GÖRÜLMEKTE OLAN DAVALAR;

Ceza Mahkemelerinde görülmekte olan 29 adet dava dosyası bulunmaktadır.

Dava konuları;

- *Kamu yararına tahsis edilen eşya hakkında hırsızlık,
- *Hırsızlık,
- *Kamu malına zarar verme,
- *Lojmandan demir hırsızlığı,
- *Hakaret ve kamu yararına zarar verme,
- *Kamu görevinin usulsüz üstlenilmesi,
- *Rüşvet alıp verme,
- *Kamu mühür bozma,
- *İmar kirliliği, kasten yaralama,
- *Tehdit ve hakaret,
- *İhaleye fesat karıştırma konularını içermektedir.

Sayılan konuları kapsayan bu dosyaların bir kısmı temyiz aşamasında olup diğerleri de halen derdesttir.

HUKUK VE CEZA DAVA DOSYALARININ TAKİBİ;

31/03/2014 tarihi itibarı ile Tekirdağ Büyükşehir Belediyesinin kurulması ile birlikte tüzel kişiliğimizin oluşması ile dava dosyalarında taraf sıfatımız kabul edilmiştir. Bu tarihten itibaren hukuk ve ceza mahkemelerinde 352 adet duruşmaya girilerek dosyalar takip edilmiştir.

UKOME İLE İLGİLİ YAPILAN İŞLEMLER;

2014 yılı haziran ayından bu yana 7 adet UKOME toplantısı yapılmış olup bu toplantılarda toplam 228 adet karar alınmıştır. Müşavirliğimiz UKOME toplantılarında oluşturulmasına karar verilen alt komisyon toplantılarında da görevlendirilmiş, alt komisyon konularına ilişkin toplantı ve keşif çalışmalarına katılmıştır.

Ukome tarafından 2014 Haziran ayından bu güne kadar 228 adet karar alındığı düşünüldüğünde önümüzdeki yıl içerisinde alınmış karar sayısının yaklaşık olarak 700 adet olacağı ve alınan bu kararların bireysel başvurularla ilgili olanlarının %50'sinin konularına göre idari ve hukuk davalarına dönüşmesi beklenmektedir. Bunun da mevcut dava esas sayısının 160'dan yine yaklaşık olarak 500 civarına çıkaracağı öngörülmektedir.

Ayrıca Müşavirliğimizce Ulaşım Daire Başkanlığının talebi üzerine hukuken ihtilaflı konulara ilişkin 14 adet yazılı görüş bildirilmiştir.

ULAŞIM DAİRE BAŞKANLIĞI İLE İLGİLİ DAVALAR;

İdari davalar esasımıza kayıtlı 160 adet dosya bulunmaktadır. İdare Mahkemesinde görülen bu dosyaların bir kısmı temyiz aşamasında olup diğerleri de halen derdesttir.

Halen konularına göre Çocuk Mahkemesi, Asliye Ceza Mahkemesi, Asliye Hukuk ve Sulh Hukuk Mahkemelerinde görülmekte olan 6 adet hukuk ve ceza dosyası bulunmaktadır.

TAHLİYE İŞLEMLERİ İLE İLGİLİ YAPILAN ÇALIŞMALAR;

Sahil alanında bulunan bir adet büfe ve çay bahçesi tahliye edilmiş, 10 adet Belediye Lojmanının tahliyesi için başvuruda bulunulmuştur. Bir temizlik şirketine kiraya verilip kira süresi dolan, şantiye olarak kullanılan bir adet taşınmazın tahliye işlemlerine başlanmıştır. Gereken tüm işlemler yürütülmektedir. Toplam 12 adet tahliye işlemi başvurusu gerçekleştirilmiştir.

İNSAN HAKLARI KOMİSYONU HAKKINDA YAPILAN İŞLEMLER;

Valilik bünyesinde çalışmalarını sürdüren İnsan Hakları Komisyonunda Tekirdağ Büyükşehir Belediyesince katılım sağlanacaktır.

İDARE MAHKEMELERİNDE GÖRÜLMEKTE OLAN DAVALAR;

İdare mahkemelerinde görülmekte olan 363 adet dava dosyası bulunmaktadır. Dava konuları;

İmar planlarına ilişkin iptal davaları

- a) Tekirdağ Belediyesi ve İl Özel İdaresinden Devrolan Dosyalar
- b) İlçe Belediyelerce Yapılan Planların İptaline İlişkin, 5216 sayılı Yasanın 7/b Maddesi Uyarınca Taraf Eklendiğimiz Dosyalar

Diğer idari işlemlere ilişkin iptal davaları olarak ayırabiliriz.

Tekirdağ Belediyesi ve İl Özel İdaresinden İmar Planı iptali Konulu toplam 59 adet dosya tarafımıza devredilmiştir. Bu dosyalardan;

1- 52 Adedi 1/25000 Ölçekli Tekirdağ İl Çevre Düzeni Planı'nın iptaline ilişkindir.

a-) Bu dosyaların 50 adedi şahıslar tarafından açılmış olup; parsel bazında iptal talepleri içermektedir.

b-) 2 adedi ise planın tamamı açısından tüm bölgeye ilişkin iptal talepleri içermektedir. Bu dosyaların bir tanesi TMMOB Mimarlar Odası, diğeri de TMMOB Ziraat Mühendisleri Odası tarafından açılmıştır.

2- Dosyalardan 3 tanesi; Misinli Belediye Meclisi tarafından yapılan ve Tekirdağ Belediye Meclisi tarafından onaylanan Islah OSB Uygulama ve Nazım İmar Planı İptallerine ilişkin dava dosyalarıdır.

3. İş bu dosyalardan 3 adedi de Tekirdağ Belediye Meclisi tarafından yapılan Nazım ve Uygulama İmar Planlarının İptaline ilişkin dava dosyalarıdır.

4. 1 adet dava dosyasında da 1/25000 Ölçekli plan ile beraber 1/100.000 Ölçekli Bölge Planının da iptali talep edilmektedir.

Ziraat Mühendisleri Odası Başkanlığı tarafından açılan dava dosyası ile 1/25000 Ölçekli Tekirdağ İl Çevre Düzeni Planı kısmen iptal edilmiştir. Dava tarafımızca Yürütmeyi Durdurma talepli olarak temyiz edilmiştir.

İlçe belediyeleri tarafından yapılan uygulama ve nazım imar planlarının iptaline ilişkin dava dosyaları 67 adettir.

İş bu davalara 5216 sayılı Yasanın 7/b maddesi uyarınca İdare Mahkemesi tarafından hasım eklenmiş bulunmaktayız. Şimdilik yalnızca Çorlu Belediyesince hazırlanan Nazım ve Uygulama İmar Planlarına karşı açılan dava dosyalarına taraf eklenmiş bulunmaktayız. Diğer ilçeler, plan çalışmalarını tamamladıkça; bu plan çalışmalarına karşı açılacak davalara da taraf olarak eklenmemiz beklenmektedir.

Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi'nin, kurulduğu tarihten bugüne 10 adet Büyükşehir Belediye Meclisi toplantısı yapılmıştır. Bu toplantılarda alınan kararların 1/4'i imar planları ile ilgili itiraz ve değişikliklerin, İmar Komisyonuna havalesine ilişkin olup; havale edilen bu konuların 94'ü karara bağlanmıştır. İş bu kararlara karşı ve ilçe belediyelerince tamamlanacak plan çalışmalarına karşı açılacak dava sayısı ile plan iptali talepli dava dosyalarımızın en az üç katına çıkacağı beklenmektedir.

Diğer idari işlemlere ilişkin idari dava 77 adet dosyadan oluşmaktadır. Bu işlemler;

- *Ruhsat verilmemesine ilişkin işlem iptal talepleri
- *Kira sözleşmesi feshine ilişkin işlem iptal talepleri
- *Tahliye işlemlerine ilişkin işlem iptal talepleri
- *İhalelere ilişkin işlem iptal talepleri
- *İşgaliye bedellerine ilişkin ihbarname ve ödeme emri iptal talepleri
- *Meclis kararları ile düzenlenen tarifelere ilişkin iptal talepleri
- *Tarifelerde belirlenen harçlara ilişkin iptal talepleri
- *Çevre temizlik, emlak vergilerine ilişkin iptal talepleri
- *Çeşitli kanunlar uyarınca kesilen cezaların iptali talepleri
- *Reklam tahsis bedellerine ilişkin iptal taleplerini içermektedir.

Bu dosyalarda kurumumuz davalı durumdadır. Davalı olduğumuz dosyaların dışında; davacı olduğumuz ve müdahil olduğumuz dosyalar da bulunmaktadır. Şöyle ki;

Milli Emlak Müdürlüğü tarafından, dolgu alanlarına ilişkin olarak düzenlenen ecrimisil ihbarnamelerinin iptali talebi ile şahıslar tarafından açılan davalarda, müdahilliğimize karar verilen 5 adet dava dosyası mevcuttur.

Kurumumuz tarafından «Davacı Sıfatıyla» açılan 14 adet, Tekirdağ Belediye Başkanlığınca davacı sıfatıyla açılıp; tarafımıza devredilen de 3 adet dava dosyası mevcuttur.

Davacı olduğumuz dosyalar konu itibarıyla;

Kurumumuz aleyhine tahakkuk ettirilen idari para cezalarının iptali,

İl Devir Tasfiye ve Paylaştırma Komisyonu Kararlarının iptali,

*Marmara Ereğlisi'nde yapılacak petrokok depolama alanına dair, Tekirdağ Valiliği tarafından verilen "Çed Gerekli Değildir" kararının iptali talepleriyle açmış olduğumuz dava dosyalarıdır.

ESTETİK KURULU HAKKINDA YAPILAN İŞLEMLER;

Belediyemiz bünyesinde çalışmalarını yürütecek olan Estetik Kurul'a Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi 1. Hukuk Müşavirliğini temsilen katılım sağlanmıştır.

HUKUK MAHKEMELERİNDE GÖRÜLMEKTE OLAN DAVALAR;

Hukuk Mahkemelerinde derdest olan 216 adet dava dosyası bulunmaktadır.

Dava konuları;

- *Kiracılık sıfatının tespiti,
 - *Kira bedelinin tespiti,
 - *Kira sözleşmesinden doğan alacaklar,
 - *Kira sözleşmesinden doğan zarar,
 - *Maddi ve manevi tazminat,
 - *Tazminat, rücu tazminat,
 - *Sebepsiz zenginleşme,
 - *Tapulama tespiti ve tescili,
 - *Kamulaştırma bedeli tespiti ve tescil,
 - *Kamulaştırmaz el atma,
 - *Fazla çalışmaya ilişkin alacaklar,
 - *İşçi alacakları,
 - *Kıdem-ihbar tazminatının ödenmesi,
 - *İzin ücretleri alacağı,
 - *İşe başlatmama tazminatı,
 - *İşe iade,
 - *Görevde istihdamın sağlanması,
 - *Kal davası ve Men'i müdahale,
 - *Kamu zarar bedeli,
 - *Yargılamanın iadesi,
 - *Yargılamanın yenilenmesi
- konularını içermektedir.

HUKUK DAVA DOSYALARINDA KONU DAĞILIMI;

- Kamulaştırma Davaları
- İş Davaları
- Diğer Davalar
- Kamulaştırma iş ve işlemlerini içeren 74 adet dava dosyası bulunmaktadır. Bilirkişi raporu ile tespit edilen veya karara çıkan dosyalar dâhilinde toplam 5.914.730,78-TL kamulaştırma bedeli ödenmiştir.
- Bedel tespiti yapılan ancak kararları kesinleşmediği için henüz ödeme yapılmayan 1.914.377,30- TL kamulaştırma bedelinin ödenmesi beklenmektedir.
- Bunlarla beraber henüz bilirkişi raporu ile bedel tespiti aşamasına gelmeyen; Belediye Hizmet Binasının taşınmazının başta olmak üzere kamulaştırma iş ve işlemlerinin derdest olduğu ve tahmini kamulaştırma bedellerinin belirlenmediği dava dosyalarımız mevcuttur.
- İşçi alacakları, kıdem, ihbar tazminatının ödenmesi hususları başta olmak üzere 93 adet iş dava dosyası mevcuttur. Bu dosyalardan; dava konusu bedellerin 22.414,05-TL kesinleşmiş olup ödenmiştir. Henüz kesinleşmeyen ancak davalarının derdest oluşu sebebiyle hükme bağlanması beklenen dosyalarda, faiz ve masraflar hariç olmak üzere dava konusu bedeller hesaplanarak 298.210,12-TL ödeme yapılabileceği öngörülmektedir. Bilirkişi raporları ile ödenecek rakamlar netleşecektir.

1.SINIF GAYRİ SIHHİ MÜESSESE RUHSAT KOMİSYONU İLE İLGİLİ YAPILAN İŞLEMLER;

Ruhsat Komisyonuna katılım sağlanmış olup, 3 adet ruhsat verilmiştir.

TESPİT İŞLEMLERİ İLE İLGİLİ YAPILAN ÇALIŞMALAR;

İhaleye çıkılarak 27/03/2014 tarihi itibari ile 10 yıllık kira sözleşmesi akdedilen Mete Restoranın ihale şartnamesine ve kira sözleşmesine riayet edip etmediği hususunda tereddüt hasıl olmuştur. Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı tarafından Müşavirliğimizce durumun tespiti istenmiştir.

30/10/2014 tarih ve 2014/35 D. İş Esas numarası ile Tekirdağ 2. Sulh Hukuk Mahkemesi tarafından yapılan tamiratin esaslı tamir ve tadilat olduğuna hükmedilip, ihale ve sözleşme şartlarında belirtilen basit tadilat yapma kapsamına girmediği tespit edilmiştir.

AYKOME İLE İLGİLİ YAPILAN İŞLEMLER;

2014 eylül tarihi itibari ile kurulan Aykome, ilgililerin katılımı ve müşavirliğimizin temsili ile 3 adet toplantı yapmıştır. Toplantılarda toplam 11 adet karar alınmıştır. Aykome iş ve işlemleri ile ilgili olarak 1 adet görüş sorulmuş olup, konu müşavirliğimiz tarafından mütalaa edilmiştir. Aykome kararlarına itiraz edilmesi de dava konusu bir işlem olup, bu kararların oluşturabileceği dava hacmi henüz öngörülememektedir.

1.Hukuk Müşavirliği; Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi'nin hukuki varlığının temel dayanağıdır. Belediye Tüzel Kişiliğinin gerek vatandaşların gerekse diğer kamu kurumları nezdinde sorunlar karşısında en adil çözümler ile eşitliğini ve güvenilirliğini temin eder. Belediyemize karşı ve tarafımızdan açılan davalar ile ilgili olarak, daireler arasındaki yazışmalarda yasal süreler önemli ve hak düşürücü olduğundan bunların dikkate alınarak bilgi ve belgelerin süresinde ve eksiksiz olarak gönderilmesinin sağlanması önem arz etmektedir.

Bu hususlarda gereken hassasiyetin gösterilmemesi savunma hakkımızı ortadan kaldırırken, belediyemizin hukuki menfaatlerinin korunmasını engeller ve hak düşürücü işlemlere sebep olur.

**ÇEVRE KORUMA VE
KONTROL DAİRESİ
BAŞKANLIĞI**

ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Çevre Kanunu ve diğer ilgili Kanun ve bağlı yönetmelikler çerçevesinde, kentimizde doğal kaynakların, çevre sağlığının ve kentin yeşil dokusunun korunmasına ve geliştirilmesine yönelik;

Atık Pillerin Toplanması Faaliyetleri;

Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi, TAP Taşınabilir Pil Üreticileri ve İthalatçıları Derneği İktisadi İşletmesi ile atık pillerin toplanması, eğitim ve bilinçlendirme çalışmaları konusunda çalışmalar yapılmıştır.

2013 – 2014 Eğitim Öğretim döneminde il genelinde protokol imzalanan tüm belediyelerin işbirliği ile okullar arası ödüllü atık pil toplama yarışması yapılmış ve yarışma sonucu atık pil toplama miktarına göre dereceye giren ilk 7 okul ödüllendirilmiştir.



İlçe Belediyelerin işbirliği ile il genelinde her yıl düzenli olarak yürütülen okullar arası ödüllü atık pil toplama kampanyası 2014 – 2015 Eğitim döneminde tekrar edilecek olup, Valilik ve Milli Eğitim Müdürlüğünden gerekli izinler alınarak okullara duyurusu yapılmıştır. Bu kapsamda Belediyemiz, TAP Derneği ve İlçe Belediyeleri arasında üçlü protokol imzalanmıştır. Ödüllü Atık Pil Toplama Kampanyasının 01 Ocak 2015 tarihinde başlaması ve 15 Mayıs 2015 tarihinde bitmesi planlanmıştır.

İlçe Belediyelerinden toplanan atık piller Demirli Katı Atık Sahasında bulunan geçici depolama alanında biriktirilerek, TAP Derneğine bertaraf için gönderilmektedir. 675 kg atık pil bu kapsamda gönderilmiştir.

Tıbbi Atıkların Toplanması Faaliyetleri; 22.07.2005 tarihli ve 25883 sayılı Resmi Gazete' de yayımlanarak yürürlüğe giren Tıbbi Atıkların Kontrolü Yönetmeliği' çerçevesinde tıbbi atıkların kaynağında diğer atıklardan ayrı olarak toplanması, biriktirilmesi, taşınması ve bertarafı gereği Mülga Tekirdağ Belediyesi tarafından Yap-İşlet-Devret modeline göre 10 yıl süre ile "Tekirdağ Belediyesi Tıbbi Atık Sterilizasyon Tesisinin Kurulurarak Toplama ve İşletmecilik Hakkının Kiraya Verilmesi İş'ine ait ihale 27/05/2010 tarihinde yapılmış olup,



Atık Çevre Teknolojileri İnş. San. Tic. A.Ş. uhdesinde kalmıştır. İlçe belediyeleri sınırları dâhilinde oluşan tıbbi atıklar yapılan protokolle bu tesiste bertaraf edilmektedir.

Tekirdağ İl sınırları içerisinde 2014 yılında bertarafı sağlanan tıbbi atık miktarı 506.929 kg'dır.



Hava Kirliliği ile Mücadele Faaliyetleri; Mahalli Çevre Kurulu Kararına istinaden Çevre Şehircilik İl Müdürlüğü, Büyükşehir Belediyesi ve Süleymanpaşa Belediyesi ile ortaklaşa, Süleymanpaşa İlçesindeki kömür yakıtlı konutlarda denetimler yapılmıştır.



Ambalaj Atıkları Yönetimi; 24.08.2011 tarih ve 28035 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği gereği, ambalaj atıklarının ayrı toplanarak değerlendirilmesi çalışmaları Büyükşehir Belediyesi koordinasyonunda ilçe belediyeler tarafından anlaşma sağlanan lisanslı firmalar tarafından sürdürülmektedir.

Ambalaj Atıkları yönetimi hususunda ilçe belediyelerle toplantılar yapılmakta ve karşılıklı

istişarelerde bulunmaktadır.

Şikayetlerin Tespiti Çalışmaları; Çevre ve çevre sağlığının korunmasına ilişkin olarak rutin ve/veya şikayete istinaden yapılan kontrol/denetimlerde, kirlenmeye sebep olan kişi, kurum veya kuruluşlar hakkında yetki çerçevesinde gerekli yasal ve idari işlemler uygulanmakta, yapılan kontrol/denetimlerde tespit edilen yetki dışı konularda ise yetkili kurumlara gerekli bildirimler yapılmaktadır.

ÇED Görüşü; Büyükşehir Belediyesi sınırları dahilinde çevresel etkiler açısından diğer Daire Başkanlıkları/ilgili kurum ve kuruluşların görüşünü alarak Belediye Başkanlığı adına Çevre ve Şehircilik Bakanlığına kurum görüşü verir. ÇED toplantılarına katılım sağlar ve görüş bildirir.

Ayrıca Daire Başkanlıklarının yapacak oldukları projelere ilişkin ÇED görüşlerinin alınması veya ÇED Raporlarının hazırlanması işleri Çevre Sağlığı Müdürlüğü tarafından gerçekleştirilmektedir.



Çöp Konteyner çalışmaları yapılmış ilçelerimize ihtiyaçları doğrultusunda çöp konteyner desteği sağlamıştır.

DAĞITIM YERİ	ADET
SÜLEYMANPAŞA BELEDİYESİ	250
SARAY BELEDİYESİ	160
ŞARKÖY BELEDİYESİ	160
KAPAKLI BELEDİYESİ	240
MALKARA BELEDİYESİ	140
ÇERKEZKÖY BELEDİYESİ	240
ÇORLU BELEDİYESİ	210
MURATLI BELEDİYESİ	160
HAYRABOLU BELEDİYESİ	300
ERGENE BELEDİYESİ	160
MARMARA EREĞLİSİ BELEDİYESİ	147
ASYAPORT	10
5.KOLORDU KOMUTANLIĞI	10
SAFAALAN MAH.	15
MARTAŞ	6

Depolama Sahalarının İşletilmesi çalışmaları; Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi sorumluluğunda 1 adet Katı Atık Düzenli Depolama ve 8 adet Katı Atık Depolama Sahasının işletilmesi amacıyla çalışmalar başlatılmıştır.

Demirli Katı Atık Düzenli Depolama Sahasının kapasitesi yeterli gelmediğinden II. Lot yapım işi çalışmaları sürdürülmüştür.



Hafriyat Sahaları Çalışmaları; Hafriyat Toprağı düzenli depolama sahalarının araştırılması, ilçelerde terk edilmiş maden ocak sahalarının hafriyat toprağı depolama sahası olarak değerlendirilebilmesi için, arazide gerekli incelemelerin ölçümlerin yapılarak koordinatlarının alınması, arazi çalışmalarının yapılması, ruhsat ve mülkiyet durumlarının tespit çalışmaları yapılmıştır.

Ruhsat hukuku ve mülkiyet durumu tespit edildikten sonra, ilgili Kurum görüşlerinin, izinlerin ve muvafakatlerin alınabilmesi için gerekli yazışmaların yapılması ve geri dönüşüm projelerinin, haritalarının, vaziyet planlarının hazırlanarak mülkiyet sahibi kuruma dosyalar hazırlanıp sunumu yapılmıştır.



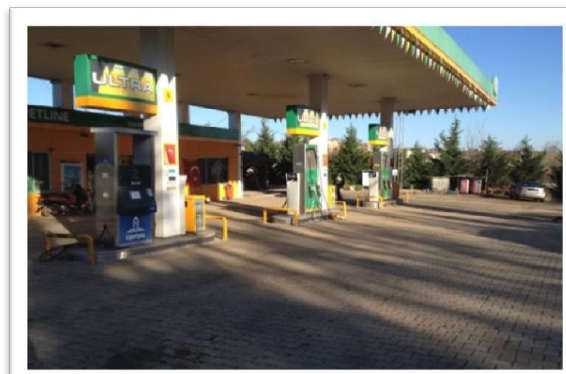
Denetim ve Ruhsat Çalışmaları;

Başkanlık oluru ile İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına ilişkin yönetmelik gereği Gayrisihhi müesseseleri inceleme kurulu oluşturuldu.

Büyükşehir belediyelerinde birinci sınıf gayrisihhî müesseseleri inceleme kurulu, beş kişiden az olmamak üzere büyükşehir belediye başkanı veya görevlendireceği yetkilinin başkanlığında çevre, sağlık, hukuk, imar ve küşat birimleri görevlileri, sanayi ve ticaret il müdürlüğü temsilcisi, ilgili meslek odalarının temsilcileri ile tesisin özelliğine göre belediye başkanı tarafından belirlenecek diğer kuruluş temsilcilerinden oluşur.

Mülkiyeti Büyükşehir Belediyesine ait olan umuma açık istirahat ve eğlence yerine mevzuat hükümlerine aykırı olarak işletilmesinden dolayı Büyükşehir Encümenince idari para cezası uygulanmıştır.

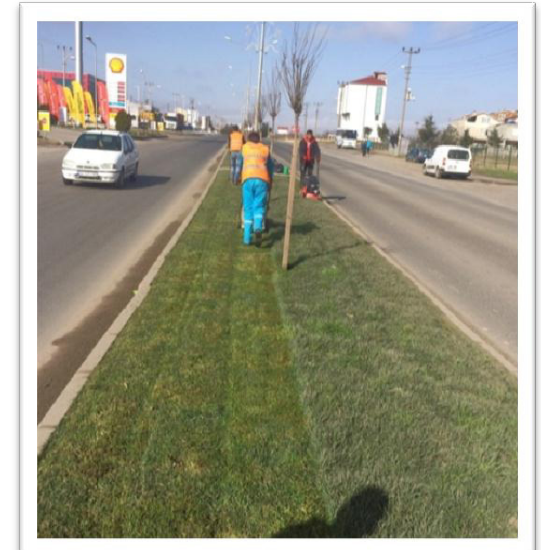
İŞYERİ AÇMA VE ÇALIŞMA RUHSATI	Adedi
1.Sınıf Gayri Sıhhi Müesseselere Ait İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı Sayısı	5
2.Sınıf Gayri Sıhhi Müesseselere Ait İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı Sayısı	18
Hafta Tatili Çalışma Ruhsatı Sayısı	5
Sıhhi Müesseselere Ait İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı Sayısı	1
Canlı Müzik İzni Sayısı	1

**Park ve bahçe hizmetleri ile şehrimiz güzel bir görünüm kazanmıştır;**

2014 yılı içerisinde 140 adet ağaç, 1600 adet çalı ve sarmaşık 114.180 adet mevsimlik çiçek, ekimi yapılmıştır.



Büyükşehir Belediye sınırları içerisinde bulunan park ve yeşil alanların (çim biçimi, ağaç ve çalı türlerinin budanması, çim gübrelemesi, kamyonla veya elle çim sulaması, bitki kök diplerinin kazılarak havalandırılması, park alanında bulunan yabancı otların temizlenmesi) periyodik olarak bakımı yapılmıştır.



Büyükşehir mülkiyetinde olan parkların bakım ve temizlikleri yapıldı.



Mezarlık alanlarının bakımı, temizlik çalışmaları gerçekleştirildi.



ZABITA DAİRESİ
BAŞKANLIĞI

ZABITA DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi hudutları içinde Zabita hizmetlerini kesintisiz, zamanında, kaliteli, hızlı ve sürdürülebilir şekilde sunarak; kent sakinlerinin düzenini muhafaza eden, esenlik, sağlık ve huzurunu korumak ve katkı sağlamak amacıyla yönetmelik ve kanunlar çerçevesinde denetimler gerçekleştirmiş olup Büyükşehirde faaliyet gösteren 1.Sınıf Gayri Sıhhi Müesseselere yönelik envanter çalışmalarını başlatmıştır.



11 İlçemizde Kanunlar ve Yönetmelikler çerçevesinde halkın huzur ve refahı için 24 saat esasına göre zabita personelimiz çalışmalarını sürdürmektedir.



Yapılan denetim sonuçlarına göre;

Güzergâh harici giriş-çıkış ihlallerinden	42
Çığırkanlıktan	18
Terminaler Harici Yolcu İndirme-Bindirme	13
Çevreyi kirletmekten	18
İşgalden	10
Emre aykırı davranış	1
Toplam	102

102 Adet tutanak tanzim edilerek kusuru olanlar hakkında cezai işlemler uygulanmıştır. Kurulan denetim ekipleri vasıtasıyla gerekli görülen yerlerde halkın esenlik ve huzurunu korumak için çalışmalarını devam ettirmiştir. Personelimizin daha iyi hizmet kapasitesi ile çalışmalarına yön vermek üzere çeşitli eğitim programları düzenlenmiş ve katılımları sağlanmıştır.

Zabita İdari Büro Amirliğine; ALO 153 ZABITA kanalıyla 959, BİMER kanalıyla 23 adet toplamda 982 adet şikâyet alınmış olup; şikâyetler değerlendirilerek gerekli işlemler uygulanmıştır.

01-07 Eylül 2014 zabita Haftası etkinlikleri halkımız ile kutlanmıştır.



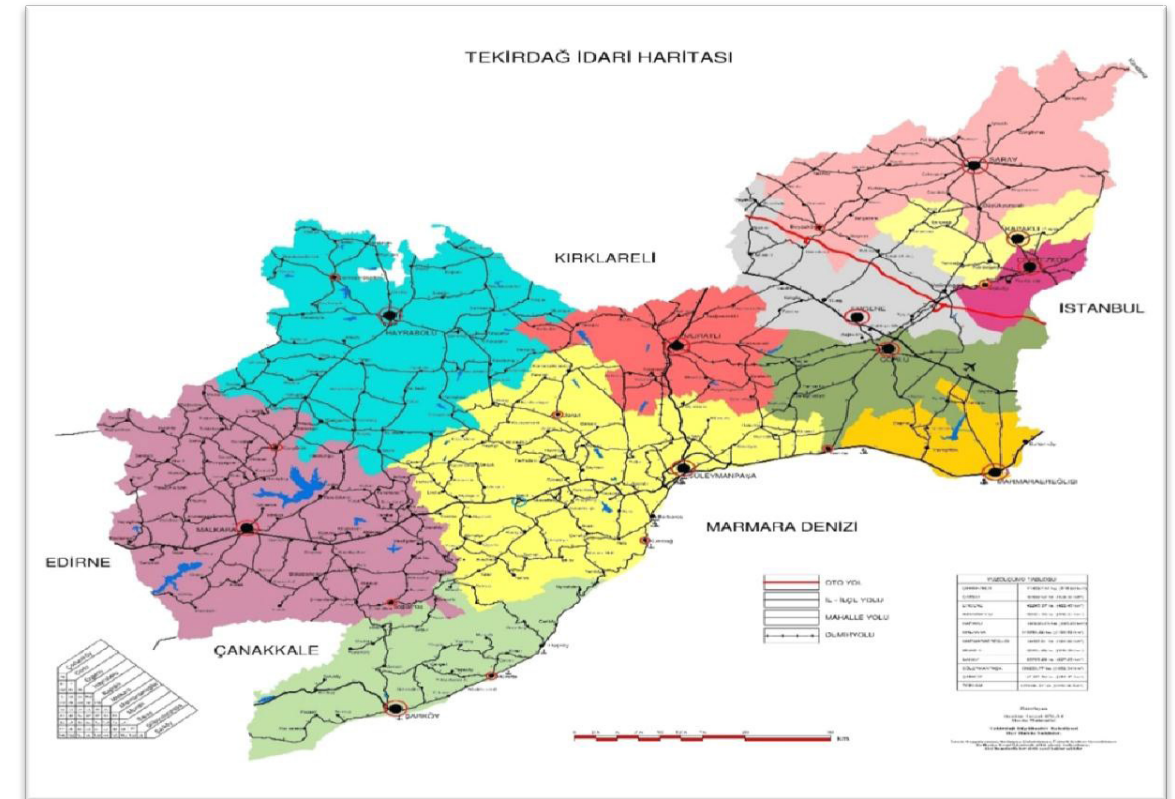
Belediyemiz Zabita Hizmetlerini, yasa ve yönetmeliklerin kendisine vermiş olduğu yetki çerçevesinde ve Başkanlık Makamının prensip ve talimatları doğrultusunda görev alanına giren iş ve işlemleri, vatandaşların ve esnafların memnuniyetini de dikkate alarak, azami gayret ve dikkatle en verimli, en etkin bir biçimde hakkaniyet ölçülerinde dâhilinde gerçekleştirerek faaliyetlerine devam etmektedir.

İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI

İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI

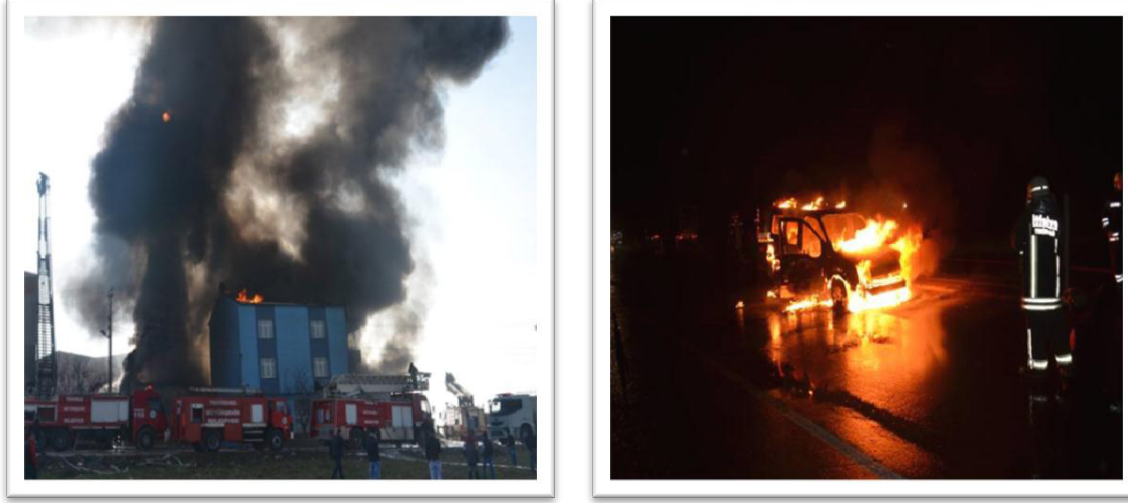
Artan nüfus ile birlikte yangın sayısında ki artışın, halkın bilinçlendirilmesi ve gerekli tedbirlerin alınarak takibi ile azaltılabileceğinin bilincinde olan İtfaiye Teşkilatımız, artan nüfus ve gelişen teknolojiye ayak uydurabilmek için gelişmeleri yakından takip ederek verilen eğitimlerin kalitesini ve sayısını artırarak daha fazla kitleye ulaşmayı amaç edinmiş, çağdaş itfaiyecilik hizmetleri sunan bir kurum haline gelmek Deprem ve diğer afetlerden kaynaklanabilecek olan, can ve mal kayıplarını afet öncesi ve sonrası faaliyetlerle en aza indirmek rahat ve huzurlu bir yaşam ortamı sunmak öncelikli hedefimiz olmuştur.

Tekirdağ İli'nin yangın güvenliği açısından stratejik görülen yerleri belirlenmiş ve bu yerlere toplam 16 itfaiye istasyonu konuşlandırılmıştır. İtfaiye Dairesi Başkanlığımız il genelinde konuşlandırılan bu itfaiye istasyonlarında 55 adet Söndürme ve Kurtarma aracı bulunmaktadır.



Tekirdağ İlinin yangın güvenliği açısından stratejik görülen 16 İtfaiye İstasyonu yeri belirlenmiş ve bu yerler belirlenirken ulaşım süreleri, kentsel alanlarda maksimum 10 dakika, kırsal alanlarda ise maksimum 20 dakika olarak benimsenmiştir.

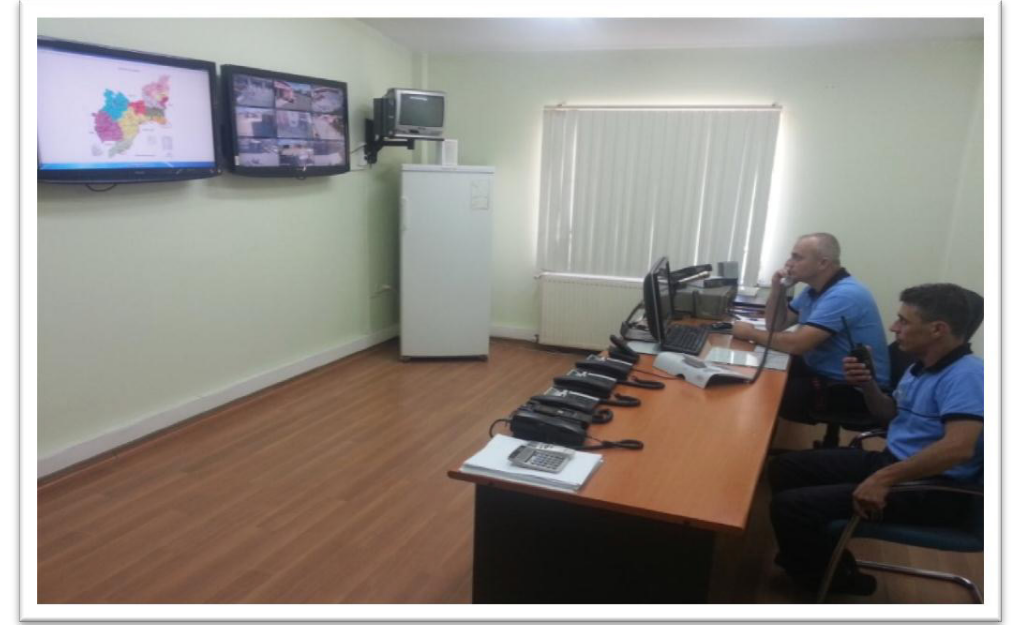
Şuana kadar yapılan değerlendirmelerde Yangına ulaşım sürelerimiz kentsel alanlarda maksimum 7 dakika 15 saniye, kırsal alanlarda ise 16 dakika 45 saniye olarak belirlenmiştir. Bu durum bize yapılan çalışmanın optimum düzeyde olduğunu göstermektedir.



Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi İtfaiye Teşkilatı kuruluşunu tamamladıktan sonra mevcut araçlar üzerindeki ekipmanlar, istasyonların ihtiyaçlarına göre dağıtım yapılarak standart hale getirilmiş, tüm personel için yeni kıyafet alımı yapılarak kıyafet bütünlüğü sağlanmıştır.



Tekirdağ il sınırları içerisinde bulunan ilçe ve belde itfaiye teşkilatlarına ait 110 yangın ihbar telefonları bir merkezde (Süleymanpaşa) toplanarak, Büyükşehir belediye sınırları içerisinde konuşlandırılan 16 itfaiye istasyonu tek merkeze entegre edilerek toplam 258 personel ile hizmet vermektedir.



110 Acil Çağrı Merkezi Ve Geniş Alan Telsiz Sistemi Odası

110 Acil Çağrı Merkezi'ne gelen tüm ihbarlar kurulan ses kayıt sistemi ile kayıt altına alınmıştır. Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde konuşlandırılan 16 itfaiye istasyonunun yeni kurulan telsiz sistemi ile kesintisiz haberleşme yaparak; istasyon, personel, araç ve olay bütünlüğü oluşturulmuş; ekiplerimizin kontrollü, denetimli ve kayıt altında hizmet vermeleri sağlanmıştır.

İLÇE İTFAİYE İSTASYONLARIMIZDAN GÖRÜNTÜLER

ÇORLU



ÇORLU



KAPAKLI



KAPAKLI



MALKARA



HAYRABOLU



M. EREĞLİSİ



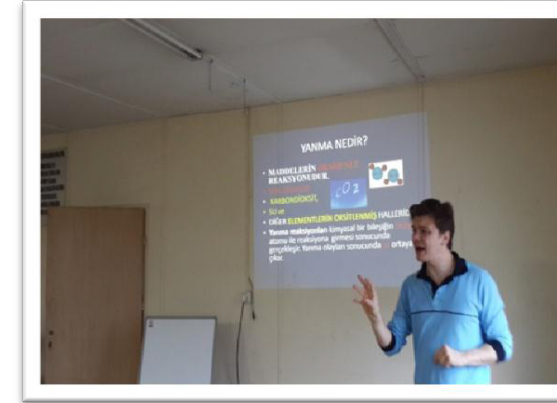
ŞARKÖY



MURATLI



Yangın güvenliğine yönelik önleyici denetimler sürdürülmektedir. Yangın Güvenliği Eğitim faaliyetleri kapsamında yangın öncesi, yangın esnasında ve sonrasında yapılması gerekenler 6604 kişinin katılımıyla gerçekleştirilmiştir.



YANGIN EĞİTİMLERİMİZDEN GÖRÜNTÜLER

Yangın güvenliğine yönelik 11 ilçede toplam 1337 iş yeri denetlenerek gerekli önlemlerin alınması sağlanmıştır.

**YANGIN GÜVENLİĞİNE YÖNELİK İŞ YERİ DENETİMLERİNDEN GÖRÜNTÜLER**

Tekirdağ Valiliği İl Afet Müdürlüğü tarafından hazırlanan TEKAM Planları içerisindeki Yerel Düzey Hizmet Gurubu'nda bulunan 'YANGIN HİZMETLERİ GURUBU' Planları hazırlanarak Tekirdağ valiliğine teslim edilmiştir.

AKUT Tekirdağ Şubesi ile Yardımlaşma ve İşbirliği Protokolü imzalanmıştır.



İtfaiye Dairesi Başkanlığımız tarafından Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisindeki tüm ilköğretim okullarına yangın güvenliği konusunda eğitim vermek amacıyla eğitim birimi oluşturulmuş, eğitim hizmetlerimiz başlatılmıştır.

**İtfaiye Personeli Eğitimi ve Hizmet Kalitesinin Yükseltilmesi Faaliyetleri;**

Tekirdağ il sınırları içerisinde bulunan tüm ilçe itfaiye teşkilatlarında görev yapan personelin bilgi ve eğitim düzeylerinin dünya standartlarına uygun hale getirilerek hizmet kalitelerini arttırmak birinci hedefimiz olup, yurtdışı meslek kuruluşlarımız ile ortak eğitim projeleri geliştirilmek üzere çalışmalara başlanmıştır.



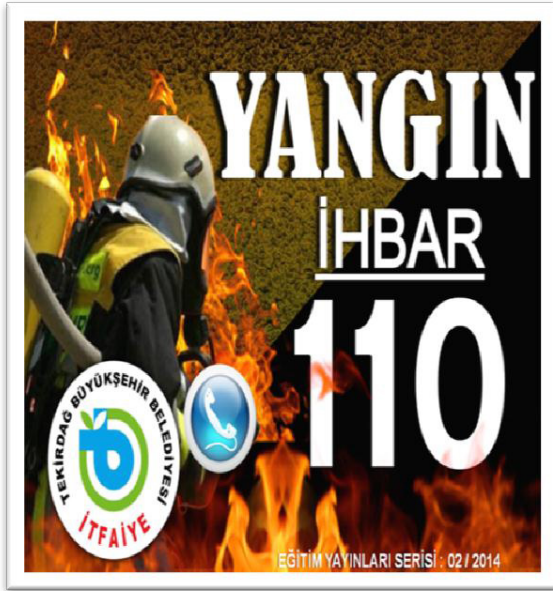
Halkın Eğitimi Faaliyetleri;

Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi il sınırları içerisinde yaşayan vatandaşlarımıza yangın güvenliği ve afet bilinci konusunda bilgilendirme eğitimleri verilmiştir.

**Gönüllü İtfaiyecilik Faaliyetleri;**

Yangın, kaza ve doğal afetlere müdahalede eğitilmiş gönüllüler yetiştirmek üzere uygulamaya geçirilecek olan gönüllü itfaiyecilik kavramını halkımıza tanıtmak ve yaygınlaştırmak önemli hedeflerimizden biridir.

**Su Altı Ve Su Üstü Arama Kurtarma Faaliyetleri;**



Halkımızın Yangınlara Karşı Bilinçlendirilmesine Yönelik Faaliyetler;

Tekirdağ İl sınırları içerisinde yaşanan Yangın ve Kurtarma olaylarında Vatandaşlarımızın arayacağı İhbar Telefonu olan 110 Acil Çağrı merkezinin daha iyi tanıtılabilmesi amacı YANGIN İHBAR 110 Temalı Magnet tasarımı yaptırılarak (5.000 Adet) bastırılmış halkımıza dağıtılmıştır.



Kış mevsiminde yaşanan baca yangınlarının önlenmesi amacı ile Tekirdağ Halkının bilinçlendirilmesi konusunda Evlerimizdeki Yangın Tehlikeleri konulu el broşürü tasarlanarak (10.000) adet bastırılmış halkımıza dağıtılmıştır.

**SAĞLIK İŞLERİ DAİRESİ
BAŞKANLIĞI**

SAĞLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

2709 sayılı Türkiye Cumhuriyeti Anayasası, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu, 4857 sayılı İş Kanunu, 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu, 3359 sayılı Sağlık Hizmetleri Temel Kanunu, 1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu, 26369 sayılı Ambulanslar ve Acil Sağlık Araçları ile Ambulans Hizmetleri Yönetmeliği, 25751 sayılı Evde Bakım Hizmetleri Sunumu Hakkında Yönetmeliklere göre hizmet veren sağlık işleri;

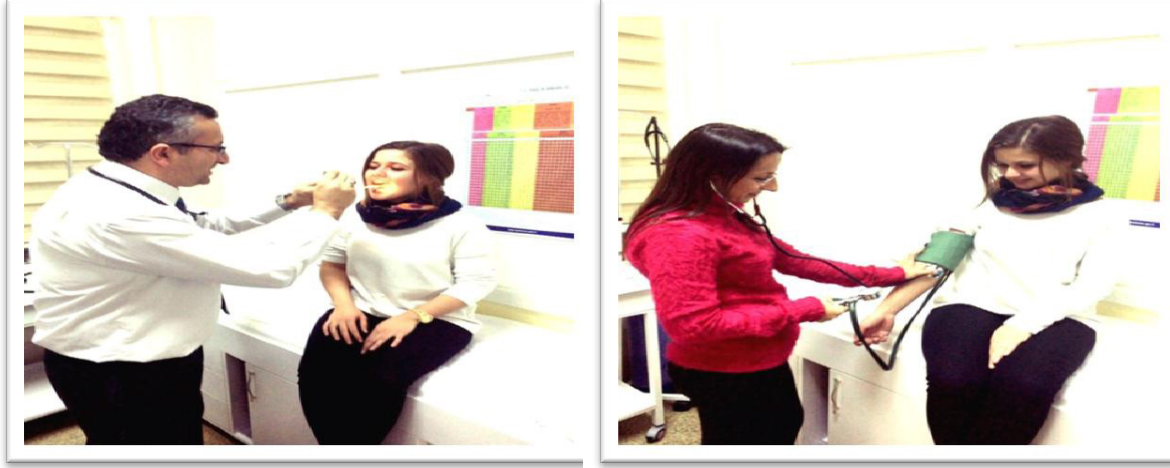
- Belediye memur ve eşlerinin bakmakla yükümlü oldukları ana-baba ve aile yardımı ödeneğine müstahak çocuklarının hastalanmaları halinde tedavileri için poliklinik hizmetleri yürütülmektedir. SGK ile işbirliği yaparak işçi personel hakkında poliklinik hizmetleri yürütülmektedir. İşçi Sağlığı, İş Güvenliği ile ilgili çalışmaları yaparak sağlık tedbirlerinin alınması sağlanmaktadır.
- Koruyucu halk sağlığı taramalarında kullanılmak üzere halkı bilgilendirici broşür ve afiş bastırılarak yazılı ve görsel basın aracılığı ile bilgilendirme çalışmaları yapılmaktadır.
- Başvuran tüm vatandaşların (ilgili mevzuatın öngördüğü şekilde) muayenelerinin yapılarak gerekli tedavileri düzenlemekte, başvuran tüm vatandaşlara hemşirelik hizmetleri verilmektedir.
- Sıhhi müesseselere ruhsat verilmesi konusunda Ruhsat ve Denetleme Şube Müdürlüğü ile işbirliği yapılmaktadır.
- Belediye sınırları içerisinde faaliyet gösteren gıda üretim, depolama, satış ve toplu tüketim yerlerinin Büyükşehir ve İlçe Belediyelerinin zabıta müdürlüklerinin katılımıyla denetlenmektedir. Vatandaşlardan gelen şikayetler değerlendirilerek ve ilgili kurumlara bildirim yapılmaktadır.
- İşyeri Açma ve çalışma Ruhsatının verilmesi aşamasında İlçe Belediyelerine teknik personel desteği sağlayarak, faaliyete geçecek işletmelerin teknik ve hijyenik şartlarının iyileştirilmeleri sağlamaktadır.
- Gıda ile ilgili konularda faaliyet gösteren, değişik branşlardaki işyerlerinin teknik ve hijyenik koşullardaki iyileştirmenin ve buna bağlı olarak gıda güvenliğinin maksimum düzeyde sağlanmasına yönelik olarak; işyerlerini teşvik edici projeleri hazırlamakta, projelerin uygulanması ve uygulattırılmasını sağlamaktadır.
- Tüm tüketicilere yönelik olarak beslenme, güvenli gıda tüketimi ile ilgili olarak okullar, muhtarlıklar vb. yerlerde eğitim çalışmaları yapılmaktadır. Kurum içi ve kuruma yönelik eğitim, seminer vb. faaliyetler yapılmakta, diğer kurumlarla ortak eğitim faaliyetlerinde yer alınmaktadır.
- Veteriner Hekim kontrolünde mezbahalarımızda kesime gelen büyükbaş ve küçükbaş hayvanların premortem muayenelerini (kesim öncesi, kesim ve kesim sonrası muayeneleri) yaparak hijyenik şartlarda elde edilmiş güvenilir gıdayı halkın tüketimine arz edilmektedir.
- Premortem muayene sonucu hastalıklı görülenler hakkında ilgili mevzuat hükümleri uygulanmaktadır. (Gerekli kurumları bilgilendirmek ve imha edilecekleri imha etmek)
- Hayvanlardan insanlara geçebilecek bulaşıcı hastalıklarla mücadelede; ilgili diğer teşkilatlarla iş birliği yapılarak çalışmaların verimini arttırılmakta yapılan tarama ve dezenfeksiyon çalışmalarında bulunmaktadır.

- Kurban bayramında halkımızın kurban kesim ihtiyacını karşılamak için örnek kesim yerlerinin kurularak buralarda kesici ve parçalayıcı personelle hizmet vererek halkın kurban vecibesini hijyen koşulları altında, huzurlu bir şekilde yerine getirmeleri sağlanmaktadır.
- Kesimden sonra et satış noktalarına karkas etlerin hijyenik şartlarda nakli sağlanmaktadır.
- Mezbaha personelimizin hizmet içi eğitimleri (hijyen, modern kesim teknikleri gibi) gerçekleştirilmektedir. Kaçak et kesimini önlemek için gerekli destek ilgili birimlere sağlanmaktadır.
- İl dışından gelen kesik etlerin kontrolünde ilgili müdürlüklere uygulama ve teknik bilgilerde yardımcı olunmaktadır.
- Hayvansal gıdaların, et ve et ürünlerinin sıhhi ve hijyenik şartlarda satışa sunulması ve denetlenmesi ilgili kurumlarla iş birliği içinde sağlanmaktadır.
- Ev ve süs hayvanları satışı yapılan işletmelerin ilgi müdürlükler ile koordineli denetimleri yapılmakta ve eğitimleri düzenlenmektedir.
- Zoonoz hastalıkları, özellikle kuduz, kene konusunda önleyici tedbirler alarak gerekli mücadeleyi yapmak, yaptırmak, sahipsiz kedi ve köpeklerin kısırlaştırma, aşılama ve kayıt altına alınması sağlanmaktadır.
- Canlı hayvan satış yeri, ham deri işleme, depolama ve satıldığı işyerinin ruhsatlandırılması komisyonunda görev alınmaktadır.
- Büyükşehir Belediye sınırları içerisinde bulunan mezarlık alanları tespit edilmiş; defin ile ilgili hizmetler yürütülmektedir.
- Mezarlıkların bakım, onarım ve temizliği yaptırılmakta bu konuda ilgili müdürlüklerle koordineli çalışılmaktadır.
- Bulaşıcı hastalıklardan ölenlerin defin işlemlerini ilgili mevzuatlar doğrultusunda yapılmış ilaçlama, kireçleme ve diğer önlemlerin alınması sağlanmıştır,
- Mezarlıkların peyzaj tasarımı ve uygulaması, ağaçlandırılması, yeşil alanların bakımı yapılmaktadır.

Sağlık muayeneleri ve eğitim hizmetleri devam ettirilmiştir;



Sağlık polikliniğinin daha kaliteli hizmet sunabilmesi için gerekli olan tıbbi malzeme ihtiyacı giderilmiştir. Sağlık muayeneleri ve eğitim hizmetleri devam ettirilmiştir;



485 hastanın muayeneleri yapılmış gerekli görülenlerin bir üst sağlık kuruluşuna sevkleri sağlanmıştır.



Büyükşehir Belediyemizde çalışan işçi ve sözleşmeli personellerin yıllık periyodik muayeneleri yapılmış gerekli görülenlerin bir üst kuruma sevkleri sağlanmıştır.



Büyükşehir Belediyemizde ilgili kanun ve yönetmelikler gereği tüm dairelerce belirlenen çalışan personelimize Kızılay tarafından İlk Yardım eğitimi verilmekte olup, yapılan sınavlar sonucunda başarılı olanlara uluslararası geçerliliği olan İlk Yardım Sertifikası düzenlenmiştir.



Büyükşehir Belediye hizmet binalarına İlk Yardım Yönetmeliği gereği İlk Yardım dolapları yerleştirilerek personelimiz ve vatandaşımızın acil ihtiyaç halinde kullanımına hazır bulunması sağlanmıştır.

Sağlık denetimleri ve eğitimleri yapılmıştır.



Personellerimize ve İlçe Belediye personellerine Gıda İşletmeleri Denetimleri konusunda düzenlenen Hizmet İçi Eğitimde bilgi verilmiştir.



Ramazan ayı, Ramazan ve Kurban Bayramları öncesi Zabıta Daire Başkanlığımız koordine ettiği, Gıda İşletmelerine (Fırın, Pastane vb.) vatandaşlarımıza daha iyi hizmet verilebilmesi için yapılan denetimlerde bilgi ve destek verilmiştir.



16 Ekim Dünya Gıda Günü kapsamında Üç Kemaller Parkı ve Tekira Alışveriş Merkezinde kurduğumuz standında vatandaşlarımıza Gıdalar ve Dengeli Beslenme konularında bilgi vererek, hazırlamış olduğumuz broşür, bloknot ve kalemlerin dağıtımını yapmıştır.

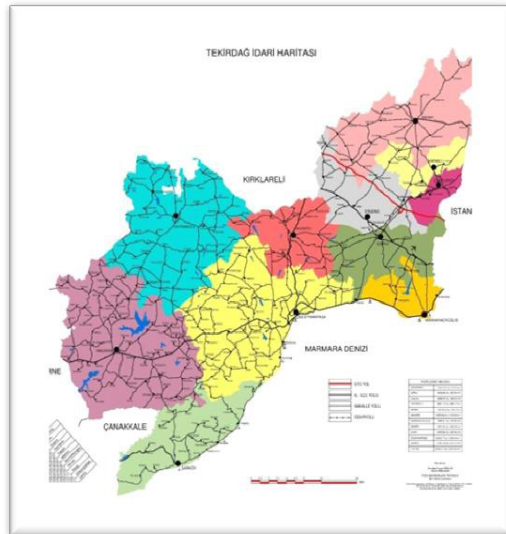


Tekirdağ Valiliği kanalıyla İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nden aldığımız OLUR kapsamında ilkokullar bünyesinde 4. Sınıf öğrencilerine 'Beslenme, Dengeli Beslenme ve Hijyen' konusunda eğitim verilerek broşür, bloknot ve kalem dağıtılmıştır.

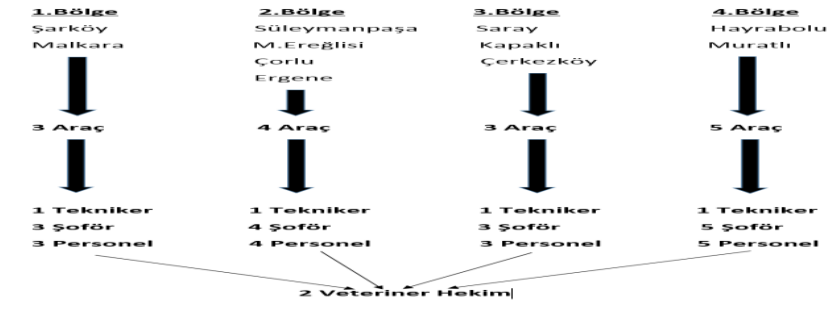
Veterinerlik hizmetleri ve eğitim çalışmaları yapıldı;



Planlanan sokak hayvanları bakımevi ve rehabilitasyon merkezi projesi hayvan severlerin katıldığı toplantıda tartışıldı, istekler ve görüşler doğrultusunda proje detaylandırıldı ve gerekli çalışmalar başlatıldı.



Vektörel mücadele kapsamında çalışmalar başlatıldı, İlgili Kurumlarla toplantılar yapılarak saha haritaları kullanılan araç gereç ve ilaçlar tespit edildi ve Araç ve malzeme temini çalışmalarına başlandı.



Evcil hayvan satış dükkanları için gerekli sertifikasyon programı düzenlendi. İlgili kurum ve Üniversitelerle işbirliği yapıldı. Eğitim semineri düzenlendi ve katılan kursiyerlere sertifika verildi.

Evcil hayvan satış dükkanları için gerekli sertifikasyon programı düzenlendi. İlgili kurum ve Üniversitelerle işbirliği yapıldı. Eğitim semineri düzenlendi ve katılan kursiyerlere sertifika verildi.

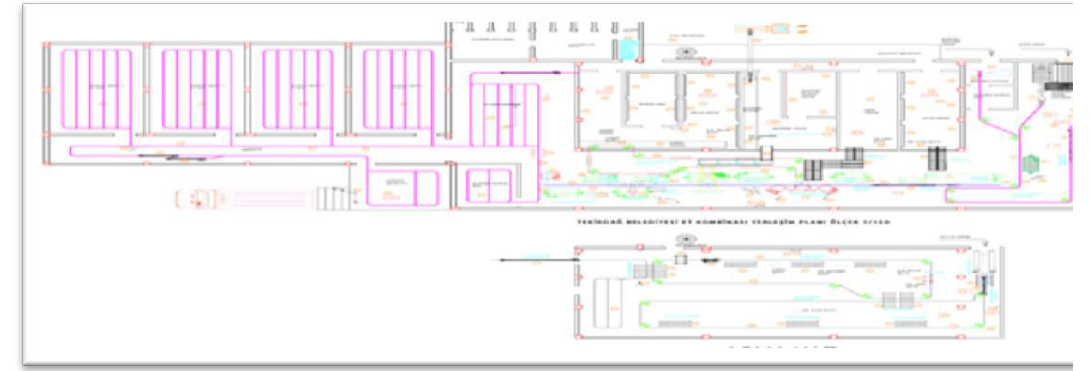
Mezbaha hizmetleri ve denetimleri yapıldı.



Kurban Bayramı nedeniyle tüm ilçelerde gerekli kontroller yapılmış ve Başkanlığımıza bağlı bulunan mezbahalardaki kurban organizasyonları sağlanmış, doğru kurban kesimi konusunda halkı bilinçlendirici broşürler dağıtılmıştır. İl Kurban Komisyonu'na katılım sağlanıp, 2014 yılı Kurban Tebliği gereğince tüm ilçelerde gerekli çalışmaların yapılmasıyla ilgili yazışmalar ve kontroller yapılmıştır. Başkanlığımıza bağlı bulunan mezbahalardaki kurban organizasyonları denetlenmiş ve kesimler süresince Başkanlığımıza bağlı bulunan Veteriner Hekimler görevlendirilmiştir



Belediyemize devir olan mezbahaların teknik kontrolü yapılarak günümüz ihtiyaçlarına cevap verebilecek ölçek ve teknik donanımına sahip bir Et Üretim Tesisine dönüştürülebilmesi için gerekli araştırmalar ve çalışmalar yapıldı.



Bölge ihtiyaçları ve kesim sayıları incelenerek yeni mezbaha ve kombine tesisi yapımına yönelik proje çalışmaları yapılmıştır.

Mezarlık hizmetleri devam ettirildi



İl Genelindeki mezarlıklarımızda defin işlemleri kefen, tahta, 200 Km'ye kadar nakiller ve cenaze yıkama işlemi günün 24 saati ücretsiz olarak yapılmaktadır.



Büyükşehir Belediyemize bağlı ilçe mezarlıklarımızda gasilhanelerin daha modern hale getirilebilmesi ve yeni mezarlık alanlarının tahsisi çalışmaları yapılmıştır.

TARIMSAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

TARIMSAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Tarım İl Müdürlüğü kayıtlarına göre ilimizde işlenen tarım arazilerinin yarısının ekonomik olarak sulanabileceği belirtilmektedir. Bu varsayım ile yapılan değerlendirmede Tekirdağ ilinde sulanacak alan büyüklüğü 197.641 hektar olarak görülmektedir.

2014 yılından itibaren Büyükşehir Belediye Başkanlığımıza ait sulama tesislerinden (sulama göleti, yeraltı suları, yer üstü suları) sulanabilecek toplam arazi miktarı 16609 hektar iken, sulanan alan büyüklüğü ise 3210 hektardır.

Tarımsal üretimde, sulama ile birim araziden temin edilen katma değer, 7-8 kat daha arttırılabilir. Sulamanın, üretimde kullanılan diğer tüm girdilerin verimliliğini arttırdığı, hatta yılda birden fazla ürünün üretilmesine imkân sağladığı da bilinmektedir. Ancak, tüm bu bilgilere ve sulama olanaklarına rağmen ilde mevcut sulama sisteminden yeterince yararlanılmadığı da bir gerçektir. Sulamanın yaygınlaşması ve üreticilerin içinde bulunduğu pazarlama problemlerinin çözülmesiyle tarımsal üretim deseninin değişmeye başlayacağı umulmaktadır.

İlde yeraltı ve yerüstü sularının niteliklerinin çeşitli nedenlerle bozulmaya başladığı, yeraltı su rezervinin bölgede faaliyet gösteren, özellikle de deri ve tekstil sanayinin aşırı tüketimi yüzünden tehdit edildiği görülmektedir.

Tarımda verimliliği artırmak amacıyla ilk etapta mevcut sulama tesislerini ihya etmek, modern sulama sistemlerine geçiş ve yaygınlaştırma çalışmaları büyük önem arz etmektedir.

Yapılacak yeni sulama tesisleri ile de su kaynaklarından yararlanma düzeyini artırmaya yönelik çalışmalar yapılmakta, Diğer taraftan Tüm teknolojik gelişmelere karşın tarımsal üretim hala büyük ölçüde doğal koşullara bağlıdır. Üreticinin ürün seçiminde çok sayıda değişken rol oynamaktadır. Ayrıca ülkemizde uzun süreli bir fiyat politikası bulunmamaktadır. Tarım da yapısı gereği çok parçalı rekabet bulunmaktadır. Tüm bunların yanında; üretici, aracı ve tüketici grup ve organizasyonlardan oluşan pazarlama sisteminin iyi organize edilmesi, pazarlama zincirinde oluşan zayıflıkları azaltacağı gibi bir kısım haksız kazançları da önleyeceğinden tüketiciler açısından da faydalı olacaktır.

Tarımın giderek daha endüstrileştiği, doğal kaynakların çeşitli nedenlerden dolayı bozulup azaldığı, yaşam tarzının ve standardının farklılaşması sonucu her gün yeni ihtiyaçların doğduğu günümüz Türkiye'sinde mevcut tarımsal potansiyelimizden daha akılcı yararlanmak için üretici gelirini artırıcı yönde hareket edilmelidir. Tedarik zincirinde görülen kopukluklar, boşluklar ve noksanlıklar düzeltilmeli, bu faaliyetlerin bir kısmı doğrudan çiftçilerin örgütleri aracılığıyla yapılmalıdır.

Bu konu Belediye için yeni bir konudur. Evveliyatı yoktur. Türkiye genelinde bazı olumlu örnek çalışmalarından esinlenilerek faaliyetlere destek olunacaktır.

Ayrıca ilimiz tarımsal yapısına büyük oranda küçük ölçekli işletmeler hâkimdir. Ağırlıklı olarak buğday ayçiçeği münavebesi uygulandığı ve üretim sürecinde yüksek bir mekanizasyon kullanıldığından kırsal kesimde büyük ölçüde atıl iş gücü oluşmaktadır.

İş gücünün mahallinde istihdamını sağlamak, bir yandan da yetersiz gelirin artırılması amacıyla tarım dışı faaliyetlerin yapılması ihtiyacını doğmuştur. Bunların başlıcaları agro-turizm, yöresel el sanatları, odun dışı orman ürünleri(tıbbi aromatik bitkiler vb.)' dir.

Bu ve benzeri faaliyetler daha önce Belediye görevleri arasında yokken; Büyükşehir Belediyesi kanunu kapsamında bu görevlerin 2015-2019 yılları stratejik plan ve yatırım programı çerçevesinde çözülmesi öngörülmüştür.

Büyükşehir Belediyesi hizmet alanında bulunan sulama tesislerine ait bilgilere aşağıdaki tabloda yer verilmiştir.

Sulama Kaynağı Türü	Tesis Sayısı (Adet)	Envanterde Mevcut Sulama Sahası (Ha)	Faal Tesis Sayısı (Adet)	Faal Tesislerin Projelerinde Öngörülen Sulama Sahası (Ha)	2014 Yılında Uygulamadaki Sulama Sahası (Ha)	2015-2019 Döneminde Mevcut Tesislerin Rehabilitate Edilmesi İle Sulanacak Alan (Ha)
Sulama Göleti	30	6550	24	4494	2185	5657
Yer Üstü Suları	6	1699	2	716	440	440
Yer Altı Suları	14	8360	6	1573	585	3808
TOPLAM	50	16609	32	6783	3210	9905

TARIMSAL VE KIRSAL KALKINMAYA YÖNELİK ÇALIŞMALAR YAPILMIŞTIR.

2013 yılında başlanan Tekirdağ Saray, Yuva ve Osmanlı Mahallelerinin HİS göletleri gövde yapımı tamamlanarak oluşan su dalgalarının gövdeye zarar vermesi önendi. Böylece mahallelerdeki toplam 600 büyükbaş, 1500 küçükbaş çiftlik hayvanları ve yabani hayvanın içme suyu ihtiyacı karşılanmış ayrıca mahallelere rekreasyon alanı kazandırılmış oldu.

Yağıştan zarar gören Tekirdağ Süleymanpaşa, Karacahalil Mahallesi H.İ.S. göleti gövde onarımı yapılmıştır. Kış feyezaları ile tahrip olan gövde onarılacak olası tehlikeler bertaraf edilmiştir.



Karacaklavuz Mahallesiindeki İki sulama göletinin kanal temizlikleri gerçekleştirilerek göletten gelen suyun sulama sahasına iletilmesi sağlamıştır.



Malkara-Çınaraltı, Hayrabolu-Karababa, Parmaksız, Malkara-Müstecep Süleymanpaşa-Kazandere Mahallelerinde Toplu Damla Sulama Sistemleri için ön çalışmalar yapılmıştır.

Gölet ve YAS'dan basınçlı toplu damla sulama sistemi projeleri kapsamında, Malkara-Muratlı-Saray-Hayrabolu'nun mahallelerinde çalışmalar başlatılmış olup, proje sonucunda 2176 HA alan sulanacaktır.

Sulama tesislerimizin bulunduğu mahallelerde kooperatif kurulması için Sulamanın önemi, sulama kooperatiflerinin kurulması gerekliliği, Mera Amenajman Esasları ve Hayvancılıkta Beslenmenin önemi, Buğdayda Gübreleme, zaman ve miktar konularında eğitim çalışmaları yapılmıştır. Büyükşehir belediye başkanlığımızın hizmetlerinin etkin ve hızlı bir şekilde mahalle, kooperatif ve birliklere ulaştırılması konusunda da ilgililer bilgilendirilmiştir.



Tekirdağ Hayrabolu Kadriye Mahallesi HİS göleti projesi yapılarak ihale aşamasındadır. Tesisin uygulanması sonucunda 150 büyükbaş 350 küçükbaş hayvan ile yabani hayvanları içme suyu ihtiyacı karşılanacak ayrıca bir rekreasyon alanı köye kazandırılarak meralardan daha yüksek verim alınması sağlanacaktır.



Geçmiş yıllarda inşaatı kısmen tamamlanan Malkara Küçükheidir Mahallesi toplu yağmurlama sulama tesisi kısmi tadilat projesi hazırlanmıştır. Tesiste gerçekleştirilecek tadilat projesi ile suyun dipsavaktan alınarak pompa evine iletilmesi sağlanacaktır.



Tüm ilçelerimizde mevcut Sulama ve H.İ.S. göletlerimizde olası kış ve ilkbahar feyzanlarından zarar görmemesi için gerekli tedbirlerin alınması sağlanmıştır.

KIRSAL KALKINMA KAPSAMINDA;

Tekirdağ Şarköy İlçesinde zeytin zararları konusunda eğitim programları gerçekleştirildi. İzmir zeytincilik araştırma enstitüsü ile ortaklaşa eğitim programı düzenlenmiştir.

Tekirdağ ilçelerinin peyzaj alanlarına süs bitkileri yetiştirmek amacıyla Mevsimlik Çiçek, Süs Bitkileri ve sebze fidesi üretmeye yönelik Tekirdağ Süleymanpaşa Bıyıklı Mahallesi'nde 960m² büyüklüğünde Belediye Serasının projeleri yapım çalışmaları, tamamlanmıştır.

Kırsal kesimde gelir kaynaklarının çeşitlendirilmesi, arttırılması için uygulanması öngörülen köy turizmi ön çalışmaları yapılmıştır.



Mandacılığı Geliştirme Projesi hazırlanmış uygulamaya konulmuştur. Proje kapsamında İstanbul metropolünün manda sütü ihtiyacı karşılanması, üreticimizin de sosyo-ekonomik ve sosyal yönden kalkınması hedeflenmektedir.

Koyunculüğün geliştirilmesi projesi kapsamında Tekirdağ Koyun – Keçi Yetiştirme Birliği ve NKÜ Ziraat Fakültesi ile çalışmalar devam etmektedir.



ARICILIK

İlimizin bütün İlçelerinde 5 günlük arıcılık eğitimi düzenlenmiş, Eğitime katılan ve Sertifikası olanlardan kovan talep formları alınarak, yine İlçelerde kurulan komisyonlar Marifeti ile değerlendirilme aşamasındadır. 10.000 adet arı kovanı alımı çalışmaları devam etmektedir.

Mera ıslah proje çalışmaları ile mahallelerde bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilmiştir. Mera ıslahı projesi kapsamında yapılacak olan gübre dağıtımı ile meraların daha verimli ürünler vermesi planlanmıştır. 31.850 da araziye 796,250 TON gübre sağlanarak ot popülasyonu artırılması ve böylelikle hayvan yetiştiricilerine katkı sağlanması hedeflenmiştir.

HAL ÇALIŞMALARIMIZ

Mevcut toptancı halimizde 13 işyeri bulunmaktadır. Halimize giriş yapan Meyve ve Sebze miktarları aylık olarak 1790 TON Yıllık ise 21476 tondur.



Toptancı halimizdeki hizmetlerimizin daha iyi sunulabilmesi adına gerekli donanımlar tamamlanmıştır.

Halde faaliyet gösteren meslek mensupları ile toplantılar yapılmış ilgililere bilgi sistemi ile erişim imkânları yaratılmıştır. Böylelikle vatandaşın talep ve isteklerinin çözümü hızlandırılmıştır.

Su ürünleri toptancıları ve temsilcileri ile toplantılar düzenlenmiştir. Konu ile ilgili bilgi alışverişi yapılarak hizmet akışının hızlanması sağlanmıştır.

Çorlu ilçesindeki mevcut hal binasının yeterli hale getirilmesi amacıyla arazi temin çalışmaları yapılmıştır. Uygun arazi bulunması halinde standartlara uygun bir hal yapımına başlanacaktır.

Süleymanpaşa İlçesindeki yapılacak olan Su Ürünleri Toptancı Hali için uygun proje hazırlık çalışmaları başlamıştır.



Süleymanpaşa İlçesinde kurulması planlanan Yaş Meyve-Sebze Hali için yer tespit çalışmaları sürdürülmektedir. İlgili kurumlar nezdinde girişimlerimiz devam etmektedir.

İlimiz tarımsal yapısına büyük oranda küçük ölçekli işletmeler hâkimdir. Ağırlıklı olarak buğday ayçiçeği münavebesi uygulandığı ve üretim sürecinde yüksek bir mekanizasyon kullanıldığından kırsal kesimde büyük ölçüde atıl iş gücü oluşmaktadır.

Bir yandan bu iş gücünün mahallinde istihdamını sağlamak, bir yandan da yetersiz gelirin artırılması amacıyla tarım dışı faaliyetlerin yapılması ihtiyacı doğmuştur. Bunların içinde önde gelenleri agro-turizm, yöresel el sanatları, odun dışı orman ürünleri (tıbbi aromatik bitkiler vb.) dir.

Bu ve benzeri faaliyetler daha önce Belediye görevleri arasında yokken; Büyükşehir Belediyesi kanunu kapsamında bu görevlerin 2015-2019 yılları stratejik plan ve yatırım programı çerçevesinde çözülmesi öngörülmektedir.

FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

İlimiz sınırları içerisinde yaşamını sürdüren halkın modern şehirçilik anlayışı içerisinde yaşayabilmesi için, bölgede ihtiyaç duyulan yatırım, plan ve çalışmalarını projelendirerek halkın kullanımına sunmayı, planlar dahilinde bölgenin modern bir çevre düzenine kavuşmasını yeşil alan ve park alanlarının oluşturulmasını ulaşım adına, sorumluluğunda bulunan tüm yol ağını kullanılabilir kılmak için yeni yollar açarak, bunların trafik işaret ve levhalarını hazırlayıp artan nüfus ve ihtiyaçlarına göre yeni yollar, kavşaklar ve köprüler planlayıp hayata geçirerek daha modern bütün bir Büyükşehir için hedeflediğimiz çalışmalar kapsamında;

Yol ve Asfalt çalışmaları;

Namık Kemal Üniversitesi hastane yolunun aplikasyonu, metraj, alan hesapları ve asfalt çalışmaları tamamlanmıştır. (alan: 8026 m² - boy: 771 m)



Süleymanpaşa İlçesi Diş hastanesi yolunun aplikasyonu, metraj ve alan hesapları yapılmış ve Karayolları Bölge Müdürlüğünden giriş-çıkış izinleri alınmıştır.

Vali konağının imar yolunun aplikasyonu yapılmış ve asfalt çalışmaları tamamlanmıştır. (alan: 2217 m² - boy: 200 m)



**FEN İŞLERİ DAİRESİ
BAŞKANLIĞI**

Pınarbaşı Mahallesi-Paşaköy Mahallesi arasında kalan köprünün hâlihazır haritası üretilmiştir.

Malkara çevreyolu Devlet Hastanesi güzergâhı üzerindeki yolun metraj, alan hesapları ve asfalt çalışmaları yapılmıştır. (alan: 6750 m² - boy: 750 m)



Saray İlçesi Hastane Yolu- Tır Yolu 2000 m² 'lik alanın sıcak asfalt (BSK) kaplaması yapılmıştır.

Tekirdağ ili Süleymanpaşa ilçesi Bıyıklı mahallesi dolgu sahasında 27 adet parselin hacim hesabının tespiti ihalesinin kontrolü ve teslim alınması yapılmıştır.

AYVACIK ocağının hammadde üretim izin belgesi hazırlanıp Ruhsat için Tekirdağ Valiliği Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığına ruhsat başvurusu yapılmış olup, Ruhsat başvuru belgesi şuan Maden İşleri Genel Müdürlüğünde bulunmaktadır.

HACIKÖY ocağında patlatmalı üretim yapılabilmesi için; Patlatmalı ruhsat başvuru belgesi hazırlanmış olup, MİGEM' e başvurusu yapılmıştır.

Tüpraş rafinerisinden 4054 ton asfalt malzemesi (bitüm) alınarak asfalt üretiminde ve sathi kaplama yol yapımında kullanılmıştır.

Hacıköy Şantiyesi Asfalt Plentinde 59.700,00 ton asfalt üretimi yapılmıştır.

Hacıköy Şantiyesi Taşkırmı Tesissinde (Konkasör) 99.000,00 ton mıcır ve yol temel malzemesi üretilmiştir.

Çandarlızade İbrahim Paşa Caddesi ve çevresindeki ara sokakların 68.000,00 m² alan sathi kaplama yapılmıştır.



Kapaklı İlçesi-Karaağaç Mahallesi arası 3,5 Km yol sathi kaplama yapılmıştır.



Saray İlçesi Kadıköy-Müsellim arası 4 km'lik yol ekiplerimizce sathi kaplama yapılmıştır.



Süleymanpaşa İlçesi Yeni Mezarlık Yolu ve Diş Hastanesi yolunun asfalt yol yapım çalışmaları tamamlanmıştır.



Hayrabolu İlçesinin 2000 m uzunluğundaki şehre giriş yolu Hayrabolu Belediyesi ile yapmış olduğumuz ortak çalışma neticesinde sıcak asfalt (BSK) kaplaması yapılmıştır.

Süleymanpaşa İlçesine bağlı 9 Mahalle yoluna sıcak asfalt (BSK) ile, 39 Mahalle yoluna Rodmix ile, 20 Mahalle yoluna ise yol temel malzemesi kullanılarak bakım yapılmıştır.

Malkara İlçesine Bağlı 7 Mahalle yoluna sıcak asfalt (BSK) ile, 28 Mahalle yoluna Rodmix ile, 24 Mahalle yoluna ise yol temel malzemesi kullanılarak bakım yapılmıştır.

Şarköy İlçesine bağlı 9 Mahalle yoluna Rodmix ile, 2 Mahalle yoluna ise yol temel malzemesi kullanılarak bakım yapılmıştır.

Hayrabolu İlçesine Bağlı 15 Mahalle yoluna sıcak asfalt (BSK) ile, 14 Mahalle yoluna Rodmix ile, 22 Mahalle yoluna ise yol temel malzemesi kullanılarak bakım yapılmıştır.

Muratlı İlçesine bağlı 3 Mahalle yoluna sıcak asfalt (BSK) ile, 11 Mahalle yoluna Rodmix ile, 8 Mahalle yoluna ise yol temel malzemesi kullanılarak bakım yapılmıştır.

Çorlu İlçesine bağlı 3 Mahalle yoluna sıcak asfalt (BSK) ile 4 Mahalle yoluna Rodmix ile, 4 Mahalle yoluna ise yol temel malzemesi kullanılarak bakım yapılmıştır.

Marmara Ereğlisi İlçesine bağlı 2 Mahalle yoluna sıcak asfalt (BSK) ile 3 Mahalle yoluna ise yol temel malzemesi kullanılarak bakımı yapılmıştır.

Ergene İlçesine bağlı 2 Mahalle yoluna sıcak asfalt (BSK) ile 4 Mahalle yoluna ise Rodmix kullanılarak bakım yapılmıştır.

Çerkezköy İlçesi Merkez İlçe yollarında sıcak asfalt (BSK) kullanılarak bakım çalışmaları yapılmıştır.

Kapaklı İlçesi Yanıkağıl Mahallesi yoluna sıcak asfalt (BSK) ile Yanıkağıl, Karaağaç, Bahçeagıl mahalle bağlantı yollarına yol temel malzemesi kullanılarak bakım yapılmıştır.

Saray İlçesine bağlı 8 Mahalle yoluna sıcak asfalt (BSK) ile 7 Mahalle yoluna Rodmix ile, 11 Mahalle yoluna ise yol temel malzemesi kullanılarak bakım yapılmıştır.

Şarköy Güzelköy Mezarlık yolu yapılmıştır.

Şarköy ilçesi Güzelköy Mahallesi mezarlık yolunun 1. ve 2. Etap kilitli parke taşı ve bordür döşenmesi işi yapılmıştır.

İl genelinde talepler doğrultusunda tarla yollarının tesviye ve hendek bakımı yapılmıştır.

ASFALT (BSK) RODMIKS VE YOL TEMEL MALZEMESİ RAPORU									
SIRA NO	İLÇE ADI	BELEDİYEMİZ TARAFINDAN UYGULANAN ASFALT (TON)	İLÇEYE VERİLEN ASFALT (TON)	BELEDİYE TARAFINDAN UYGULANAN RODMIKS (TON)	İLÇEYE VERİLEN RODMIKS (TON)	BELEDİYE TARAFINDAN UYGULANAN YOL TEMEL MALZEMESİ (TON)	İLÇEYE VERİLEN YOL TEMEL MALZEMESİ (TON)		
1	SÜLEYMANPAŞA	7.683,00	3.675,00	898,00	617,00	22.128,00	22,00		
2	MALKARA	6.014,00	2.011,00	1.342,00	126,00	5.828,00	265,00		
3	ŞARKÖY		675,00	143,00	15,00	196,00	714,00		
4	HAYRABOLU	11.610,00	6.477,00	315,00	40,00	8.685,00	1.265,00		
5	MURATLI	816,00	372,00	237,00	45,00	3.646,00			
6	ÇORLU	1.583,00		65,00		435,00			
7	MARMARAEREĞLİSİ	782,00	2.621,00	40,00	35,00	292,00	712,00		
8	ERGENE	465,00	543,00	121,00		420,00			
9	ÇERKEZKÖY	330,00	1.354,00	8,00			1.164,00		
10	KAPAKLI	481,00	1.450,00	20,00		154,00	310,00		
11	SARAY	260,00	6.277,00	211,00	36,00	2.905,00			
İLÇELERE KULLANILAN TOPLAM MALZEME MİKTARI:		30.024,00	25.455,00	3.400,00	914,00	44.689,00	4.452,00		
		BELEDİYEMİZ TARAFINDAN ÜRETİLEN-KULLANILAN ASFALT (TON)		BELEDİYE TARAFINDAN ÜRETİLEN-KULLANILAN RODMIKS (TON)		BELEDİYEMİZ TARAFINDAN ÜRETİLEN- KULLANILAN YOL TEMEL MALZEMESİ (TON)			
12	TOPLAM ÜRETİLEN VE UYGULANAN MALZ.	55.479,00		4.314,00		49.141,00			

Makine ikmal bakım onarım işleri;

İl Devir Tasfiye ve Paylaştırma Komisyonunca Büyükşehir Belediyesine Devredilen İl ve Belde Belediyelerinden 24 Adet Binek Otomobil, 15 Adet Kamyon, 9 Adet Kanal Kazıcı ve Yükleyci, 2 Adet Silindir, 2 Adet Greyder, 1 Adet Çekici Tır, 9 Adet Otobüs, 1 Adet Traktör, 1 Adet Paletli Yükleyci TOPLAM:64 Adet Taşıt ve İş makinesinin Devir Teslim İşlemleri yapıldı.

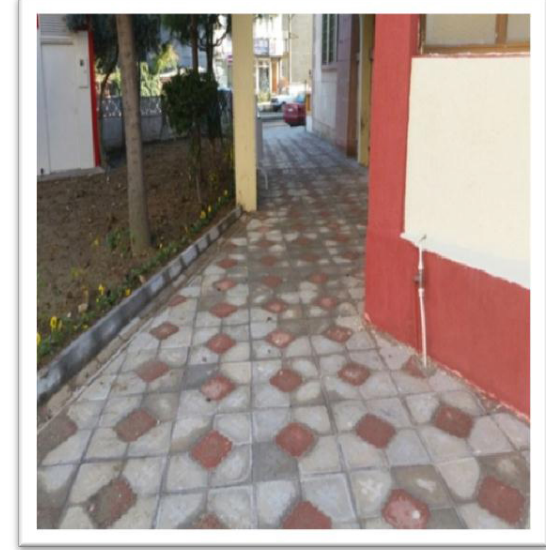
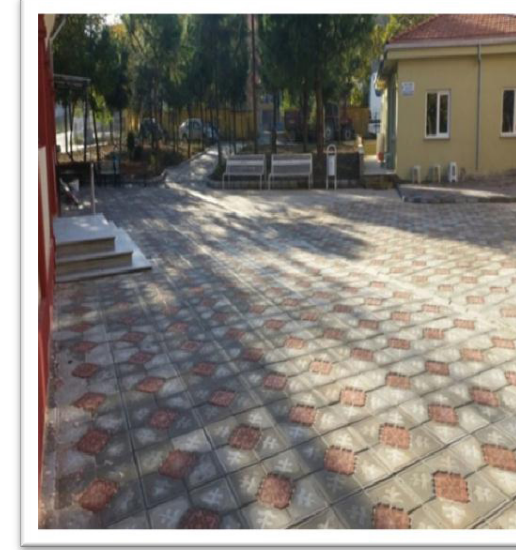
Büyükşehir Belediyemize ait mevcut araç ve iş makinelerinin tamirleri ve periyodik bakımları yapılmıştır.

Büyükşehir Belediyemiz araç ve iş makinesi kapasiteni genişletmiş bütün şehir kapsamında hizmet vermeye hazırlanmıştır.



**Yapı çalışmaları;**

Altınova Camii bahçesinin onarım ve bakımı yapılarak halkın kullanımına sunulmuştur.



Tekirdağ şehir mezarlığında, gayri Müslim olanlar için ayrılan yaklaşık 600 m² lik bir sahanın ihata duvarı ile çevrilmesi ve 4 metre genişlikte kapı yapılması ve çevre düzenlemesi çalışmaları yapılmıştır.

Arıtma tesisi yapılması çerçevesinde hafriyat çalışmaları tamamlanmıştır.

Döküm sahası ile ilgili dolgu alanı projesi yapılması çerçevesinde proje çalışması sonuçlandırılarak yer teslimi yapılmıştır.

Saray, Kurtdere Orta Öğretim Okulu dış cephe boya ve mantolama işlemleri yapılmıştır.

Barbaros limanının elektrik işleri ve aydınlatma ile ilgili sorunları giderilmiştir.

Proje-etüt çalışmaları;

16/07/2014 tarihindeki yoğun yağışlar sebebi ile yıkılan Ulaş- Karamehmet mahalleleri arasında bulunan Künt deresi üzerindeki köprünün projeleri tamamlandı. Teknik şartnameleri yazıldı. 2014 yılı birim fiyatlarına göre yaklaşık maliyet çalışması yapılarak yapımı için çalışmalar devam etmektedir.

Malkara ilçesi Balabancık-Çimendere mahalleleri arasında hâlihazırda bulunan köprünün

ihalesi yapıldı, avam projeleri tamamlandı. Uygulama projeleri hazırlanmış olup yapım ihalesi için çalışmalar devam etmektedir.

Tekirdağ ilköğretim okulunun yıkılan istinat duvarı için ihale yapılmıştır. 14/11/2014 tarihinde iş yeri teslimi yapılarak işe başlanmıştır. Yapımı devam etmekte olup işin %80 lik kısmı bitirilmiştir.

Trakya kent koordinasyonunda BSBEPP- Black Sea Buildings Energy Efficiency Plan isimli TR 11C1.01-02/345 referans kodlu Enerji verimliliği projesi muayene kabul komisyonu kurularak kabul işlemleri yapılmıştır.

Malkara Belediyesi otogar projesi teslim alınmıştır. İmar durumu alınmış ve saha incelemesi yapılmıştır. Tespit edilen eksiklikler rapor halinde ilgili müdürlüklere bildirilmiştir. Zeminin doğal yapısından kaynaklı yapılması gereken drenaj çalışmalarına ihtiyaç olduğundan Fen İşleri Dairesi Başkanlığı tarafından TESKİ ile görüşme yapılacak. Fen İşleri Dairesi tarafından temin edilen Karayolları kavşak projesine ve genel ihtiyaçlara göre vaziyet planı ve proje revizyonu yapılması için Malkara belediyesi proje müellifi ile görüşmelere başlayacaktır.

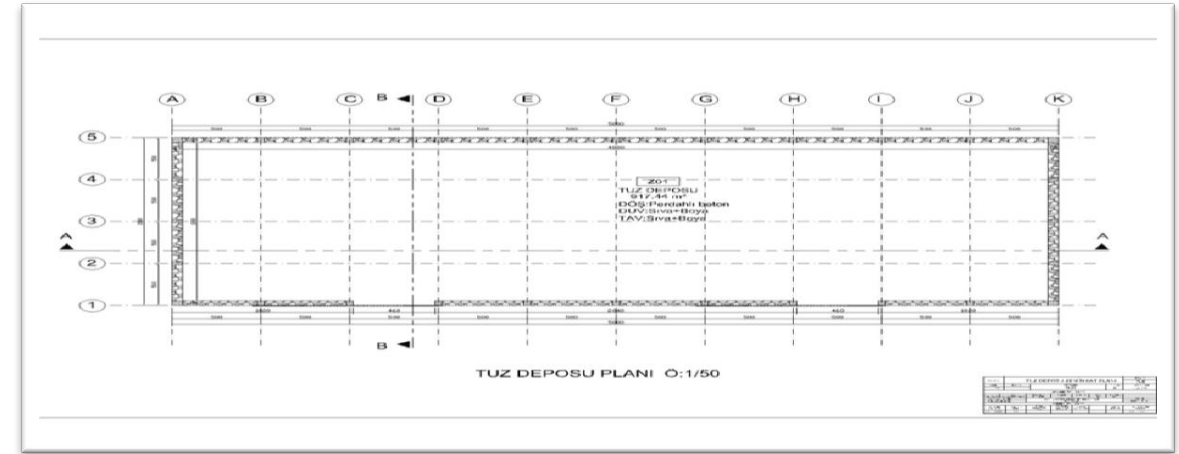
Malkara Otogar Uygulama Projesi

Malkara belediyesi kapalı pazar yeri projesinin imar durumu alınmıştır. Yapılmış olan proje Malkara belediye başkanı tarafından uygun görülmüş ve yapım ihalesinin yapılması istenmiştir. Konunun Büyükşehir belediyesinin yatırım planı dikkate alınarak işlemlerine başlanacaktır.

Malkara Pazar Yeri Uygulama Projesi



Fen İşleri Dairesi Başkanlığı yeni bina yerleşim planı projesi yapılmış olup, Mimari projelerin çizimleri devam etmektedir. Zemin etüdü yapımı sonuçlanmıştır. Statik projelerine başlanmış betonarme kısım ön çözümleri yapılmıştır. Mekanik tesisatta pis su çözümleri yapılmış, ısıtma-havalandırma ve yağmur suyu projelerine başlanacaktır. Elektrik tesisatı projeleri ve yapı aplikasyon kodlarının belirlenmesi için çalışmalara başlanacaktır. Fen İşleri Hizmet binası bünyesindeki tuz deposu yapım aşaması başlatılmıştır.



Büyükşehir Belediyesi ilçe hizmet binalarının tadilat ve tefriş projeleri hazırlanmıştır. Marmaraereğlisi, Çerkezköy, Hayrabolu Kapaklı, Şarköy, Malkara, Saray, Muratlı ilçe hizmet binalarının tadilat projesi yapıp hizmete açılmıştır.

Malkara Hizmet Binası Açılışı



Muratlı Hizmet Binası Açılışı



Marmara Ereğlisi Hizmet Binası Açılışı



Kapaklı Hizmet Binası Açılışı



Çerkezköy Hizmet Binası Açılışı



Hayrabolu Hizmet Binası Açılışı



Şarköy Hizmet Binası Açılışı



Saray ilçesi Küçükyoncalı Mahallesi Galata deresi üzerinde bulunan mevcut köprünün yaya ve araç trafiğini karşılamamasından dolayı ilave yeni bir köprünün yapılması için fizibilite çalışmaları yapılmış olup halihazır harita çalışması devam etmektedir.

Pınarbaşı mahallesi – Paşaköy mahallesi arasındaki köprü, Kılavuzlu mahallesi Kayı mahallesi arasındaki köprü, Davuteli mahallesi – Bayramtepe mahallesi arasındaki köprü,

Kırkgöz mahallesi girişindeki köprü ile ilgili inceleme çalışmalarına başlanmış ve Yol Bakım Onarım şube müdürlüğüne yazı yazılarak hâlihazır haritalarının hazırlıkları devam etmektedir.

(Bayram Tepe Köprü Çalışmaları)



Marmara Ereğlisi yeni hizmet binası düzenlemesi çalışmaları yapıldı.



Sağlık Daire Başkanlığı yeni hizmet binası proje çalışmaları yapıldı.



TEKİRDAĞ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU [2014]

ALT YAPI ÇALIŞMALARI

1. Altyapı yatırımcı kuruluşlardan altyapı verileri toplanmıştır.

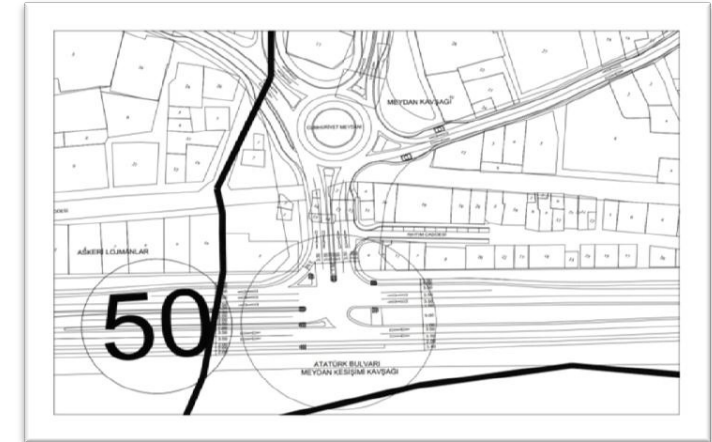
İL	İLÇE	PLANLAR			ALTYAPI KURUMLARI							
		KADASTRAL PLANLAR	İMAR PLANRI	HALİHAZIR PLANLAR	THRACE BASIN	ÇORDAŞ	GAZDAŞ	BOTAŞ	TESKİ	TREDAŞ	TÜRK TELEKOM	TÜRKİSAT
EKİRDAĞ	SÜLEYMANPAŞA	VAR	VAR	VAR	VAR	ÇALIŞMASI YOK	VAR	İLÇELER ÜZERİNDEN GEÇİŞ YAPILMIŞTIR İLÇE İÇLERİNE DAĞITIMI YOK	VAR	VAR	GÖNDERİLMEDİ	VAR
EKİRDAĞ	ÇERKEZKÖY	VAR	VAR	VAR	ÇALIŞMASI YOK	ÇALIŞMASI YOK	VAR		ÇALIŞMASI YOK	VAR	GÖNDERİLMEDİ	VAR
EKİRDAĞ	ÇORLU	VAR	VAR	VAR	ÇALIŞMASI YOK	VAR	ÇALIŞMASI YOK		VAR	GÖNDERİLMEDİ	VAR	
EKİRDAĞ	ERGENE	VAR	VAR	VAR	VAR	ÇALIŞMASI YOK	VAR		ÇALIŞMASI YOK	VAR	GÖNDERİLMEDİ	ÇALIŞMASI YOK
EKİRDAĞ	HAYRABOLU	VAR	VAR	VAR	VAR	ÇALIŞMASI YOK	ÇALIŞMASI YOK		VAR	GÖNDERİLMEDİ	ÇALIŞMASI YOK	
EKİRDAĞ	KAPAKLI	VAR	VAR	VAR	ÇALIŞMASI YOK	ÇALIŞMASI YOK	VAR		ÇALIŞMASI YOK	VAR	GÖNDERİLMEDİ	ÇALIŞMASI YOK
EKİRDAĞ	MALKARA	VAR	VAR	VAR	ÇALIŞMASI YOK	ÇALIŞMASI YOK	ÇALIŞMASI YOK		VAR	GÖNDERİLMEDİ	ÇALIŞMASI YOK	
EKİRDAĞ	M.EREĞLİSİ	VAR	VAR	VAR	ÇALIŞMASI YOK	VAR	ÇALIŞMASI YOK		ÇALIŞMASI YOK	VAR	GÖNDERİLMEDİ	ÇALIŞMASI YOK
EKİRDAĞ	MURATLI	VAR	ÇALIŞMASI YOK	VAR	VAR	ÇALIŞMASI YOK	VAR		ÇALIŞMASI YOK	VAR	GÖNDERİLMEDİ	ÇALIŞMASI YOK
EKİRDAĞ	SARAY	VAR	VAR	VAR	ÇALIŞMASI YOK	ÇALIŞMASI YOK	ÇALIŞMASI YOK		VAR	GÖNDERİLMEDİ	ÇALIŞMASI YOK	
EKİRDAĞ	ŞARKÖY	VAR	VAR	VAR	ÇALIŞMASI YOK	ÇALIŞMASI YOK	ÇALIŞMASI YOK		VAR	GÖNDERİLMEDİ	ÇALIŞMASI YOK	

Tekirdağ İli Süleymanpaşa İlçesi Gündoğdu Mah. Yapılacak ek hizmet binası için İmar planlarında görünen kapalı yolların açılmasıyla ilgili çalışmalar yapıldı.



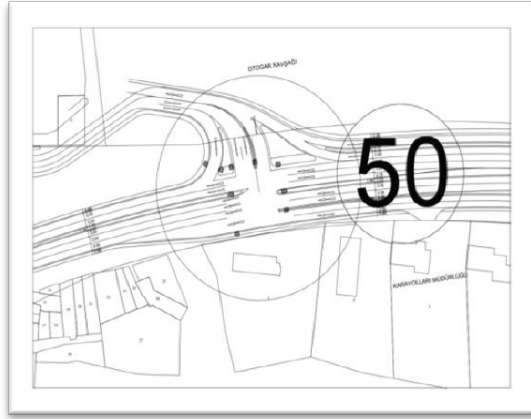
Süleymanpaşa İlçesi'nde yapılması planlanan Kavşak Projeleriyle ilgili gerekli toplantılar ve teknik çalışmalar yapıldı.

MEYDAN KAVŞAĞI

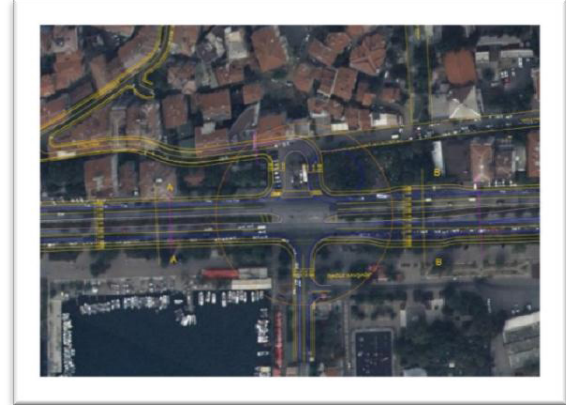
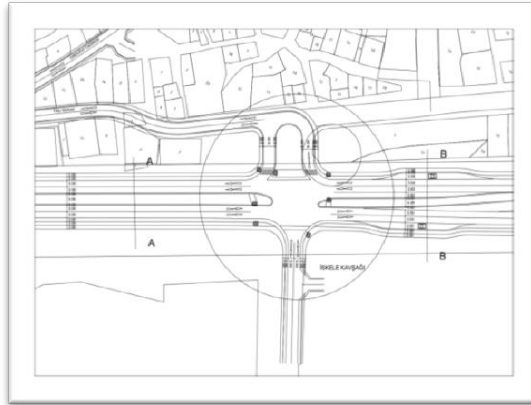


OTOGAR KAVŞAĞI

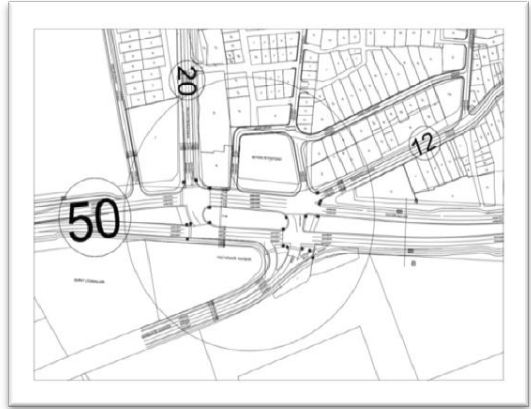




İSKELE KAVŞAĞI

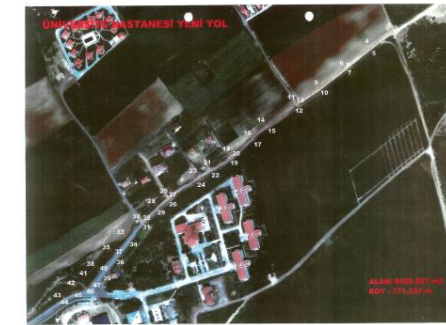
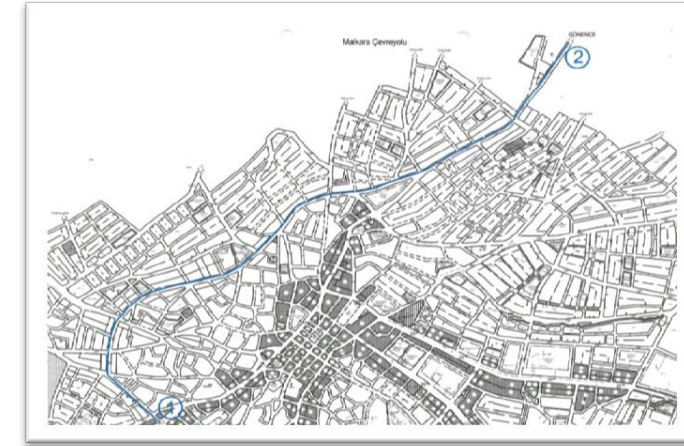
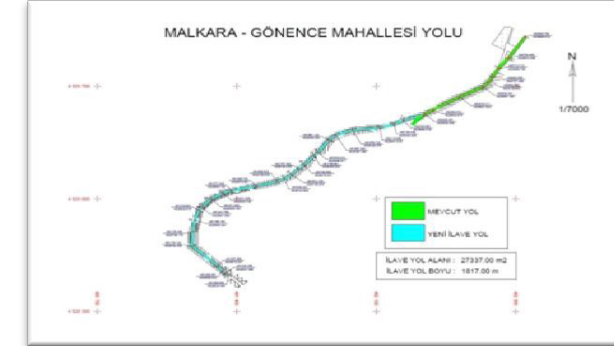


VALİ KONAĞI KAVŞAĞI



Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi yol ağı verileri toplanıp sayısallaştırıldı.

Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi yol ağına sonradan dâhil olan yollarla ilgili çalışmalar yapıldı. Ayrıca Yeni Sanayi Sitesi içinde açılması düşünülen yollarla ilgili koordinasyon sağlandı.



- 11 İlçeye 11 Okul projesi Valilik Makamı İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile protokol imzalanmıştır. Okul projeleri ile ilgili çalışmalar devam etmektedir.

Altyapı yatırımcı kuruluşlar tarafından Altyapı Tesisi Açım Ruhsatı talepleriyle ilgili değerlendirmeler ve gerekli çalışmalar yapıldı.



Büyükşehir Belediye Başkanımızın başkanlığında AYKOME Üst Kurul Toplantıları Düzenlendi;



EMLAK VE İSTİMLAK
DAİRESİ BAŞKANLIĞI

EMLAK İSTİMLAK DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Tekirdağ halkının sosyo-ekonomik düzeyini arttırmak amacıyla dezavantajlı kesimler öncelikli olmak üzere bütüncül yaklaşım ve katılımcı anlayışıyla adil, arz odaklı sosyal hizmet sunmak ve izlemek, Kaliteli, sürekli gelişime ve işbirliğine açık etkin, verimli risk gruplarına öncelik veren bir hizmet anlayışıyla, Tekirdağ Büyükşehir Belediyesinin ihtiyacı olan Bina, Arsa ve Arazi ihtiyaçlarını karşılayarak Belediyenin halkımıza vereceği hizmetlerde kaliteyi arttırmayı hedef olarak ilk olarak Belediyemizin hizmetlerine yetersiz kalan Yeni Büyükşehir Hizmet Binasının yapımı için kamulaştırmalar ile işe başlamıştır.

Belediye hizmet alanı kamulaştırma işlemleri;

İlimiz, Süleymanpaşa İlçesi Gündoğdu Mahallesi tapunun 2769 Ada 1 nolu parselde toplam 21.587,36 m² alana sahip, imar planında “Belediye Hizmet Alanı” olarak görünen, Büyükşehir Belediye Hizmet Binası yapılmak üzere kamulaştırma işlemlerine başlanan taşınmazın 133 adet hissedarı mevcuttur.

Yapılan intikaller ile birlikte 154 hissedara ulaşılmıştır. 1. Hukuk Müşavirliği tarafından Tekirdağ 3. Asliye Hukuk Mahkemesinde 2014/ 551 Esas dosyası ile dava açılmıştır. Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi adına 18.058,78 m² tescil yapılmıştır. (% 83.65)

BELEDİYE HİZMET BİNASI ARSASI



	KİŞİ SAYISI	ALANI M2	TOPLAM BEDEL (TL)
UZLAŞMA SAĞLANAMAYAN KİŞİ SAYISI	2	166,27	54.037,75
KAYYUM TAYİN EDİLEN KİŞİ SAYISI	14	331,34	107.685,50
UZLAŞMAYA GELMEYEN KİŞİ SAYISI	4	605,72	196.859,00
İNTİKAL YAPILACAK KİŞİ SAYISI	2	207,79	67.531,75
DAVALI PARSEL SAYISI	1	225,95	73.433,75
MALİYE HAZİNESİ HİSSESİ	1	1.254,10	407.582,50
KAMULAŞTIRILAN	126	18.058,78	5.869.103,50
TAPU MÜDÜRLÜĞÜNDE BEKLEYEN KİŞİ SAYISI	4	737,41	239.658,25
GENEL TOPLAM	154	21.587,36	7.015.892,00

Sosyo kültürel alan kamulaştırma işlemleri;

İlimiz Süleymanpaşa İlçesi Gündoğdu Mahallesi tapunun 2768 ada 1 nolu parselde kayıtlı, toplam 7.802,21 m² alana sahip taşınmaza, imar planında görüldüğü gibi “Sosyo Kültürel Alan” tesisi yapılmak istenmiştir.

Bu amaçla Tekirdağ Büyükşehir Belediye Meclisi’ nin 10.07.2014 tarih ve 186 sayılı karar numarası ile 2942 sayılı Kamulaştırma Kanununa göre kamulaştırılması kararı alınmıştır. Parselde 63 hissedar mevcuttur, intikaller ile 65 kişi olmuştur. Bu güne kadar Tekirdağ Büyükşehir Belediye Başkanlığı adına 1.401,91 m² tescil yapılmıştır.

SOSYO KÜLTÜREL ALAN ARSASI



Mezarlıkların cins değişiklikleri;

Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi mülkiyetinde “tarla, arsa, bağ, bahçe vb.” niteliğinde bulunan taşınmazların mezarlık olarak kullanılması nedeniyle, cinslerinin “Mezarlık” olarak cins değişikliği işlemleri tamamlanmıştır.

Katlı otopark;

İlimiz Süleymanpaşa İlçesi Eski Cami Mahallesinde bulunan katlı otopark alanındaki tapunun 84 ada, 106 ve 108 nolu parsellere ait kamulaştırma projeleri hazırlanmış Tapu Müdürlüğü’nde tescil işlemleri tamamlanmıştır.

İstimlaksız el atmalar;

- İlimiz Kapaklı İlçesi Karaağaç Mahallesi tapunun 2233 nolu parselden geçen Karaağaç - Yanıkağıl ulaşım yolunun sebep olduğu kamulaştırmaz el atma nedeniyle mal sahiplerinin kamulaştırma başvurusu ile uzlaşma görüşmeleri yapılmıştır. Tescil işlemleri için vatandaşın vekâletnamesi beklenmektedir.
- İlimiz Hayrabolu İlçesi Çerkezmüsellim Mahallesi tapunun 3138 nolu parselde gölet amacıyla kamulaştırmaz el atma nedeniyle mal sahibinin kamulaştırma başvurusu ile uzlaşma görüşmesi yapılmıştır. Uzlaşma sonucunda parselde ait kamulaştırma dosyası hazırlanarak tescil işlemleri 4402 nolu parsel olarak 1.216,00 m² tamamlanmıştır.
- İlimiz Süleymanpaşa İlçesi Ertuğrul Mahallesi tapunun 296 ada 13 nolu 1053,92 m² yüzölçümlü parselin hükmen kamulaştırma işlemi tamamlanmış olup tescili yapılmıştır.
- İlimiz Saray İlçesi Küçükyoncalı Mahallesi tapunun 711 nolu parselin istimlaksız el atma dosyası Tapu Müdürlüğü’nde tescil işlemi tamamlanmıştır.
- İlimiz Süleymanpaşa İlçesi Işıklar Mahallesi 2373 sayılı parselin yol amaçlı 648,80 m² kamulaştırma işlemi yapılmış olup tescil işlemi tamamlanmıştır.
- YSE Köy Hizmetleri Özel İdareden devir yapılan parsellerin toplam on sekiz (18) dosyada mahkeme kararları sonucu kamulaştırma (istimlaksız el atma) işlemleri için toplam 1.442.899,94 TL ödeme yapılmıştır.
- İlimiz Çorlu İlçesi Seymen Mahallesi tapunun 88 ada 7 nolu parselin yol amacıyla istimlaksız el atma dosyası için kıymet takdiri yapılmış olup malikleri uzlaşmaya davet edilmiştir.

ÇORLU KATI ATIK BERTARAF TESİSİ KAMULAŞTIRMASI – KARATEPE

Çorlu İlçesi Hatip Mahallesi katı atık bertaraf tesis içinde kalan (KARATEPE) 5 adet parselin kamulaştırılması sonucu tescil işlemleri tamamlanmıştır.

	KİŞİ SAYISI	ALAN (m ²)	TOPLAM BEDEL(m ²)
UZLAŞMA SAĞLANAMAYAN KİŞİ SAYISI	1	522,57	169.835,25
KAYYUM TAYİN EDİLEN KİŞİ SAYISI	8	623,08	202.501,00
UZLAŞMAYA GELMEYEN KİŞİ SAYISI	16	2.292,67	745.117,75
TAPU MÜDÜRLÜĞÜNDE BEKLEYEN KİŞİ SAYISI	30	2.962,00	962.650,00
KAMULAŞTIRILAN	13	1.401,91	455.620,75
GENEL TOPLAM	68	7.802,23	2.535.724,75

Cins değişikliği işlemleri;

Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi mülkiyetinde “tarla, arsa, bağ, bahçe vb.” niteliğinde bulunan taşınmazların mezarlık olarak kullanılması nedeniyle cinslerinin “Mezarlık” olarak cins değişikliği işlemleri yapılmıştır.

Tapu devir işlemleri;

Tekirdağ Valiliği İl Devir Tasfiye ve Paylaştırma Komisyonunca İlçelerde kapanan Belde ve Köylerden teslim alınan taşınmazların tapu tescil işlemleri yapılmıştır. Eksik olan parseller tespit edildi, tescili için Tapu Müdürlüklerine yazı yazıldı.

Lojman parseli;

Süleymanpaşa İlçesi Zafer Mahallesi Belediye lojmanlarının yıkım işlemleri tamamlanmıştır. Cinsinin “arsa” olarak değiştirilmesi için lisanslı harita bürosu tarafından çalışmalara devam edilmektedir. Ayrıca İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı tarafından parselde plan tadilatı yapılmaktadır.

LOJMAN YIKIM ÇALIŞMALARI

AKOS Kayıt İşlemleri;

Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi’ ne ait taşınmazlara ait tapu kayıtları bilgisayar ortamında ve AKOS sisteminde kayıtları yapılmakta ve güncellenmektedir.

Envanter çalışması;

Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi mülkiyetinde bulunan parsellere ait envanter listesi hazırlanmıştır.

Tapu kayıt listeleri;

Mezarlık, itfaiye ve gölet alanlarına ait tapu kayıtları ilgili daire başkanlıklarına gönderilmiştir.

Devri yapılan tapular;

Süleymanpaşa İlçesi Ekmekçiöğlü Parkı olarak adlandırılan Ertuğrul Mahallesi 371 ada, 5-7-8-10 nolu parselleri Süleymanpaşa Belediyesi’ ne devir işlemleri tamamlanıp tapuda tescil işlemleri yapılmıştır.

Süleymanpaşa İlçesi Hürriyet Mahallesi 1065 ada 1 nolu parsel (sera alanı) Süleymanpaşa Belediyesi’ ne devir işlemleri tamamlanıp tapuda tescil işlemleri yapılmıştır.

Süleymanpaşa İlçesi Hürriyet Mahallesi tapunun 2547 ada 1 nolu parselde bulunan mevcut otogarın ve ek hizmet binalarının, yeni otogar yapıldıktan sonra Süleymanpaşa Belediyesi’ ne devri için Belediye Meclis kararı alınmıştır.

Devri alınan tapular;

Süleymanpaşa Belediyesi adına kayıtlı, imar planında yeni otogar alanında kalan Süleymanpaşa İlçesi, Zafer Mahallesi, 2413 ada, 2 nolu parselin Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi adına tescil işlemleri tamamlanmıştır.

Maliye hazinesinden Tekirdağ Belediyesi’ ne tahsisi yapılan yerlerin tamamının Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi adına tahsis işlemleri tamamlanıp, teslim alınmıştır.

Büyükşehir Belediye Hizmet alanında kalan 2769 ada 1 parseldeki Süleymanpaşa Belediyesi’ ne ait hisse ile Bilgi Teknolojileri Daire Başkanlığı’nın talep ettiği (Datacenter) Gündoğdu Mah. 2762 ada 1 nolu parsel Süleymanpaşa Belediyesi’ nden Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi’ ne bedelsiz devir yapılarak tapuda tescil işlemleri tamamlanmıştır.

Barbaros Limanı;

Süleymanpaşa İlçesi Barbaros limanındaki feribot seferleri için 2250 m’ lik deniz alanında kalan kısımda Milli Emlak Müdürlüğü ile protokol güncellenmiş olup 2014 yılı için 10.673,68 TL kira bedeli ödemesi yapılmış ve Ulaşım Dairesi Başkanlığı’ na bilgi verilmiştir.

Hayrabolu yeni mezarlık;

Hayrabolu Mezarlığı için meclis kararı alınmıştır. Mera komisyonuna yazı yazılmış olup mera komisyonunda beklemektedir. Tarım Bakanlığı’ na görüş sorulduğu bilgisi alınmıştır.

Tahsis talebi;

Malkara İlçesi Çavuşköy Mahallesinde mülkiyeti Maliye Hazinesine ait olan 554 nolu parselin mezbaha yapılmak amacıyla Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi’ ne tahsisi için Maliye Bakanlığı’yla yazışmaları tamamlandı. Başbakanlıktan onay beklenmektedir.

Karayolları Genel Müdürlüğü protokol;

Malkara Tekirdağ ayrımı Barbaros liman bağlantı yolunun (ASYAPORT) kamulaştırma işlemleri için İstanbul Karayolları 1. Bölge Müdürlüğü ile protokol imzalanarak ödeme işlemleri tamamlanmıştır.

Taşınmaz mal satış işlemi;

Süleymanpaşa İlçesi Ertuğrul Mahallesi Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi mülkiyetindeki 219 ada 19 ve 21 nolu parsellerin Vakıflar Genel Müdürlüğü’ ne satış işlemi için imar uygulaması İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı Harita Şube Müdürlüğü tarafından yapılmaktadır.

Tahsis işlemi;

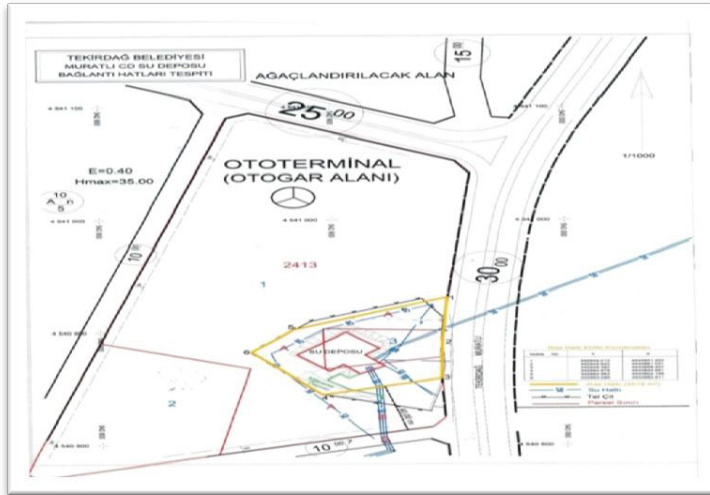
Çorlu Belediye Başkanlığı’ ndan Çorlu Belediyesi mülkiyetinde bulunan, Ergene İlçesi, Sağlık Mahallesi 1200 nolu parselin Ek Hizmet Binası olarak kullanılmak amacıyla Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi adına tahsisi yapılmıştır. Tapu kütüğüne şerh konulmak için Çorlu Belediyesi Meclis Kararı beklenmektedir.

Tahsis talebi;

Çorlu İlçesi Milli Emlak Müdürlüğü'nden imar planında itfaiye alanı olarak görünen, Maliye Hazinesi mülkiyetindeki 2064 ada 1 nolu parselin Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi adına İtfaiye Hizmet Binası yapılmak amacıyla tahsis talebi yapılmıştır. İtfaiye Daire Başkanlığı'nda proje için dosya beklenmektedir.

ÇORLU İTFAİYE ALANI**Süleymanpaşa yeni otogar alanı;**

Süleymanpaşa yeni otogar alanında kalan TESKİ'ye ait su deposunun ifrazı için İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı Harita Şube Müdürlüğü tarafından imar uygulaması yapılmaktadır.

**Mera cins değişikliği;**

İlimiz Çorlu İlçesi Hıdırağa Mahallesi tapunun 393 ada 1 nolu 120.158,00 m² yüzölçümlü “mera” vasfındaki parselin cinsinin “arsa” olarak değiştirilmesi için il mera komisyonuna yazı yazılmıştır.

ÇORLU 393 ADA 1 PARSEL**Harman yeri cins değişikliği;**

İlimiz Marmara Ereğlisi İlçesi Yeniçiftlik Mahallesi 3473 nolu 46.000,00 m² yüzölçümlü, “harman yeri” vasfındaki parselin cinsinin “arsa” olarak değiştirilmesi için il mera komisyonuna yazı yazılmıştır.



11 İlçeye 11 Okul Projesi;

11 ilçeye 11 okul projesi kapsamında Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı ile birlikte çalışmalar devam etmektedir. Belirlenen parsellerdeki imar uygulamaları için ilgili Belediyelere yazışmalar yapılmıştır.

Taşınmaz mal tevhidden satış;

Süleymanpaşa İlçesi Aydoğdu Mahallesi 1993 ada 407 – 408 – 409 parsel, 548 ada 229 parsel ve Yavuz Mahallesi 1275 ada 10 parsel nolu 5 adet taşınmazın imar artık parseli olması nedeniyle 25.11.2014 tarih ve 445 sayılı meclis kararı gereğince tapu maliklerine satış amaçlı encümen kararları alınmıştır. Piyasa fiyat araştırması yapılmaktadır.

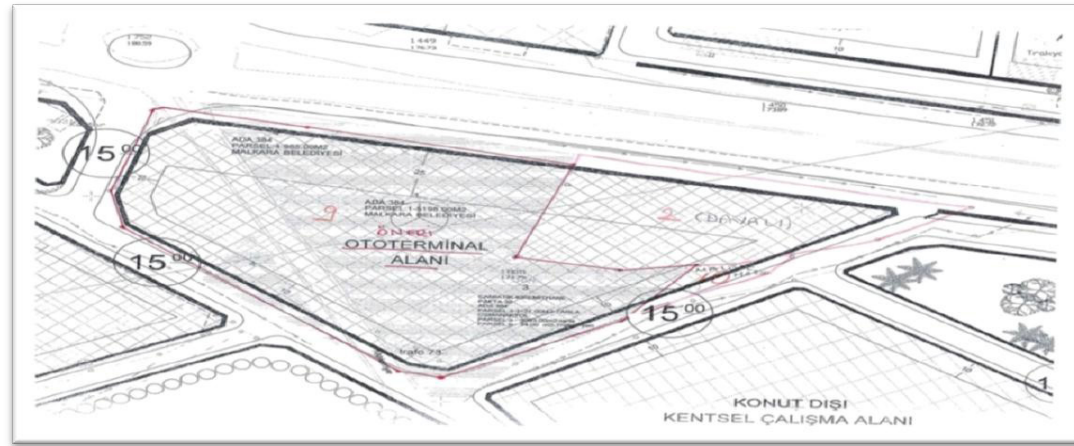
Bağışlanan Mezarlıklar;

İlimiz Çorlu İlçesi Bakırca Mahallesi tapunun 373 nolu parselin maliki tarafından 2.000,16 m² lik kısmının “mezarlık” olarak kullanması amacıyla bağışladığı yer için meclis kararı beklenmektedir.

İlimiz Otmanlı Mahallesi 912 nolu parsel mezarlık olarak bağış yapıldı Tapu Müdürlüğü’ nde tescil için beklenmektedir. (Tapu malikinin haczi kaldırması bekleniyor)

Malkara yeni oto terminal alanı;

Malkara İlçesi Yeni Oto Terminal alanının imar uygulaması çalışmaları İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı Harita Şube Müdürlüğü tarafından yapılmaktadır.

**Malkara otogarı devir işlemleri;**

Malkara Belediyesi’ ne devri yapılan otogar alanındaki parseller ile ilgili protokol düzenlenmiş, taraflarca imzalanmış olup 19.12.2014 tarihi itibarı ile yürürlüğe girmiştir. İlgili Daire Başkanlıklarına ve Malkara Belediyesi’ ne gönderilmiştir.

Taşınmaz mal devir işlemleri;

İlimiz Süleymanpaşa İlçesi Yavuz Mahallesi tapunun 1771 ada 157 nolu parselin Türkiye Diyanet Vakfı’ na devri için meclise yazı yazılmıştır. Meclis kararı çıkmıştır. Türkiye Diyanet Vakfı Tekirdağ Şubesi’ ne meclis kararı tebliğ edilmiştir.

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı’ nın talebine istinaden Süleymanpaşa İlçesi Hacıköy Mahallesi tapunun 94 nolu parselin asfalt plent tesisi olarak kullanılmak amacıyla Süleymanpaşa Belediyesi’ nden devri istenmiş ancak taşınmazın kiraya verildiği belirtilmiştir.

Büyükşehir Belediyesi’ ne ait taşınmazlardan İlçe Belediyelerine devir yapılan taşınmazlar;

Hayrabolu Belediyesi’ ne 1 adet taşınmaz 10.988,00 m²

Malkara Belediyesi’ ne 4 adet taşınmaz 17.551,86 m²

Süleymanpaşa Belediyesi’ ne 35 adet taşınmaz 56.718,59 m²

Taşınmaz mal devir ve tahsis işlemleri;

Büyükşehir Belediyesinin İlçe Belediyeleri’ nden devir ve tahsis aldığı taşınmazlar;

- Süleymanpaşa Belediyesi’ nden 3 adet taşınmaz 1.768,15 m²
- Çorlu Belediyesi’ nden 1 adet taşınmaz 455,00 m²

Taşınmaz mal devir ve satış işlemleri;

Büyükşehir Belediyesi tarafından kurum, vakıf ve şahıslara devir ve satış yapılan taşınmazlar;

- 8 adet 485,55 m²

Cins değişikliği;

Süleymanpaşa İlçesi Barbaros Mahallesi 2547 nolu parselin “kargir köy konağı ve kargir kahve ve park” olan cinsinin “3 katlı Belediye Hizmet Binası ve arsası” olarak cins değişikliği işlemi yapılmaktadır.

Taşınmaz mal terkin işlemleri;

Süleymanpaşa Malkara ve Muratlı İlçelerinden kamulaştırma sonucu “yol” vasfı ile tescil edilen toplam 80 adet taşınmazların medeni kanunun 999’ uncu maddesi gereği tapu kütüğünden terkin işlemleri için encümen kararları alınmış Tapu Müdürlüklerine yazı yazılmıştır.

Taşınmazların değer tespiti;

Belediyemize ait taşınmazların değerlerinin tespiti için komisyon tarafından çalışmalar devam etmektedir.

Sarı Köşk (İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü);

İlimiz Süleymanpaşa İlçesi tapunun 294 Ada 9 parsel Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi adına kayıtlı İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü' ne tahsisli olan parselin beyanlar hanesindeki "Kültür Bakanlığına tahsislidir" şerhinin kaldırılması için meclise yazı yazıldı Plan ve Bütçe komisyonuna bilgi verildi.

Emlak yönetimi;

Hizmet binalarının yetersizliği nedeniyle yeni hizmet binaları kiralama işlemleri yapılmıştır;

- Süleymanpaşa İlçesi Ertuğrul Mahallesi' nde bulunan lokanta, kafe ve spor kulübüne ait tesis olarak kullanılmak üzere 1 yıl süre ile kiralama ihalesi yapılarak, Tekirdağ Yelken İhtisas Spor Kulübü Spor Derneği ile sözleşme imzalanmıştır.
- Süleymanpaşa İlçesi Büyükşehir Belediyesi Ana Hizmet Binası 2' nci katta bulunan çay ocağı ile Ana Hizmet Binası Kültür Merkezi Salonunda bulunan büfenin (Kültür Merkezinde etkinlik olduğu günlerde açılarak hizmet vermesi koşuluyla) 1 (bir) yıl süre ile kira sözleşmesi imzalanmıştır.
- Süleymanpaşa İlçesi Turgut Mahallesi Ulaşım Dairesi Başkanlığı' nın bulunduğu Büyükşehir Belediyesi Ek Hizmet Binasında ki çay Ocağının 1(bir) yıl süre ile kiraya verilmesi için kiralama ihalesi yapılarak, kira sözleşmesi imzalanmıştır.
- Şarköy İlçesi Belediye Otogarı' nda bulunan 11 adet taşınmazın kiralama ihalesi yapılmış, ancak 02.12.2014 tarihinde söz konusu ihale ita amiri tarafından onaylanmamıştır. Ocak 2015 tarihinde yeni ihalesi yapılacaktır.
- Süleymanpaşa İlçesi Turgut Mahallesi Belediyemiz otogarında bulunan 24 adet taşınmazın 1(bir) yıl süre ile kiraya verilmesi için kiralama ihalesi yapılmıştır. İhalesi sonuçlanan taşınmazların ihalesi onaylanmış olup, ihale tebliğleri yapılmaktadır.
- Süleymanpaşa İlçesi Ertuğrul Mahallesi Rüstempaşa Çarşısı 1' inci ve 2' inci kısımda bulunan 28 adet taşınmazın kiralınması için dosya hazırlanmasına başlanmıştır.
- Saray İlçesi Ayaspaşa Mahallesi' nde bulunan, tapuda; 84 ada, 5 parselde kayıtlı 3.445,71 m² alan üzerindeki Belediye otogarında bulunan 35 adet taşınmazın kiralınması için dosya hazırlık çalışmaları başlamıştır.
- Çorlu İlçesi Şeyh Sinan Mahallesi Belediye Otogarındaki 25 adet taşınmazın 1 (bir) yıl süre ile kiralınması ihalesi 23 - 24 Aralık 2014 tarihlerinde yapılmaktadır.

Protokol;

Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi il sınırları içerisinde bulunan ve kıyı kenar çizgisinde kalan devletin tasarrufu altındaki alanlarda 5393 sayılı Belediye Kanununun 79' uncu Maddesinin 2' nci fıkrası gereğince Büyükşehir Belediyelerinin tasarrufuna bırakılan taşınmazlarla ilgili protokol yapılabilmesi için Milli Emlak Müdürlükleri ile yazışmalar yapılmıştır.

Süleymanpaşa İlçesi sahil dolgu alanında bulunan ve kiralama süreleri sona eren taşınmazların tahliyesi yapılmıştır.

Ek hizmet binaları;

Süleymanpaşa ve diğer 9 ilçede Ek Hizmet Binalarının kiralınması için çalışmalar tamamlanmıştır.

Ergene İlçesinde Çorlu Belediyesinden tahsisi alınan bina kullanılmaktadır.

Çorlu İlçesinde bina arama çalışmalarımız devam etmektedir.

Şarköy – Malkara – Hayrabolu – Saray - Muratlı hizmet binaları hizmete girmiştir.

15.000,00 m²' nin altında ki park ve bahçeler İlçe Belediyelerine devir edildiğinden park ve bahçelerde bulunan kiracı dosyalarının tümünün Süleymanpaşa Belediyesi' ne devir işlemleri tamamlanmıştır.

Emlak beyanları – dilekçe;

Belediyemize ait taşınmazların 2014 yılı emlak beyan formları hazırlanıp İlçe Belediyelerine teslim edilmiştir.

İlçe Belediyeleri ve diğer kamu kurum ve kuruluşları ile vatandaşlar tarafından yapılan, 4982 Sayılı Bilgi Edinme Kanunu ve 3071 sayılı Dilekçe Kanunu Kapsamındaki bilgi edinmek amaçlı başvurulara ilgili mevzuatta belirtilen süreler içerisinde cevap verilmektedir.

Belediyemiz Emlak ve İstimlak çalışmaları; halkımızın ihtiyaçları, sorunları ve yaşam kalitesinin yükseltilmesi ve aynı zaman da Büyükşehir Belediyemize olan güven ve sahiplenme duygusu bilinci ile vatandaş odaklı olarak devam edecektir.

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

İlimizin kültürel, sanatsal ve sportif hayatına ilgili kanunlar ve yönetmelikler çerçevesinde canlılık kazandırmak, güzel sanatların ve sporun bütün dallarında eğitim vermek, kültür etkinlikleri ve sportif etkinlikler ile Türkiye’de örnek bir kent olmak, sosyal hizmet alanındaki sorumluluklarını toplumun bütün kesimlerinin ihtiyaçlarını şeffaf ve eşit şekilde karşılayacak bir anlayışla, Kültürel, sanatsal ve sportif etkinlikleri sürekli kılarak Tekirdağ ilimizde yaşayan bütün bireylerin sağlıklı, mutlu ve huzurlu bir yaşam standardına çıkarmak amacıyla;

İlçelerimizde Ramazan ayında iftar programları düzenledik halkımızla iç içe olduk.



Kültür gezileri kapsamında;

- Makedonya
- Çanakkale
- Nevşehir
- Ankara
- İstanbul’a kültürel nitelikli gezi programlarına destek sağlanmıştır.

- Özel gün, belirli gün ve haftaların kutlama etkinlikleri düzenlendi.



8 - 12 Eylül Ahilik Haftası Anma Töreni

30 Ağustos Çelenk Koyma Töreni



19 Eylül Gaziler Günü Çelenk Koyma Töreni



29 Ekim Cumhuriyet Bayramı Törenleri

Anma Etkinliklerine katkı ve katılım sağlandı. (10 Kasım Atatürk'ü Anma Programı, 2 Aralık Namık Kemal'i Anma Programı)



Osmanlı Padişahlarından Yavuz Sultan Selim'in Ölümünün 494. Yıldönümü dolayısıyla 21 Eylül 2014 Pazar günü, Muratlı İlçemizin Yukarısirt Mahallesi'nde Anma Programı gerçekleştirildi.



- Amatör spor kulüplerimize destek için hep yanında olduk.



SOSYAL HİZMETLER
DAİRESİ BAŞKANLIĞI

SOSYAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Tekirdağ halkının sosyo-ekonomik düzeyini arttırmak amacıyla dezavantajlı kesimler öncelikli olmak üzere bütüncül yaklaşım ve katılımcı anlayışıyla adil, arz odaklı sosyal hizmet sunarak

Kaliteli, sürekli gelişime ve işbirliğine açık etkin, verimli risk gruplarına öncelik veren bir hizmet anlayışıyla;

Kasım 2014 ayı içerisinde; Sosyal Hizmetler Dairesinin sorumlulukları çerçevesinde halkımıza yardım hizmetlerimizi sunabilmemiz amacıyla Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı Sosyal Yardımlar ve Esasları Yönetmeliği'ne dayanılarak Değerlendirme Kurulu oluşturulması çalışmaları yapılmış Büyükşehir Belediye Başkanımızın onayı ile Değerlendirme Kurulu oluşturulmuştur.

Yıldırım felaketi oluşan Şehrimizin ilgili Mahallesinde bir hane zarar görmüştür. Bu hane sahibine ait zarar tespiti (fotoğraf) itfaiye raporu ve durum tespit tutanağı düzenlenerek nakdi ödeme yapılmıştır.

Engellilere ait Sosyal Hizmet kapsamında 6 adet akülü tekerlekli sandalye alınmıştır. İlgili akülü tekerlekli Sandalye temin edilerek ihtiyaç sahiplerine sunulmuştur;



Meslek Edindirme ve Eğitim Hizmetleri kapsamında İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile işbirliği protokolü yapmıştır. Yapılan protokol ile; Meslek Edindirme Eğitim Kurslarının açılabilmesi ve etkinliğinin artırılması yönünde önemli bir aşama kaydedilmiş ve Büyükşehir Belediyemizin resmi internet sayfası üzerinden online olarak ön kayıtlar alınmaya başlanmıştır. Halkımızın kişisel gelişim ve mesleki gelişimi yönünde açmayı planladığı kurslar ile ilgili; bina ve eğitmen (uzman eğitici) seçim çalışmaları devam etmektedir.

Toplum Hizmetleri kapsamında; kadın, aile, çocuk ve gençlik hizmetlerine yönelik çalışmaları ile ilgili olarak öncelikle Aşevi, Kadın Sığınma Evi ve Kreş ve Gündüz Bakım Evi yer seçimleri çalışmaları ağırlıklı olarak yapılmış ve İlçe Belediyelerinin sınırları içinde uygun görülen binalar ile ilgili İlçe Belediyeleri ile çalışmalar başlatılmıştır.

Çorlu Belediyesi mücavir sınırları içerisindeki aşevinin işleyişi ve kurulumu ile bilgiler alınmıştır. Bu konu ile ilgili olarak İlçe Belediyelerimiz dâhil olmak üzere aşevlerinin işletilmesi ve kurulmaları ile ilgili çalışmalarımız devam etmektedir.

Çerkezköy Belediyesi mücavir sınırları içerisinde daha önce kullanılmış kreş binasında ilgili incelemeler yapılmıştır. Bu anlamda kreş kurulması ile ilgili çalışmalar başlatılmıştır.

Halkımızın ihtiyaçları, sorunları ve yaşam kalitesinin yükseltilmesi ve aynı zaman da Büyükşehir Belediyemize olan güven ve sahiplenme duygusu bilinci ile vatandaş odaklı sosyal hizmetlerimiz devam edecektir.

**DEPREM RİSK YÖNETİMİ
VE KENTSEL İYİLEŞTİRME
DAİRESİ BAŞKANLIĞI**

DEPREM RİSK YÖNETİMİ VE KENTSEL İYİLEŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Deprem ve zemin inceleme çalışmaları;

Kentleşme, Planlama ve her türlü yapılaşmayla ilişkili olan zemin yapısını, depremsellik ve afet durumunu, arazi şartlarını ortaya koymak ve planlama kademelerine veriler hazırlamak, mikro bölgeleme, jeolojik, jeofizik (sismolojik) ve jeoteknik açıdan incelemeler yapmak Kentsel risklerin belirlenmesi, afet tehlike ve risk haritalarının oluşturulması Afete Hazırlık Eğitimleri çalışmaları kapsamında;

DEPREM VE ZEMİN İNCELEME KAPSAMINDA YAPILAN PROJELER

Tekirdağ İli Büyükşehir Belediye Binası Zemin etüt çalışması ;

<i>Proje Başlangıç Tarihi</i>	11.09.2014
<i>Proje Bitiş Tarihi</i>	13.11.2014
<i>Proje Amacı ve Hedefleri</i>	Tekirdağ Büyükşehir Belediye Binası olarak planlanan alanın ve yanındaki 2 katlı yeraltı otoparkının zemin parametrelerinin belirlenmesi amacıyla zemin etüdü arazi çalışmaları tamamlanarak İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı'na teslim edilmiştir.
<i>Proje Uygulama Yeri</i>	Tekirdağ İli, Süleymanpaşa İlçesi, Gündoğdu Mahallesi, G19A01B1C pafta, 2769 ada, 1 parsel
<i>Proje Bilgileri</i>	Tekirdağ Büyükşehir Belediye Binası olarak planlanan alanın ve yanındaki 2 katlı yeraltı otoparkının zemin parametrelerinin belirlenmesi amacıyla zemin etüdü çalışması yapılmıştır.

Tekirdağ İli Şarköy İlçesi Güzelköy, Mursallı, Yayaköy, Yörgüç, Sofuköy ve Gölcük Mahallelerinin jeolojik-jeoteknik etüdünün yapımı;

Proje Başlangıç Tarihi	12.01.2015
Proje Bitiş Tarihi	İhale aşamasında
Projenin Amacı ve Hedefleri	Tekirdağ İli Şarköy İlçesi Güzelköy, Mursallı, Yayaköy, Yörgüç, Sofuköy ve Gölcük Mahallelerinde halihazır çalışmaları yapılan alanların plana esas Jeolojik-Jeoteknik etüdünün yapılması planlanmaktadır.
Proje Uygulama Yeri	Güzelköy, Mursallı, Yayaköy, Yörgüç, Sofuköy ve Gölcük Mahalleleri
Proje Bilgileri	Tekirdağ İli Şarköy İlçesi Güzelköy, Mursallı, Yayaköy, Yörgüç, Sofuköy ve Gölcük Mahallelerinde halihazır çalışmaları yapılan alanların plana esas Jeolojik-Jeoteknik etüdünün yapılması planlanmaktadır. Projemiz ihalesi Ocak ayı içerisinde yapılmıştır. Şubat ayında sözleşmesi imzalanıp yer teslimi yapılarak işe başlanacaktır.

Marmara Denizi İç Deprem ve Tsunami Tehlikesine Karşı Risk Azaltma Projesi;

Proje Başlangıç Tarihi	15.09.2014
Proje Bitiş Tarihi	15.09.2014
Proje Amacı ve Hedefleri	Kandilli Rasathanesi, İTÜ, İstanbul Üniversitesi ve JICA Japon işbirliği çerçevesinde yapılan Marmara Bölgesinde Deprem Tsunami ve Risk Azaltma Projesine Büyükşehir Belediyesi Deprem Dairesi Proje ortağı olarak katılmıştır.
Proje Uygulama Yeri	Marmara Denizi
Proje Bilgileri	Marmara Denizi içerisine uzun süreli, fayı gözlemlemek amaçlı cihazlar yerleştirilmiştir. Belediye proje ortakları arasına dahil edildiğinde kayıtçı sayıları arttırılacaktır.

Deprem Öncü İşaretleri İzleme ve Tahmin Projesi;

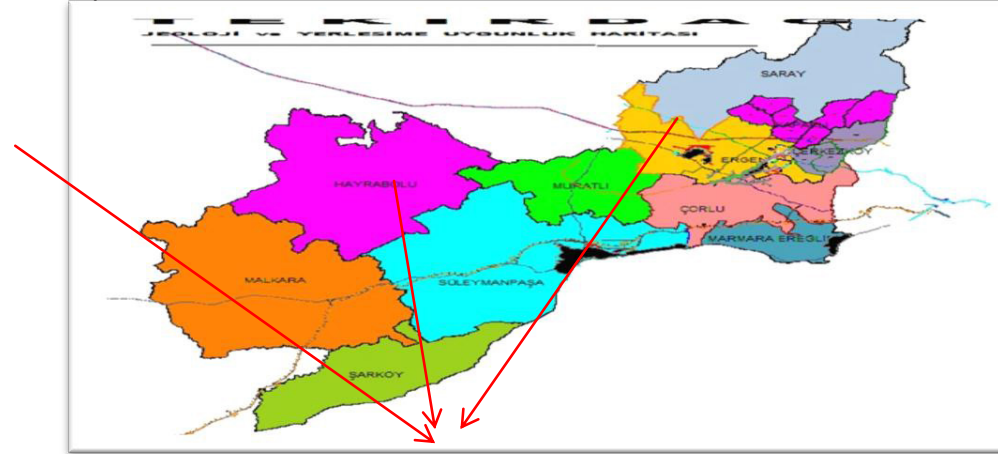
Proje Başlangıç Tarihi	04.11.2014
Proje Bitiş Tarihi	15.01.2015
Proje Amacı ve Hedefleri	Deprem Öncü İşaretleri İzleme ve Tahmin Projesi kapsamında daha önce Namık Kemal Üniversitesi bahçesinde kurulumu gerçekleştirilen istasyonun bir benzeri Barbaros Mahallesinde kurulmaktadır
Proje Uygulama Yeri	Süleymanpaşa ilçesi Barbaros Mahallesi
Proje Bilgileri	Binası tamamlanan yapı içerisine 3 bileşen kuyu içi sismometre, tiltmetre, statik indikatör ve statik prob. Malzemesi alımı yapılmıştır. Şu anda istasyon kurulumu devam etmektedir 2015 yılının ilk ayında istasyon kayıt yapmaya başlamıştır.

Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi Bilgi İşlem Dairesi Binası Zemin Etüt Çalışması;

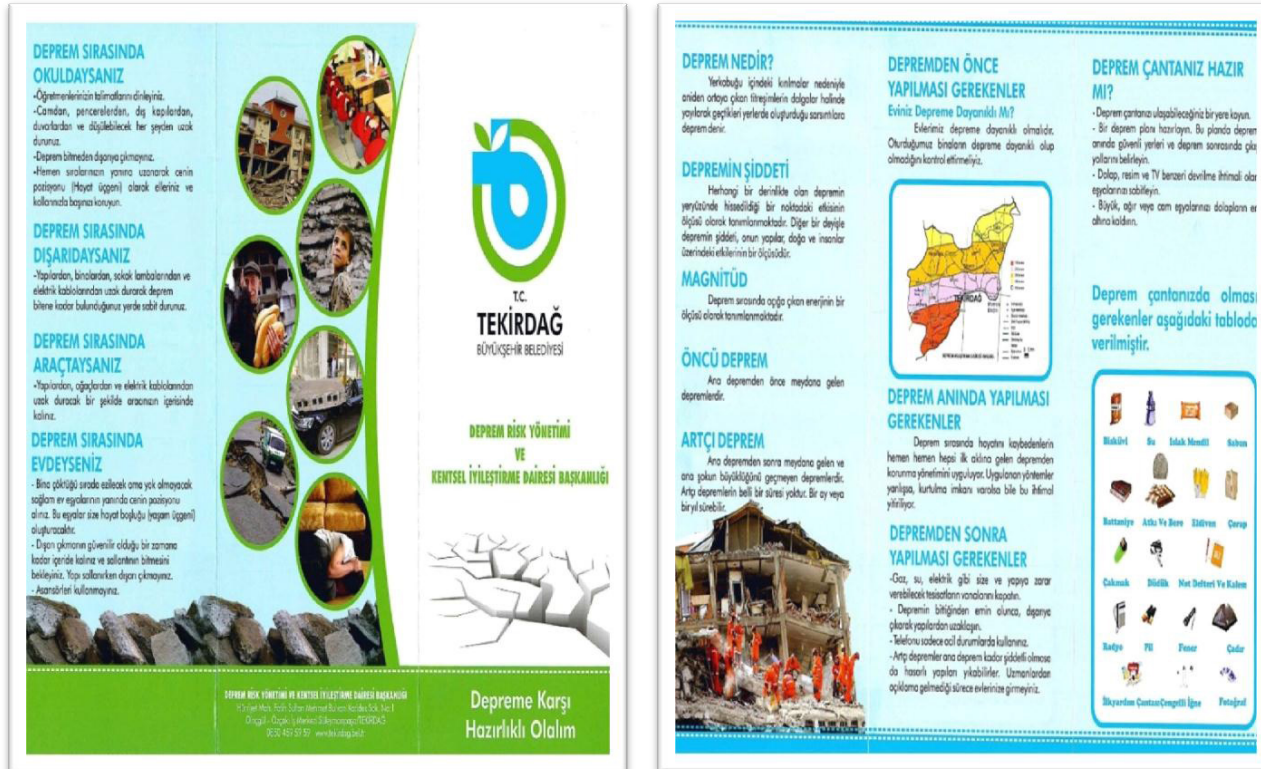
Proje Başlangıç Tarihi	29.12.2014
Proje Bitiş Tarihi	29.01.2015
Proje Amacı ve Hedefleri	Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi Bilgi İşlem Binası olarak planlanan alanın zemin parametrelerinin belirlenmesi ve ruhsata esas zemin etüdü arazi çalışmaları tamamlanmıştır.
Proje Uygulama yeri	Tekirdağ İli, Süleymanpaşa İlçesi, Gündoğdu Mahallesi, 2762 ada, 1 parsel
Proje Bilgileri	Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi Bilgi İşlem Binası olarak planlanan alanın zemin parametrelerinin belirlenmesi ve ruhsata esas zemin etüdü arazi çalışmaları tamamlanmıştır.

Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi Bilgi İşlem Dairesi binası zemin etüt çalışması;

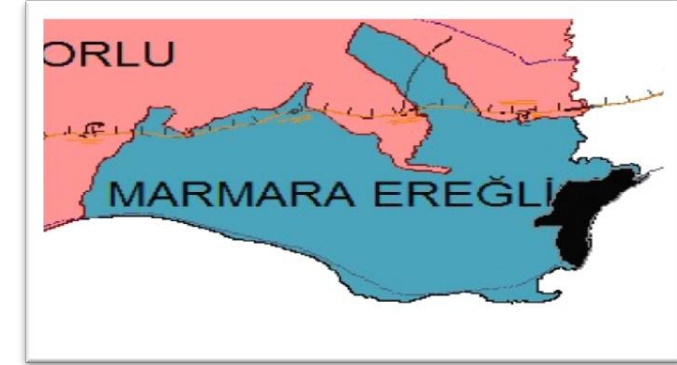
Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde yer alan İlçe Belediyelerinden ve Organize Sanayi Bölgelerinden daha önce hazırlanarak Bakanlık onayları alınan yerleşime uygunluk haritaları talep edilmiştir. Toplanan mevcut veriler bilgisayar ortamına aktarılarak zemin altlıkları mevcut olan ve olmayan alanlar belirlenmiştir. Jeolojik altlıkları mevcut olmayan alanlarda öncelikler belirlenerek arazi çalışmaları başlatılacaktır.



Zemin Altlıkları Mevcut Olan Alan Yaklaşık 7000 Hektar

Depreme Karşı Hazırlıklı Olalım**Marmara Ereğlisi ilçesi;**

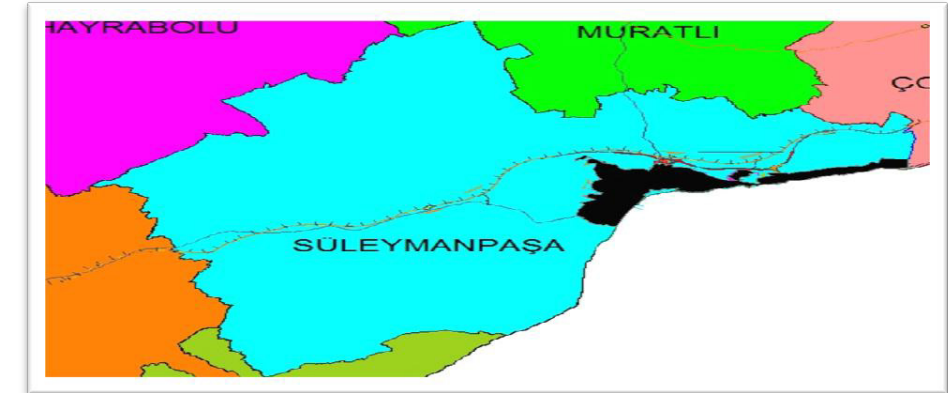
Marmara Ereğlisi Belediyesinin İmar Planlarına altlık teşkil eden Jeolojik-Jeoteknik etüt çalışmaları kapsamında elimizde çok az veri bulunmaktadır. Daire Başkanlığımız 2015 yılı çalışma programı dâhilinde, yaklaşık 3000 hektarlık alanın Jeolojik-Jeoteknik etüt çalışmalarının yapılması planlanmıştır. Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'na yaklaşık 3000 hektarlık arazide hangi formatta ve ne şekilde çalışma yapılması gerektiği ile ilgili görüş sorulmuştur. Bakanlığın talep ettiği arazi çalışmaları doğrultusunda dairemizce teknik şartname ve ihalesi hazırlanarak 2015 yılı ilk döneminde arazi çalışmaları başlatılacaktır.



Zemin Altlıkları Mevcut Olan Alan Yaklaşık 438 Hektar

Süleymanpaşa İlçesi

Süleymanpaşa İlçesinin Afet İşleri Genel Müdürlüğü Tarafından onaylanan yaklaşık 6500 hektarlık alanın Jeolojik-Jeoteknik etüt çalışmaları mevcuttur. Belediye mücavir sahası içerisine dahil edilen doğal afet risklerinin yüksek olduğu Kumbağ ve Barbaros Mahallelerinin Jeolojik-Jeoteknik zemin altlıkları mevcut değildir. Bu sebeple Süleymanpaşa Belediyesi ile birlikte yapılacak 2015 yılı ortak projeler kapsamında yaklaşık 200 hektarlık alanın Jeolojik-Jeoteknik etüt raporları hazırlanacaktır. Çalışma sonucu elde edilen çoklu doğal risk haritaları ve diğer elde edilmiş verilerle bütünlük oluşturularak imar planları ve kentsel dönüşüm master planlarına altlık teşkil edecektir. 2015 yılı içerisinde arazi çalışmalarına başlanacaktır.



Zemin Altlıkları Mevcut Olan Alan Yaklaşık 6500 Hektar

Panel ;

Boğaziçi Üniversitesi Kandilli Rasathanesi Deprem Mühendisliği Ana Bilim Dalı, Ulusal Deprem İzleme Merkezi (UDİM) ve Deprem Araştırma Enstitüsü Afete Hazırlık Eğitim Birimleri ile görüşmeler yapılmış ve 2015 yılı içerisinde Daire Başkanlığımız ve Rasathane 'nin de içerisinde bulunduğu bir panel yapılması planlanmıştır.

Yapılması Planlanan Panelin Amacı ;

- Temel Afet Bilinci
- Yapısal Olamayan Tehlikeyi Azaltma
- Depreme Karşı Yapısal Bilinç
- Toplum Afet Gönüllüsü ve Halkın Afete Hazırlık Eğitimi



Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisindeki afet risk altındaki alanlardan gelen şikâyetlerin değerlendirilmesi;



Depreme Karşı Hazırlıklı Olalım projemizle eş zamanlı olarak, Deprem Araştırma Enstitüsü Afete Hazırlık Eğitim Birimi Bünyesinde bulunan Gezici Simülasyon Eğitim Tırı da belli aralıklarla Tekirdağ ili genelinde halkımızı depreme karşı eğitmeye başlayacaktır.

6*2,4 m² alana oturan oda ve mutfak simülasyon odası 6 büyüklüğünde yapay deprem yaratılmaktadır. Bu uygulamanın amacvatandaşların deprem şokunu atlatarak kendilerini ve çevrelerindeki olası afete hazırlamaktır. Simülasyon5'er kişilik gruplara 5 dk. Süreile uygulanmaktadır.

Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Çalışmaları;

5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 5393 Sayılı Belediye Kanunu ve 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun hükümleri doğrultusunda, Riskli Alanları, Riskli Yapıları, Rezerv Alanları ve Kentsel Dönüşüm Gelişim Alanları tespit ederek, projelerinin hazırlanması ve Kentsel dönüşüm ve gelişim alanı ilan edilen yerlerde; gerçekleştirilecek faaliyetlerinin kentsel dönüşüm ve gelişim plan ve projelerine uygunluğunun sağlanabilmesi için uygulama yol haritası niteliğindeki "Kentsel Dönüşüm Master Planı"ni çalışmaları kapsamında ;

Kentsel dönüşüm ve gelişim planlama kapsamında yapılan projeler;

Zafer mahallesinde bulunan belediye lojman binalarımızın riskli yapı tespiti ;

BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİNE AİT KAMU BİNALARININ GÜÇLENDİRİLMESİ PROJESİ;

Proje Başlangıç Tarihi	05.08.2014
Proje Bitiş Tarihi	20.08.2014
Proje Amacı ve Hedefleri	İlimiz Süleymanpaşa İlçesi, Zafer Mahallesi, 640 ada, 1 parsel numarasında bulunan Büyükşehir Belediyemize ait 3 bloktan oluşan, yaklaşık inşaat alanı 2316 m2 olan lojman binalarıyla ilgili 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun Kapsamında riskli yapı tespit çalışmaları tamamlanmış olup, Çevre Şehircilik İl Müdürlüğü tarafından riskli yapı olduğunun kesinleşmesi sonrasında yıkım işlemleri gerçekleştirilmiştir
Proje Uygulama Yeri	Tekirdağ İli, Süleymanpaşa İlçesi, Zafer Mahallesi, 640 ada, 1 parsel
Proje Bilgileri	ZAFER MAHALLESİNDE BULUNAN BELEDİYE LOJMAN BİNALARIMIZIN RİSKLİ YAPI TESPİTİ

Proje Başlangıç Tarihi	16/09/2014
Proje Bitiş Tarihi	17/10/2015
Proje Amacı ve Hedefleri	BÜYÜKŞEHİR BELEDİYEMİZE AİT 74 ADET YAPININ DEPREM DAYANIM TESTLERİNİN YAPILMASI VE GEREKENLERE GÜÇLENDİRME PROJELERİ HAZIRLANMASI
Proje Uygulama Yeri	27'si Süleymanpaşa, 24'ü Şarköy, 2'si Malkara, 2'si Marmara Ereğlisi, 7'si Çerkezköy, 2'si Çorlu, 3'ü Hayrabolu, 1'i Muratlı, 6'sı Saray'da
Proje Bilgileri	74 ADET YAPININ DEPREM DAYANIM TESTLERİNİN YAPILMASI ve GÜÇLENDİRİLMESİ

TOPTANCI HALİ LABORATUVAR ÇALIŞMALARI;



BARBAROS BELEDİYE HİZMET BİNASI LABORATUVAR ÇALIŞMALARI;



ESKİ BAYINDIRLIK BİNASI LABORATUVAR ÇALIŞMALARI



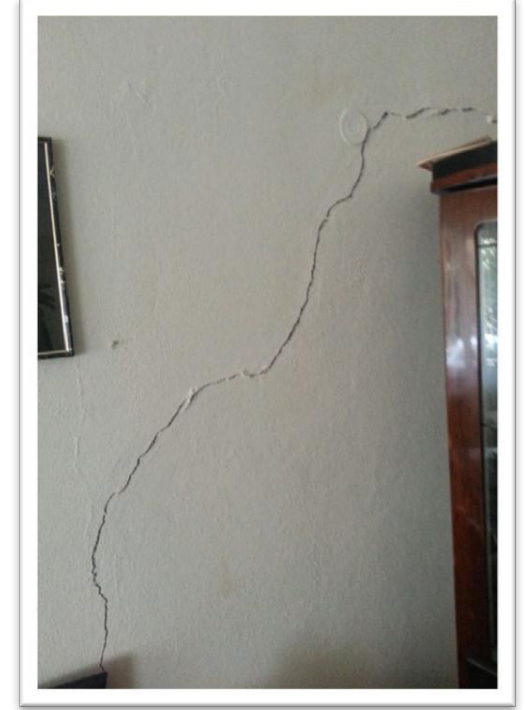
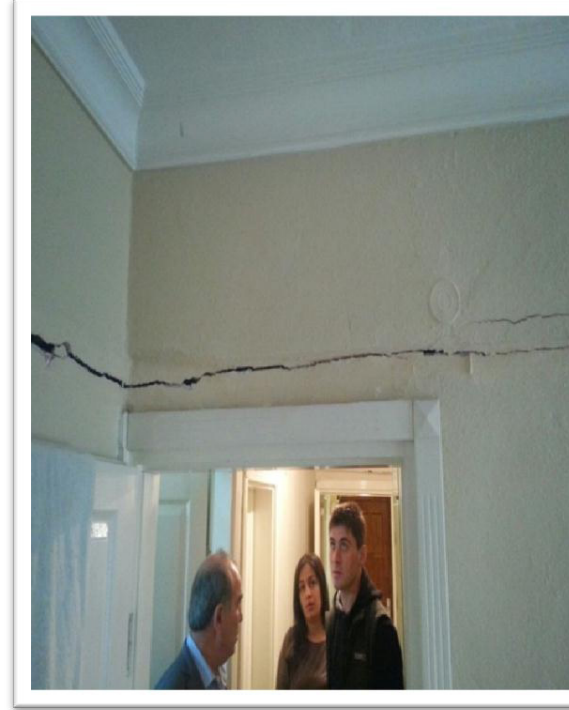
TRAKYA KENT BİNASI



15 ADIMDA KENTSEL DÖNÜŞÜM TANITIM BRÖŞÜRÜ HAZIRLANDI



HASAR TESPİT ÇALIŞMALARI



İlimiz genelinde vatandaşlarımızdan gelen şikâyetler doğrultusunda yapı mahallinde gözlemsel olarak hasar tespit çalışmaları yapılmış ve vatandaşlarımız 6306 sayılı yasa doğrultusunda bilgilendirilmiştir. Kadıköy Belediyesi bünyesinde bulunan zemin ve beton test laboratuvarı, müdürlüğümüz tarafından ziyaret edilmiş ve yapılan çalışmalar hakkında bilgi alınmıştır.



Marmara belediyeler birliği tarafından düzenlenen imar kanunu ve değişiklikleri ile kentsel dönüşüm konulu eğitime katıldık.

KENTSEL DÖNÜŞÜM MASTER PLAN



Süleymanpaşa ilçe sınırları içerisinde kalan 6500 hektarlık alanda kentsel dönüşüm strateji belgesi hazırlanması işine ait teknik şartname çalışmalarına başlandı.



İMAR VE ŞEHİRCİLİK
DAİRESİ BAŞKANLIĞI

İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Çağdaş yaşam kalitesi sunan, kentsel değişimi sürekli kılan, kaliteli hizmete öncülük eden ve etkin çözümler üreten; Türkiye'nin gözde kenti olmayı amaçlayan; değişen, gelişen ve yaşamaktan zevk alınan dünya ile bağlantılı bir metropol sahil kenti yönetimini oluşturarak, Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisindeki kent halkına, ilgili kanunlar ve yönetmelikler çerçevesinde planlı kentleşme, çevre, sosyal, kültürel ve diğer görev alanlarındaki hizmetleri çağdaş, şeffaf, eşit ve katılımcı bir anlayışla sunma kapsamında yapılan çalışmalarımız;

İmar Yönünde Çalışmaları;

Faaliyet dönemi içerisinde, 5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanun 7/c maddesi gereği, mülkiyeti Belediyemize ait olan yapılara “Yapı Ruhsatı” ve “Yapı Kullanma İzin Belgesi” düzenlenmiştir.

İlçe Belediyeleri, vatandaşlar, Belediyemizin diğer birimleri ile diğer kurum ve kuruluşlar tarafından iletilmiş olan, imar mevzuatı hususunda tereddüde düşülen konular hakkında; inceleme, araştırma ve değerlendirme yapılarak görüş bildirilmiştir. Gerektiğinde Bakanlıktan görüş sorulmuştur.

Bakanlıklardan, Tekirdağ Valiliği'nden ve TMMOB'a bağlı meslek odalarından gelen kanun, yönetmelik, genelge, tebliğ ve yapı denetim şirketleri hakkındaki bilgiler değerlendirilerek, ilçe belediyelerine iletilmiş ve gereğinin yapılması istenmiştir.

5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanununa istinaden; Tekirdağ ili sınırları içerisindeki ruhsatsız veya ruhsat ve eklerine yapılaşmalar ile ilgili intikal eden şikâyetler mahallinde incelenmiştir. İlgili mevzuatlar kapsamında aykırılıkların giderilerek gerekli işlemlerin yapılması ve konular hakkında her türlü bilgi ve belgenin istenilmesi hususunda ilgili İlçe Belediyeleri ile yazışmalar yapılmış, mevzuata aykırılıkların ilgili İlçe Belediyeleri ile birlikte sonuçlandırılması sağlanmıştır.

İmar Mevzuatı Hakkında Görüşler;

İlçe Belediyeleri, vatandaşlar, Belediyemizin diğer birimleri ile diğer kurum ve kuruluşlar tarafından imar mevzuatı hususunda tereddüde düşülen konular hakkında gerekli inceleme, araştırma ve değerlendirme yapılarak toplam 69 adet görüş verilmiştir. Bakanlık tarafından çıkarılan kanun ve yönetmelikler hakkında ilgili Bakanlıktan 5 adet görüş sorulmuştur.

İlçe Belediyelerinin Tanzim Ettikleri Yapı Ruhsatı ve Yapı Kullanma İzin Belgelerinin İncelenmesi

AYLAR	Ruhsat Veriliş Amacı											Toplam Ruhsat Sayısı	Yapı Sahibi		
	Yeni Yapı	İlave	Yenileme	Yeniden	Kat İlavesi	İsim Değişikliği	Mekanik Tesisat	Kullanım Değişikliği	Ek Bina	Tadilat	Diğer		Kamu	Özel	Yabancı
OCAK	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ŞUBAT	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
MART	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
NİSAN	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
MAYIS	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0
HAZİRAN	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0	4	0
TEMMUZ	28	3	8	36	2	0	0	0	0	0	0	77	3	74	0
AĞUSTOS	172	0	25	33	10	14	0	0	3	39	13	309	0	309	0
EYLÜL	169	0	17	50	18	33	1	0	0	55	14	357	0	357	0
EKİM	162	3	19	84	15	28	0	0	0	63	6	380	0	380	0
KASIM	191	3	30	66	39	15	6	2	0	28	2	382	0	380	0
ARALIK	182	2	40	41	18	23	4	1	4	41	5	361	0	361	0
TOPLAM :												1871			

AYLAR	Yapı Kullanımına Esas Ruhsat											Toplam Ruhsat Sayısı	Yapı Kullanma İzin Belgesi Veriliş Amacı		
	Yeni Yapı	İlave	Yenileme	Yeniden	Kat İlavesi	İsim Değişikliği	Mekanik Tesisat	Kullanım Değişikliği	Ek Bina	Tadilat	Diğer		Kısmi Kullanma İzni	Yapı Kullanma İzni	Geçici
OCAK	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ŞUBAT	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
MART	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
NİSAN	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
MAYIS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
HAZİRAN	5	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	6	1	5	0
TEMMUZ	10	0	7	2	0	0	0	0	0	0	1	20	0	20	0
AĞUSTOS	24	0	28	7	15	22	1	0	0	42	17	380	253	127	0
EYLÜL	29	0	54	19	7	7	2	0	0	14	55	457	308	149	0
EKİM	19	0	16	42	7	20	2	0	0	16	44	337	223	114	0
KASIM	25	1	9	16	13	22	0	0	0	19	40	373	229	144	0
ARALIK	15	0	17	14	9	15	7	0	0	34	37	284	152	132	0
TOPLAM :												1857	1166	691	0

Faaliyet dönemi içerisinde, düzenli olarak her ay Belediyemize gönderilen; İlçe Belediyelerimizce düzenlenmiş olan Yapı Ruhsatı ve Yapı Kullanma İzin Belgesi üzerinde gerekli incelemeler yapılarak, görülen eksik ve yanlışların düzeltilmesine ilişkin hususlar, ilgili Belediyesine bildirilmiştir. İlçe Belediyeleri tarafından birimize iletilen yapı ruhsatlarında geçen otopark bedelleri ile Belediyemiz otopark hesaplarındaki verilere bakılarak karşılaştırılmıştır.

Düzenlenen Toplantı ve Seminerler

Faaliyet Dönemi içerisinde, ihtiyaç doğrultusunda konular belirlenmiş, uzman kişiler tespit edilerek toplantı ve seminerler düzenlenmiştir.



02.12.2014 tarihli Marmara Belediyeler Birliği tarafından Üye Belediyelerin personele yönelik olarak “genel imar bilgileri, kentsel dönüşüm, Büyükşehir İlçe Belediyeleri imar ilişkisi ve yetkileri, Yapı Denetim Kanunu, İmar Kanunu ve değişiklikleri, Kıyı Kanunu” konusundaki eğitim semineri.

4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu Çerçevesinde Yapılan ve Devam Eden İhale İşlemleri

4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu Çerçevesinde;

Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi mülkiyeti altında bulunan İlimiz, Süleymanpaşa İlçesi, Ertuğrul Mahallesi ve tapuda 366 ada, 14 parsel numarasında kayıtlı taşınmazdaki binanın statik analizlerinin yapılması konusunda ihale yapılmış ve işlemler sonuçlandırılmıştır.

Tekirdağ Büyükşehir Belediye Hizmet Binası, Meydan ve çevresinin Düzenlenmesi Mimari ve Kentsel Tasarım Proje Yarışması;

Yarışma 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 23. Maddesi ve Mimarlık, Peyzaj Mimarlığı, Mühendislik, Kentsel Tasarım Projeleri, Şehir ve Bölge Planlama ve Güzel Sanat Eserleri Yarışmaları Yönetmeliği uyarınca serbest, ulusal ve tek kademeli olarak belirlenmiştir. Yarışma jürisinin ve yarışma şartnamesinin belirlenmesi tamamlanmış olup adımlar devam etmektedir.

5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanununun 11. Maddesine istinaden Yapılan İmar Denetimleri

Faaliyet dönemi içerisinde; toplam 68 adet ruhsatsız veya ruhsata aykırı yapı ile ilgili şikâyet gelmiştir.

Belediyemize iletilen şikâyetlerin tamamı Müdürlüğümüz Teknik ekiplerince mahallinde fotoğraflanmış olup, tespiti yapılan tüm inşaat çalışmaları ile ilgili büroda uydu görüntüleri, netcad, hâlihazır haritalar ve imar planları üzerinde incelemeler yapılmıştır.

68 adet ruhsatsız veya ruhsat ve eklerine aykırı yapıdan;

Toplam 33 adet yapının İlçe Belediyeleri tarafından imar mevzuatına uygun hale getirilmesi sağlanmıştır. Ayrıca diğer yapılar ile ilgili işlemler devam etmektedir.

Kaçak Yapı Dönem İzleme Raporu Düzenlenmesi;

Tekirdağ Valiliği Mahalli İdareler Müdürlüğü tarafından, İçişleri Bakanlığı Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü'ne sunulmak üzere yılda iki kez rutin olarak istenilen; “kaçak ve ruhsatsız yapılaşmanın önlenmesi” ne ilişkin bilgi belgeler İlçe Belediyelerinden derlenerek rapor haline getirilmiş ve Valiliğe iletilmiştir.

İl Çevre Sorunları ve Öncelikli Envanter Bilgilerinin Düzenlenmesi;

Tekirdağ Valiliği tarafından, Çevre ve Şehircilik Bakanlığına sunulmak üzere rutin olarak her yıl istenen “İl Çevre Sorunları ve Öncelikli Envanter Bilgileri” ne ilişkin bilgi ve belgeler İlçe Belediyelerden derlenerek, rapor haline getirilmiş ve Tekirdağ Valiliği'ne iletilmiştir.

Kent Estetik Kurulu - Reklam, İlan ve Tanıtım Yönetmeliği

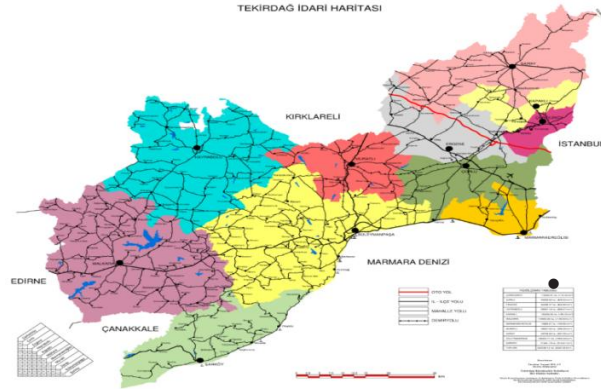
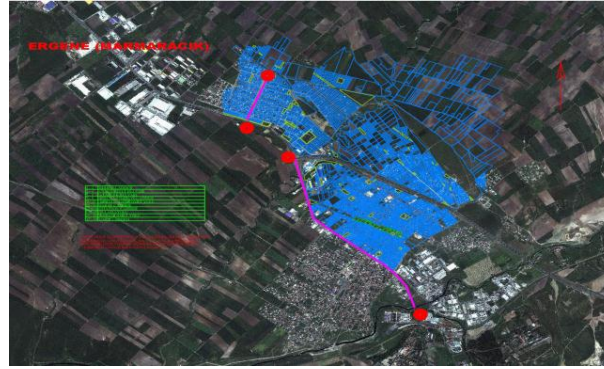
Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi Meclisinin 09/07/2014 tarih ve 126 sayı ile belirlenmiş olan alanlarda, kent estetiği açısından düzenleme yapılması için Büyükşehir Belediyesince belirlenen alanlar ve yerleşime yeni açılacak alanlarda; şehrin estetiğine, tarihi ve doğal değerlerine uygun nitelikli mimarinin uygulanması için, Büyükşehir Belediyesi sorumluluk alanlarındaki meydan, bulvar, cadde, ana yollar ve sokaklara cephesi bulanan yapılarda şehircilik, mimarlık, kentsel tasarım ve peyzaj mimarlığı projelerinin ve uygulamalarının kent estetiği açısından değerlendirilmesi ile gerçek ve tüzel kişiler ile kamu kurum ve kuruluşlarının uymak zorunda oldukları esasları belirlemek, görüntü kirliliğine yol açan yapılar ile bu yapılar ile bu yapıların çevresinde farklı amaçlar ile kullanılan her türlü donatım,

tanıtım elemanları ve düzenleme elemanlarının, estetik ve işlevsel hedeflere uygun olarak seçilmesi, ilan, reklam, tanıtım elemanları ve aktivitelerinin kentte görüntü kirliliği yaratmasını engellemek için Kent Estetik Kurulu 14/10/2014 tarih ve 316 sayılı Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi Meclis Kararı ile yürürlüğe girmiştir.

Reklam, İlan ve Tanıtım Yönetmeliği Taslak çalışmalarına başlanmış olup çalışmalar devam etmektedir.

Haritalama Çalışmaları;

Tekirdağ Büyükşehir Meclisinin 25.04.2014 tarih ve 40 sayılı kararı ile numarataj sisteminin sağlıklı hale gelene kadar işlemlerin aksamaması adına ilçe belediye başkanlıklarına yetki yapılmıştır.



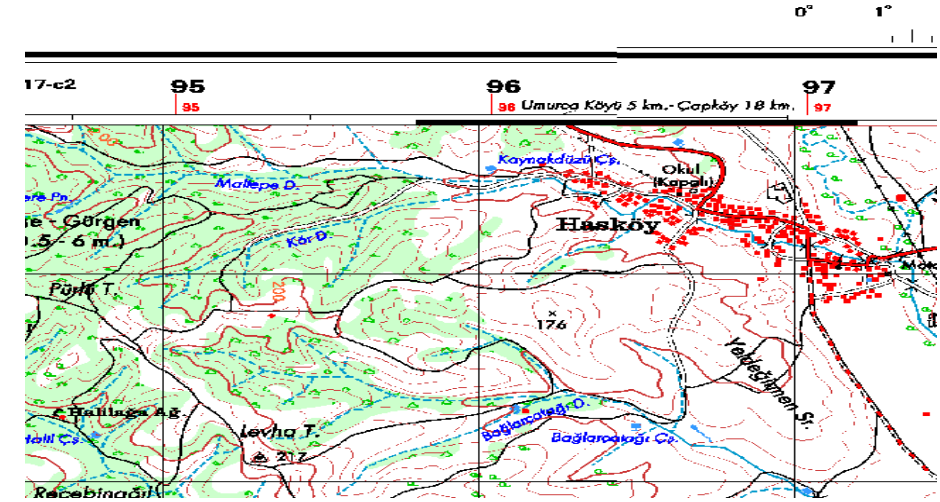
Büyükşehir belediye meclisinin 09.07.2014 tarih ve 126 sayılı kararıyla 11 ilçede toplam 181 adet bulvar, cadde, sokak ve il özel idaresi tarafından işletmesi ve bakımı yapılmış kontrol ve kesim numarası almış mahalle (eski köy ve belde) yolları Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi sorumluluğuna devri edilmiştir.

Kadastro genel müdürlüğü ile Belediyemiz arasında takbis sisteminde mevcut olan tapu kaydı ve kadastral bilgilerin online paylaşımına ilişkin protokol yapılmıştır.

Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğünden hava fotoğrafı, ortofoto ve yükseklik modeli alınmıştır.

Harita Genel Komutanlığından ilimizin sınırlarını kapsayan 1/250.000, 1/100.000 1/50.000 1/25.000 ölçekli topoğrafik raster haritalar temin edilmiştir.

F 1 7 - c 3



Beş İlçe Belediye Başkanlığından (Hayrabolu, Saray, Şarköy, Çorlu, Marmara Ereğlisi) halihazır haritalarını göndermiş olup, 6 ilçe belediyesinin çalışmaları devam ettiğinden halihazır haritaların gönderilmesi beklenmektedir.

Büyükşehir hizmet binasıyla civarında yapılacak meydan düzenlemesi ve kentsel tasarım ve peyzaj projelerine altlık teşkil edecek plankote yapım işi tamamlanmıştır.

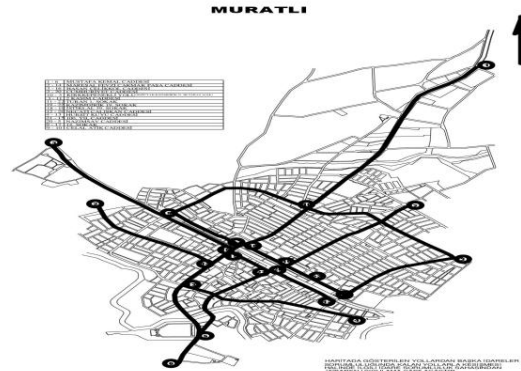
Şarköy ilçesi Uçmakdere Mahallesi meskun alanları ve civarında yapılacak koruma amaçlı imar planına esas halihazır harita üretimi işi ihalesi yapılmıştır.

Hayrabolu ilçesi Karabürçek Mahallesi 1100 ve 1103 parseller üzerinde terk edilmiş ocak sahasının bulunduğu alanın hafriyat toprağı depolama sahası oluşturulabilmesi ve mera vasfının yeniden kazandırılması kapsamında geri dönüşüm projesine altlık teşkil edecek hâlihazır harita ve plankote yapım işi ihalesi yapılmıştır.

Büyükşehir belediyemize ait Süleymanpaşa ilçesi 360 ada 120 parsel de kayıtlı taşınmazın imar uygulaması yapılmıştır.

Akaryakıt istasyonları için asgari mesafe belirlenmesine ilişkin 3 adet tespit yapılmıştır.

Büyükşehir Belediyemiz Yetki ve Sorumluluğuna Alınması Gereken Yollara İlişkin hazırlık ve yapılmış olup Belediye Meclisinin 09.07.2014 tarih ve 126 sayılı kararı ile onaylanmış olup yol haritaları ilgili birimler ve İlçe Belediyelerine gönderilmiştir.



Şehir planlama ya yönelik yapılan çalışmalar;

1/25000 ölçekli Tekirdağ il çevre düzeni planı kapsamında ilçe bazında 278 adet kurum görüşleri verilmiştir.

İlgililer tarafından talep edilen 1/25000 ölçekli Tekirdağ il çevre düzeni planının plan paftası, plan notları ve plan Lejantından 16 adet çoğaltma işlemi yapılmıştır.

85 adet plan tadilat dosyası incelenmiş ve belediye meclisine sunulmuştur.

1/100000 ölçekli Trakya Bölgesi Ergene havzası revizyon çevre düzeni planı



9 adet nazım imar planı dosyası incelenmiş ve belediye meclisine sunulmuştur.

13 adet Uygulama İmar Planı değişikliği hazırlanmıştır.

6 adet imar durumu düzenlenmiştir.

Çorlu belediyesine plan askı süresi içerisinde yapılan 32 adet plan itirazı sonuçlanmıştır.

Marmara Ereğlisi Sultanköy Mahallesi imar planlarına yapılan 62 adet askı itirazına

ait ilçe belediye meclis kararı, belediye meclisine sunulmuştur.

Belediye Meclisince onaylanan ve askıya çıkarılan münferit planlarına yapılan 9 adet plan itirazı belediye meclisine sunulmuştur.

İlçe Belediyelerince gönderilen imara ilişkin meclis kararları incelemesi yapılmıştır.

1 adet çevre düzeni planı plan notu değişikliği hazırlanmış ve Belediye Meclisince onaylanmıştır.

Çevre düzeni planı değişikliğine askı süresi içinde yapılan 12 adet itiraz belediye meclisine sunulmuştur.

Planlama hizmetleri yönergesi hazırlanarak İlçe Belediyelerinin görüşüne sunulmuş teklif ve öneriler değerlendirilmektedir.



İmar planına esas kurum ve kuruluş listesi oluşturulmuştur.

İmar planı değişiklik tekliflerinin incelenmesine yönelik olarak plan inceleme formları (1/1000 – 1/5000) hazırlanmıştır;

PLAN DEĞİŞİKLİK TEKLİFİ İNCELEME FORMU				TEKLİF BELİRLİYENİ			
İÇİŞİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ				İÇİŞİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ			
MAHALLESİ				MAHALLESİ			
TEKLİF PLAN ÖLÇÜĞÜ				TEKLİF PLAN ÖLÇÜĞÜ			
1:1000 - UYGULAMA İMAR PLANI				1:5000 - NAZİM İMAR PLANI			
PAFTA NUMARASI				PAFTA NUMARASI			
AD/PAŞEL NUMARASI				AD/PAŞEL NUMARASI			
İSTİŞEN BELGİLER PLANIN İZLENİMLERİ: mervet 1:5000 alçaklı İDP parçası (güney 1. beldiye) İhtiyaç Belirleyici: "İmar ve Bayındırlık Kurumları Raporu" İhtiyaç Belirleyici: "Maliye Kurumu" (mali) İhtiyaç Belirleyici: planlama komisyonu görüşleri (maliye, (2. mavi) Güncel plan binaları harita üzerine taşınması (1. takım) mevcut teklif plan (2. takım) Plan açıklama raporu (2. takım) Plan değişikliği harita üzeri ilgili güncel tapu kısıtları (1. takım) Planlama alanı ar. güncel kadastro parça (maliye) alçaklı harita üzerine taşınması (1. takım) İhtiyaç (mali) için kurum görüşleri (Gerekçesi) İmaratın/taahhüt - Taahhüt (Gerekçesi) Plan istinaden beldeyenin kayıtlı belgesi Plan istinaden yetkili grubun görüşü beldeyenin mevcut harita istinaden Plan binaları harita üzerine taşınması (1. takım)				İSTİŞEN BELGİLER Planlama alanı üzerindeki mervet 1:5000 alçaklı İDP parçası (güney 1. beldiye) Planlama alanı üzerindeki mervet 1:5000 alçaklı İDP parçası (güney 1. beldiye) Planlama alanı üzerindeki mervet 1:5000 alçaklı İDP parçası (güney 1. beldiye) Güncel plan binaları harita üzerine taşınması (1. takım) mevcut teklif plan (2. takım) Plan açıklama raporu (2. takım) Plan değişikliği harita üzeri ilgili güncel tapu kısıtları (1. takım) Planlama alanı ar. güncel kadastro parça (maliye) alçaklı harita üzerine taşınması (1. takım) İhtiyaç (mali) için kurum görüşleri (Gerekçesi) İmaratın/taahhüt - Taahhüt (Gerekçesi) Plan istinaden beldeyenin kayıtlı belgesi Plan istinaden yetkili grubun görüşü beldeyenin mevcut harita istinaden Plan binaları harita üzerine taşınması (1. takım)			
PLAN : VAR/YOK Açıklama RAPORU : VAR/YOK Data CD :				PLAN : VAR/YOK Açıklama RAPORU : VAR/YOK Data CD :			
DORTAYI İNCELEYEN ADI : ROYADI :				DORTAYI İNCELEYEN ADI : ROYADI :			
TAREHİ : İMZA :				TAREHİ : İMZA :			

Kültür Varlıklarına yönelik yapılan çalışmalarımız;

Kültürel mirasın korunmasına yönelik faaliyetlerde koordinasyon ve bütüncül anlayış oluşturulması. Kültürel mirasın korunup gelecek kuşaklara aktarımı için yapı yoğunluğunun olduğu yerlerden başlamak sureti ile rölöve çalışmalarının başlatılması. Kültür Varlıkları Şube Müdürlüğü, öncelikli olarak Mülga İl Özel İdaresinden devredilen işler için Yapı Denetim Komisyonu oluşturularak işlerin devamını sağlamıştır.

Bu kapsamda;

323 ADA 1-2-3-4-5-6 PARSELLER;

Tekirdağ İli, Süleymanpaşa İlçesi, Ertuğrul Mahallesi, Cemal Nadir Sokak, 323 ada, 1-2-3-4-5 parseller ile Meserret Sokak 323 ada, 6 parseldeki tescilli, 2.grup sivil mimarlık örneği taşınmazların restorasyonları tamamlanmıştır.

**306 ADA 3 PARSEL;**

Tekirdağ İli, Süleymanpaşa İlçesi, Ertuğrul Mahallesi, Sefa Sokak, 306 ada 3 parseldeki, tescilli 2.grup, sivil mimarlık örneği taşınmazın restorasyonu bitme aşamasına gelmiştir.

**SARAY KURTDERE**

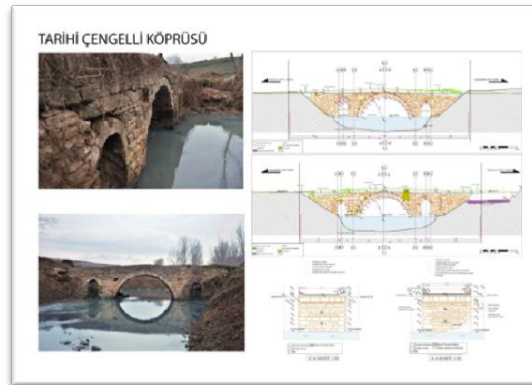
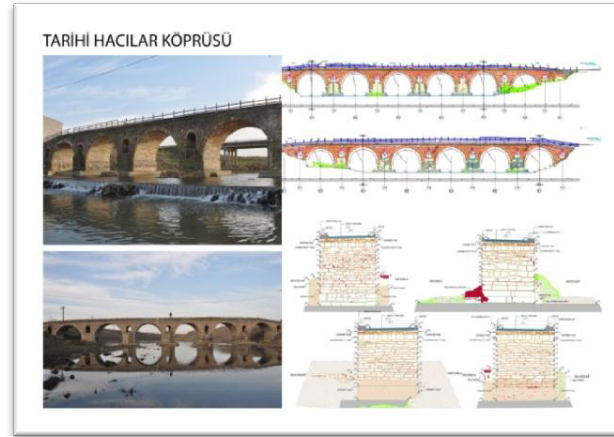
Saray İlçesi, Kurtdere Mahallesi, Camii restorasyonu tamamlanarak, geçici kabulü yapılmıştır.



KÖPRÜLER

İhalesi 22/11/2013 tarihinde Mülga Tekirdağ İl Özel İdaresi tarafından yapılan 9 adet tescilli köprünün rölöve, restitüsyon, restorasyon ve statik projeleri ile haritalarının hazırlanması işini tamamlamak üzere; aşağıda adı geçen köprülerin projeleri incelenmesi için, Karayolları Genel Müdürlüğüne gönderilmiştir.

KÖPRÜ	MEVKİİ
Hacılar Köprüsü	Hayrabolu İlçesi girişi
Taş Köprü	Saray İlçesi, Karapürçek-Edirköy arası
Kırgöz Köprüsü	Ergene İlçesi, Kırgöz Mahallesi
Çengelli Köprüsü	Malkara İlçesi, İshakça Mah. Kuzeyinde, Kocadere üzerinde
İnecik Köprüsü	Süleymanpaşa İlçesi, İnecik Mahallesi Girişi
Roma Köprüsü	Marmara Ereğlisi İlçesi, Seymen Mahallesi
Kumbağ Köprüsü	Süleymanpaşa İlçesi, Kumbağ Mahallesi
Ulaş Köprüsü	Ergene İlçesi, E-5 karayolu üzeri
Naip Köprüsü	Süleymanpaşa İlçesi, Naip Mahallesi

**ALABEY ÇEŞMESİ**

Tekirdağ İli, Malkara İlçesi, Alaybey Mahallesi Çeşmesi, rölöve, restitüsyon, restorasyon ve çevre düzenleme projesi ile Teknik Şartname ve Yaklaşık Maliyet Hazırlanması hizmet alımı işi tamamlanmış, Taşınmaz Kültür Varlıklarına Ait Katkı Payına Dair Yönetmelik çerçevesinde restorasyon yapım işi için TEKİRDAĞ VALİLİĞİNDEN %95 oranında katkı payı onayı alınmış ve ihalesi gerçekleştirilmiştir.

**İNECİK HAMAMI**

Tekirdağ İli, Süleymanpaşa İlçesi, İnecik Mahallesi, 1.grup anıt eser olarak tescil edilen Erenler Hamamının, Mülga Tekirdağ İl Özel İdaresi tarafından hazırlanmış olan, rölöve, restitüsyon ve restorasyon projeleri teslim alınmış ve restorasyon yapım işi ihalesi tamamlanmış, yüklenici firma olan ASYA RESTORASYON TADİLAT MİMARLIK İNŞAAT SAN. TİC. LTD. ŞTİ. ile 01/12/2014 tarihinde KDV hariç 320.752,66TL (bu bedelin %95'i Kültür Varlıkları Katkı Payına dair Yönetmelik gereği karşılanacaktır) bedel üzerinden sözleşme imzalanmıştır.



Yer teslimi yapılmış, ancak ruhsat işlemleri devam ettiğinden iş durdurulmuştur.

614 ADA, 66-67 PARSELLER

Tekirdağ İli, Süleymanpaşa İlçesinde bulunan, 614 ada, 66 ve 67 parsellerdeki tescilli sivil mimari örneği taşınmazların kamulaştırma işlemleri tamamlanmış olup rölöve, restitüsyon ve restorasyon projelerinin hazırlanması için yaklaşık maliyetler çıkarılmış ve TARİHİ KENTLER BİRLİĞİ'nden 'Bin Günde Bin Eser' projesi kapsamında 25.000TL destek alınmış, projenin geri kalan 25.000TL'si kendi bütçemizden karşılanarak ihaleye çıkılmaya hazır hale getirilmiştir.

GÜZELKÖY HAMAMI ve CAMİ

Tekirdağ İli, Şarköy İlçesi, Güzelköy Mahallesinde bulunan erken dönem Osmanlı Mimarisi örneği, tescilli hamam, camii, şadırvan, çeşme ve ahşap evin yeniden hayata kazandırılması amacıyla rölöve, restitüsyon ve restorasyon projelerinin hazırlanması için yaklaşık maliyet hazırlanmış, malikleri ile irtibata geçilmiş, resmi kurum ve kuruluşlarla yazışmalar yapılmış ve proje ihalesi için Tekirdağ Valiliğinden katkı payı talep edilmiştir.

**SARAY CUMHURİYET VE BÜYÜKYONCALI İLKOKULLARI, BÜYÜKYONCALI MERKEZ CAMİİ**

Tekirdağ İli, Saray İlçesi, Cumhuriyet ve Büyükyoncalı İlkokulları ve Büyükyoncalı Merkez Camii ilgili çalışmalara başlanmış, rölöve, restitüsyon ve restorasyon projelerinin yaklaşık maliyeti hazırlanmış, Taşınmaz Kültür Varlıklarına Ait Katkı Payına Dair Yönetmelik çerçevesinde TEKİRDAĞ VALİLİĞİNE katkı payı için başvuru yapılmıştır.

ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Ulaşım Dairesi Başkanlığı 5216 sayılı Büyükşehir Belediyeleri Kanunu, 6360 Sayılı On Üç ilde büyükşehir belediyesi ve yirmi altı ilçe kurulması ile bazı kanun ve kanun hükmünde kararnamelerde değişiklik yapılmasına dair kanun, 5393 sayılı Belediye Kanunu, 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu, 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu (Bu kanuna dayanılarak çıkarılan Karayolları Trafik Yönetmeliği), 4925 sayılı Karayolları Taşıma Kanunu, (Bu kanuna dayanılarak çıkarılan “Karayolları Taşıma Yönetmeliği”), 15/06/2006 tarih ve 26199 sayılı Büyükşehir Belediyeleri Koordinasyon Merkezleri Yönetmeliği ve Daire Başkanlığı tarafından hazırlanıp yürürlüğe giren yönetmelikler çerçevesinde ve bu kanunların ve yönetmeliklerin Belediyelere verdiği yetki ve sorumluluklara istinaden çalışmakta ve görevini yapmaktadır.

Bu görevler; Ticari Plakalı araçların ruhsatlandırılması, her türlü izin belgelerinin verilmesi, araç değişiklikleri, şehir içi ulaşım ve trafik düzenlemelerinin yapılması, toplu taşımanın güçlendirilmesi ve özendirilmesi ile açıklanabilir.

Kanunlar ve Yönetmeliklerin verdiği yetki ve görevler çerçevesinde şeffaf, pratik, çözüm getirici ve Tekirdağ halkına hizmet ederken kaliteli verimli, planlı, programlı ve başarılı bir şekilde hizmeti sunma, Toplumsal ihtiyaçlar ve bilimsel yaklaşımlar çerçevesinde vatandaşların ekonomik, süratli, rahat ve güvenli şekilde dilediği yere ulaşmasını sağlamak, Toplu Taşıma Sisteminin kent genelinde planlama, geliştirme ve entegrasyonunu tamamlayıp, erişebilirliğini, çeşitliliğini ve hizmet düzeyini yükselterek toplam yolculuklar içindeki toplu taşımanın payını arttırmak, Kentlerin insanlar için olduğu gerçeğinden yola çıkarak kent içi ulaşımında öncelikli olarak araçların değil insanların hareket özgürlüğünü sağlamak, Kent içi ve ilçeler arası karayolu trafik hizmet kalitesini yükseltmek ve ulaşımın güvenliğini arttırmak hedefiyle;

Ulaşım koordinasyon çalışmaları;

Belediye sorumluluk alanında bulunan ticari plakalara yönelik envanter çalışmaları yapılmış olup, M, T, S, J plakalara yönelik toplam 8 adet yönetmelik hazırlanarak Büyükşehir Belediye Meclisine sunulmuş onaylanarak yürürlüğe girmiştir.

Bu yönetmeliklerden S, J ve M plaka ile Toplu Taşıma Araçları Elektronik Ücret Toplama Sistem Uygulama Yönetmelikleri talepler doğrultusunda düzenlenerek Büyükşehir Belediye Meclis onayına sunulmuştur.

Sorumluluk alanımızdaki ticari plakaların dağılımı;

SIRA NO	İLÇELER	T PLAKA	M PLAKA	S PLAKA	J PLAKA	TOPLAM
1	SÜLEYMANPAŞA	274	296	128	215	913
2	ÇORLU	323	40	1217	275	1855
3	ÇERKEZKÖY	106	113	882	245	1346
4	ERGENE	25	223			248
5	HAYRABOLU	14	79	32	11	136
6	KAPAKLI	39	91			130
7	MALKARA	44	144	16	24	228
8	M.EREĞLİ	39	72	44	40	195
9	MURATLI	15	62	125	23	225
10	SARAY	39	77	172	28	336
11	ŞARKÖY	45	88	YOK	1	134
	TOPLAM	963	1285	2636	862	5746

Büyükşehir içindeki kara, deniz, su, göl ve demiryolu üzerinde her türlü taşımacılık hizmetlerinin koordinasyon içinde yürütülmesi için Büyükşehir Belediyeleri Koordinasyon Merkezleri Yönetmeliği'ndeki hususlar ile yönetmelikte yer almayan hususları ve hizmetin nicelik ve niteliğini, yerel şartlarını, uygulamada uyulması gereken zaman ve yer koşulları ile yerel olanakları ve benzeri durumları tespit etmek ve yürütmek amacıyla Ulaşım Koordinasyon Merkezi kurulmuştur.

UKOME'nin yürütme organı, Tekirdağ Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 24.04.2014 tarih ve 34 sayılı kararı ile kurulan Ulaşım Dairesi Başkanlığı'dır. UKOME 7 defa olağan Kurul toplantısı yapılmıştır. Bu toplantılarda toplam 228 gündem maddesi görüşülmüştür.



70 adet konu incelenmek üzere ve alt komisyonlara havale edilmiş ve komisyonlar 134 defa toplanmıştır.

Tüm İlçe Belediyelerinden, İlçe Trafik ve İl Trafik Kurulları ile Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığından Ticari araçlarla ilgili tüm belgelerin orijinaleri talep edilmiştir.

TİCARİ PLAKALARA AİT İŞLEM SAYILARI (01.04.2014 / 31.12.2014)

İŞLEM	J PLAKA	M PLAKA	S PLAKA	T PLAKA	TOPLAM
ARAÇ DEVRİ	27	52	108	84	271
ARAÇ UYGUNLUK	71	89	174	53	387
ÇALIŞMA İZNİ	620				620
ŞOFÖR TANITIM KARTI	620				620
REHBER TANITIM KARTI	620				620
GENEL TOPLAM	1958	141	282	137	2518

Ticari Plakalı Araçlarla ilgili 01/04/2014 ve 31/12/2014 tarihleri arasında yapılan işlemlerde 480.402,23 TL tahakkuk yaptırılarak tahsilatı sağlanmıştır.



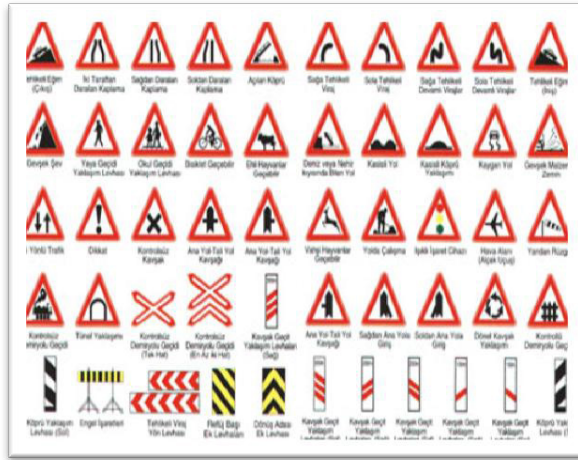
TRAFİK HİZMETLERİ KAPSAMINDA;

Yapım ve bakım sorumluluğunda bulunan yol yapısı veya işaretleme yetersizliği yüzünden trafik kazalarının vuku bulduğu yerlere, yetkililerce teklif edilen tedbirleri almak amacıyla;

Yatay işaretler için yol çizgi makinesi alınmıştır.



Yatay işaretlerden oklar ve sembollerin şablonları hazırlanmıştır.



Yatay işaretlerden; Yaya geçidi, Okul geçidi, yavaşlama ön uyarı ve yavaşlama uyarı çizgileri için tavalar alınmıştır.

Yatay işaretlerin çizimi için, Akrilik reçine esaslı beyaz yol çizgi boyası 7000 kg, sarı yol çizgi boyası 4000 kg, tiner 900 kg, cam küreciği 2000 kg, alımı yapılmıştır. Kavşak geometrik çizimleri için üç bileşenli likit-likit spreyl beyaz yol çizgi boyası 2000 kg, sarı yol çizgi boyası 2000 kg, alımı yapılmıştır.

Yaya geçidi, okul geçidi ve yavaşlama ön uyarı ve yavaşlama uyarı çizgileri çizimleri için iki bileşenli metakrilat reçine esaslı beyaz serme yol çizgi boyası 7000 kg, sarı serme yol çizgi boyası 2000 kg alımı yapılmıştır.

Düşey işaretlemeler için 650 adet çeşitli gruplarda levha, 600 adet omega direk, Yol yapım bakım grubundan 240 adet levha, 150 adet trafik konisi, 200 adet delinatör satın alınmıştır.

Düşey işaretlemelerin el ile montajı için 2 adet direk çakma, 2 adet yol kenar dikme aparatı temin edilmiştir.

Süleymanpaşa, Ergene, Marmaraereğlisi, Muratlı, Saray, Çerkezköy ilçelerinde eksik, kırılan levhalar için Düşey işaretlemeler yapılmıştır.

Düşey işaretlemelerde 217 adet işaret levhası 155 adet omega direk, 121 adet boru direk dikilerek, Reflektifi bozulan- kırılan vb. 99 adet levha yenilenmiştir.

Büyükşehir sınırlarındaki 77 adet sinyalize kavşağın 2015 yılı için ihtiyacı olan bakım onarım çalışmaları yapılmıştır.

Büyükşehir sınırlarındaki 77 adet sinyalize kavşağın 2015 yılı için bakım ve onarım çalışmaları yapılmıştır.



Ulaşım Trafik Düzenleme Kurulu (UTDK) da 2014 yılında 134 adet karar alınmıştır.



Çocuk trafik eğitim parkında ihtiyaç duyulan çocuk arabası aküleri alınmış, arabaların bakımları yapılarak 2015 yılı için hazır hale getirilmiştir.

TOPLU TAŞIMA HİZMETLERİ NE YÖNELİK ÇALIŞMALAR;



Çorlu ilçesinde bulunan belediyemize ait otobüslerin işletmesi 01.10.2014 itibariyle Müdürlüğümüz tarafından devir alınmıştır.

01.04.2014 – 31.12.2014 tarihleri arasında toplam 18.634.565 kişi taşınmıştır.

Çorlu İlçesinde bulunan belediyemize ait 81, Tekirdağ'daki 70 ve Ulaşım dairesindeki 7 araç olmak üzere toplam 153 araca büyükşehir yazısı ve logosu yazılmıştır.

Çorlu İlçesinde bulunan belediyemize ait otobüslerde çalıştırılmak üzere personel alım ihalesi yapılmıştır. İhaleye yapılan itiraz neticesinde Kamu İhale Kanunun 21. Maddesi b bendine göre 2014 yılı sonuna kadar süreli yeni bir ihale yapılmıştır. İlk yapılan ihalede itirazlar sonuçlanmış, 01.01.2015 tarihinden itibaren işe başlamak üzere sözleşmesi imzalanmıştır.

Çorlu İlçesinde çalışan belediyemize ait otobüsler ile ilgili araç bakım anlaşması yapılmıştır.

Çorlu İlçesinde çalışan belediyemize ait otobüslerde data iletişimini sağlamak amacıyla 155 Adet M2M data hattı alımı yapılmıştır.

Çorlu İlçesinde çalışan belediyemize ait otobüslerde kullanılan bilgisayar programı ile ilgili bakım anlaşması yapılmıştır.

Çorlu İlçesinde çalışan belediyemize ait 81 adet otobüse ilave olarak 12m. lik 5 Adet otobüs takviyesi yapılmıştır. Bu takviye ile günlük taşınan yolcuda 5.000 kişilik artış sağlanmıştır.

Çorlu ilçesinde toplu taşıma araçlarına ilave olarak 10 Adet 12m.lik otobüs alımı yapılmıştır.



Araçların 6 adedi Ocak ayı sonunda 4 adedi de Mart ayı sonuna kadar Belediyemize teslim edilecek olup, hizmete sunulacaktır. Alınacak otobüslerin KDV istisnasından yararlanması için gerekli çalışmalar tamamlanmış ve teşvik belgesi alınmıştır.

Çorlu İlçesinde bulunan belediye otobüslerinin motorin ihalesi 15.12.2014 tarihinde yapılmıştır.

Toplu taşımada kullanılan elektronik kart tasarımları yapılmış. Büyükşehir Belediyesine özgü kartların basımı gerçekleştirilmiştir.

Çeşitli Dairelerin ihtiyaç duydukları araçların kiralınması gerçekleştirilmiştir.

Tüm İlçe Belediyelerden Otobüs durakları, Taksi durakları ve Minibüs hatları ile ilgili bilgiler toplanmıştır.

Acil ihtiyaç duyulan yerlere Kapalı Otobüs durakları yerleştirilmiştir.

Büyükşehir Belediyesine özgün durak tipi tasarım çalışmaları başlatılmıştır.

Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı tarafından 65 yaş ve üzeri ile Özürlülere verilen kartlar, Toplu Taşıma Sistemi ve Halk Otobüslerinde geçerli hale getirilerek Toplu Taşımadan ücretsiz faydalanmaları sağlanmıştır. Bu kapsamda Çorlu Toplu Taşıma araçları ile 2.079.241 kişi ücretsiz olarak taşınmıştır.

Sosyal Belediyecilik kapsamında; Ulaşım Daire Başkanlığı'nda çalışan otobüslerle çeşitli faaliyetler için ulaşım hizmeti verilmiştir.

Eğitim kültürel ve spor faaliyetleri	795
Cenazelere ücretsiz otobüs servisi	959
Şehir mezarlığına vatandaşa ücretsiz servis hizmeti	236
Personel servis hizmeti	1.489
TOPLAM:	3.479

TERMİNALLER E YÖNELİK ÇALIŞMALAR;

Süleymanpaşa Otobüs Terminali Büyükşehir Belediyesi tarafından işletilmektedir. Diğer ilçelerdeki terminaller 01.01.2015 itibari ile devir alınacaktır.

Süleymanpaşa Otobüs terminalinin tabelaları yenilenmiştir.

Barbaros'ta yeni yapılacak iskelesinin yeri kiralanmış olup yapımı için çalışmalar devam etmektedir.

Tüm İlçelerde Yeni terminal alanlarının yer tespit çalışmaları sürmektedir.

Tüm terminaller için Büyükşehir Belediyesi ücret tarifesine uygun araç giriş çıkış bileti bastırılarak uygulamaya konulmuştur.

Tüm ilçelerde yol boyu ücretli otopark alanları belirlenmiştir.

Mevcut terminallerde elektronik giriş çıkış, ödeme ve güvenlik takip sistemleri ile ilgili teknik araştırmalar yapılmaktadır.

Malkara ilçesinde yapılacak olan yeni terminalin projesi çalışmaları devam etmektedir. Süleymanpaşa İlçesine yapılacak yeni terminal projesi ile ilgili mahal listeleri belirlenmiş, avan proje çalışmaları sürmektedir.

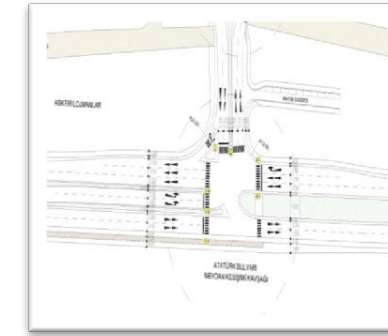
İmar planında otopark olarak planlanan alanların mülkiyet analizleri yapılarak projeleri hazırlanacaktır.

Aktif olarak çalışan Saray-Çerkezköy-Çorlu Malkara ve Şarköy ilçelerinde gerekli personel (vezne) istihdamı/taksimatı ve vardiyalı çalışma sistemi yapılarak günün ilk ve son otobüs hareket saatine kadar çalışması sağlandı.

Yeni otoparkların denetimleri genel yönetmelik kapsamında gerçekleştirilmiştir.

ULAŞIM PLANLAMA ÇALIŞMALARİ KAPSAMINDA;

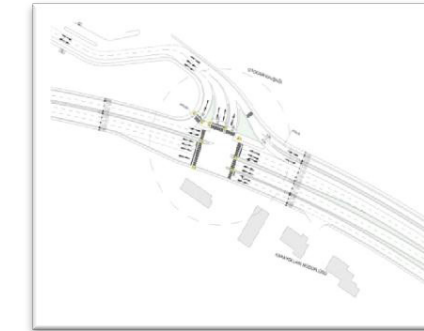
Toplu Taşıma Rehabilitasyonu ve Trafik Sirkülasyon projesi ile ilgili şartnameler tamamlanmış Pamukkale Üniversitesi ile 02/12/2014 tarihinde protokoller imzalanarak çalışmalar başlamıştır. Süleymanpaşa Ulaşım Ana Planında tasarımı yapılan Vali Konağı, Liman, Cumhuriyet Meydanı ve Otogar Kavşakları ile ilgili proje tadilatları yapılmıştır. Projenin Uygulana birliği için çalışmalar devam etmektedir.



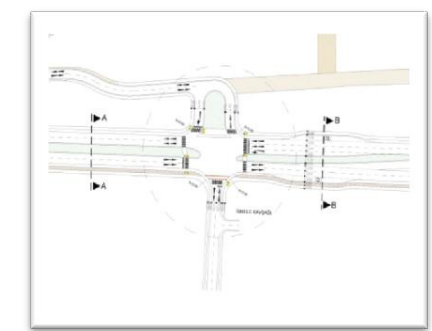
Atatürk Bulvarı Meydan Kavşağı



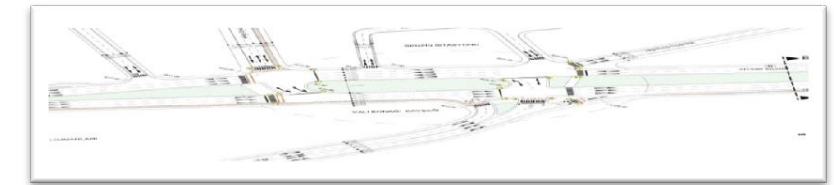
Meydan Kavşağı



Otogar Kavşağı



İskele Kavşağı



Vali Konağı

Barbaros limanında yapılması planlanan RO-RO iskelesi için kıyı kenar çizgisi çalışmaları İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı ile koordineli olarak çalışılmaktadır.

Satın alınan GNSS cihazı ile bünyemizde bulunan teknik kadro ile basit haritacılık işlemleri yapılmaktadır.

Ağız ve Diş Sağlığı Hastanesine Ulaşım ile ilgili olarak hat uzatımı yapılarak vatandaşların hastaneye ulaşimleri karşılanmıştır.

Toplu Taşıma Rehabilitasyon projesi kapsamında Pamukkale Üniversitesi ile ortaklaşa anket çalışmaları yapılmıştır.

Büyükşehir Belediyesi sınırlarında çalışmakta olan tüm toplu taşıma ile ilgili kooperatiflerin güzergâhları tespit edilerek çizimleri yapılmıştır.

Büyükşehir Belediyemiz 03/11/2014 tarihi itibari ile ilk ticari iştiraki olan TEKPARK A.Ş.'yi faaliyete geçirmiştir.

**MALİ HİZMETLER
DAİRESİ BAŞKANLIĞI**

MALİ HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Belediye gelir ve giderlerini dengeli, düzenli ve planlı şekilde koordine ederek, hizmetlerin zamanında, hızlı ve verimli olarak yapılmasına zemin hazırlamak. Belediye bütçesini stratejik planlamaya ve performans esaslı bütçelemeye uygun olarak yönetmek. Şeffaf, Güvenilir ve Hesap Verilebilir bir Belediye İçin Var Olan Daire Başkanlığı olarak;

Stratejik Plan Çalışmaları;

Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi; 6360 Sayılı “On Dört İlde Büyükşehir Belediyesi ve Yirmi Yedi İlçe Kurulması İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun” kapsamında kurulmuştur. Kuruluş aşamaları hızlı bir şekilde devam ederken bir yandan da stratejik plan çalışmaları yürütülmüştür.

5018 sayılı kanunun 9. Maddesi, 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ve Kamu İdarelerinde hazırlanacak Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik Kapsamında Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi 2015-2019 yıllarını kapsayan Stratejik plan çalışmalarını 24/04/2014 tarih ve 35 sayılı Meclis kararı ve 23/05/2014 tarihinde iç genelge yayımlayarak Stratejik Plan çalışmalarını başlatmıştır. Stratejik Plan Çalışmaları Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı Koordinasyonunda katılımcı yöntemler benimsenerek, yasal zorunluluktan ziyade bir yönetim aracı olarak kullanılmak üzere geliştirilmiştir.

11/11/2015 Tarih ve 408 Sayılı Büyükşehir Belediye Meclis Kararı ile Performans Programı ve Bütçeden önce görüşülerek kabul edilmiştir.

2015 Performans Programı Çalışmaları;

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Kamu İdarelerinde Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik Esaslarına göre; 2015-2019 Yılları Stratejik Planında belirlenmiş olan alan, amaç ve hedefler doğrultusunda Büyükşehir Belediyesinin 2015 Yılı faaliyetlerinin, faaliyetlerin kaynak ihtiyaçlarının ve göstergelerinin belirtildiği 2015 Yılı Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi Performans Programı hazırlanmış ve 25/11/2014 tarih 444 Sayılı Büyükşehir Belediye Meclis Kararı ile kabul edilmiştir.

2015 Yılı İdare Performans Programı idarenin faaliyet raporlarının hazırlanmasına altlık teşkil edeceğinden sürecin sistematik takip edilmesi, performansın izlenebilmesi ve raporlanması amacıyla yazılım programı kurulmuş olup, stratejik planımızda yer alan amaç ve hedeflerimize ait faaliyet ve projelerimiz, performans programlarımız ve performans esaslı bütçelerimiz aracılığı ile uygulanacak, bu uygulamanın sonuçları ise yine bu otomasyon sistemi üzerinde hazırlanacak olan izleyen yıl faaliyet raporlarımızda yazılı olarak ayrıntılı bir biçimde değerlendirilecektir.

2014 İlk Büyükşehir Bütçe Çalışmaları;

Tekirdağ Büyükşehir İlk (NİSAN 2014) Meclisine sunulmak üzere yeni teşkilat yapısına uygun 2014 Yılı Gelir Bütçesi 387.000.000,00TL Gider Bütçesi 400.000.000,00TL Gelir ve Gider arasındaki denklik Finansmanın Ekonomik Sınıflandırma Cetvelinde 13.000.000,00TL gösterilerek denklik sağlanarak bütçe oluşturulmuştur.

2014 mali yılı bütçe bilgilerine Bütçe uygulama sonuçları tablosunda detaylı yer verilmiştir.

Bağlı Kuruluşumuz olan TESKİ Su ve Kanalizasyon İdaresinin İlk Bütçesini hazırladık Genel Kurula Onaya sunduk.

İlçe Belediyemiz Süleymanpaşa Belediyesinin Yeni Teşkilat yapısına göre 2014 Bütçesini hazırladık ve Süleymanpaşa Belediye Meclisine sunduk.

2015 Yılı Bütçe Çalışmaları;

Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi 2015 Yılı ve İzleyen iki yılın bütçe tasarısı 2015-2019 Yılları Stratejik Plan ve 2015 Mali Yılı İdare Performans Programına ve Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'ne uygun olarak, Gelir bütçesi 515.000.000,00 TL Bütçe Giderleri, 550.000.000,00 TL Gelir ve Gider arasındaki denklik Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması cetvelinde 35.000.000,00TL olarak hazırlanarak denklik sağlanmıştır. 25/11/2014 tarih ve 445 Sayılı Büyükşehir Belediye Meclis Kararı ile kabul edilmiştir.

İlçe Belediyeleri Bütçe Onayları;

Büyükşehir Belediyesine bağlı 11 İlçe Belediyesinin 2015 Mali Yılı ve İzleyen iki yıl bütçeleri tarafımızdan gerekli inceleme yapılarak, 5216 Sayılı Kanununun 25. Maddesi gereğince Büyükşehir Belediye Meclis onayına hazırlanmıştır. Büyükşehir Belediye Meclisince onaylanan İlçe Belediyelerinin bütçe onaylı suretleri ilgili Belediyelere gönderilmiştir.

İlçe Belediyelerimize Ortak Proje Desteği Sunulmuştur ;

5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanununun 27. maddesine dayanarak Büyükşehir Belediye Meclisince, 09.09.2014 Tarih ve 285 sayılı kararı ile kabul edilerek on bir ilçeye 11.000.000,00 TL proje bazında mali yardım yapılmasına karar verilmiştir. Bu tutarın 5.466.660 TL ödenmiş geriye kalan 5.533.339 TL 2015 yılına devir edilmiş olup çalışmaları devam etmektedir.

TEKİRDAĞ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE İLÇELERİNE MALİ YARDIM TABLOSU 2014				
İLÇE ADI	YARDIM BEDELİ	ÖDENEN MİKTAR	KALAN	PROJE
SÜLEYMANPAŞA BEL.	2.105.000	-----	2.105.000	BELEDİYE HİZMET BİNALARI ALIMI PROJESİ
ÇORLU BELEDİYESİ	1.835.000	1.835.000	-----	YARI OLİMPİK KAPALI YÜZME HAVUZU YAPIM İŞİ
AYRABOLU BELEDİYESİ	1.115.000	1.115.000	-----	YOL YAPIM PROJESİ
ÇAPAKLI BELEDİYESİ	710.000	710.000	-----	PARK YAPIM İŞİ PROJESİ
ERKEZKÖY BELEDİYESİ	825.000	815.262	9.738	PLENT ALTI AŞINMA ASFALT TEMİNİ İŞİ PROJESİ
MALKARA BELEDİYESİ	1.335.000	316.398	1.018.602	MALKARA İLÇESİ ŞEHİTLİK CADDESİ TRAFİĞE KAPALI CADDE DÜZENLENMESİ, 100.YIL PARKININ HAYVANAT BAĞÇESİ VE BOTANİK BAĞÇESİ OLARAK DÜZENLENMESİ VE BELEDİYE HİZMETLERİNDE KULLANILACAK BİLGİSAYAR OTOMASYON OLARAK PROGRAMLARININ TEMİNİ PROJESİ
MURATLI BELEDİYESİ	540.000	-----	540.000	YOL YAPIM PROJESİ
ARKÖY BELEDİYESİ	675.000	675.000	-----	İSTİKLAL MAHALLESİ KOVALIK MEVKİİNDE SAHİL DÜZENLEME PROJESİ
M. EREĞLİSİ BELEDİYESİ	305.000	-----	305.000	GENÇLİK VE KÜLTÜR MERKEZİ YAPIM PROJESİ
ARAY BELEDİYESİ	830.000	-----	830.000	GALATA DERESİ ÇEVRESİ PEYZAJ UYGULAMA PROJESİ
ERGENE BELEDİYESİ	725.000	-----	725.000	KAPALI PAZAR YERİ YAPIM PROJESİ
TOPLAM	11.000.000	5.466.660	5.533.340	

Büyükşehir Belediye Başkanlığınca 22/d ve 21/f ihale usulü ile yapılan harcamalar 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununun 62. Maddesinde belirtilen % 10 limit dâhilinde limit kontrolü yapılmış harcamalar kontrol altına tutulmuştur.

Mali İş ve İşlemler;

Belediyemiz hesapları Analitik Bütçe sistemine göre tutulmaktadır.

Mevzuata uygun ve etkin bir şekilde ön mali kontrol süreci yerine getirilmiştir.

Ödemeler esnasında ilgili fatura ve hak ediş ödemelerinde faturaların ve ödemelerin doğruluğu ve Mahalli İdareler Harcama Belgeler Yönetmeliğine uygunluğu ile 4734 sayılı Kamu İhale Kanununa uygunluğu kontrol edildikten sonra yapılmaktadır.

Giderlerin hak sahiplerine ödenmesi, para ve parayla ifade edilebilen değerler ile emanetlerin alınması, saklanması, ilgililere verilmesi, gönderilmesi ve diğer tüm malî işlemlerin kayıtlarının yapılması ve raporlanması işlemlerini Belediyemiz diğer birimleri ile koordinasyon içinde çalışarak yerine getirmiştir.

Süleymanpaşa ve Bağlı kuruluşumuz olan TESKİ Tekirdağ Su ve Kanalizasyon İdaresinin mali iş ve işlemlerinin; muhasebe kayıtlarına işlenmesi konusunda destek sağlanmıştır.

Her ayın sonunda rutin olarak Tekirdağ Büyükşehir Belediyesinin aylık dönemlerdeki gelir ve gider verilerinin Maliye Bakanlığı sisteminde kaydı yapılmıştır.

Her ay düzenli olarak KDV ve Muhtasar Beyannamesi vergi dairesine bildirilmiştir.

2014 yılından 2015 yılına yılsonu devir işlemleri yapılmıştır.

01 Nisan 2014 tarihi itibarıyla Vergi, resim, Harç vb. ödemeler düzenli olarak ödenmiş, ilgili hususlarla ilgili 2015 yılına borç devri yapılmamıştır.

6360 sayılı yasa ile kapanan kurumların taşınır ve taşınmaz mallarına ait çalışmalar ilgili komisyonları tarafından tamamlanarak kayıt altına alınmıştır.

VARLIK TABLOSU	
ARAZİ VE ARSALAR	133.479.548,00
BİNALAR	56.739.956,62
TAŞITLAR VE CİHAZLAR	31.787.941,07
DEMİRBAŞLAR	5.201.011,96
TOPLAM	227.208.457,65

Gelir Tahakkuk ve Takibi;

Vatandaşın Büyükşehir'e ulaşımını kolaylaştırmak amacıyla İlçelerimizde yeni açılan ek hizmet binalarının bünyesinde tahsilat vezneleri açılmıştır.

Geçmiş yıllara ait borcu bulunan 1070 kişinin yapılandırma yapmak üzere başvurusu alınmıştır. Başvuruda bulunan 236 kişinin borcu 6183 sayılı yasa, 834 kişinin borcu 6552 sayılı yasa gereği yapılandırılmıştır.

Büyükşehir Görev ve sorumluluk alanına giren İlan Reklam Beyanları Büyükşehir çatısı altında toplanmaya başlanmış olup; toplam 2150 adet İlan ve Reklam Beyanı alınmıştır.

Geçmiş yıllara ait alacaklar için ödeme emri düzenlenmiş olup ilgisine tebliğ edilmiştir.

Takibi yapılan geçmiş yıllara ait alacaklardan tahsilat işlemlerine devam edilmiştir.

Vadesinde ödenmeyen alacaklar için takibe alınma işlemleri devam etmektedir.

2- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Günümüz dünyasında bilim ve teknolojisinde yaşanan değişim ve ilerlemeler hayatın her alanında hızlı değişimlere sebebiyet vermiştir. Yaşanan bu değişimlerin geleneksel kamu yönetimine yansımaları; katılımcılık, şeffaflık ve hesap verilebilirliğin ön plana çıktığı stratejik yönetim yapısı olmuştur. Kaynakların daha rasyonel ve etkin kullanımını öngören bu anlayış, kurumların çevrelerinde meydana gelen değişim ve gelişmelerden pozitif etkilenimlerini sağlamaktadır. Bu sebeple değişimi yakalamak ve takip etmek hatta değişimin içinde yer almak hizmet alanında üstünlük kurmada bir amaç haline gelmiştir.

Belediyemiz Stratejik yönetim sürecinin her aşamasını başarıyla tamamlamış ve uygulamaya alınarak kısa sürede uzun bir mesafe kat etmiştir.

6360 sayılı Kanun kapsamında Büyükşehir olan Belediyemiz yeni Büyükşehir yapısına uygun Stratejik Yönetim Otomasyon Sistemini güncelleyerek 2015 yılında kullanılmak üzere kurulmuştur.

Stratejik Yönetim Otomasyon Sistemi ile Stratejik Plan; sisteme entegre edilmiş ve stratejik planın bir yıllık dilimini oluşturan Performans Programında yer alan hedeflere ait gerçekleşme durumları sisteme aylık, üç aylık, altı aylık ve yıllık periyotlar halinde sistem kullanıcıları tarafından sisteme girilecek ve raporlanabilecektir.

3- Değerlendirme

Kurumsal düzeyde hizmet kalitesinin artırılması için bütünsel yönetim sistemleri kapsamında kalite güvence belgelerinin alınması ve personel verimliliğinin geliştirilmesine yönelik ihtiyaçlar doğrultusunda eğitim organizasyonlarının düzenlenmesine devan edilecektir. Bu kapsamda Stratejik Yönetim Anlayışı çerçevesinde hizmet süreçlerimizin yeniden geliştirilmesi periyodik olarak performans analizlerimizin gerçekleştirilmesi değerlendirilmesi ile rasyonel bir işleyişle daha kısa sürede sonuca erişilmesi öngörülmektedir.

Olası aksaklıkların kısa sürede çözümlenmesi ve sürekli iyileştirilmesi hususlarında periyodik denetimlerin yapılması ve bu doğrultuda iç kontrol ve iç denetim çalışmalarının etkinleştirilmesi planlanmaktadır.

Ayrıca kurumsal faaliyetlerimizin zamanında ve istenilen yapıda gerçekleşmesine yönelik etkin mali ve mevzuat yönetim sistemlerinin de eşgüdümlü ilerlemesi sağlanacaktır.

Kurumsal Faaliyetlerimizin paydaşlarımızla koordineli şekilde ilerlemesi ve etkin tanıtım faaliyetleriyle katılımın üst seviyeye çıkartarak daha etkin hale getirmeyi öngörmekteyiz.

Dış ilişkiler odaklı hizmetlerimizi gerçekleştirmek için il genelinde tarihi ve turistik değeri olan yapılarımızın restorasyonu ve yeniden aktif hayata kazandırılması için çalışmalarımız hızla devam edecektir.

Marmara'nın incisi olan bu sahilleri tekrar halkla buluşturma çalışmalarına devam edilecektir.

Kentiçi ulaşım hatlarının dengelenmesine yönelik tüm ilçelerimiz ile birlikte altgeçit, üstgeçit, otopark ve kavşak çalışmalarımız yine ihtiyaç ve program dahilinde devam edecektir. Yapılacak olan bu çalışmalarda kentsel yaşam kalitesinin yükseltilmesi ve şehiriçi trafiğin akıcı hale getirilmesi hedeflenmektedir. Kent yapılaşmasının kontrollü bir şekilde geliştirilmesi için hazırlanan kentsel tasarım projeleri kapsamında olası afetlere maruz kalma riski bulunan bölgelerimiz ve kaçak yapılaşmalar önlenerek, kent mimarisi ve estetiğine uygun bir perspektife geliştirilecek düzenlemeler ile kentin omurgası güçlendirilecek ve böylece kent yaşamı daha sağlıklı hale getirilecektir.

İlimiz doğasının ve Marmara Denizinin eşsiz güzelliğinin sürdürülebilir kılınmasına yönelik deniz kirliliğinin önlenmesi, doğaya zarar veren unsurların minimize edilmesi, hava ve gürültü kirliliğine yönelik önleyici çalışmaların yürütülmesi, yenilebilir ve temiz enerji kaynaklarının kullanımının artırılması, bilinçli hayvancılık ve tarımsal yöntemlerin uygulanması hedeflerine yönelik faaliyetlerimiz gelişerek devam edecektir.

Kültürümüzün temelini oluşturan paylaşımcılık ve bu doğrultuda gelişen sosyal bütünleşmenin kentsel yaşamda sosyal dengeyi oluşturmada önemli bir etken olduğunun bilincindeyiz. Bu hususta kaynaklara erişim imkanı dar olan vatandaşlarımızın temel ihtiyaçları öncelikli olacak şekilde bir çok alanda desteklemeye özen gösterilecek çeşitli beceri kursları açılacak, özellikle günü kurtaran geçici destekler yerine hedef kitleyi sosyal yaşamla bütünleştirecek; sürdürülebilir etki yaratan edinimlere yoğunlaşılacaktır.

IV. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- ÜSTÜNLÜKLER

- ✚ Büyükşehir Belediyesi ile diğer belediyeler arasında işbirliği ve bilgi paylaşımının olması,
- ✚ Personelim yeniliğe ve gelişime açık olması,
- ✚ Gayrimenkul taşınmaz portföyümüz çeşitliliği ve değerli olması,
- ✚ Güçlü halkla ilişkiler,
- ✚ Tekirdağ konumu itibarıyla sınıra yakın olması, İstanbul'a yakınlığı, deniz, hava ve kara taşımacılığının gelişmiş olması,
- ✚ Trakya genelinde halkın eğitim, sosyal ve kültürel açıdan üst seviyede olması,
- ✚ Tekirdağ halkının istek ve şikâyetlerine etkin ve hızlı cevap verme kapasitesi,

ZAYIFLIKLAR

- ✚ Deprem ve Afet Master Planı yapılmamış olması,
- ✚ Arşivleme sisteminin kurulmamış olması,
- ✚ Kurumsallaşma sürecinin tamamlanamamış olması,
- ✚ Fiziksel mekânın, araç ve iş makinelerinin yetersizliği,
- ✚ İlçelerde CBS kullanımının yaygın olmayışı bu nedenle ortak bir ağ bulunmaması,
- ✚ Nitelikli personel ve hizmet içi eğitim eksikliği,
- ✚ Birimlerin bir arada çalışacağı hizmet binası olmaması,
- ✚ Kurumda etkili bir performans değerlendirilmesinin yapılamayışı,
- ✚ Büyüyen sorumluluk alanlarına ait verilerde, teknolojik alt yapıda, otomasyonda eksiklikler olması,
- ✚ Üniversite, sanayi, kamu kurumları, STK işbirliğinin ve koordinasyonunun yetersiz olması,
- ✚ Kurumun statü değişikliği nedeni ile personel arasındaki uyum ve koordinasyon eksikliği

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

EKLER

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata Uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2014 yılı Faaliyet Raporunun “III/A- Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

Müveddet IŞIK
Mali Hizmetler Dairesi Başkanı
İMZA

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Kadir ALBAYRAK
Büyükşehir Belediye Başkanı
İMZA



 0 850 459 59 59

 www.tekirdag.bel.tr